ПОЛОЖЕННЯ

про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Войславицькій гімназії

СХВАЛЕНО
педагогічною радою
Протокол *№ 05*
від 12 січня 2024 р

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ *від 12 січня 2024 р №18/ОД*
Директор ЗЗСО
_____ Олег СЛАВИЧ

Положення
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
у Войславицькій гімназії

І. Загальні положення

1.1. **Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Войславицькій гімназії** (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року та інших нормативних документів.

1.2. Поло́ження — локально-правовий акт ЗЗСО, що визначає основні правила, підходи формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі - ВСЗЯО), узгоджує політику, процедури формування ВСЗЯО у Войславицькій гімназії.

1.3. Метою функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у Войславицькій гімназії є забезпечення вимог, що обумовлені законодавчими, іншими нормативно-правовими актами та стейкхолдерами щодо якості надання освітніх послуг, шляхом створення системи моніторингу якості освітнього процесу на всіх етапах його реалізації для своєчасного виявлення причин виникнення відхилень фактичних показників від нормативних або бажаних, прийняття на цій основі виважених управлінських рішень і здійснення відповідних коригувальних процедур згідно з діючими на цей час стандартами загальної середньої освіти.

1.4. Положення розроблене робочою групою, схвалене педагогічною радою Войславицької гімназії *(Протокол №5 від 12 січня 2024 року)* та затверджується наказом директора.

1.5. Відповідальним за виконання ВСЗЯО є директор ЗЗСО (ст. 26 ЗУ «Про освіту»).

1.6. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються рішенням педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора.

1.7. Внутрішня система забезпечення якості освіти в ЗЗСО включає:

- стратегію та процедури (політика, планування) забезпечення якості освіти;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання:
    - здобувачів освіти;

- педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;
- створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- системи та механізм забезпечення академічної доброчесності.

ІІ. Стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти

2.1. ВСЗЯО у ЗЗСО передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- удосконалення системи стратегічного планування закладу освіти на основі системного, дієвого, послідовного підходів, яке забезпечує реалізацію державної, регіональної політики у сфері загальної середньої освіти та розвиток заходу, підвищення якості освіти;
- удосконалення планування освітньої діяльності;
- підвищення якості знань здобувачів освіти;
- посилення кадрового потенціалу закладу освіти та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність закладу;
- створення системи запобігання та виявлення академічної недоброчесності в діяльності педагогічних працівників та здобувачів освіти.

2. 2. Політика забезпечення якості освіти в Войславицької гімназії ґрунтується на таких принципах:

- орієнтація діяльності закладу на реалізацію місії діяльності закладу, регіональних політик у сфері освіти та суспільства в цілому;
- безперервне удосконалення всіх процедур і процесів освітньої діяльності в напрямку поліпшення їх якості;
- постійна участь усіх учасників освітнього процесу в вирішенні проблем поліпшення якості освіти;
- побудова дієвої системи управління якістю освіти в закладі;
- створення системи мотивації та поліпшення якості освіти в закладі для всіх учасників освітнього процесу;
- використання сучасних технологій освіти;
- створення ефективної системи моніторингу якості освіти;

– створення ІТ-підтримки управління якістю освіти;

– науковий підхід, як пріоритетна складова всіх процесів забезпечення якості освіти.

2.3. Механізм функціонування системи забезпечення якості освіти у Войславицькій гімназії включає послідовну підготовку та практичну реалізацію таких етапів

управління:

- самооцінка та планування (аналіз сучасного стану освітньої діяльності та освітнього процесу; визначення сильних сторін і проблем у розвитку; визначення пріоритетних цілей та розробка планів їх реалізації);
  – організація (переформатування/створення організаційної структури для досягнення поставлених цілей; визначення, розподіл та розмежування повноважень із метою координування та взаємодії у процесі виконання завдань);
  – контроль (розробка процедур вимірювання та зіставлення отриманих результатів зі стандартами);
  – коригування (визначення та реалізація необхідних дій та заходів, націлених на стимулювання процесу досягнення максимальної відповідності стандартам).

2.3.1. Одним з напрямків управління якістю освіти є єдиний, безперервний, гнучкий, системний **підхід до планування роботи закладу, до якого залучаються усі учасників освітнього процесу.** Планування роботи школи містить обґрунтовані завдання, зміст, методи, форми і засоби; реальні і оптимальні заходи які можна виконати і які б забезпечують рівномірний ритм та розвиток закладу. Систему планів роботи школи складають (*див. таблицю 1):*

Таблиця 1

№	Види планування мета	Зміст планування	Форма планування	Термін планування	Моніторинг виконання
1.	Стратегія розвитку Визначає довготривалу стратегію розвитку закладу	- Аналіз роботи за звітний період - Визначення стратегічних завдань щодо реалізації ЗУ «Про освіту» та впровадження НУШ - Визначення важливих завдань на новий період - Прогнозування довгострокової та короткострокової перспективних мереж класів та учнів закладу - Прогнозування кадрового забезпечення, перспективне планування атестації, визначення основних напрямків	Проектно-цільовий	На 5 років	Комплексний (березень-червень останнього року планування) Щорічний, проміжний (відповідно річного плану)

		підвищення кваліфікації педагогів - Планування головних напрямів вдосконалення навчально-виховної роботи; сфери розвитку освітніх послуг, позакласної роботи, інноваційного потенціалу - Розвиток матеріально-технічної бази. Перспективне планування вдосконалення освітнього середовища, інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування у закладі.			
2.	Освітня програма закладу Єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання.	- Загальний обсяг навчального навантаження, орієнтовну тривалість і можливі взаємозв'язки окремих предметів, факультативів, курсів за вибором тощо, зокрема їх інтеграції, а також логічної послідовності їх вивчення які натепер подані в рамках навчальних планів; - навчальні програми, за якими навчаються учні; - форми організації освітнього процесу; - вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за Типовою	Наскрізна, створена на основі типових освітніх програм	На навчальний рік	Щорічно, грудень, травень

		освітньою програмою; - підходи до оцінювання здобувачів освіти, загальні критерії оцінювання; - підходи до викладання окремих предметів; - навчальний план закладу освіти.			
3.	Річний план роботи Визначає короткотриваалу стратегію розвитку	- Аналіз роботи за минулий навчальний період - Визначення завдань та планування заходів щодо реалізації ЗУ «Про освіту» та впровадження НУШ - планування роботи школи по усіх напрямках (Організація освітнього процесу, позакласна робота, виховання, робота з кадрами, розвиток освітнього середовища, управління, матеріально-технічне забезпечення чи ін.) - планування самоаналізу, моніторингів.	Текстовий, графічний календарний	На навчальний рік	Щорічно, травень-червень Протягом року відповідно плану
4.	Планування підвищення кваліфікації педагогічних працівників на рік	4.1.Орієнтовний план підвищення кваліфікації на наступний календарний рік. 4.2. План підвищення кваліфікації на календарний рік	Відповідно вимог Порядку підвищення кваліфікації	До 25 грудня Щорічно Січень,	Щорічно, грудень
5.	Календарно-тематичне планування учителів	- Розробляється на кожний клас відповідно до навчальної програми й вимог Державного освітнього стандарту	Форму визначає учитель	Щорічно, до 30 серпня	Вересень Грудень, травень

		(мінімуму змісту освіти). - Містить очікувані результати навчання учнів (за компетентнісним підходом), та реалізацію наскрізних змістовних ліній			

2.4. З метою регулювання окремих напрямків функціонування Войславицької гімназії, створюються, затверджуються колегіальними органами та органами шкільного самоврядування відповідно повноважень, окремі шкільні положення (локально-правові акти), які визначають правила та процедури ВСЗЯО (*див. таблицю 2***):**

Таблиця 2

№	Назва документа	Рішення педради, наказ	Нормативний документ
1.	Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до гімназії		Наказ МОН № 367 від 16.04.2018 року «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти»
2.	Положення про визнання результатів самоосвіти як підвищення кваліфікації		Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800, від 27 грудня 2019 р. № 1133)
3.	Правила внутрішнього трудового розпорядку		Відповідно до ст. 142 КЗпП ЗУ «Про освіту»
4.	Правила поведінки здобувачів освіти		ЗУ «Про освіту», ЗУ «Про загальну середню освіту
5.	Положення про учнівське самоврядування		ЗУ «Про освіту», ЗУ «Про загальну середню освіту»
6.	Положення про проведення конкурсного відбору при		ЗУ «Про освіту», ЗУ «Про загальну середню освіту

	заміщенні вакантних посад педагогічних працівників та укладення з ними трудових договорів (контрактів)		КЗпП
7.	Положення про академічну доброчесність учасників ОП		ЗУ «Про освіту», ЗУ «Про загальну середню освіту

2.5. Заклад дотримується принципу прозорості та інформаційної відкритості (Стаття 30 ЗУ "Про освіту") та оприлюднює таку інформацію (*див. таблицю 3):*

Таблиця 3

Зміст інформації	*Терміни оновлення*
Статут закладу освіти	До внесення змін
Структура та органи управління закладу освіти; інформація про керівників, їх графік роботи, дні прийому громадян, контакти для зворотнього зв'язку	Щорічно, серпень
Освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою	Щорічно, серпень
Територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником (для закладів дошкільної та загальної середньої освіти)	До внесення змін
Ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти; спроможність закладу освіти, кількість учнів у кожному класі та, відповідно, наявність вільних місць у кожному з них; правила прийому до закладу освіти	Щорічно, травень
Кадровий склад закладу освіти, наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення	Щорічно, серпень
Матеріально-технічне забезпечення закладу освіти	Щорічно, серпень
Результати моніторингу якості освіти	Щорічно, червень
Річний звіт про діяльність закладу освіти	Щорічно, червень
Умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;	Щорічно, травень
Перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;	Щорічно, серпень
Правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти	До внесення змін
План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;	Щорічно, вересень

● порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти; ● порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування)	До внесення змін
Кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.	Щорічно, грудень Щомісяця (щоквартально)
Інформація про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти : - Загальні критерії та орієнтовні вимоги до види, оцінювання - Результати навчально-пізнавальної діяльності по темі, критерії оцінювання тематичних контрольних робіт та обов'язкових, дату, форму та види контрольних робіт - Завдання, критерії оцінювання, форма та дата проведення ДПА	Щорічно, серпень Не пізніше 1 тижня до контрольної роботи Не пізніше ніж за два місяці до ДПА
Локально-правові документи, які діють в закладі	До внесення змін

2.6. Самооцінювання залишається основним механізмом контролю за створенням та наданням освітніх послуг, в т. ч. і за результатами навчання (виховання, розвитку), а тому має бути науковим, системним, високоефективним та постійним.

2.6. Основною процедурою забезпечення якості освіти в ЗЗСО та проведення самооцінювання є моніторинг, що передбачає створення спеціальної системи збору, обробки, зберігання і поширення інформації про стан освітньої системи закладу для поліпшення його подальшого функціонування та розвитку**..**

2.6.1. Основні принципи, на яких ґрунтується моніторинг у Войславицькій гімназії :

- врахування вимог замовників освітньої послуги, потреб та очікувань зацікавлених сторін;
- узгодженість нормативно-правового, організаційного та методичного забезпечення складових моніторингу;
- об'єктивність одержання та обробки інформації, що передбачає максимальне виключення суб'єктивних оцінок, врахування всіх результатів, створення для всіх учасників дослідження рівних умов у процесі перевірки якості підготовки;
- комплексність дослідження різноманітних аспектів навчально-виховного процесу, обробки та аналізу одержаних результатів ;
- безперервність і тривалість спостережень за станом освіти;
- своєчасність отримання, обробки та використання об'єктивної інформації про якість освіти ;
- перспективність запланованих моніторингових досліджень, спрямованість їх на розв'язання актуальних завдань розвитку освіти ;

- гуманістична спрямованості моніторингу – створення обстановки доброзичливості, довіри, поваги до особистості, максимально сприятливих умов, позитивного мікроклімату, неможливості використання результатів досліджень для застосування будь-яких репресивних дій ;
- відкритість і оперативність доведення результатів досліджень до відповідних органів управління, громадськості, зацікавлених міжнародних установ

2.6.2. Завдання моніторингу:

- створення власної системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання виявлення проблем, пов'язаних з організацією освітнього процесу;
- аналіз чинників впливу на результативність освітньої діяльності, освітнього процесу та успішності учнів, підтримка високої мотивації навчання;
- прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в гімназії;
- вивчення зв'язку між успішністю учнів і результатами роботи педагогів, станом здоров'я, соціальними умовами їх життя, рівнем їх соціального захисту, моральними установками, запитами, цінностями тощо;
- оцінка якості кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, забезпечення;
- виявлення факторів, які чинять вплив на хід і результати впровадження освітньої реформи у закладі, з метою зменшення негативного їх впливу (або, навіть, і нейтралізації);
- порівняння результатів функціонування закладів освіти за певний період.

2.6.3. Об'єктами моніторингу є умови, процеси та результати, які забезпечують якість:

- якість освітньої діяльність;
- якість освітнього процесу;
- якість освітніх послуг;
- якість освітніх програм;
- якість освіти дітей особа з особливими освітніми потребами;
- якість освітнього середовища;
- якість результатів навчання;
- якість педагогічної діяльності;
- якість управлінської діяльності;

2.6.4. Суб'єкти моніторингу.

- адміністрація навчального закладу, рада закладу, педагогічна рада;
- органи громадського та місцевого самоврядування;
- усі учасники освітнього процесу.

2.6.5. Очікувані результати освітнього моніторингу :

- отримання результатів стану якості освіти в закладі освіти;
- покращення функцій управління якістю.

2.6.6. Підсумки моніторингу:

- підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах. Узагальнені результати про результати висвітлюються на сайті гімназії;
- дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях методичних об'єднаннях, нарадах при директору, педагогічних радах, на

засіданнях шкільних органів самоврядування;

- за результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи.

2.6.7. Види моніторингів, які проводяться у Войславицькій гімназії **щорічно (***див. таблицю 4):*

Таблиця 4

№	*Назва моніторингу*	*Терміни проведення*	*Примітка*
1.	Моніторинг навчальних досягнень (сформованих компетентностей)	вересень, грудень, травень	З предметів, передбачених перспективним плануванням
2.	Моніторинг адаптації учнів 1, 5 класів	грудень, травень	
3.	Моніторинг виконання навчальних планів та програм	грудень, травень	
4.	Моніторинг результатів роботи з обдарованими дітьми	травень	
5.	Моніторинг стану фізичного, психологічного стану здоров'я учнів	Вересень	
6.	Моніторинг підвищення кваліфікації учителів	грудень	Відповідно Порядку підвищення кваліфікації та з плану підвищення кваліфікації
7.	Інші види моніторингів		

2.6.8. Етапи, завдання моніторингових досліджень навчальних досягнень (сформованих компетентностей*) (див. таблицю 5)*

Таблиця 5

Етапи	Завдання моніторингу	Результати моніторингу
I етап (діагностичний)	- порівняння результатів діагностичної роботи з підсумковими за попередній рік навчання; - оцінка залишкового рівня знань, сформованих компетентностей з предмету; - діагностика рівня компетентності учнів та виявлення утруднень	вдосконалення освітнього процесу, внесення змін до планування роботи учителя
II етап (контрольний):	- узагальнення і інтерпретація отриманих результатів; - визначення динаміки рівня навчальних досягнень учнів за результатами проміжного контролю і діагностичної роботи; - оцінювання ефективності проведення корекційної роботи з предмету вчителями;	прийняття управлінських рішень з метою поліпшення стану викладання предметів; проведення корекційної роботи.

	- виявлення динаміки індивідуальних досягнень учнів; - планування корекційних дій і завдань для самоосвітньої діяльності для підвищення якості освіти	
III етап (підсумковий):	- вивчення реального стану освітнього процесу за основними показниками та динамікою його змін протягом навчального року; - оцінка рівня навчальних досягнень та компетентностей учнів; - порівняльний аналіз отриманих результатів з показниками стартового і контрольного моніторингів (якість знань, динаміка особистих досягнень, об'єктивність оцінювання); - Вивчення стану реалізації освітніх та навчальних програм	- прийняття управлінських рішень, необхідних для підвищення якості освітнього процесу; -організація коригувальної роботи;

2.7. Система та механізми забезпечення академічної доброчесності.

(відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Войславицької ЗШ І-ІІ ступенів)

2.8. Інклюзивне освітнє середовище, універсальний дизайн та розумне пристосування. Умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

ІІІ. Критерії, правила і процедури оцінювання

3.1. Оцінювання результатів навчальних досягнень учнів здійснюється відповідно до діючих нормативних та інструктивно-методичних документів та критеріїв, які розробляє МОН та педагогічні працівники.

3.2. Загальні критерії оцінювання, форми та види оцінювання здобувачів освіти прописують в освітній програмі Войславицької гімназії

3.3. Оприлюднення результатів контролю здійсню.ється відповідно до п.2.5.

3.4. З метою забезпечення принципів доступності критеріїв оцінювання здобувачів освіти розробляється відповідно вимог та оприлюднюються (*див. таблицю 6)*

Таблиця 6

№	*Види критеріїв оцінювання*	*Процедура розроблення*
1.	Загальні критерії оцінювання навчальних	Розробляються відповідно Державних стандартів, освітніх програм, навчальних програм, орієнтовних вимог до контролю та

	досягнень здобувачів освіти	критеріїв оцінювання, які затверджуються МОН.
2.	Оцінювання результатів освітньої діяльності, обов'язкових видів контролю за тему	Розробляються відповідно навчальних програм. Прописуються у календарно-тематичному плануванні учителя. Оприлюднюються на сайті, блозі учителя на початку вивчення теми.
3.	Критерії оцінювання поточного, тематичного фронтального контролю	Розробляються відповідно навчальних програм. Прописуються у календарно-тематичному плануванні учителя. Оприлюднюються на сайті, блозі учителя не пізніше ніж за тиждень до уроку контролю
4.	Оцінювання результатів ДПА у 4, 9 класах	Критерії оцінювання ДПА у 4 та 9 класах розробляють педагоги та затверджує керівник закладу. Оприлюднюються на сайті школи пізніше ніж за два місяці до проведення ДПА

3.5. Під час оцінювання освітніх і управлінських процесів Войславицької гімназії та внутрішньої системи забезпечення якості освіти оцінюванню підлягають такі компоненти:

- управлінські процеси закладу освіти;
- освітнє середовище закладу освіти;
- система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти;
- педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти.

3.6. Критерії та показники самооцінювання роботи Войславицької гімназії, періодичність оцінювання кожного показника розробляються колегіально, затверджуються рішення педагогічної ради та публікуються на сайті гімназії (*див. таблицю 7):*

Таблиця 7

№з/п	*Компонент ВСЗЯО*	*Основні показники*	*Назва додатка*
1.	Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти.	1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти 2. Якість професійного розвитку, покращення стандартів професійної діяльності , реалізація права на «педагогічну свободу» 3. Налагодження ефективної співпраці зі здобувачами освіти,	Додаток 1. Критерії та сукупність внутрішніх організаційних процедур забезпечення якості оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників та їх періодичність

		їх батьками, працівниками закладу освіти 4. Емоційна компетентність, рівень культури праці, дотримання академічної доброчесності.	
2.	Система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти	1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання 2. Реалізація компетентнісно спрямованого підходу до оцінювання, застосування формувального оцінювання 3. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти 4. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання.	Додаток 2. Критерії та сукупність внутрішніх організаційних процедур забезпечення якості оцінювання здобувачів освіти та їх періодичність.
3.	Управлінські процеси закладу освіти	1. Наявність та забезпечення стратегічного планування роботи закладу освіти. 2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм 3. Організація освітнього процесу на засадах людино центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою 4. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливості професійного розвитку педагогічних працівників 5. Корпоративна культура закладу та створення психологічного клімату	Додаток 3. Критерії та сукупність організаційних процедур забезпечення якості оцінювання управлінської діяльності та їх періодичність представлено в додатку 3 до цього положення.

		6. Інформатизація управлінських процесів	
4.	Освітнє середовище закладу освіти;	1. Наявність стратегії та реалізація програми матеріально-технічного забезпечення 2. Забезпечення комфортних, 3. якісних, здоров'язберігаючих умов навчання, спрямованих на надання якісних освітніх послуг та позитивну мотивацію до осінньої діяльності 4. Забезпечення комфортних, безпечних, здоров'язберігаючих умов для здобувачів освіти 5. Освітнє середовище розвивальне, забезпечує реалізацію освітніх програм 6. Забезпечення інклюзивного освітнього середовища 7. Виховний простір школи демократичний, забезпечує розвиток особистості, сприяє національно-патріотичному вихованню та формуванню ціннісних орієнтацій здобувачів освіти	Додаток 4. Критерії та сукупність внутрішніх організаційних процедур забезпечення якості освітнього середовища, інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування представлено в додатку 4 до цього положення.

3.7. Оприлюднення результатів контролю здійснюється на сайті Войславицької гімназії . щорічно.
3.8. Критерії та показники оцінювання розроблені відповідно нормативно-правової бази, на засадах системного підходу з метою адекватного вимірювання результатів їх діяльності.

IV. Очікувані результати

У результаті запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі освіти передбачається реалізація його місії шляхом надання споживачам якісних освітніх послуг згідно з національними і світовими вимогами до закладів освіти такого типу, постійний розвиток і саморозвиток всіх учасників освітнього процесу в межах концепції освіти протягом життя.

Використані джерела

1. ЗУ «Про освіту»
2. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р
3. Лунячек В.Е., Космiна В.І., Лунячек Н.О.. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти (проект для обговорення).
4. Бобровський М.В., Горбачов С.І., Заплотинська О.О. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. – Київ, Державна служба якості освіти, 2019 - 240 с.
5. Громовий В. В. Самооцінювання якості роботи закладу загальної середньої освіти / В. В. Громовий// – Київ, 2019.
6. Осадчий І. Г. Розроблення та впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу загальної середньої освіти. Методичні рекомендації.