



รายงานผล

# รายงานผลการปฏิบัติงาน (Self Assessment Report : SAR) (1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)



**นางขจีรัตน์ บั้งเงิน**  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนอนุบาลพาน (ปากว่าวมิตรภาพที่ ๖๘)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒

รายงานผลการปฏิบัติงาน  
(Self Assessment Report : SAR)  
(1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565)

นางขจีรัตน์ บั้งเงิน  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนอนุบาลพาน (ปาก้วามิตรภาพที่ ๖๘)

## คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเล่มนี้ ได้จัดทำเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565 ซึ่งได้สรุปกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติ พอสั่งเขป และแสดงให้เห็นถึงผลที่เกิดในด้านต่าง ๆ ทั้งต่อตนเอง ผู้เรียน โรงเรียนและชุมชน นอกจากนี้ยังได้นำเสนอภาพกิจกรรมบางกิจกรรมเพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงในการเขียนรายงานผลงานครั้งนี้ด้วย

ผู้จัดทำขอขอบคุณบุคลากรในโรงเรียนทุกท่านที่ได้ช่วยให้ข้อมูลในการอ้างอิงเอกสารจนสำเร็จได้ด้วยดี และหวังอย่างยิ่งว่ารายงานเล่มนี้จะใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงใน การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดทำได้อีก ระดับหนึ่ง

ขจิรัตน์ บั้งเงิน



เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้รับการประเมิน</b>	1
<b>1. ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง</b>	2
1.1. ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน	2
1.2. งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	3
1.3. งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	3
1.4. งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น	3
<b>2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู</b>	4
1. ด้านการจัดการเรียนรู้	4
๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	6
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	7
<b>ส่วนที่ 2 การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา</b>	10
<b>1. งานที่ได้รับมอบหมาย</b>	10
<b>2. โครงการ/กิจกรรม</b>	11
<b>3. การประเมินคุณภาพตามนโยบาย CR2ACTS &amp; CR2Q-Ed. Model ปีการศึกษา 2564</b>	11
<b>4. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน</b>	13
<b>ส่วนที่ 3 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ</b>	

ส่วนที่ 2 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

- 2.1 ด้านการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน
- 2.3 ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
- 2.4 งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ 3 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- 3.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวมไม่เอาค้ำหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์
- 3.2 การปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมาย นโยบายและคำสั่งของผู้บังคับบัญชา
- 3.4 การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ภาคผนวก

คำสั่งต่างๆ (ก)

เกียรติบัตร (ข)

รูปภาพกิจกรรม (ค)

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สายงานการสอน : โรงเรียนอนุบาลพาน(ปาก้วามิตรภาพที่ 68)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2

ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2564 – 31 มีนาคม 2565

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ- สกุล ผู้รับการประเมิน นางขจีรัตน์ นามสกุล บั้งเงิน อายุ 5 ปี 3 เดือน  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ รับเงินเดือน 59,630บาท  
เกษียณอายุราชการวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566  
สอนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....1..... วัน ประกอบด้วย

(1) ลาป่วย .....0..... วัน

(2) ลากิจ .....1..... วัน

### คุณวุฒิทางการศึกษา

1. วุฒิปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) วิชาเอก ภาษาไทย  
จากสถาบันการศึกษา วิทยาลัยครูเชียงราย  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ  
สถานศึกษา/หน่วยงาน โรงเรียนอนุบาลพาน (ปาก้วามิตรภาพที่68)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2  
ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
รับเงินเดือนอันดับ ครู คศ.3 เงินเดือน 59,630 บาท

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....1..... วัน ประกอบด้วย

(1) ลาป่วย .....0..... วัน

(2) ลากิจ .....1..... วัน

**คุณวุฒิทางการศึกษา**

1. วุฒิปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) วิชาเอก ภาษาไทย  
จากสถาบันการศึกษา วิทยาลัยครูเชียงราย  
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ  
สถานศึกษา/หน่วยงาน โรงเรียนอนุบาลพาน (ปากว้าวมิตรภาพที่68)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2  
ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
รับเงินเดือนอันดับ ครู คศ.3 เงินเดือน 59,630 บาท



<b>1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้</b>	<b>จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์</b>
การมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)	จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
อบรมจริยธรรม	จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
<b>1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</b>	<b>จำนวน 8 ชั่วโมง/สัปดาห์</b>
1. หัวหน้างานวิชาการ	จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
2. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
3. งานครูประจำชั้น/งานดูแลผู้เรียน	จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์
4. ครูเวรประจำวัน	จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
<b>1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น</b>	<b>จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์</b>
ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รวมจำนวน 27.30 ชั่วโมง /สัปดาห์

## 2.งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู

### 1. ด้านการจัดการเรียนรู้

#### 1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้าศึกษาเอกสารทางวิชาการ หลักสูตร เอกสารที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด ทฤษฎีการศึกษา จิตวิทยาการศึกษา รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2562 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานฉบับปรับปรุง 2563 หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลพาน (ปากคำว่า มิตรภาพที่ 68) คู่มือการจัดการสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยนำสาระ และมาตรฐานการเรียนรู้ของสถานศึกษาจัดทำมาตรฐานช่วงชั้น มาตรฐานการเรียนรู้รายปีในแต่ละชั้น จัด ทำตารางวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง สาระการเรียนรู้และกิจกรรม และจัดทำคำอธิบายรายวิชา หลักสูตร ของสถานศึกษา สู่แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารประกอบการเรียนการสอน และผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังเพื่อให้ผู้เรียนสามารถอ่านออกเสียงภาษาไทยได้อย่างถูกต้องตามตัวชี้วัดที่ต่อรู้ในรายวิชาภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยชั้น ป.1 ตรงตามหลักสูตรสมรรถนะที่กำหนด

#### 1.2. ออกแบบการจัดการเรียนรู้

ออกแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านภาษาไทยของผู้เรียนในระดับชั้น ป.1 โดยมุ่งให้ ผู้เรียนพัฒนาการอ่านเขียนตามศักยภาพของตนเอง ทั้งนี้การจัดการกิจกรรมเพื่อทักษะการอ่านภาษาไทยจะมี ระดับความยากแตกต่างกัน โดยให้ผู้เรียนได้ฝึกจากแบบฝึกที่ง่ายแล้วจึงเพิ่มระดับความยากขึ้นไป เพื่อให้ผู้ เรียนมีความรู้ตามหลักสูตรที่ต้องรู้ตามตัวชี้วัด และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนด

#### 1.3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ส่วนวิชา วิทยาศาสตร์ วิทยาการคำนวณ สังคมศึกษา ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง เศรษฐกิจพอเพียง พลศึกษา ศิลปะ และการทำงานอาชีพจะใช้รูปแบบการบูรณาการ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ข้าพเจ้าได้จัดการเรียนการสอน ในรูปแบบ ONSITE ONLINE ON-HAND และ ON DEMAND ผู้เรียนที่เรียนที่บ้านจะมารับและส่งใบงาน ที่โรงเรียนในช่วงที่ผู้เรียนมีการกักตัว ในการจัดการเรียนการสอนจะมีการทักทายผู้ปกครองและผู้เรียน พร้อม ลงลิ้งค์ช่องทางการเข้าเรียน ซึ่งมีช่องทางที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นคลิปการสอน กิจกรรมผ่อนคลาย เกมการ ศึกษา แบบฝึกอ่านในเว็บไซต์ ผู้เรียนสามารถเลือกเวลาได้เองตามความพร้อม ในการเรียนครูจะส่งคลิปวิดีโอ จากเฟซบุ๊ก และยูทูป ให้ผู้เรียนดูประกอบการทำใบงานและแบบฝึกหัด ส่วนผู้เรียนคนใดไม่มีโทรศัพท์ และ อุปกรณ์ ครูได้จัดทำใบความรู้และหนังสือแนบไปกับใบงาน หลังจากทำการจัดการเรียนการสอนได้มีการวัด และประเมินผลผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนาผู้เรียนต่อไป



#### 1.4. สร้างและหรือพัฒนาสื่อผลิตสื่อการสอน

ข้าพเจ้าได้ผลิตสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ สอดคล้องกับเนื้อหาตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้จัดทำขึ้นในแต่ละบทเรียน ดังนี้

ผลิตสื่อโปสเตอร์และสาระ บิงโกคำที่ประสมด้วยสระอา บัตรคำพื้นฐาน และยังมีสื่อที่มีผู้เผยแพร่ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ มาเป็นแนวทางในการพัฒนาสื่อเพื่อเน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยปฏิบัติจริงอย่างหลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในการเรียนการสอนโดยใช้สื่อพัฒนาทักษะการอ่าน ในรายวิชาภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยชั้น ป.1 ที่มีประสิทธิภาพเกิดทักษะการเรียนรู้ ทักษะการคิด ทักษะการทำงาน ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการเชื่อมโยง และทักษะการสื่อสาร ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ส่งผลให้ผู้เรียนมีความเข้าใจและมีสมรรถนะตามตัวชี้วัดตรงตามหลักสูตร

#### 1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการวัดผลและประเมินผล โดยปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษาจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
2. ศึกษาจุดประสงค์การเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. ศึกษาระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดผลและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551
4. จัดทำเครื่องมือวัดผลเพื่อปรับปรุงการเรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์การเรียนการสอนรูปแบบ ON-HAND ประกอบด้วย ความรับผิดชอบต่องาน การซักถาม การแสดงออกถึงความสนใจ และรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม

ในการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ผู้เรียนได้รับการวัดประเมินผลโดยใช้เครื่องมือและแบบประเมินตามตัวชี้วัด เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดไว้

#### 1.6. ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

ข้าพเจ้าศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการคิดวิเคราะห์และพัฒนาการคิดวิเคราะห์ ให้ผู้เรียน ป.1 ฝึกอ่าน คิด และวิเคราะห์ จากข้อสอบวัดความสามารถในการอ่าน (ข้อสอบ RT) ให้อ่าน เขียน คิดวิเคราะห์จากเรื่องที่อ่านเพื่อส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

#### ๑.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

มีการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และเป็นแบบอย่างที่ดีในการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ มีความพึงพอใจ ที่จะแสดงผลงานของตนเองส่งผลในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น



## ๑.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม โดยคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนจัดกิจกรรมแนะแนวพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของนักเรียน ผ่านกลุ่มไลน์ ป.1 และกิจกรรมครูประจำชั้นพบนักเรียนในช่วงโมงเช้าก่อนเข้าเรียนในสถานการณืปกติเพื่อให้มีคุณลักษณะที่ดีทั้งต่อตนเอง ผู้อื่น โรงเรียน และสังคม

## ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

### ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

จัดทำข้อมูลในระบบสารสนเทศของนักเรียนชั้น ป.1 และในรายวิชาที่ทำการสอน เอกสารงานประจำชั้นแบบ ปพ.ต่าง ๆ มีข้อมูลในระบบสารสนเทศครบถ้วน ในทุกด้านเป็นระบบและรายบุคคลสะดวกต่อการใช้งานและมีประสิทธิภาพ และสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้ทันที

### ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ทั้งแบบเยี่ยมตามสภาพจริงและ Online มีข้อมูลพื้นฐานเป็นรายบุคคล และช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ จากข้อมูลการเยี่ยมบ้านจัดหาทุนการศึกษา นักเรียนยากจนจัดตั้งกลุ่มไลน์ สำหรับเป็นช่องทางที่ใช้ติดต่อสื่อสาร ประสานงาน แก้ไขปัญหา อำนวยความสะดวก ให้กับนักเรียนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

- จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองแบบออนไลน์ ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจระหว่างครูประจำชั้นและผู้ปกครอง รายงานพฤติกรรมของนักเรียนให้ผู้ปกครองเป็นรายบุคคลเฉพาะนักเรียนที่มีพฤติกรรมน่าเป็นห่วง เพื่อช่วยกันดูแลนักเรียนให้มีพฤติกรรมที่ดีขึ้น
- มีการคัดกรองนักเรียนเพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับทุนในการศึกษา
- จ่ายเงินค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียนทุกคนตามวันที่มีการจัดการเรียนการสอน วันละ 21 บาท
- สสำรวจข้อมูลต่างๆ เพื่อรองรับเงินช่วยเหลือจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 กับนักเรียน ทุกคนๆ ละ 2,000 บาท
- สอบถามไทม์ไลน์ของนักเรียนและผู้ปกครองอยู่เสมอ

### ๒.๓ ปฏิบัติงาน วิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และเป็นแบบอย่างที่ดีได้รับคำสั่งเป็นคณะกรรมการประเมินคุณภาพตามนโยบาย CR2ACTS & CR2Q-Ed. Model ปีการศึกษา 2564 ทั้งระดับโรงเรียนและศูนย์เครือข่าย

### ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาศิเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าได้ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาศิเครือข่าย และหรือสถานประกอบการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกครั้งภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 มีการแจ้งผ่านกลุ่มไลน์ผู้ปกครอง ไลน์รายบุคคล และหนังสือราชการจากโรงเรียนเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

### 3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

#### ๓.๑ พัฒนาตนเอง อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสมกับระดับของตนเองเพื่อนำมาพัฒนาสื่อและการจัดกิจกรรมการด้านการเรียนการสอนทั้งรูปแบบการอบรมแบบปกติ และ Online เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ มาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา และวิธีการสอน และเป็นแบบอย่างที่ดี

#### ๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ข้าพเจ้าเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเพื่อพัฒนางานด้านวิชาชีพ (PLC) นำความรู้ที่ได้มาสร้างสื่อและนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียนชั้น ป.1 กลุ่มสื่อใบงาน BBL แม่นางบั้ง ในเพจเฟซบุ๊ก และกลุ่มอื่นๆ อีกหลายๆ กลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำความรู้ทางวิชาชีพมาพัฒนา ตนเอง

#### 3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้

ข้าพเจ้านำความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง ทั้งอบรมออนไลน์ และศึกษาจากสื่อสังคมออนไลน์มา เพื่อแก้ไขกับนักเรียนเมื่อเกิดปัญหาทางการเรียนรู้และปัญหาอื่นๆ ที่พบเห็นอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ ให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น และได้รับการพัฒนาแก้ปัญหาในการเรียนอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาตนเอง (การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน 1 เมษายน 2564 – 30 กันยายน 2564)

ที่	ว/ด/ป	หลักสูตร	สถานที่	หน่วยงาน	หลักฐาน
1	24 เมษายน 2564	วิทยาการคำนวณ	ออนไลน์	ศูนย์ วิทยาศาสตร์เพื่อ การศึกษา นครสวรรค์	
2	6 พฤษภาคม 2564	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
3	6 พฤษภาคม 2564	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
4	6 พฤษภาคม 2564	การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
5	7 พฤษภาคม 2564	การจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project – Based Learning)	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
6	7 พฤษภาคม 2564	รูปแบบการสอนวิชาศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
7	7 พฤษภาคม 2564	รูปแบบการสอนภาษาไทย	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
8	7 พฤษภาคม 2564	รูปแบบการสอนคณิตศาสตร์	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	

9	8 พฤษภาคม 2564	การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
10	8 พฤษภาคม 2564	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
ที่	ว/ด/ป	หลักสูตร	สถานที่	หน่วยงาน	หลักฐาน
11	8 พฤษภาคม 2564	การจัดทำสารสนเทศและระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
12	8 พฤษภาคม 2564	การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาในโรงเรียน	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
13	8 พฤษภาคม 2564	ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานสำหรับครู (English Language Basiccally for Teacher)	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	
14	8 พฤษภาคม 2564	ภาษาอังกฤษในชั้นเรียน (Classroom English Expressions)	ออนไลน์	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	

## ส่วนที่ 2 การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

### 1.งานที่ได้รับมอบหมาย

#### ด้านการบริหารงานวิชาการ

1. ปฏิบัติหน้าที่การวางแผนงานด้านวิชาการ
2. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
3. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
4. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
5. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
6. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
7. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
8. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
9. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

#### การบริหารงานบุคคล

1. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์
2. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

#### การบริหารงานทั่วไป

1. การดำเนินงานธุรการ
2. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

#### การมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบเป็นกรณีพิเศษ (ครูเวรประจำวัน)

1. ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันจันทร์
2. ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
3. คณะกรรมการการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2564
4. คณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพโรงเรียนอนุบาลพาน(ปากว้าวมิตรภาพที่ 68)
5. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
6. คณะกรรมการจัดทำโครงการโรงเรียน
7. คณะกรรมการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564
8. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้
9. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2564
10. คณะกรรมการจัดงานวันไหว้ครู วันสุนทรภู่ และ กิจกรรมต่อต้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2564
11. คณะกรรมการดำเนินงานดำเนินโครงการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
12. ปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 พุทธศักราช 2564

13. คณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา ประจำปี ๒๕64

**2. โครงการ/กิจกรรม**

1. โครงการนิเทศภายใน
2. โครงการแข่งทักษะทางวิชาการ
3. โครงการพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษา O-NET NT LAS
4. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
5. โครงการพัฒนาหลักสูตร
6. โครงการจัดระบบวัดผลประเมินผล ทะเบียน
7. โครงการวารสารสัมพันธ์ บ้านโรงเรียน
8. โครงการลูกเสือ – เนตรนารี
9. โครงการ CR2ACTS Model
10. โครงการโรงเรียนคุณธรรม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

**3. การประเมินคุณภาพตามนโยบาย CR2ACTS & CR2Q-Ed. Model ปีการศึกษา 2564**

**1. ห้องเรียนคุณภาพ**

1. สภาพห้องเรียนสะอาดเป็นระบบ (5 ส)

มีการจัดการห้องเรียน ตกแต่งห้องเรียนสะอาด เรียบร้อยเป็นระบบ มีเอกสาร ชูการสื่อประกอบการสอนจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ ห้องเรียนสะอาด มีการจัดโต๊ะเก้าอี้ เป็นระเบียบเหมาะต่อการเรียนการสอน มีการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการสอนอย่างเป็นระเบียบ

2. มีสื่อ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย

มีสื่อเทคโนโลยีที่ช่วยในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพมีการส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยี ในการผลิตและใช้ในการจัดการเรียนรู้มีสื่อประเภทวัสดุ อุปกรณ์ ICT เหมาะสมสำหรับการเรียนการสอนมีบอร์ดแสดงผลงานผู้เรียนจัดแสดงผลงานเป็นประจำเป็นปัจจุบันผู้เรียนสามารถใช้สื่อหรือเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

3. บรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย มีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอเหมาะสมกับการเรียนการสอนครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารการวัดผลและประเมินผลที่ถูกต้องผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีแหล่ง/มุมที่ส่งเสริมการเรียนรู้

**2. ผู้เรียนคุณภาพ**

**1. ด้านการอ่าน การเขียน**

จากการทดสอบเพื่อคัดกรองผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จากแบบแบบทดสอบคัดกรอง การอ่านเขียนโดยการนำแบบทดสอบ ครั้งที่ 1 ปี 2564 มาทำการทดสอบ ผู้เรียนทั้งหมด จำนวน 18 คน สรุปผลดังนี้

ด้านการอ่าน			ด้านการเขียน		
ระดับดีเยี่ยม	จำนวน 15 คน	ร้อยละ 83.33	ระดับดีเยี่ยม	จำนวน 15 คน	ร้อยละ 83.33
ระดับดีเลิศ	จำนวน 2 คน	ร้อยละ 11.11	ระดับดีเลิศ	จำนวน 1 คน	ร้อยละ 5.56
ระดับดี	จำนวน 1 คน	ร้อยละ 5.56	ระดับปานกลาง	จำนวน 2 คน	ร้อยละ 11.11
รวมร้อยละการอ่าน		ร้อยละ 97.97	รวมร้อยละการเขียน		ร้อยละ 90.00
ระดับดีขึ้นไป (18 คน)		ร้อยละ 100	ระดับดีขึ้นไป (16 คน)		ร้อยละ 88.89

## 2. คุณธรรมพื้นฐาน

ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย  
ที่สถานศึกษากำหนด จากการประเมินคุณธรรมผู้เรียนทั้ง 4 ข้อ

ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

จากผลการประเมินคุณธรรม ทั้ง 4 ด้านของผู้เรียน ภาคเรียนที่ 1 สรุปผลการประเมิน ร้อยละ  
74.31 อยู่ใน **ระดับดี** ดังนี้

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับ	ร้อยละ
1	รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ดี	75
2	ซื่อสัตย์สุจริต	ดี	75
3	มีวินัย	ดี	72.22
4	พอเพียง	ดี	75
สรุป		ดี	74.31

ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

จากผลการประเมินคุณธรรม ทั้ง 4 ด้านของผู้เรียน ครั้งที่ 1 สรุปผลการประเมินอยู่ใน  
**ระดับดี** ดังนั้นโรงเรียนจึงมีการฝึกฝน อบรม และจัดกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรมให้กับผู้เรียนเพื่อให้มี  
คุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ผลการประเมินครั้งที่ 2 ร้อยละ 82.64 สรุปดังนี้

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับ	ร้อยละ
1	รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ดีเลิศ	87.50
2	ซื่อสัตย์สุจริต	ดีเลิศ	84.03
3	มีวินัย	ดี	75.00
4	พอเพียง	ดีเลิศ	84.03
สรุป		ดีเลิศ	82.64

## 3. ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ

จาก คำศัพท์และประโยคสื่อสารตามนโยบายจุดเน้นของ สพป.ชร 2 จำนวน 30 ประโยค ดังต่อไปนี้

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับ	ร้อยละ
-----	---------------	-------	--------

1	Jump	ดี	77.78
2	Run	ดี	77.78
3	Walk	ดี	77.78
4	Clap your hands	ดี	76.67
5	Turn around	ดี	77.78
6	Hi	ดี	78.89
7	Hello	ดีมาก	80.00
8	Good morning/Good afternoon/Good evening	ดี	78.89
9	Thank you	ดีมาก	81.111
ข้อ	รายการประเมิน	ระดับ	ร้อยละ
10	I am sorry	ดี	74.44
11	Brush your teeth	ดี	73.33
12	Wash your hand	ดี	72.22
13	raise your hand	พอใช้	68.89
14	See you again.	ดี	72.22
15	Nice to meet you.	ดี	73.33
16	See you again	ดี	73.33
17	How are you?	ดี	73.33
18	I am fine	ดี	71.11
19	What is your name?	ดี	72.22
20	What is your nickname?	ดี	71.11
21	Stand up	ดี	70.00
22	Sit down	ดี	70.00
23	Repeat	ดี	66.70
24	Quiet	ดี	71.10
25	Stop	ดี	73.30
26	Is it a/an.Yes, it is/No, it isn't. etc.	ดี	73.30
27	What is it? It is a /an	ดี	74.40
28	What ' s your frist name?	ดี	74.40
29	What ' s your mother' name?	ดี	76.70
30	What ' s your father' name?	ดี	78.90
สรุปทั้งหมด		ดี	74.37
ระดับ 3 ขึ้นไป จำนวน 15 คน		ดี	75.00

#### 4. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

จากการวางแผนการพัฒนาผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย CR2ACTS Model และ CR2Q-Ed Model มีกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

##### 1. ช่อมเสริมการอ่านและเขียนภาษาไทย (ปรับพื้นฐานกลุ่มอ่อน)

ได้จัดทำแบบฝึกทักษะการอ่านและเขียนภาษาไทย

##### 2. กิจกรรมยกผลสัมฤทธิ์

จากการที่ข้าพเจ้าได้บันทึกข้อตกลงความสำเร็จ (MOU)

กับทางโรงเรียนว่า ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลสัมฤทธิ์ ในปี 2564 สูงกว่า ปี 2563 ซึ่งมีกิจกรรม ดังนี้

1. อ่านคำพื้นฐานจากบัตรคำ (ใช้เกมบิงโกคำพื้นฐาน)
2. เขียนคำพื้นฐานตามคำบอก
3. ฝึกประสมคำ คำที่มีตัวสะกดตรงมาตรา ไม่ตรงมาตรา
4. ฝึกอ่านและเขียนคำที่มีตัวการ์นต์ คำที่มีพยัญชนะควบกล้ำ คำที่อักษรนำ ตามกรอบ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด
5. ตอบคำถามจากการฟังนิทาน หรือข้อความสั้น ๆ
6. ฝึกแต่งประโยคจากภาพ
7. ฝึกแต่งประโยคสั้นๆ

##### 3. กิจกรรม “อ่านได้ เขียนได้”

อ่านเขียนคำพื้นฐาน ป.1

การอ่านคำและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐานได้ตามที่กำหนด ในปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 81.21 ในปี 2564 เป้าหมายที่กำหนดไว้คือ ร้อยละ 84.21 โดยข้าพเจ้าได้จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอ่านคำพื้นฐานให้ได้ไม่น้อยกว่า 600 คำ ของคำพื้นฐานทั้งหมด 708 คำและ เขียนคำพื้นฐาน เขียนประโยค มีมารยาทในการเขียนตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 71.75 จากปี 2563 ร้อยละ 68.75

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ข้าพเจ้าจึงจัดกิจกรรมดังนี้

1. แจกลูกกับพยัญชนะ สระ ฝึกผันวรรณยุกต์ แม่ ก กา
2. สะกดคำ แจกลูกด้วยตัวสะกด สระลดรูป สระเปลี่ยนรูป
3. สอนอักษรควบ อักษรนำ
4. ฝึกแต่งประโยค
6. อ่าน – เขียน บัญชีพื้นฐาน
6. เขียนตามคำบอก
7. คัดลายมือ
8. ตอบคำถามจากเรื่องที่อ่าน

##### 4. กิจกรรม “คิดเลขเป็น”

จากค่าเป้าหมาย ปี 2563 ร้อยละ 87.50 เป็น ร้อยละ 90.50 จึงจัดกิจกรรมการบวกและลบ (จำนวนนับไม่เกิน 100 และ 0) และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ เพื่อให้บรรลุความสำเร็จ ดังนี้

1. คิดเลขเป็น คิดเลขคล่อง
2. คิดเลขเร็ว
3. กิจกรรมแก้โจทย์ปัญหา
4. ฝึกทำแบบฝึกหัด ฝึกทำข้อสอบ
5. **กิจกรรมการพัฒนาคุณธรรมพื้นฐาน ได้แก่** รักษาดี ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย และจิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง เฉลี่ยร้อยละ 90 ขึ้นไปเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้จัดกิจกรรมดังนี้
  - 1.กิจกรรมอบรมสุดสัปดาห์
  - 2.กิจกรรมออมทรัพย์
  - 3.กิจกรรมจิตอาสา
  - 4.กิจกรรมวันสำคัญ
  - 5.กิจกรรมการเรียนรู้โรงเรียนสุจริต
  - 6.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
  7. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี

## 6. การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ

การสื่อสารด้วยการฟังและการพูดได้อย่างน้อย 50 คำ/ประโยค ตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 70 เพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้จัดกิจกรรมดังนี้ (ประเมินได้ร้อยละ 75)

1. กิจกรรม การพัฒนาด้านสื่อสาร ประโยคและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันกิจกรรมทอยลูกเต๋าเริ่มบทสนทนา (Conversation Starter Dice)
2. กิจกรรมจับคู่
3. กิจกรรมการพัฒนาด้านสื่อสาร (English for fun)

## 7. การพัฒนาด้าน ดนตรี กีฬาและอาชีพ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถด้าน ดนตรี กีฬาและอาชีพครบทุกด้าน ตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 70 จึงจัดกิจกรรมดังนี้

กิจกรรมด้านกีฬา (ชุมนุม และลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้)

1. เต้นแอโรบิค

การพัฒนาด้าน ดนตรี

2. การแสดง

การพัฒนาด้าน อาชีพ

กิจกรรมอาชีพ การเรียนรายวิชาเพิ่ม (เศรษฐกิจพอเพียง)

3. การปลูกผักสวนครัว

### ส่วนที่ 3 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

#### 3.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวมไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์

ข้าพเจ้ามีวินัยในตนเอง ยอมรับและถือปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ขนบธรรมเนียมและแบบแผนอันดีงามของสังคม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เสริมสร้างการพัฒนาด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู ประพฤติปฏิบัติตนเหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบวินัยของทางราชการ ทั้งในด้านการแต่งกายที่เหมาะสมกับกาลเทศะ มีความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ ตรงต่อเวลา มาปฏิบัติราชการก่อนเวลาและกลับหลังเวลาราชการ อุทิศและเสียสละเวลาให้กับทางราชการอย่างเต็มที่ มีความอดทนอดกลั้น ต่อความเหน็ดเหนื่อยยากขณะปฏิบัติราชการ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และมุ่งมั่นทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม ไม่นำเวลาราชการไปทำประโยชน์ส่วนตัว มีความรักสามัคคีในองค์กร มีความละเอียด และเกรงกลัวต่อการกระทำความผิด ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่างๆ มีระเบียบวินัย เป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงานและนักเรียน เชิดชู และเคารพสถาบันหลักของชาติ คือ ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน โดยอบรม สั่งสอน ฝึกฝนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนานักเรียน อย่างเต็มศักยภาพ รับผิดชอบงานในหน้าที่การสอน และงานหน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากงานราชการ ไม่เอาเวลาราชการไปหาประโยชน์ส่วนตัว รักษาผลประโยชน์ของโรงเรียน พร้อมเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์

#### 3.2 การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้ารักษาและเสริมสร้างวินัยในตำแหน่งหน้าที่ราชการ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบแบบแผนของทางราชการ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ศึกษากฎหมายการศึกษา พระราชบัญญัติทางการศึกษาและบทบาทหน้าที่ทางราชการของครูในหมวดที่ว่าด้วยวินัยทางราชการจนเข้าใจ และได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้สำเร็จลุล่วงอย่างดีที่สุด การรักษาระเบียบวินัยในการมาและกลับในการปฏิบัติราชการตรงเวลา การปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด มีส่วนร่วมเสริมสร้างวินัยแก่ผู้อื่น ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีและปฏิบัติตนตามหลักพระพุทธศาสนา มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อเพื่อนร่วมงาน และนักเรียน โดยเข้าร่วมกิจกรรม และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน

##### 1.1 มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ

ข้าพเจ้าตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ ไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุอันควร ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนอย่างเต็มที่เต็มเวลาเต็มความสามารถ โดยไม่เอาเวลาราชการไปหาผลประโยชน์หรือทำธุรกิจส่วนตัว หากได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติหน้าที่ใดๆ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบและทำให้เสร็จ แม้งานนั้นต้องนำไปทำที่บ้านหรืออยู่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือได้รับคำสั่งให้ทำงานในวันเสาร์-อาทิตย์ ข้าพเจ้าไม่เคยหลีกเลี่ยงต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย



### 3.4 การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้าพเจ้าเอาใจใส่ช่วยเหลือผู้เรียนและผู้รับบริการ เพิ่มความสามารถตามหลักวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอเท่าเทียมกัน ข้าพเจ้าจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ยึดหลักประชาธิปไตย ให้โอกาสแก่ผู้ด้อยโอกาส เพราะเด็กขาดการเอาใจใส่จากผู้ปกครอง ขาดรูปแบบในการครองตน การปลูกฝังระเบียบวินัยและความกระตือรือร้นในการเรียน ข้าพเจ้าเอาใจใส่และทำการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้ประสบผลสำเร็จ สามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ ให้ความรักความเมตตากรุณาต่อนักเรียน เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจแก่นักเรียนทุกคนด้วยความบริสุทธิ์ ได้ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อรายงานพฤติกรรมต่างๆของนักเรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบคอยให้คำปรึกษาปัญหาด้านการเรียนและการดำเนินชีวิตแก่ผู้เรียน โดยใช้คำพูดที่เหมาะสม รักษาความลับของผู้เรียน และได้เสนอแนวทางเลือก ที่เหมาะสมให้ผู้เรียนได้ตัดสินใจ ส่งผลให้ผู้เรียนกล้าปรึกษาปัญหาต่าง ๆ มากขึ้น ประพฤติตนไปในทางที่ถูกต้อง เป็นการช่วยลดปัญหาต่าง ๆ ของสังคมได้ดี จัดทำข้อมูลนักเรียนเรียนในที่ปรึกษาอย่างครบถ้วนทุกด้าน และทำความรู้จักคุ้นเคยกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อเกิดปัญหาจะแก้ไขทันที ไม่ล่าเอียง มีความยุติธรรมให้แก่ผู้เรียนทุกคน ตั้งใจดูแลอบรมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีความประพฤติที่ดีงามและรู้จักปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตนเองไปในแนวทางที่ดีเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนให้สามารถแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง ข้าพเจ้าได้ทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการติดต่อประสานงานบุคคลที่มาติดต่อราชการและอื่น ๆ ข้าพเจ้ามีความภาคภูมิใจในหน้าที่อันทรงเกียรติ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยเมตริจิตที่ดี ยึดผลประโยชน์ ผลลัพธ์ของผู้มาติดต่อเป็นหลัก จนงานสำเร็จลุล่วงด้วยดีตลอดมา

### 3.5 การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้าพเจ้าศึกษาจรรยาบรรณวิชาชีพครู และประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัดมีระเบียบแบบแผนในการทำงานและการใช้ชีวิต มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ เพื่อนร่วมวิชาชีพ และผู้รับบริการ มีความรู้ความเข้าใจในคุณค่าและความสำคัญของวิชาชีพ มีพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความรักความศรัทธาในวิชาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของวิชาชีพ และปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของวิชาชีพ

### 3.6 การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม

ข้าพเจ้ารักษาความสามัคคี มีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงาน เสียสละ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จ เคารพในสิทธิของผู้อื่น ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ในการปฏิบัติงาน รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น และนำความคิดเห็นของผู้อื่นมาใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกัน เข้าร่วมกิจกรรมและให้ความช่วยเหลือกับผู้ร่วมงานในโรงเรียน ตลอดกิจกรรมที่สำคัญของหน่วยงานราชการ องค์กรและชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงอย่างสม่ำเสมอ ร่วมมือในการประสานส่งเสริมความสามัคคี ในหมู่คณะด้วยความจริงใจ นอกจากนี้ยังได้นำความรู้ที่พัฒนาตนเองมาเผยแพร่ให้ ความช่วยเหลือ คำปรึกษา คำแนะนำแก่เพื่อนครูอย่างกัลยาณมิตรทุกครั้งที่มีโอกาสทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน ด้วยความเต็มใจ บริสุทธิ์ใจ เช่น



- การร่วมกิจกรรมวันเกษียณอายุราชการกับครูในศูนย์เครือข่ายทุกปี
- การเข้าร่วมงานต่างๆของโรงเรียน ของชุมชนเสมอ
- ร่วมทำงานกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2
- ให้ความอนุเคราะห์ ช่วยเหลือในการจัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน เช่น กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน กิจกรรมวันเด็ก กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ รวมทั้งการให้ความร่วมมือกับชุมชน เช่น ไปร่วมงานศพ งานเทศกาลต่างๆ ของชุมชน และทำบุญในเทศกาลประจำปี
- ปฏิบัติงานด้วยความมีน้ำใจ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ไม่ยึดอยู่กับแนวคิดของตนเอง เปิดรับสิ่งใหม่ ๆ จากภายนอก โดยให้บริการกับทุกคนด้วยใจรักไม่เลือกปฏิบัติ มีความสุภาพ อ่อนโยน พุดจาไพเราะ อ่อนน้อม รู้จักการให้อภัย ไม่มีอคติต่อผู้อื่น ให้เกียรติและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เช่น ให้คำปรึกษาเพื่อนที่ประสบปัญหาในการทำงาน เข้าสอนแทน เป็นกรรมการต่าง ๆ หรือยินดีทำงานที่ตัวเองสามารถทำได้ด้วยความเต็มใจ

ขอรับรองว่ารายงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

( นางขจีรัตน์ บั้งเงิน)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ.2565

---

**การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น**

ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าการรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องและเป็นความจริง

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(นางลาภิสรา แจ่มใจ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลพาน (ปาก้วามิตรภาพที่ 68)  
วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

