

Памятка «Как правильно написать письмо»

1. Лист бумаги, на котором пишется письмо, должен быть аккуратным.
2. Писать нужно разборчивым почерком, грамотно и желательно без помарок.
3. Выберите соответствующую форму обращения к тому, кому вы пишете письмо.
4. Продумайте тон, стиль, меру ответственности письма.
5. Информация должна быть понятна не только тебе, но и получателю.

А Вы умеете писать письма?