<u>Ketentuan Penulisan Naskah Jurnal Karyamas Pengabdian Kepada Masyarakat</u>

JUDUL ARTIKEL, TIMES NEW ROMAN 14, *BOLD*, *CENTER*, KAPITAL

[Nama Penulis 1][1] dan [Nama Penulis 2][2]

[Konsentrasi/Peminatan Studi, Fakultas Hukum/Asal Institusi, Nama Universitas]

[E-mail]

Abstract

[Ditulis dalam bahasa Inggris, Times New Roman 11, miring, *justify*, terdiri dari 100-250 kata, memuat latar belakang masalah, metode penelitian dan hasil penelitian]

Keywords: [Ditulis dalam bahasa Inggris, Times New Roman 11, *italic*, terdiri dari 3-5 kata kunci, antar kata diberi tanda titik koma (;)]

Abstrak

[Ditulis dalam bahasa Indonesia, Times New Roman 11, *justify*, terdiri dari 100-250 kata, memuat latar belakang masalah, metode penelitian dan hasil penelitian]

Kata Kunci: [Ditulis dalam bahasa Indonesia, Times New Roman 11, terdiri dari 3-5 kata kunci, antar kata diberi tanda baca titik koma (;)]

PENDAHULUAN

[Times New Roman 12, *justify*, paragraf pertama menjorok 1 cm, penulisan kalimat antar paragraf dengan tanpa spasi (*no before and after space*). Berisi deskripsi latar belakang masalah yang akan diteliti dengan disertai perumusan masalah, tujuan dan metode penulisan yang dituliskan pada paragraf terakhir bab ini]

PEMBAHASAN

[Times New Roman 12, *justify*, paragraf pertama menjorok 1 cm, penulisan kalimat antar paragraf dengan tanpa spasi (*no before and after space*). Pemaparan pembahasan dalam bentuk subbab]

A. Subbab Kesatu

[Judul dan jumlah subbab disesuaikan dengan kebutuhan untuk menjawab rumusan masalah yang telah disampaikan pada bab latar belakang masalah dengan ketentuan penulisan: Times New Roman 12, *bold*, dengan menggunakan abjad huruf kapital].

B. Subbab Kedua, dst.

[Judul dan jumlah subbab disesuaikan dengan kebutuhan untuk menjawab rumusan masalah yang telah disampaikan pada bab latar belakang masalah dengan ketentuan penulisan: Times New Roman 12, *bold*, dengan menggunakan abjad huruf kapital].

Tabel dan Gambar(Times New Roman 12, *justify*)

Tabel dan gambar merupakan bagian dari naskah dan tidak dipisah dari badan naskah. Letakkanlah tabel dan gambar ditempat yang sesuai dengan narasi. Tabel dan gambar diberi nomor urut berdasarkan urutan kemunculannya pada naskah. Tabel dan gambar harus diberi judul dan sumber Tampilan tabel dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Judul tabel

No	Bulan	Perkembangan tahun	Perkembangan tahun	Perkembangan tahun
1	Januari			
2	Februari			
3	Maret			
4	April			

Sumber: Dokumentasi 2024

Gambar yang dicantumkan pada naskah harus dengan kualitas yang baik. Gambar tidak berdiri sendiri dan harus merupakan bagian yang relevan dari naskah. Agar diperhatikan bahwa gambar bukan merupakan dokumentasi yang tidak terkait dengan pembahasan naskah.

KESIMPULAN

[Times New Roman 12, *justify*, paragraf pertama menjorok 1 cm, penulisan kalimat antar paragraf dengan tanpa spasi (*no before and after space*). Berisi simpulan jawaban dari rumusan masalah penelitian].

DAFTAR PUSTAKA

Sumber rujukan menggunakan sumber primer seperti artikel di jurnal ilmiah atau prosiding, artikel di buku dari hasil penelitian, situs sejarah, artefak, dan lain-lain yang bersifat karya asli. Perbandingan sumber primer tersebut adalah 60% dibandingkan sumber lainnya dan berasal dari publikasi 5 tahun terakhir.

Teknik penulisan daftar pustaka disarankan menggunakan aplikasi EndNote, Mendeley, Zotero, dan menggunakan sistem sitasi *Chicago Manual of Style 16th edition (full note, no ibid) font Times New Roman* 12.