

MODELO DE PROJETO

Edital	() EDITAL SMCTE - LPG Nº 001/2024 () EDITAL SMCTE - LPG Nº 002/2024
Categoria:	
Proposta temática:	

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

2.1. Se Pessoa Física.

NOME:	
CPF:	RG:
ENDEREÇO:	Nº
BAIRRO:	CEP:
MUNICÍPIO:	ESTADO:
TELEFONE:	
E-MAIL:	

2.2. Se Pessoa Jurídica.

RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	Nº
BAIRRO:	CEP:
MUNICÍPIO:	ESTADO:
TELEFONE:	
E-MAIL:	

DADOS DO RESPONSÁVEL PELA PESSOA JURÍDICA.

NOME:	
CPF:	RG:
ENDEREÇO:	Nº
BAIRRO:	CEP:
MUNICÍPIO:	ESTADO:
TELEFONE:	
E-MAIL:	

2. DADOS DO PROJETO



Nome do Projeto.

Descrição do projeto.

[Na descrição, você deve apresentar informações gerais sobre o seu projeto. Algumas perguntas orientadoras: O que você realizará com o projeto? Porque ele é importante para a sociedade? Como a ideia do projeto surgiu? Conte sobre o contexto de realização. **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto**]

Objetivos do projeto.

[Neste campo, você deve propor objetivos para o seu projeto, ou seja, deve informar o que você pretende alcançar com a realização do projeto. É importante que você seja breve e proponha entre três a cinco objetivos. **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto**]

Metas.

[Neste espaço, é necessário detalhar os objetivos em pequenas ações e/ou resultados que sejam quantificáveis. Por exemplo: Realização de 02 oficinas de artes circenses; Confecção de 80 figurinos; 120 pessoas idosas beneficiadas. **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto**]

Perfil do público a ser atingido pelo projeto.

[Preencha aqui informações sobre as pessoas que serão beneficiadas ou participarão do seu projeto. Perguntas orientadoras: Quem vai ser o público do seu projeto? Essas pessoas são crianças, adultas e/ou idosas? Elas fazem parte de alguma comunidade? Qual a escolaridade delas? Elas moram em qual local, bairro e/ou região? No caso de públicos digitais, qual o perfil das pessoas a que seu projeto se direciona? **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto**]

[Qual o perfil do público do seu projeto? (Ex.: crianças, idosos, jovens, pessoas com deficiência, etc **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto)**

Medidas de acessibilidade empregadas no projeto.

(Marque quais medidas de acessibilidade serão implementadas ou estarão disponíveis para a participação de pessoas com deficiência)

Acessibilidade arquitetônica:

- ☐ rotas acessíveis, com espaço de manobra para cadeira de rodas;
- ☐ piso tátil;
- ☐ rampas;
- ☐ elevadores adequados para pessoas com deficiência;
- ☐ corrimãos e guarda-corpos;
- ☐ banheiros femininos e masculinos adaptados para pessoas com deficiência;
- ☐ vagas de estacionamento para pessoas com deficiência;
- ☐ assentos para pessoas obesas;
- ☐ iluminação adequada;
- ☐ Outra _____

Acessibilidade comunicacional:

- () a Língua Brasileira de Sinais - Libras;
- () o sistema Braille;
- () o sistema de sinalização ou comunicação tátil;
- () a audiodescrição;
- () as legendas;
- () a linguagem simples;
- () textos adaptados para leitores de tela; e
- () Outra _____



Acessibilidade atitudinal:

- () capacitação de equipes atuantes nos projetos culturais;
- () contratação de profissionais com deficiência e profissionais especializados em acessibilidade cultural;
- () formação e sensibilização de agentes culturais, público e todos os envolvidos na cadeia produtiva cultural; e
- () outras medidas que visem a eliminação de atitudes capacitistas.

Informe como essas medidas de acessibilidade serão implementadas ou disponibilizadas de acordo com o projeto proposto.

Local onde o projeto será executado.

[Informe os espaços culturais e outros ambientes onde a sua proposta será realizada. É importante informar também os municípios e Estados onde ela será realizada. **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto**]

Previsão do período de execução do projeto.

Data de início:

Data final:

Equipe.

Informe quais são os profissionais que atuarão no projeto (trata-se da Ficha Técnica do seu projeto), conforme quadro a seguir:

Nome do profissional/ empresa	Função no projeto	CPF/CNPJ	Pessoa negra?	Pessoa indígena?	Pessoa com deficiência?	[INSERIR MAIS COLUNAS, SE NECESSÁRIO]
Ex.: João Silva	Cineasta	123456789101	Sim/Não	Sim/Não	Sim/Não	

Cronograma de Execução.

Descreva os passos a serem seguidos para execução do projeto.

Atividade Geral	Etapas	Descrição	Início	Fim	[INSERIR MAIS COLUNAS, SE NECESSÁRIO]
Ex:	Pré-prod	Divulgação	11/10/2024	11/11/2024	

Comunicação	ução	do projeto nos veículo imprensa				
-------------	------	--	--	--	--	--



Estratégia de divulgação.

[Apresente os meios que serão utilizados para divulgar o projeto. ex.: impulsionamento em redes sociais. **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto]**

Contrapartida.

[Neste campo, descreva qual contrapartida será realizada, quando será realizada, e onde será realizada. Por exemplo: distribuição de ingressos gratuitos, realização de espetáculos gratuitos, oferecimento de oficinas ou workshops, doação de exemplares, etc. **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto]**

Projeto possui recursos financeiros de outras fontes? Se sim, quais?

[Informe se o projeto prevê apoios financeiro tais como cobrança de ingressos, patrocínio e/ou outras fontes de financiamento. Caso positivo, informe a previsão de valores e onde serão empregados no projeto. **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto]**

3. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.

[Preencha a tabela informando todas as despesas indicando as metas/etapas às quais elas estão relacionadas.

Deve haver a indicação do parâmetro de preço utilizado com a referência específica do item de despesa, conforme exemplo abaixo (Ex.: preço estabelecido no SALICNET, 3 orçamentos, etc.). **Essas informações devem ser apagadas quando iniciar a escrever seu projeto]**

Descrição do item	Justificativa	Unidade de medida	Valor unitário	Quantidade	Valor total	Referência de preço
Ex.: Fotógrafo	Profissional necessário para registro da oficina	Serviço	R\$1.100,00	1	R\$1.100,00	Salicnet – Oficina/workshop/seminário Audiovisual – Brasília – Fotografia Artística – Serviço

4. BREVE CURRÍCULO DO PROPONENTE E DOS INTEGRANTES DO PROJETO



MINISTÉRIO DA
CULTURA

