

Change Log 6.05

1. Role Admin

Penyesuaian Fitur Admin

1.1 **Topik** : Penyesuaian hak akses admin PT pada halaman setting aplikasi

Problem : Admin mampu melakukan perubahan setting aplikasi yang berdampak pada alur besar sistem contoh: Pengambilan Nilai transkrip terakhir atau terbaik. Secara alur seharusnya proses itu dilakukan di awal bukan di tengah proses nanti akan timbul ketidak sesuaian.

Kemudian beberapa hak akses seharusnya tidak bisa dilakukan oleh admin seperti setting MK Blok, Versi halaman dosen, Tanggal Aktif emis untuk kampus bukan di bawah kementerian agama

| Setting Setting Pengaturan SIM | | | |
|---|---------------|-------------------------------------|--|
| Name | Value | Aksi | |
| Mata Kuliah Blok | Aktif | <input type="button" value="edit"/> | |
| Dosen Tidak Bisa Edit Jadwal Pengajaran | Tidak | <input type="button" value="edit"/> | |
| Versi Halaman Dosen | Versi 2 | <input type="button" value="edit"/> | |
| IPK Terakhir | 3 | <input type="button" value="edit"/> | |
| IPK Dashboard | 3 | <input type="button" value="edit"/> | |
| Whitelist IP untuk absensi perkuliahan PT | | <input type="button" value="edit"/> | |
| Memunculkan Poin Kemahasiswaan Menggantikan MK Tidak Lulus di halaman Tambah Peserta Yudisium | Tidak | <input type="button" value="edit"/> | |
| Melengkapi Biodata Sebelum KRS | Tidak | <input type="button" value="edit"/> | |
| Mahasiswa Bisa Edit Biodata | Tidak | <input type="button" value="edit"/> | |
| Tampilkan Icon Sevi di Dashboard Mahasiswa dan Dosen | Ya | <input type="button" value="edit"/> | |
| Tanggal Aktif Mahasiswa | Validasi KRS | <input type="button" value="edit"/> | |
| Transkrip Tidak Melihat Ekivalensi Mata Kuliah | Tidak | <input type="button" value="edit"/> | |
| Nilai Transkrip | Nilai Terbaik | <input type="button" value="edit"/> | |

Solution : Pembatasan akses setting aplikasi untuk admin PT yaitu:

- Matakuliah Blok
- Versi Halaman Dosen
- IPK Terakhir
- Tampilkan Icon Sevi
- Tanggal Aktif Mahasiswa

Menu : (Akademik) Setting → Setting Aplikasi

Beranda > Setting > Setting Aplikasi

Setting Pengaturan SIM

Setting aplikasi sifatnya penting karena memastikan sistem dapat berjalan sesuai dengan kondisi yang Anda butuhkan. Hati-hati dan perhatikan dengan baik ketika Anda ingin mengubah setting dibawah ini, karena sistem otomatis menyimpan.

Aktivitas Mahasiswa

Melengkapi Biidata Sebelum KRS
Mahasiswa tidak dapat melakukan KRS ketika biidata belum lengkap

Nonaktif

Aktivitas Dosen

Tidak Bisa Mengubah Jadwal Perkuliahan
Dosen tidak dapat mengubah tanggal, waktu, metode pembelajaran & sejenisnya

Aktif

Daftar IP Address Untuk Presensi Perkuliahan
Sistem membatasi hak akses dosen untuk melakukan presensi mahasiswa

202.67.41.243

Transkrip

Nama Matakuliah Yang Ditampilkan Pada Transkrip
Admin menentukan nama matakuliah berdasarkan aturan Ekivalensi atau tidak

Sesuai Ekivalensi

Nilai Mahasiswa Yang Ditampilkan Pada Transkrip
Admin menentukan nilai transkrip yang berdasarkan aturan PT

Nilai Terbaik

Menampilkan Kolom Nomor Transkrip Sementara
Terdapat tambahan kolom nomor transkrip sementara saat cetak laporan

Aktif

Yudisium

Menampilkan Poin Kemahasiswaan
Menggantikan MK Tidak Lulus di halaman Tambah Peserta Yudisium

Aktif

1.2 Topik : Penyesuaian status keaktifan pada Laporan Emis menggunakan format yang baru

Problem : Terdapat ketidaksesuaian isi kolom status keaktifan mahasiswa pada laporan emis mahasiswa (format laporan baru)

Solution : Penyesuaian kolom pengisian pada laporan terhadap status keaktifan mahasiswa dan kolom lainnya berdasar format laporan terbaru

Menu : Admin (Akademik) Laporan → Laporan Emis → Laporan Emis Mahasiswa

| FORMAT LAPORAN LAMA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|----------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------|---|------------------------|---|------------------|--------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| Data Diri Mahasiswa | | | | | | | | | | Aktifitas Belajar Mahasiswa | | | | | | | | | | | |
| Nama Lengkap Mahasiswa | Nama Induk Kependidikan | Nomor Induk Mahasiswa | No. Handphone | Tempat Lahir | Tanggal Lahir | | | Jenis Kelamin | Asal Negara | Tanggal Pertama Masuk PTKI | | | Status Keaktifan | Tanggal Status Keaktifan | | | Jenjang Pendidikan | Nama Fakultas/Jurusan | Program Studi | Semester Yang Sedang | |
| | | | | | Tgl | Bln | Thn | | | Tgl | Bln | Thn | | Tgl | Bln | Thn | | | | | |
| Data Orang Tua / Wali Mahasiswa | | | | | Genap | | | | | Informasi Alamat Tempat Tinggal Mahasiswa | | | | | | | | | | | |
| Pendidikan Sebelumnya | Prestasi Komulatif (IPK) | Penghasilan Orang Tua/Wali | Tua/Wali | | Tua/Wali | | Penerima Beasiswa Miskin | | Penerima Beasiswa KIP Kuliah | | Penerima Beasiswa Lain | | Alamat | | Kab./Kota | | Nomor Induk Registrasi Mahasiswa | Nomor Induk Siswa Nasional | Kode Propinsi | Nama Propinsi | |
| | | | Ayah/Wali | Ibu/Wali | Ayah/Wali | Ibu/Wali | Ayah/Wali | Ibu/Wali | Penerima Beasiswa Miskin | Penerima Beasiswa KIP Kuliah | Penerima Beasiswa Lain | Alamat | Kab./Kota | Jenjang Pendidikan | Nama Fakultas/Jurusan | Program Studi | | | | | Semester Yang Sedang Dijalani |
| FORMAT LAPORAN TERBARU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Data Diri Mahasiswa | | | | | | | | | | Aktivitas Belajar Mahasiswa | | | | | | | | | | | |
| Nama Lengkap Mahasiswa | Nomor Induk Mahasiswa (NIM) | Tempat Lahir | Tanggal Lahir | | | Jenis Kelamin | Asal Negara | Tanggal Pertama Masuk PTKI | | | Status Keaktifan | Tanggal Mulai Aktif/Cuti/Meninggal/Drop Out | | | Jenjang Pendidikan | Nama Fakultas/Jurusan | Program Studi | Semester Yang Sedang Dijalani | Asal Jenjang Pendidikan Sebelumnya | Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) | |
| | | | Tgl | Bln | Thn | | | Tgl | Bln | Thn | | Tgl | Bln | Thn | | | | | | | |
| Informasi Orangtua/Wali Mahasiswa | | | | | Informasi Beasiswa Tahun | | | | | Informasi Alamat Tempat Tinggal Mahasiswa | | | | | NIRM (Nomor Induk Registrasi Mahasiswa) | NISN (Nomor Induk Siswa Nasional) | Nomor SK Drop Out | NIK | Handphone | Data Bank | |
| Rata-Rata Penghasilan Orangtua/Wali per | Pekerjaan Orangtua/Wali | Pendidikan Orangtua/Wali | | Status Penerima Beasiswa | | Status Penerima Beasiswa | | Status Penerima Beasiswa | | Propinsi | | Alamat | | Kab./Kota | | | | | | | |
| | | Ayah/Wali | Ibu/Wali | Ayah/Wali | Ibu/Wali | Mahasiswa | Berdiksi Misi | Lain | Alamat | Kab./Kota | Propinsi | | | | | | | | | | |
| Informasi Kategori Kebutuhan Khusus Mahasiswa (Dituliskan 1 Jika Ya dan 0 Jika Tidak) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tuna Rungu | Tuna Daksa | Grahitा | Tuna Laras | Lamban Belajar | Sulit Belajar | Gangguan Komunikasi | Bakat Luar Biasa | | | | | | | | | | | | | | |

| Data Diri Mahasiswa | | | | | | | | | | Aktifitas Belajar Mahasiswa | | | | | | | | | | |
|------------------------|-----------------------------|--------------|---------------|-----|------|---------------|-------------|----------------------------|-----|-----------------------------|------------------|---|-----|------|--------------------|---|---------------|-------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| Nama Lengkap Mahasiswa | Nomor Induk Mahasiswa (NIM) | Tempat Lahir | Tanggal Lahir | | | Jenis Kelamin | Asal Negara | Tanggal Pertama Masuk PTKI | | | Status Keaktifan | Tanggal Mulai Aktif/Cuti/Meninggal/Drop Out | | | Jenjang Pendidikan | Nama Fakultas/Jurusan | Program Studi | Semester Yang Sedang Dijalani | Asal Jenjang Pendidikan Sebelumnya | Indeks Prestasi Komulatif (IPK) |
| | | | Tgl | Bln | Thn | | | Tgl | Bln | Thn | | Tgl | Bln | Thn | | | | | | |
| yulianan | 10101010 | surabaya | 28 | 02 | 1999 | 0 | 1 | 01 | 07 | 2020 | 1 | 05 | 04 | 2022 | 5 | Universitas Lancang Kuning/Fakultas Hukum | Ilmu Hukum | 1 | 6 | 0,00 |
| NANDA SA'FUTRA | 1111111M | BANGKINANG | 19 | 05 | 2000 | 1 | 1 | 19 | 05 | 2020 | | | | | 5 | Universitas Lancang Kuning/Fakultas Hukum | Ilmu Hukum | 2 | 1 | 3,40 |
| Maha Hukum | 12121212 | surabaya | 28 | 02 | 1999 | 1 | 1 | 01 | 07 | 2021 | | | | | 5 | Universitas Lancang Kuning/Fakultas Hukum | Ilmu Hukum | 1 | 1 | 0,00 |
| welly | 123321 | surabaya | 01 | 01 | 2000 | 1 | 1 | 22 | 11 | 2021 | | | | | 5 | Universitas Lancang Kuning/Fakultas Hukum | Ilmu Hukum | 1 | 1 | 0,00 |

1.3 Topik : Penyesuaian halaman pengisian KRS tidak ditampilkan untuk role admin dan dosen

Problem : Saat ini dalam Siakad Cloud KRS memiliki 2 halaman atau menu yaitu Pengisian KRS dan Kartu Rencana Studi, namun fungsi dari kedua halaman tersebut memiliki beberapa kesamaan, sehingga mahasiswa bingung kapan harus ke menu KRS atau ke Pengisian KRS

Kartu Rencana Studi KRS Mahasiswa

[Aksi](#)



- [Biodata](#)
- [Status Semester](#)
- [Kemajuan Belajar](#)
- [Pengisian KRS](#)
- [Kartu Rencana Studi](#)
- [Kartu Hasil Studi](#)
- [Transkrip](#)
- [Kuesioner](#)
- [MK Mengulang](#)

| | | | |
|------------------|------------------------|----------------------|------------------|
| NIM | 090909001 | Nama Mahasiswa | SAPRI |
| Status Mahasiswa | Drop Out / Dikeluarkan | Program Studi | Keperawatan - D3 |
| Angkatan | 2021 | Pembimbing Akademik | Petra Conn |
| Tahun Kurikulum | 2023 | Semester / IPK Lulus | 3 / 4.00 |

Periode [2022 Ganjil](#)

[Konsultasi KRS](#)

Periode Validasi **KRS Keperawatan - D3** belum dibuka/sudah ditutup
KRS ini **Telah Divalidasi** dan tidak bisa diubah. Untuk membatalkan validasi KRS silakan menghubungi Pembimbing Akademik terkait

| No | Kode | Nama Mata Kuliah | Nama Kelas | SKS | Jadwal | Keterangan |
|------------------|------|------------------|------------|-----------|------------------------|------------|
| 1 | BMDI | Biomedik | bml | 5.00 | Senin, 07:00 s.d 08:40 | |
| 2 | KMP | Komputasi | kmp | 4.00 | Senin, 14:00 s.d 18:00 | |
| Total SKS | | | | 9 | | |
| Batas SKS | | | | 24 | | |

Solution :

1. Pembatasan akses menu “Pengisian KRS” untuk role admin dan dosen
2. jika admin atau dosen ingin melakukan mengajukan, merubah, validasi KRS Mahasiswa menggunakan halaman Kartu Rencana Studi
3. Dihalaman “Kartu Rencana Studi” tombol ajukan diubah menjadi validasi, ketika dosen atau admin melakukan validasi maka flag ajukan juga akan otomatis tercentang

Menu : Admin (Akademik) Portal → Mahasiswa → Detail Mahasiswa

Dosen (Akademik) Bimbingan → Pembimbing Akademik

Riwayat KRS KRS Mahasiswa

| | | <input type="button" value="Pilih Kelas"/> | <input checked="" type="button" value="Ajukan & Validasi KRS"/> | <input type="button" value="Aksi"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|---|------------------|------------|-----|--------|------------|---|--------|-------------------------|----|---|------------------------|---|---|---------|--|-------|---|--|---|---|---------|------------------|----|---|-------------------------------------|---|
|  <input type="button" value="Ganti Foto"/> AH | | NIM 14410100091 Status Mahasiswa Aktif Angkatan 2020 Tahun Kurikulum 2020 Nama Mahasiswa Andi Hartono Program Studi Sistem Informasi Pembimbing Akademik Jhon Mayer Semester / IPK Lulus 1 / 0.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Periode 2020/2021 Genap | | Mahasiswa belum melengkapi biodata, No. HP dan 10 kolom lainnya belum diisi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode</th> <th>Nama Mata Kuliah</th> <th>Nama Kelas</th> <th>SKS</th> <th>Jadwal</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ARC EN</td> <td>Architecture Enterprise</td> <td>EA</td> <td>3</td> <td>Sabtu, 21:10 s.d 24:00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ISCI023</td> <td>PENGANTAR SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI</td> <td>PSTI7</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>ISCI053</td> <td>ENTERPRENEURSHIP</td> <td>EN</td> <td>3</td> <td>Senin, 08:00 s.d 09:00 @ FASILKOM17</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | No | Kode | Nama Mata Kuliah | Nama Kelas | SKS | Jadwal | Keterangan | 1 | ARC EN | Architecture Enterprise | EA | 3 | Sabtu, 21:10 s.d 24:00 |  | 2 | ISCI023 | PENGANTAR SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI | PSTI7 | 3 | |  | 3 | ISCI053 | ENTERPRENEURSHIP | EN | 3 | Senin, 08:00 s.d 09:00 @ FASILKOM17 |  |
| No | Kode | Nama Mata Kuliah | Nama Kelas | SKS | Jadwal | Keterangan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | ARC EN | Architecture Enterprise | EA | 3 | Sabtu, 21:10 s.d 24:00 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | ISCI023 | PENGANTAR SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI | PSTI7 | 3 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ISCI053 | ENTERPRENEURSHIP | EN | 3 | Senin, 08:00 s.d 09:00 @ FASILKOM17 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Perbaikan Fitur Admin

1.1 Topik : Perbaikan bug pada proses pengubahan data tarif tagihan membuat duplikasi data tagihan

Problem : mahasiswa mendapat tagihan berlebih namun ketika admin melakukan pengecekan di tarif tagihan tidak ada kesalahan data, hal tersebut karena data duplikasi terjadi pada database

Solution : ketika ada perubahan pada tarif tagihan ada pemeriksaan duplikasi sehingga data yang ada di database dan sistem sama

Menu : (Keuangan) Tarif - Tarif Tagihan dan Tarif Mata Kuliah

The screenshot displays a software application interface with three main sections:

- Top Section:** A table titled "tarif awal" (initial rates) showing one record. The columns include No., Periode Masuk, Gelombang, Jalur Pendaftaran, Sistem Kuliah, Program Studi, Jenis Akun, Nominal Tarif, Cicilan, and Aksi. The data row is: No. 1, Periode Masuk 2021, Gelombang Gelombang I, Jalur Pendaftaran Mandiri SI, Sistem Kuliah Reguler A, Program Studi SI - Sistem Informasi, Jenis Akun CUTI, Nominal Tarif 150.000,00, Cicilan 1.
- Middle Section:** A table titled "setelah perubahan" (after change) showing one record. The columns are identical, with the same data as the first table.
- Bottom Section:** A table titled "Tagihan & VA" (Bills & VA) showing bills and virtual accounts. It includes tabs for "Tagihan & VA" and "Pembayaran". The "Virtual Account" table has columns: Kode VA, Metode Pembayaran, Tanggal Jatuh Tempo, Nominal, Biaya Admin, and Total Pembayaran. One record is shown: Kode VA 0000000120220301, Metode Pembayaran Sevimapay - BRK, Tanggal Jatuh Tempo (empty), Nominal 150.000, Biaya Admin 3.500, Total Pembayaran 153.500.
- Bottom-most Section:** A table titled "Tagihan Belum Lunas" (Unpaid Bills) showing bills. It includes columns: Kode Tagihan, Bulan, Jenis Tagihan, Cicilan Ke-, Tanggal Jatuh Tempo, Nominal, Denda, Potongan, Terbayar, and Sub Total Tagihan. One record is shown: Kode Tagihan INV/20212/0000047, Bulan -, Jenis Tagihan PR (highlighted with a red box), Cicilan Ke- 1, Tanggal Jatuh Tempo (empty), Nominal 150.000, Denda 0, Potongan 0, Terbayar 0, Sub Total Tagihan 150.000. A "Total" row is also present.

2. Role Dosen

Perbaikan Fitur Dosen

1.1 Topik : Perbaikan bug check all presensi mahasiswa di dashboard dosen

Problem : Ketika dosen klik Tandai Hadir Semua, seluruh tombol hadir menjadi aktif namun di presensi kelas data presensi mahasiswa tidak tercatat

Daftar Presensi Mahasiswa
Silakan lengkap daftar hadir mahasiswa

Pertemuan Ke-11

4 Mahasiswa Peserta Reguler Tandai hadir semua

| | |
|--|--|
| Hadi Merdeka 17112021 | <input checked="" type="radio"/> H <input type="radio"/> I <input type="radio"/> S <input type="radio"/> A |
| NOVI ARDIANTI 1957201002 | <input checked="" type="radio"/> H <input type="radio"/> I <input type="radio"/> S <input type="radio"/> A |
| ROMI 20200901 | <input checked="" type="radio"/> H <input type="radio"/> I <input type="radio"/> S <input type="radio"/> A |
| ADASINGA ! 20210502 | <input checked="" type="radio"/> H <input type="radio"/> I <input type="radio"/> S <input type="radio"/> A |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------------------|---|-------------------------------|------------|---|-------|--|
| 2 | Selasa, 28 Sep 2021 13:20 - 15:00 | ini rencana materi ini realisasinya materi | ELVIRA ASRIL | FASILKOMII | 2 | 50.00 | |
| 3 | Kamis, 30 Sep 2021 10:00 - 11:00 | rencana materi realisasi materi | ADOLF BASTIAN ELVIRA ASRIL | FASILKOM01 | 2 | 50.00 | |
| 6 | Jumat, 8 Okt 2021 13:30 - 15:30 | ini materi 6 | ADOLF BASTIAN | FASILKOM15 | 2 | 50.00 | |
| 11 | Kamis, 28 Okt 2021 10:00 - 11:00 | ini rencana pert 11 | ELVIRA ASRIL Jhon Mayer | FASILKOM01 | 0 | 0.00 | |

Solution : Perbaikan bug ketika dosen melakukan presensi mahasiswa namun data presensi tidak tersimpan

Menu : (Akademik) Dashboard Dosen → Presensi Mahasiswa

The screenshot shows a web-based application for student attendance. At the top, there's a header with a logo, the title "Daftar Presensi Mahasiswa", a placeholder "Silakan lengkapi daftar hadir mahasiswa", and a dropdown menu "Pertemuan Ke-11". Below this, a summary bar indicates "4 Mahasiswa" and "Peserta Reguler". A red arrow points to a checkbox labeled "Tandai hadir semua" (Mark all present). The main area lists four students with their names, IDs, and a grid of three status buttons (H, I, S, A). The first student, Hadi Merdeka, has all three status buttons highlighted with a red box. The second student, NOVI ARDIANTI, has the first status button highlighted. The third student, ROMI, has the first status button highlighted. The fourth student, ADASINGA, has the first status button highlighted. Below this is a table showing class schedules and fees.

| | 10.00 – 11.00 | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------|---|--------|--|--|--|
| 6 | Jumat, 8 Okt 2021 13:30 – 15:30 | ini materi 6 _____ | ADOLF BASTIAN | FASILKOM15 | 2 | 50.00 | | | |
| II | Kamis, 28 Okt 2021 10:00 – 11:00 | ini rencana pert II _____ | ELVIRA ASRIL Jhon Mayer | FASILKOM01 | 4 | 100.00 | | | |

1.2 **Topik** : Perbaikan bug kelas tidak muncul pada tanggungan presensi dosen

Problem : Kelas tidak muncul pada tanggungan dosen padahal masih ada mahasiswa yang belum di lakukan presensi

ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA (Algo)

Terdapat 3 pertemuan yang belum dilakukan presensi

[Lakukan Presensi](#)**Kelas PSTI tidak muncul****BAHASA INGGRIS (big)**

Terdapat 1 pertemuan yang belum dilakukan presensi

[Lakukan Presensi](#)**ENTERPRENEURSHIP (Ent)**

Terdapat 6 pertemuan yang belum dilakukan presensi

[Lakukan Presensi](#)**PENGANTAR MANAJEMEN & ORGANISASI (KPMOX)**

Terdapat 1 pertemuan yang belum dilakukan presensi

[Lakukan Presensi](#)**SISTEM OPERASI (SO02)**

Terdapat 3 pertemuan yang belum dilakukan presensi

[Lakukan Presensi](#)

Solution : Perbaikan bug kelas tidak muncul di tanggungan dosen bagian presensi mahasiswa

Menu : (Akademik) Dashboard → Tanggungan Dosen

| | |
|---|----------------------------------|
| ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA (Algo) | Lakukan Presensi |
| Terdapat 3 pertemuan yang belum dilakukan presensi | |
| BAHASA INGGRIS (big) | Lakukan Presensi |
| Terdapat 1 pertemuan yang belum dilakukan presensi | |
| ENTREPRENEURSHIP (Ent) | Lakukan Presensi |
| Terdapat 6 pertemuan yang belum dilakukan presensi | |
| PENGANTAR MANAJEMEN & ORGANISASI (KPMOx) | Lakukan Presensi |
| Terdapat 1 pertemuan yang belum dilakukan presensi | |
| PENGANTAR SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI (PSTI)  | Lakukan Presensi |
| Terdapat 2 pertemuan yang belum dilakukan presensi | |

3. Role Mahasiswa

Penyesuaian Fitur Mahasiswa

1.1 Topik : Penyesuaian Halaman Kartu Rencana Studi

Problem : Saat ini dalam Siakad Cloud KRS memiliki 2 halaman atau menu yaitu Pengisian KRS dan Kartu Rencana Studi, namun fungsi dari kedua halaman tersebut memiliki beberapa kesamaan, sehingga mahasiswa bingung kapan harus ke menu KRS atau ke Pengisian KRS.

Kartu Rencana Studi

Pengisian KRS
Tentukan rencana kuliah

Kartu Rencana Studi
Rekap rencana kuliah Anda

Kurikulum Mahasiswa
Ketentuan proses perkuliahan

Mengulang
Histori perbaikan mata kuliah

Nilai Mahasiswa
Kualitas perkuliahan Anda

Nama Mahasiswa Marco
Program Studi Teknik Mesin – SI
Pembimbing Akademik Petra Conn
Semester / IPK Lulus 1 / 0.00

Pilih Kelas **Aksi**

Konsultasi KRS

| No | Kode | a Kelas | SKS | Jadwal | Keterangan |
|-------------------------------|------|---------|-----|--------|------------|
| Mahasiswa belum mengambil KRS | | | | | |
| Total SKS | | 0 | | | |

Solution : Kedua menu tetap dipertahankan namun fokus dari masing-masing halaman disesuaikan yaitu Pengisian KRS digunakan hanya untuk mahasiswa melakukan segala aktifitas KRS, halaman Kartu rencana studi diubah menjadi Riwayat KRS yang digunakan mahasiswa untuk melihat history KRS tiap periode

Menu : (Akademik) Akademik → Riwayat KRS

Riwayat KRS

Pengisian KRS
Tentukan rencana kuliah

Riwayat KRS
Rekap rencana kuliah Anda

Kurikulum Mahasiswa
Ketentuan proses perkuliahan

Mengulang
Histori perbaikan mata kuliah

Nilai Mahasiswa
Kualitas perkuliahan Anda

Nama Mahasiswa KAHIL GIBRAN
Program Studi Sistem Informasi
Pembimbing Akademik
Semester / IPK Lulus 2 / 0.00

Ajukan KRS **Aksi**

1.2 Topik : Penyesuaian Halaman Pengisian KRS

Problem :

Solution : Poin - poin penyesuaian yaitu

1. Penambahan tombol “Konsultasi KRS” disamping tombol “Susun KRS Sekarang” (ketika belum melakukan pengambilan mata kuliah)
2. Penambahan tombol check list dan delete all KRS yang telah dipilih
3. Saat tabs “KRS Tersimpan” sudah ada isinya, maka tombol “Konsultasi” berada disamping tombol “Ajukan KRS”
4. Penyesuaian notifikasi berhasil simpan mata kuliah menjadi collapse
5. Perbaikan writing ketika mahasiswa mengambil SKS melebihi batas SKS
6. Penyesuaian progress bar pengambilan mata kuliah

Menu : (Akademik) Akademik → Pengisian KRS

Pengisian Kartu Rencana Studi

| Semester Saat Ini | Batas total SKS | Periode akademik | Status |
|-------------------|-----------------|------------------|--------------------|
| Semester I | 20 SKS | 2020/2021 Genap | KRS belum diajukan |

Pilih Kelas KRS Tersimpan



Halo, KAHLIL GIBRAN
Selamat datang di 2020/2021 Genap
Silakan menyusun KRS untuk semester ini

+ Susun KRS sekarang Konsultasi KRS

Pengisian Kartu Rencana Studi

| Semester Saat Ini | Batas total SKS | Periode akademik | Status |
|-------------------|-----------------|------------------|--------------------|
| Semester 1 | 20 SKS | 2020/2021 Genap | KRS belum diajukan |

Pilih Kelas KRS Tersimpan **5 SKS**

| Nama Kelas | Jadwal | SKS | Semester | Status | Hapus Semua |
|--|-----------------------|-------|----------|--------|-------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ULK05 – BAHASA INGGRIS (big) | Selasa, 09:00 – 13:00 | 2 SKS | 1 | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> ISC1053 – ENTERPRENEURSHIP (Ent) | Senin, 08:00 – 10:00 | 3 SKS | 1 | | |

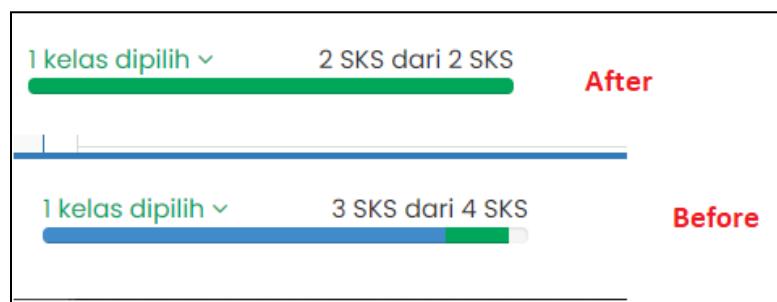
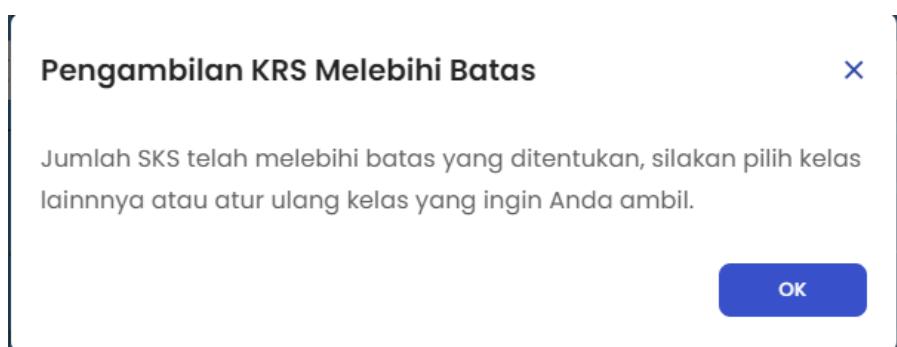
Total SKS **5 SKS**

Ajukan KRS Konsultasi KRS Cetak KRS

| Semester Saat Ini | Batas total SKS | Periode akademik | Status |
|-------------------|-----------------|------------------|--------------------|
| Semester 1 | 20 SKS | 2020/2021 Genap | KRS belum diajukan |

Penambahan data KRS berhasil, **7 berhasil** dengan detail [tutup](#)

- ✓ BAHASA INGGRIS (big): Sukses
- ✓ ENTERPRENEURSHIP (Ent): Sukses
- ✓ KALKULUS (Kai2): Sukses
- ✓ PEMROGRAMAN BERBASIS WEB (PBW): Sukses
- ✓ PEMROGRAMAN VISUAL (pv): Sukses
- ✓ PENGANTAR MANAJEMEN & ORGANISASI (PMO2): Sukses
- ✓ PENGANTAR SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI (PSTI): Sukses



Perbaikan Fitur Mahasiswa

1.1 Topik : Peserta Ujian gagal upload jawaban ujian ketika penggerjaan masuk di waktu tambahan

Problem : Ketika peserta melakukan pengisian jawaban atau penggerjaan soal ujian di waktu tambahan seluruh jawaban peserta ujian tidak tersimpan di sistem

| No. | Pertanyaan | Jawaban Benar | Jawaban Peserta |
|-----|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Apakah Air laut bewarna biru? | Benar | Benar |
| 2 | jenis-jenis alat musik? | C. Suling | |
| 3 | Tubuh dapat terserang penyakit SEBAB Karena telalu sering main HP | C. Jika pernyataan benar dan alasan salah | |
| 4 | (1) air laut itu asin (2) pohon memiliki daun (3) kucing beranak (4) burung dapat berenang | A. Jika (1), (2), dan (3) benar | |
| 5 | pendapat mu tentang sejarah indonesia | merdeka setelah 300 tahun di jajah Kata Kunci: merdeka "300 tahun" jajah | Kecocokan Kata Kunci: 0 % |
| 6 | mana kah lagu adele? | A. https://www.youtube.com/watch?v=Oh5DyTk5T-E&list=RDGMEMQIdJ7wXfLiqCjwV0xfSNbA&start_radio=1&rv=dGXmc9sOQ2M | |

Solution : Perbaikan bug jawaban peserta tidak tersimpan dis sistem

Menu : (CBT) Ujian → Evaluasi

| Nama Ujian | PENGANTAR SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI ke-14 2020/2021 Genap | Pelaksanaan | Senin, 11 April 2022 | |
|------------|---|---|---|--------------------------------|
| Sub Ujian | 1 - Soal Adarusa | Jumlah Soal | 5 | |
| Peserta | 20200901 - ROMI | Benar / Jawab | 2 / 4 | |
| No. | Pertanyaan | Jawaban Benar | Jawaban Peserta | Skor |
| 1 | Apakah Air laut bewarna biru? | Benar | Benar | 1 |
| 2 | jenis-jenis alat musik? | C. Suling | A. Panci | 0 |
| 3 | Tubuh dapat terserang penyakit SEBAB Karena telalu sering main HP | C. Jika pernyataan benar dan alasan salah | A. Jika pernyataan benar, alasan benar, dan keduanya menunjukkan hubungan sebab dan akibat | 0 |
| 4 | (1) air laut itu asin (2) pohon memiliki daun (3) kucing beranak (4) burung dapat berenang | A. Jika (1), (2), dan (3) benar | A. Jika (1), (2), dan (3) benar | 1 |
| 5 | pendapat mu tentang sejarah indonesia | merdeka setelah 300 tahun di jajah Kata Kunci: merdeka "300 tahun" jajah | <p>Kecocokan Kata Kunci: 0%</p> <p>Link Pendukung: https://dev.siakadcloud.com/cbt/list_pesertaujiankuliah/143</p> <p>Download Berkas: lorem-ipsum.pdf</p> | 0,00 Min: 0,00 Max: 1,00 |
| TOTAL | | | | 2 |

4. Role Pendaftar

Penyesuaian Fitur Pendaftar

1.1 Topik : Penambahan status dan keterangan pada syarat berkas pendaftaran.

Problem : Pendaftar tidak dapat mengetahui progress status dokumen yang telah diupload, jika dokumen ditolak oleh admin PT tidak adanya keterangan mengapa dokumen tersebut ditolak.

| Syarat | Dokumen |
|---|---|
| Pas Foto Terbaru* |  <input type="button" value="Pilih File"/> |
| Berkas Wajib | |
| Fotokopi Legalisir SKHUN * | <p>lorem-ipsum.pdf </p> <input type="button" value="Pilih File"/> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB) |
| Berkas Pendukung | |
| Ukuran Almamater | Tidak Perlu Upload |
| <input type="text" value="L"/> <input type="button" value="▼"/> | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Syarat yang memiliki tanda bintang (*) bersifat wajib | |

Solution : Menambahkan kolom Status dan Keterangan pada tabel berkas administrasi

| Syarat | Dokumen | Status | Keterangan |
|--|---|---|-----------------------------|
| Pas Foto Terbaru* |  <input type="button" value="Pilih File"/> | | |
| Berkas Wajib | | | |
| Fotokopi Kartu Keluarga/KK * | Tidak Perlu Upload | - | - |
| Fotokopi Legalisir SKHUN * | <p>REKAP ASAL SEKOLAH.pdf </p> <input type="button" value="Pilih File"/> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB) | Diproses | berkas yang di upload salah |
| Fotokopi Legalisir Ijazah SLTA Sederajat / SKL | <p>HB-PMB Retro Sprint.pdf </p> <input type="button" value="Pilih File"/> jpg, jpeg, pdf (maxsize: 2MB) | Diterima | - |
| Berkas Pendukung | | | |
| Konversi Nilai | Tidak Perlu Upload | - | - |

Menu : (PMB) Pmb Front→ Berkas Administrasi

- 1.2 Topik :** Penambahan status dan keterangan pada syarat berkas KIP

Problem : Pendaftar tidak dapat mengetahui progress status dokumen yang telah diupload, jika dokumen ditolak oleh admin PT tidak adanya keterangan mengapa dokumen tersebut ditolak.

The screenshot shows a user interface for managing application documents. At the top left, there is a green checkmark icon followed by the text "✓ KIP Kuliah.". To the right, a large orange button with a white cross icon and the text "✗ BATAL MENGIKUTI KIP KULIAH" is visible. Below this, a section titled "SYARAT KIP Kuliah" is shown with a table. The table has three columns: "Syarat", "Dokumen", and "Status". Under "Syarat", there is a row for "Fotokopi Kartu Keluarga/KK *". In the "Dokumen" column, it says "lorem-ipsum.pdf" and there is a small red trash can icon. Under "Status", there is a green button with a white pencil icon and the text "UBAH BERKAS". Below the table, there is a section for "Fotokopi KTP" with the text "Belum ada dokumen". At the bottom, there is a bulleted list of instructions:

- Syarat yang memiliki tanda bintang (*) bersifat wajib
- Jika Anda ingin lulus Program KIP Kuliah, Harap mengisi semua syarat yang ada di atas sesuai dengan identitas yang Anda miliki

Solution : Menambahkan Status dan Keterangan pada tabel syarat berkas KIP

| Syarat | Dokumen | Status | Keterangan |
|-------------------------------|--|----------|-----------------------|
| Bukti Penghasilan orang tua * | F-1707141436 (2).pdf penghasilan ayah | Diproses | Berkas kurang lengkap |

• Syarat yang memiliki tanda bintang (*) bersifat wajib
 • Jika Anda ingin lulus Program KIP Kuliah, Harap mengisi semua syarat yang ada di atas sesuai dengan identitas yang Anda miliki

Menu : (PMB) Pmb Front→ KIP Kuliah

1.3 Topik : Penambahan status dan keterangan pada syarat berkas daftar ulang

Problem : Pendaftar tidak dapat mengetahui progress status dokumen yang telah diupload, jika dokumen ditolak oleh admin PT tidak adanya keterangan mengapa dokumen tersebut ditolak.

| Syarat | Dokumen | Status |
|--|--------------------|--------|
| Bukti Biaya Daftar * | Belum ada dokumen | |
| Fotokopi KTP * | Tidak Perlu Upload | |
| Fotokopi Legalisir Ijazah S1 * | Tidak Perlu Upload | |
| Konversi Nilai * | Tidak Perlu Upload | |
| Pasfoto Terbaru Berwarna * | Belum ada dokumen | |
| Transkrip Nilai Legalisir * | Tidak Perlu Upload | |
| Ukuran Almamater * | Tidak Perlu Upload | |
| Fotokopi Kartu Keluarga/KK | lorem-ipsum.pdf | |
| Fotokopi Legalisir Ijazah SLTA Sederajat / SKL | Tidak Perlu Upload | |

Solution : Menambahkan Status dan Keterangan pada tabel syarat berkas Daftar Ulang

The screenshot shows the 'DAFTAR ULANG' (Re-enrollment) page. At the top left is a sidebar with five numbered options: 1. Biodata, 2. Berkas Administrasi, 3. Jadwal Seleksi, 4. Hasil Seleksi, and 5. Daftar Ulang, where option 5 is highlighted with a yellow background.

The main area displays student details:

| | | | |
|---------------------------------|---|---|----------------------------|
| ID Pendaftar 221111004 | Tanggal Daftar 15 Maret 2022, 13:13:34 | Nama Lengkap JOJO ZORO | |
| Jalur Pendaftaran Mandiri S1 | Gelombang Gelombang 1 | Periode 2022/2023 Ganjil | Sistem Kuliah Reguler A |
| Pilihan 1 S1 - Ilmu Hukum | Pilihan 2 - | Program Studi Diterima S1 - Ilmu Hukum | |

Below this is a table titled 'Syarat' (Requirements) with columns: Syarat, Dokumen, Status, and Keterangan. The 'Status' and 'Keterangan' columns are highlighted with red boxes.

| Syarat | Dokumen | Status | Keterangan |
|------------------|---|--------------------------|----------------------|
| Berkas Pendukung | Bukti Biaya Daftar st_small_507x507-pad,600x600,f3f3f3.jpg | Diproses | Tidak terlihat jelas |
| Fotokopi KTP | c431d593-53e5-4f34-ba02-70efd2c1d162.jpg | Diterima | Dokumen salah |

At the bottom, a note states: "• Syarat yang memiliki tanda bintang (*) bersifat wajib". Below the table are two orange buttons: 'Ubah Berkas' and 'Selanjutnya'.

Menu : (PMB) Pmb Front→ Daftar Ulang