

PERMINTAAN PENGEMBALIAN

Nomor :

Jakarta,20....

Yth. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Jakarta II
Jl. Wahidin II No. 3, Sawah Besar
Jakarta

Dengan Hormat,
Bersama ini kami mengajukan permintaan pengembalian sebagai berikut :

1. Uraian Permasalahan dan Alasan Permintaan Pengembalian :
.....
2. Dokumen Pendukung :
 - a. Bukti Penerimaan Negara (BPN)/Copy surat setoran yg sudah tertera NTPN dan NTB/NTP;
 - b. Laporan Harian Penerimaan (LHP) dan Daftar Nominatif Penerimaan (DNP);
 - c. Rekening Koran (Rekening kas Negara persepsi);
 - d. Nota Debet Pelimpahan ke rekening SUBRKUN Bank Indonesia.
3. Jumlah yang diminta :
(dengan angka)
..... **(dengan huruf)**

Pengembalian tersebut mohon dapat ditransfer ke rekening:

1. Atas Nama :
2. Alamat :
3. NPWP :
4. Rekening pada :
5. Nomor Rekening :

Selanjutnya kami bertanggungjawab atas kebenaran permintaan pengembalian tersebut di atas dan apabila di kemudian hari ternyata ditemukan bahwa permintaan tersebut tidak berhak dikembalikan karena adanya audit/pemeriksaan, kami bersedia menyetor kembali sejumlah uang yang telah diterima.

Demikian agar maklum.

Pinca Bank/Pos,

NIP