



Nr. / /

Contract

privind derularea programului de formare „ ”

I. PĂRȚILE

I.1. **Casa Corpului Didactic Prahova**, cod fiscal 2843744, cont RO51TREZ52120E335000XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Ploiești, reprezentată prin Director prof. Cazacu Daniela Mariana, în calitate de furnizor de programe de formare și

I.2. **Doamna/ Domnul**, CNP....., posesor al BI/CI seria nr , domiciliat în strada nr....., cursant la programul de formare „ ” în calitate de beneficiar al programului de formare, au convenit să încheie prezentul acord, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL ACORDULUI

Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea programului de formare continuă menționat la punctul I.2.

III. TERMENUL ACORDULUI

Contractul se încheie pe durata derulării programului, începând de la data de

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Casa Corpului Didactic Prahova se obligă :

- a) Să asigure desfășurarea programului de formare „.....”;
- b) Să organizeze sesiunea de evaluare finală;
- c) Să completeze și să distribuie adeverințele/atestatele de formare continuă;
- d) Să monitorizeze modul de aplicarea a competențelor dobândite în activitatea profesională.

Cursantul se obligă:

- a) Să își asume răspunderea că toate documentele prezentate și informațiile furnizate sunt conforme cu realitatea;
- b) La acumularea de către un formabil a unui număr de absențe mai mare de 20% din bugetul de timp al activităților organizate în sistem față-în-față/online sincron, acesta este declarat eliminat, nemaiputând participa la activitățile programului; la acumularea de către un formabil, din motive medicale, justificate cu documente, a unui procent de absențe mai mare de 20% din bugetul de timp total al activităților organizate în sistem față-în-față/online sincron, furnizorul poate elabora un plan remedial care să permită formabilului participarea la recuperarea activităților de formare
- c) Să depună integral și la timp materialele solicitate pentru evaluarea de progres pentru fiecare modul al programului de formare, precum și pentru evaluarea finală;
- d) Să aplice competențele dobândite în activitatea profesională; să valorifice competențele dobândite în elaborarea portofoliului solicitat;
- e) Să furnizeze Casei Corpului Didactic Prahova, la solicitare, informații relevante cu privire la aplicarea competențelor dobândite în activitatea profesională;
- f) Să ridice adeverința/atestatul de formare continuă la termenul stabilit de furnizor.
- g) Plata facturii aferente desfășurării programului de formare. Taxa se achită prin ordin de plata în contul Casei Corpului Didactic Prahova conform indicațiilor primite la momentul organizării programului de formare;

V. DISPOZIȚII FINALE:

Casa Corpului Didactic Prahova nu poate returna taxele de participare plătite pentru cursanții care nu au participat la programul de formare sau care au abandonat activitățile de formare.

VI. CONDIȚII DE ÎNCETARE A ACORDULUI

Acordul încetează în următoarele condiții:

- a) prin atingere la termen;
- b) pentru neîndeplinirea clauzelor contractuale

Prezentul acord este încheiat în două exemplare originale câte un exemplar pentru fiecare parte.

Casa Corpului Didactic Prahova

Director,
prof. Daniela Mariana CAZACU

Beneficiar

Cursant,
Numele și prenumele:

Semnătura