

ANEXO IV

PRESENTACIÓN DE LA SALIDA EDUCATIVA / SALIDA DE REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

FORMULARIO DE ITINERARIO, ACTIVIDADES, OBJETIVOS Y CRONOGRAMA

Región _____

Distrito _____

Institución educativa _____ N° _____

Domicilio _____ Teléfono _____

Denominación del Proyecto _____

Lugar a visitar _____
(consignar dirección, localidad, distrito)

Fecha de salida _____ Hora _____ Lugar _____

Fecha de regreso _____ Hora _____ Lugar _____

Observaciones respecto a las fechas (en caso de corresponder):

Itinerario (detalle pormenorizado del mismo): _____

Actividades _____

Objetivos de la salida _____

Cronograma diario

Datos del/los docente/s responsables titulares

Apellido y Nombre _____ Cargo _____

Datos del/los docente/s reemplazantes

Apellido y Nombre _____ Cargo _____

Cantidad de alumnos _____

Cantidad de docentes acompañantes _____

Cantidad de no docentes acompañantes _____

Total de personas _____

Sólo para salidas de más de 24 horas

Hospedaje _____ Teléfono _____

Domicilio _____ Localidad _____

Gastos estimativos de la actividad y modo de solventarlos:

Lugar y fecha..... Nombre y Apellido de Autoridad del Establecimiento que

completó este formulario:

El presente formulario debe ser completado de forma digital por un integrante del Equipo Directivo, y enviado al/la Inspector/a en este formato.