

Mẫu số 10-VDS (Ban hành kèm theo Nghị quyết số 04/2018/NQ-HĐTP ngày 09 tháng 8 năm 2018 của Hội đồng Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao)

**TÒA ÁN NHÂN
DÂN.....⁽¹⁾**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:/...../QĐ-TA⁽²⁾

....., ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

PHÂN CÔNG NGƯỜI TIẾN HÀNH TỔ TỤNG

**CHÁNH ÁN
TÒA ÁN NHÂN DÂN**

Căn cứ điểm b khoản 1 Điều 47 và khoản 1 Điều 363 Bộ luật Tố tụng dân sự;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công Thẩm phán..... giải quyết việc dân sự thụ lý số/.....
/TL...-ngày.....tháng.....năm..... về việc⁽³⁾theo đơn yêu cầu giải quyết việc
dân sự của⁽⁴⁾

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

CHÁNH ÁN⁽⁵⁾

(Ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- Lưu: Hồ sơ việc dân sự.

Hướng dẫn sử dụng mẫu số 10-VDS:

(1) Ghi tên Tòa án nhân dân ra quyết định; nếu là Tòa án nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thì ghi rõ tên Tòa án nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương nào (ví dụ: Tòa án nhân dân huyện Thường Tín, thành phố Hà Nội); nếu là Tòa án nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương thì ghi Tòa án nhân dân tỉnh (thành phố) đó (ví dụ: Tòa án nhân dân tỉnh Hà Nam).

(2) Ô thứ nhất ghi số, ô thứ hai ghi năm quyết định (ví dụ: Số: 01/2018/QĐTD).

(3) Ghi số, ký hiệu, ngày tháng năm thụ lý việc dân sự và loại việc dân sự mà Tòa án thụ lý giải quyết.

(4) Nếu người yêu cầu là cá nhân thì ghi rõ họ tên và địa chỉ nơi cư trú hoặc nơi làm việc của người đó; nếu là người chưa thành niên thì sau họ tên cần ghi thêm ngày, tháng, năm sinh; nếu là cơ quan, tổ chức thì ghi tên cơ quan, tổ chức và địa chỉ trụ sở của cơ quan, tổ chức đó.

(5) Trường hợp Chánh án ủy quyền cho Phó Chánh án ký quyết định thì ghi:

**“KT. CHÁNH ÁN
PHÓ CHÁNH ÁN”**