



Cómo pagar las evaluaciones del IB

Las evaluaciones de los sujetos de IB cuestan \$124 cada uno. Los estudiantes que no entienden completar el Diploma de IB pero quieren participar en el [IB Core](#) necesitan pagar si quieren que son calificadas: CAS Project - \$10, Extended Essay - \$95, Theory of Knowledge - \$49. Los estudiantes que califican por la exención de tarifa basada en ingresos no pagan para evaluación.

La Organización del IB (IBO) factura a nuestro colegio por todas las evaluaciones del IB registradas antes del 14 de noviembre. La oficina de finanzas de SDHS debe pagar esta factura al IBO antes del 14 de enero. Luego, los estudiantes son responsables de pagar a SDHS por las evaluaciones del IB.

Si un estudiante se inscribe para una evaluación del IB, pero luego decide no realizarla, debe informar al coordinador del IB a más tardar el 10 de enero. Después de esta fecha, los estudiantes seguirán siendo responsables de las tarifas de evaluación, ya sea que completen o no la evaluación ([según el Boletín de Operaciones del Distrito No. 97](#)). Estudiantes que califican por la exención de tarifa, pero cancelan o no completan las evaluaciones son responsables por un tarifa de cancelación de \$50.

Los pagos de las evaluaciones del IB se pueden realizar en efectivo o con cheque en persona en la Oficina de Finanzas de SDHS (ubicada en la parte trasera de la biblioteca) o en línea a través de nuestro sistema School Cash.

Tenga en cuenta que el sistema de pago en línea School Cash cobra un tarifa de 4% de conveniencia. Puede evitar esta tarifa pagando en persona.

Pago en persona (efectivo o cheque)

Si paga con cheque, haga los cheques a nombre de San Diego High School y escriba “Tarifas de evaluación del IB para [nombre completo del estudiante]” en el área de notas del cheque. Los estudiantes recibirán recibos en papel por los pagos realizados en persona en la Oficina de Finanzas.

Pagos en línea (tarjeta de crédito)

Cada estudiante que esta registrado tiene la factura in la cuenta de School Cash, la sistema de pagos para la escuela. Los notificaciones fueron mandados al correo electrónico que tiene registrado con PowerSchool. Ese correo electrónico tiene un enlace al sitio para pagar. Tambien puede usar el log in del alumno. [Enlace para log in a School Cash](#).

¿Preguntas?

Si tiene alguna pregunta o dificultad con el sistema School Cash, comuníquese con Leonor Alatorre, secretaria financiera senior: lalatorre@sandi.net

Para obtener una copia digital de su factura y/o preguntas sobre las evaluaciones del IB, comuníquese con Cheryl Gillette-Lunsford, coordinadora del IB a cargo de las facturas: cgillettelunsford@sandi.net