



УКРАЇНА
ПІЩАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ, СПОРТУ, КУЛЬТУРИ ТА ТУРИЗМУ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«РУДНИЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
ПІЩАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

НАКАЗ

від 12.01.2023

сmt Рудниця

№03

**Про організацію
протипожежного режиму
на 2023 рік**

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 № 974, з метою забезпечення необхідних умов для успішного гасіння пожежі у разі її виникнення та посилення контролю за станом пожежної безпеки в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити інструкції з організації проведення інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки й дій у надзвичайних ситуаціях

Інструкція з пожежної безпеки №1 про вимоги пожежної безпеки в закладі освіти.

Інструкція з пожежної безпеки №2 про заходи пожежної безпеки в закладі освіти.

Інструкція з пожежної безпеки №3 в закладі освіти для учнів.

Інструкція з пожежної безпеки №4 під час проведення масових заходів.

Інструкція з пожежної безпеки №5 в навчальному кабінеті.

Інструкція з пожежної безпеки №6 в приміщенні шкільної бібліотеки.

Інструкція з пожежної безпеки № 7 в кабінеті хімії.

Інструкція з пожежної безпеки № 8 в кабінеті фізики.

Інструкція з пожежної безпеки № 9 в приміщенні котельні закладу освіти.

Інструкція з пожежної безпеки № 10 у шкільному автобусі.

Інструкція з пожежної безпеки №11 у харчоблоці (їдальні) закладу освіти.

Інструкція з пожежної безпеки №12 у навчальній майстерні закладу освіти.

Інструкція з пожежної безпеки №13 у підсобних приміщеннях закладу освіти.

Інструкція з пожежної безпеки №14 в електрощитовій закладу освіти.

Інструкція з пожежної безпеки №15 про порядок дій у разі виникнення пожежі.

2. Встановити в закладі освіти наступний протипожежний режим:

2.1. Заборонити паління в усіх приміщеннях і на прилеглий території закладу освіти.

2.2. Заборонити зберігання легкозаймистих і горючих рідин (фарб, лаків, розчинів та ін.) у приміщеннях закладу освіти, за винятком лабораторії (кабінету) хімії, де дозволяється зберігання в невеликих кількостях легкозаймистих і горючих рідин у переносному металічному ящику.

2.3 Заборонити спалювання сміття, сухої трави та опалого листя дерев на території навчального закладу.

2.4 Щодня, після закінчення занять в навчальних майстернях, проводити прибирання відпрацьованого матеріалу та виносити горючі відходи на контейнерний майданчик в ящик для сміття.

2.5 Використання побутових електронагрівальних приладів допускається у місцях, визначених наказом по закладу освіти.

2.6 Перед виконанням разових (тимчасових) пожежонебезпечних робіт (зварювання, розігрівання тощо), вивести з будівлі учнів і педагогічних працівників, забезпечити місце для проведення цих робіт вогнегасниками, запасом води, піску, іншими первинними засобами пожежогасіння. Після закінчення робіт ретельно оглянути місце їх проведення на предмет відсутності осередків загоряння.

2.7 Після робочого дня, перед закриттям приміщень, відключити всі електроприлади та вимкнути електроосвітлення.

2.8 При виникненні пожежі негайно повідомити про пожежу в найближчу пожежну частину, сповістити працівників про пожежу та приступити до евакуації учнів, використовуючи всі евакуаційні виходи, приступити до гасіння пожежі за допомогою первинних засобів пожежогасіння.

2.9 Первинні засоби пожежогасіння використовувати тільки за призначенням.

3. Завідувачу господарством закладу освіти **ЧАВА Л.М.:**

3.1 Слідкувати за своєчасним обслуговуванням первинних засобів пожежогасіння.

3.2 Проводити вступний та первинний протипожежні інструктажі з усіма щойно прийнятими на роботу техпрацівниками; повторний – з усіма техпрацівниками не рідше одного разу на пів року. Записи проведення інструктажів робити в Журналі реєстрації інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.

3.3 Один раз на три роки організовувати проведення навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки посадових осіб закладу за програмою в обсязі 10 годин (додаток 1).

3.4 Проводити вступний та первинний протипожежні інструктажі з усіма щойно прийнятими на роботу педпрацівниками; повторний - з усіма педпрацівниками не рідше одного разу на пів року. Записи проведення інструктажів робити в Журналі реєстрації інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях.

4. Затвердити Положення про порядок проходження інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх вихованням у ЗЗСО (додаток 2).

5. Затвердити Положення про порядок функціонування добровільної пожежної дружини (додаток 3).

6. Проводити з учнями протипожежні інструктажі під час проведення виробничого навчання, практичних та лабораторних занять у навчальних майстернях, лабораторіях тощо.

Постійно . Класні керівники, завідувачі кабінетами

7. Проводити практичний тренінг з евакуації учнів та працівників з приміщень школи.

2 рази на рік

8. Забезпечити утримання завжди вільними, у справному стані дороги, під'їздів та підходів до всіх будівель і споруд навчального закладу, забірних пристроїв водо джерел ; у холодну пору року – очищення їх від снігу.

Постійно

Завідувач господарством

9. Проводити планово-попереджувальні ремонти та огляди електроустановок, опалювального, вентиляційного, технологічного та іншого інженерного обладнання підрядною організацією, яка має ліцензію на виконання даного виду робіт.

Щорічно

Директор закладу освіти

10. Розмістити даний наказ на сайті школи та довести до відома відповідних працівників школи.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Віталій ВАСАЛАТІЙ

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ
з наказом «Про організацію протипожежного режиму на 2023 рік» від 12.01.2023 № 03

№ з/п	Назва посади	Прізвище, ініціали	Підпис	Дата
1	Заступник директора з навчально-виховної роботи, вчитель хімії та біології	Кроча Л.І.		
2	Заступник директора з виховної роботи, вчитель початкових класів	Космачевська А.М.		
3	Вчитель англійської мови	Злагоднюк Н.Ф.		
4	Вчитель фізичного виховання	Калісецький В.І.		
5	Асистент вчителя	Коломієць Н.П.		
6	Вчитель фізичного виховання	Кроча В.М.		
7	Вчитель початкових класів	Кушнір С.С.		
8	Вчитель української мови та літератури	Михайловська К.П.		
9	Вчитель початкових класів	Пазюк М.І.		
10	Вчитель зарубіжної літератури	Пашковська Л.А.		
11	Вчитель початкових класів, голова ПК	Пeregинець Л.В.		
12	Вчитель труд. навч., «Захист України»	Саїнчук М.С.		
13	Вчитель історії та правознавства	Степуленко Д.В.		
14	Вчитель математики та фізики	Стецюк С.А.		
15	Вихователь організованого підвозу	Стрілець Г.М.		
16	Вчитель географії	Федонюк А.Д.		
17	Вчитель інформатики	Христич А.І.		
18	Завідуюча господарством	Чава Л.М.		
19	Секретар	Вербецька І.Ю.		
20	Сестра медична	Криворучко О.О.		
21	Завідуюча бібліотекою	Терлецька Н.М.		
22	Завідуюча бібліотекою	Фролова Г.В.		
23	Кухар	Ткачук Г.В.		

24	Старший машиніст (кочегар) котельні	Піддубний В.М.		
25	Сторож	Перегинець М.М.		
26	Підсобний робітник	Костюк Н.В.		
27	Прибиральник службових приміщень	Лещенко Н.М.		
28	Прибиральник службових приміщень	Лопушанська Г.П.		
29	Прибиральник службових приміщень	Холоднюк Л.І.		
30	Робітник з обслуговування	Чалпан С.Д.		
31	Машиніст (кочегар) котельні	Виклюк О.В.		
32	Машиніст (кочегар) котельні	Галянт С.Д.		
33	Машиніст (кочегар) котельні	Овчарук В.М.		

Додаток 1
до наказу №03
від «12» січня 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
В.І. Васалатій
«12» січня 2023р.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН
проведення занять з пожежно-технічного мінімуму

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Короткий зміст
1	Заходи пожежної безпеки у навчальному закладі	2-4	Стисла характеристика навчального закладу та його пожежної небезпеки. Основні положення Кодексу цивільного захисту України. Локальні документи навчального закладу: правила, інструкції, положення, накази з питань пожежної безпеки. Відповідальність за порушення правил пожежної безпеки. Основні причини пожеж: несправність обладнання, необережне поводження з вогнем, несправність електроустановок, порушення правил користування інструментами і електронагрівальними приладами тощо. Вимоги щодо утримання території, протипожежних розривів, джерел протипожежного водопостачання. Дії працівників у разі виявлення порушень правил пожежної безпеки. Порядок виклику пожежної охорони. Порядок організації, мета та завдання добровільної пожежної дружини

2	Заходи пожежної безпеки на робочому місці	2-4	Характеристика пожежної небезпеки установок, що розміщені у приміщенні (споруді). Дії персоналу у випадку порушень режиму роботи установок, машин. Протипожежний режим на робочому місці. Правила пожежної безпеки, встановлені для працівників певного приміщення або споруди. Можливі причини виникнення пожеж. Дії персоналу в разі загрози виникнення пожежі, аварії чи вибуху; правила вимкнення установок, порядок зняття напруги з електроустановок, виклику аварійної допомоги тощо. Заходи пожежної безпеки, яких необхідно дотримуватися, стаючи до роботи, у процесі роботи та після її закінчення з метою запобігання виникненню пожеж
3	Оповіщення про пожежу та виклик пожежної охорони	1	Установлений у навчальному закладі порядок (система) оповіщення людей про пожежу. Засоби зв'язку, сигналізації, які є у навчальному закладі та на робочому місці, розміщення найближчих апаратів телефонного зв'язку, сповіщувачів пожежної сигналізації, пристроїв для подання звукових сигналів пожежної тривоги, систем сповіщення та керування евакуацією людей. Порядок використання цих засобів у разі виникнення пожежі
4	Засоби пожежогасіння, протипожежне устаткування та інвентар, порядок їх використання під час пожежі	2	Призначення та місцезнаходження наявних у навчальному закладі засобів пожежогасіння, протипожежного устаткування та інвентарю (вогнегасники, внутрішні пожежні крани, ящики з піском, стаціонарні установки пожежогасіння тощо). Загальні поняття про пожежну сигналізацію, установки пожежогасіння (вуглекислотні, пінні, порошкові тощо). Порядок утримання наявних у навчальному закладі засобів пожежогасіння (у літніх та зимових умовах). Правила використання вогнегасників, протипожежного інвентарю та обладнання
5	Дії під час пожежі	2	Дії у разі виявлення на робочому місці або на території навчального закладу задимлення чи пожежі. Порядок повідомлення про пожежу аварійно-рятувальних і пожежних підрозділів та інших аварійних служб. Організація зустрічі аварійно-рятувальних та пожежних підрозділів. Відключення за необхідності устаткування, комунікацій, електроустановок та вентиляції. Гасіння пожежі наявними у навчальному закладі засобами пожежогасіння; порядок включення стаціонарних установок пожежогасіння, евакуації учнів та працівників, матеріальних цінностей. Дії після прибуття аварійно-рятувальних та пожежних підрозділів (надання допомоги у прокладанні рукавних ліній, участь в евакуації матеріальних цінностей та виконанні інших робіт за розпорядженням керівника пожежогасіння). Обов'язки членів добровільної пожежної дружини

6	Заходи пожежної безпеки в побуті	1-2	Основні причини виникнення пожеж у житлових будинках: необережне поводження з вогнем, використання факелів та паяльних ламп для відігрівання замерзлих труб центрального опалення, водопостачання чи каналізації. Несправності та неправильна експлуатація приладів газопостачання, опалення та побутових споживачів електроенергії. Пожежна небезпека хімічних речовин, предметів побутової хімії та аерозольних препаратів. Запобігання пожежам. Порядок утримання житлових і підсобних приміщень, індивідуальних гаражів. Виклик пожежної охорони і поведінка громадян у разі виникнення пожежі
---	----------------------------------	-----	--

Додаток 2
до наказу №03
від «12» січня 2023 р.

Положення про порядок проходження інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх вихованням у ліцеї

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок проходження інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх виконанням Положення

про порядок проходження інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх вихованням у Комунальному закладі «Рудницький ліцей» Піщанської селищної ради установлює механізм проведення навчання з питань пожежної безпеки, порядок організації і контролю за виконанням й дотриманням вимог, установлених програмами навчання з питань пожежної безпеки та організації проведення інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки й дій у надзвичайних ситуаціях.

- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №1 про вимоги пожежної безпеки в закладі освіти.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №2 про заходи пожежної безпеки в закладі освіти.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №3 в закладі освіти для учнів.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №4 під час проведення масових заходів.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №5 в навчальному кабінеті.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №6 в приміщенні шкільної бібліотеки.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки № 7 в кабінеті хімії.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки № 8 в кабінеті фізики.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки № 9 в приміщенні котельні закладу освіти.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки № 10 у шкільному автобусі.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №11 у харчоблоці (їдальні) закладу освіти.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №12 у навчальній майстерні закладу освіти.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №13 у підсобних приміщеннях закладу освіти.
- ✓ Інструкція з пожежної безпеки №14 в електрощитовій закладу освіти.

✓ Інструкція з пожежної безпеки №15 про порядок дій у разі виникнення пожежі.

2. Цей Порядок спрямований на реалізацію системи навчання з питань пожежної безпеки працівників закладу, підвищення їх рівня знань й обізнаності щодо забезпечення пожежної безпеки та зменшення кількості пожеж у закладі освіти.

3. Організація своєчасного проведення навчання, перевірки знань з питань пожежної безпеки та інструктажів у закладі освіти покладається на директора, а в структурних підрозділах – на керівника відповідного підрозділу (заступника директора з навчально-виховної роботи, завідувача господарством).

4. Порядок проведення навчання, перевірки знань з питань пожежної безпеки та інструктажів установлюється наказом директора закладу з урахуванням вимог цього Положення.

5. Директор закладу (заступник директора з навчально-виховної роботи) складає і затверджує переліки посад, під час призначення на які особи повинні проходити навчання, перевірку знань з питань пожежної безпеки та інструктажі (із зазначенням періодичності їх проходження).

6. Допуск до роботи осіб, які не пройшли навчання, перевірку знань з питань пожежної безпеки та інструктажі, заборонено.

II. ПОРЯДОК ПРОХОДЖЕННЯ НАВЧАННЯ З ПИТАНЬ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

1. Програми навчання з питань пожежної безпеки мають враховувати посадові обов'язки, вид діяльності працівників, включати вивчення нормативних актів, що містять вимоги щодо пожежної безпеки та практичних дій із запобігання виникненню пожежі та дій під час її виникнення, зокрема щодо:

заходів пожежної безпеки у закладі освіти;

утримання приміщень будинків і споруд, а також територій закладу освіти;

заходів пожежної безпеки на робочому місці;

утримання шляхів евакуації;

утримання та експлуатації інженерного обладнання (електромереж, електрообладнання, систем опалення і кондиціонування, газового обладнання тощо);

утримання та експлуатації технічних засобів протипожежного захисту (систем протипожежного захисту, засобів зв'язку й оповіщення, внутрішнього та зовнішнього протипожежного водопостачання);

проведення вогневих, фарбувальних та будівельно-монтажних робіт;

порядку оповіщення про пожежу та виклику пожежної охорони;

порядку дій під час пожежі;

засобів пожежогасіння, протипожежного устаткування та інвентарю, порядку їх використання під час пожежі;

організації роботи добровільних формувань, у тому числі добровільної пожежної охорони, місцевої пожежної охорони тощо;

заходів пожежної безпеки в побуті;

інші вимоги пожежної безпеки.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМ НАВЧАННЯ З ПИТАНЬ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

1. Посадові особи до початку виконання своїх обов'язків і періодично (один раз на три роки) проходять навчання та перевірку знань з пожежної безпеки.

Навчання здійснюють суб'єкти, які навчають, за програмами навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки. Загальна тривалість навчання не менше ніж 8 годин.

2. Особи, яких приймають на роботу, пов'язану з підвищеною пожежною небезпекою, повинні попередньо пройти спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум).

Навчання здійснюють суб'єкти, які навчають, за програмами спеціального навчання (пожежно-технічний мінімум). Загальна тривалість навчання не менше ніж 16 годин.

Таке навчання передбачає поглиблене вивчення питань, визначених пунктом 1 розділу II цього Положення, специфіки проведення пожежонебезпечних робіт під час застосування обладнання і матеріалів, що використовуються на робочому місці, з практичним відпрацюванням навичок їх використання.

Працівники, зайняті на роботах з підвищеною пожежною небезпекою, один раз на рік проходять перевірку знань відповідних нормативних актів з пожежної безпеки.

3. Навчання за програмами з питань пожежної безпеки проводяться у формі групових або індивідуальних занять з урахуванням фаху працівників, специфіки і пожежонебезпечних особливостей виробництва, пожежної небезпеки речовин і матеріалів, що застосовуються, та інших чинників, які впливають на стан пожежної безпеки підприємств, установ та організацій, на яких працюють особи, що навчаються.

Навчальні групи комплектуються працівниками однієї категорії. Кількість осіб у групі не має перевищувати 30.

4. Під час навчання за програмами з питань пожежної безпеки працівників інформують про найбільш резонансні випадки пожеж, що мали місце на підприємствах, з використанням фото-, відеоматеріалів та про причини їх виникнення.

Для кращого засвоєння матеріалу з навчальною метою використовуються навчальні експонати, плакати, макети, технічні засоби навчання тощо.

5. Навчання за програмами з питань пожежної безпеки завершується підсумковим контролем знань (тести, співбесіди, виконання практичних завдань тощо). У разі успішного проходження перевірки знань суб'єкт, який навчає, видає посадовій особі або працівнику посвідчення про проходження навчання з питань пожежної безпеки (далі - Посвідчення) за формою, наведеною у додатку 1 до цього Порядку.

Особи, які показали незадовільний рівень знань, повинні протягом одного місяця пройти повторну перевірку знань з питань пожежної безпеки.

6. Звільнення від проходження навчання за програмами з питань пожежної безпеки може надаватися особам, які за попереднім місцем роботи вже проходили його (відповідно до посадових обов'язків, спеціальності або виду роботи, на яку їх приймають).

7. Позачергова перевірка знань з питань пожежної безпеки проводиться в разі: технічного переоснащення підприємства, пов'язаного з підвищенням пожежної небезпеки;

переміщення посадової особи або працівника на іншу посаду, яка потребує додаткових знань з пожежної безпеки.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ІНСТРУКТАЖІВ З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ, ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ ТА ДІЙ У НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ

1. Особи під час прийняття на роботу у заклад освіти та працівники закладу освіти щороку проходять інструктажі.

Інструктажі проводять посадові особи (директор, заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач господарством), що пройшли у суб'єктів, які навчають, відповідне навчання і спеціальну підготовку та мають Посвідчення.

2. За призначенням та часом проведення інструктажі поділяються на:

1) вступний - проводиться з усіма працівниками, які прийняті на роботу у заклад освіти, а також з особами, які прибули у заклад освіти на виробничу практику (навчання) тощо і мають брати безпосередню участь у освітньому або виробничому процесі.

Вступний інструктаж проводиться на підставі чинних у закладі освіти правил, інструкцій та інших нормативно-правових актів;

2) первинний - проводиться безпосередньо на робочому місці до початку діяльності працівника.

Первинний інструктаж проходять:

особи, що прийняті на роботу у заклад освіти;

працівники, переведені з інших закладів освіти;

особи, які прибули у заклад освіти і мають брати безпосередню участь у освітньому процесі, ремонтних, будівельно-монтажних, фарбувальних, зварювальних роботах тощо;

учні (студенти) під час виробничої практики (навчання), а також перед проведенням з ними практичних занять у навчальних майстернях, лабораторіях тощо;

3) повторний - проводиться на робочому місці з усіма працівниками не менше ніж один раз на рік;

4) позаплановий - проводиться з працівниками на робочому місці або у спеціально відведеному для цього приміщенні:

у разі зміни технологічного процесу, застосування нового або заміни чи модернізації існуючого пожежонебезпечного устаткування;

на вимогу посадових осіб ДСНС або її територіальних органів, якщо виявлено незадовільне знання працівниками закладу освіти правил пожежної безпеки на робочому місці, невміння діяти в разі пожежі та користуватися первинними засобами пожежогасіння.

Позаплановий інструктаж проводиться індивідуально або з групою працівників подібних спеціальностей (видів робіт). Обсяг та зміст позапланового інструктажу визначаються в кожному випадку окремо залежно від обставин, що спричинили потребу у його проведенні;

5) цільовий - проводиться з працівниками закладу освіти перед виконанням ними тимчасових вогневих робіт (зварювання, розігрівання тощо), під час ліквідації наслідків аварії, стихійного лиха.

3. Працівники, які пройшли спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум), можуть бути звільнені від вступного та первинного інструктажів.

4. Директор закладу (заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач господарством) розробляє та затверджує перелік питань, з якими необхідно ознайомити працівників під час проведення вступного, первинного, позапланового та повторного інструктажів.

5. Первинний, повторний та позаплановий інструктажі завершуються перевіркою знань, яку здійснює особа, що проводила інструктаж.

6. Інструктажі можуть проводитися разом з відповідними інструктажами з охорони праці.

7. Результати проведення інструктажів (крім цільового) зазначаються у Журналі реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки.

Запис про проведення цільового інструктажу робиться в наряді-допуску на виконання тимчасових вогневих робіт.

8. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням невиконання обов'язків учасниками освітнього процесу. Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний Веб-сайт.

9. Прийняття принципів і норм Положення засвідчується підписами членів трудового колективу закладу освіти.

10. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи та вводяться в дію наказом директора школи.

Додаток 3
до наказу №03
від «12» січня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок функціонування
добровільної пожежної дружини

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про порядок функціонування добровільної пожежної дружини у Комунальному закладі «Рудницький ліцей» Піщанської селищної ради встановлює норми та правила пожежної безпеки, забезпечення необхідних умов для успішного гасіння пожежі у разі її виникнення та посилення контролю за станом пожежної безпеки в закладі освіти

2. Положення розроблено відповідно до Кодексу цивільного захисту України та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 № 974.

II. ПРИНЦИПИ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

1. Добровільна пожежна дружина створюється з метою проведення заходів із запобігання виникненню пожеж та організації їх гасіння.

2. За рішенням директора закладу освіти створюється добровільна пожежна з числа його працівників.

3. Порядок забезпечення діяльності добровільної пожежної дружини, права та обов'язки осіб, які є її членами, визначаються цим положенням, що затверджується директором закладу освіти за погодженням з територіальним органом ДСНС.

4. Добровільна пожежна дружина у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, цим Порядком, нормативно-правовими актами центральних та місцевих органів виконавчої влади, а також рішеннями наказами директора школи.

5. Основними завданнями добровільної пожежної дружини є:

- забезпечення пожежної безпеки;
- запобігання виникненню пожеж та нещасних випадків на них;
- гасіння пожеж, рятування людей, а також надання допомоги у ліквідації наслідків інших надзвичайних ситуацій.

6. Добровільна пожежна дружина відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) проводить заходи із запобігання виникненню пожеж;
- 2) здійснює гасіння пожеж, проводять евакуацію людей та матеріальних цінностей, заходи для мінімізації або ліквідації наслідків пожеж, зокрема разом з підрозділами державної, відомчої та місцевої пожежної охорони;
- 3) проводить заходи для постійного підтримання своєї готовності;
- 4) інформує територіальний орган ДСНС про факти виникнення пожеж і порушення вимог щодо пожежної безпеки;
- 5) проводять серед працівників школи роботу з дотримання правил пожежної безпеки, підбір осіб, які бажають стати членами добровільної пожежної дружини;
- 6) вносить директору школи пропозиції щодо забезпечення пожежної безпеки у навчальному закладі;
- 7) бере участь у проведенні:
 - оглядів-конкурсів протипожежного стану;
 - разом з територіальними органами ДСНС, відділом освіти, заходів з утворення та організації роботи дружин юних пожежників.
- 8) здійснюють інші функції, передбачені актами законодавства.
7. Пожежну дружину очолює керівник, який призначається на посаду і звільняється директором школи за пропозицією загальних зборів членів дружини.
8. Керівник пожежної дружини здійснює керівництво її діяльністю та несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань.
9. Членом пожежної дружини на добровільних засадах може бути особа, яка досягла 21-річного віку і здатна за своїми здібностями та станом здоров'я виконувати покладені на неї обов'язки.
10. Протоколи про порушення вимог щодо пожежної безпеки складаються членами пожежної дружини в межах їх повноважень.
12. Члени пожежної дружини підлягають обов'язковому особистому страхуванню відповідно до Закону України "Про страхування".
13. Контроль за діяльністю пожежної дружини здійснює директор школи та територіальний орган ДСНС.

ІІІ. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про порядок функціонування добровільної пожежної дружини. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки. Школа забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.
2. Положення про порядок функціонування добровільної пожежної дружини у Комунальному закладі «Рудницький ліцей» Піщанської селищної ради, затверджується педагогічною радою школи та вводиться в дію наказом директора.
3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради школи та вводяться в дію наказом директора школи.