KETIK JUDUL DISINI [Times New Roman 14; kapital; tebal; 1 spasi]

Penulis Pertama[1*]; Penulis Kedua[2]; dst. [Times New Roman 11; tebal; 1 spasi]
[1]Afiliasi penulis pertama (Institusi/Universitas/dsb.) [Times New Roman 11; 1 spasi]
[2]Afiliasi penulis kedua (Institusi/Universitas/dsb.) [Times New Roman 11; 1 spasi]

*Korespondensi: email penulis pertama, kedua, dst. [Times New Roman 11; 1 spasi]

ABSTRACT [Times New Roman 11; tebal; 1 spasi]
Ketik abstrak bahasa inggris di sini, dengan font Times New Roman 10 (1 spasi). Isi abstrak mencakup tujuan, metode, hasil kajian/penelitian. Abstrak ditulis satu paragraf, tanpa kutipan, sumber referensi, dan *footnote*. Jumlah karakter kata dalam abstrak tidak lebih dari 300 kata.

ABSTRAK [Times New Roman 11; tebal; 1 spasi]
Ketik abstrak bahasa Indonesia di sini, dengan font Times New Roman 10 (1 spasi). Isi abstrak mencakup tujuan, metode, hasil kajian/penelitian. Abstrak ditulis satu paragraf, tanpa kutipan, sumber referensi, dan *footnote*. Jumlah karakter kata dalam abstrak tidak lebih dari 300 kata.

Keywords: Keywords satu; Keywords dua; Keywords tiga; dst. [ditulis dalam bahasa Inggris; jumlah 3-7 keywords; hindari kata depan dan kata sambung]

1. PENDAHULUAN [Times New Roman 12; tebal]

Isi pendahuluan (Times New Roman 11; 1,15 spasi). Pada bagian pendahuluan tidak ada sub-bab bahasan. Isi pendahuluan merupakan keaslian ide penulis dan kemutakhiran data/informasi (sumber literatur) yang mencakup urgensi kajian/penelitian (mengapa perlu ditulis, hal apa yang membedakan dengan tulisan sebelumnya), permasalahan, tujuan dan manfaat kajian/penelitian.

2. METODE [Times New Roman 12; tebal]

Isi metode (Times New Roman 11; 1,15 spasi). Isi metode mencakup jenis data, sumber data, pengolahan data, hipotesis (jika ada), verifikasi data, dan analisis data. Pada bagian metode tidak ada sub-bab bahasan.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN [Times New Roman 12; tebal]

Isi hasil dan pembahasan (Times New Roman 11; 1,15 spasi). Sebaiknya uraian hasil dan pembahasan dibuat terpisah. Penjelasan pada bagian ini dapat dibuat sub-bab sesuai dengan rumusan permasalahan yang ditetapkan. Penulisan sub-bab disusun secara sistematis dengan rincian nomor (Times New Roman 11.5 dan tebal) dan isinya (Times New Roman 11; 1,15 spasi).

3.1 Hasil [Times New Roman 11.5; tebal]

Isi hasil (Times New Roman 11; 1,15 spasi). Hasil berupa data atau hasil pekerjaan, pengamatan, dan/atau penelitian di lapangan

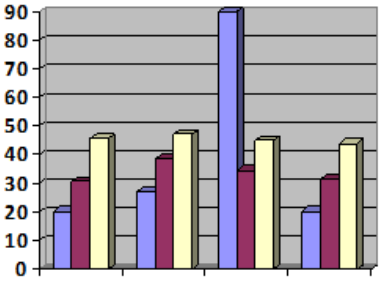
3.2 Pembahasan [Times New Roman 11.5; tebal]

Isi pembahasan (Times New Roman 11; 1,15 spasi). Pembahasan berupa hasil analisis terhadap data yang diperoleh dari hasil pekerjaan, pengamatan, dan/atau penelitian di lapangan. Biasanya mengacu pada metode analisis dan studi literatur.

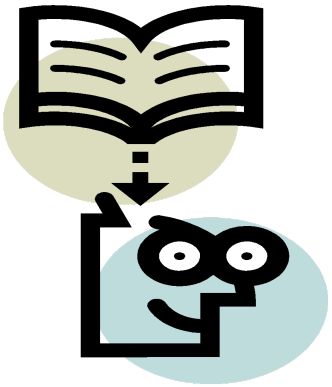
Pada bagian ini, silakan sertakan data berupa tabel, grafik, gambar, dan objek lain yang terkait dengan hasil kajian/penelitian. Penulisannya disusun secara sistematis dengan rincian nomor (*numbering*) berdasarkan jenis datanya (Times New Roman 10, 1 spasi dan tebal). Penulisan judul tabel di atas objek tabel, sedangkan objek grafik, gambar, dsb judulnya ditulis dibawah objek.

Tabel 1. Tingkat Literasi Masyarakat Indonesia Tahun 2018 [Times New Roman 10; tebal]

No	Masyarakat	Jumlah	Persentase
1	Kota		
2	Desa		
	Dst.		



Grafik 1. Tingkat Literasi Masyarakat Indonesia Tahun 2018 [Times New Roman 10; tebal]



Gambar 1. Tingkat Literasi Masyarakat Indonesia Tahun 2018 [Times New Roman 10; tebal]

4. KESIMPULAN (Times New Roman 12; tebal)

Isi kesimpulan (Times New Roman 11; 1,15 spasi). Kesimpulan berisi intisari dan hasil analisis data pada bagian pembahasan. Isi kesimpulan bukan berupa pernyataan yang dikutip (sumber literatur) tetapi pernyataan kesimpulan. Apabila ada saran dan rekomendasi, silakan nyatakan pada bagian kesimpulan.

5. UCAPAN TERIMA KASIH [Times New Roman 12; tebal]

Isi ucapan terima kasih (Times New Roman 11; 1,15 spasi), bersifat opsional (tidak wajib). Untuk naskah yang disponsori oleh lembaga dan/atau ditulis dengan pembimbing sebaiknya mencantumkan ucapan terimakasih kepada pihak terkait.

DAFTAR PUSTAKA [Times New Roman 12; tebal]

Sumber bacaan (Times New Roman 11; 1,15 spasi). Sumber kutipan dan daftar pustaka naskah sebaiknya sesuai dan sama. Format penulisan daftar pustaka mengacu pada The American Psychological Association (APA). Penulisan kutipan dan daftar pustaka naskah sebaiknya menggunakan aplikasi Mendeley, Zotero, dan aplikasi *reference manager* yang lain. Jumlah bacaan ilmiah yang dijadikan daftar pustaka minimal 10 judul (80% referensi primer dan 20% referensi sekunder). Referensi primer terdiri atas jurnal, jurnal/artikel, laporan penelitian, skripsi, tesis, disertasi, paten, standar, dan dokumen sejarah; sedangkan referensi sekunder, mencakup buku umum dan sumber informasi ilmiah di internet.