



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ ” ГЕОРГИ САВА РАКОВСКИ ” С.
БОЛЯРЦИ ОБЩ. САДОВО ОБЛ. ПЛОВДИВ**
тел. 0878803724 / e-mail: 1602808@edu.mon.bg
<https://ougrakovski.edwebbg.com>

.....

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР: Даниела Панчева

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ УЧЕБНА 2025/2026 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 15 / 11.09.2025 год.
Утвърден със заповед на директора № РД 10-639 / 11.09.2025 год.

I. Стратегия на учебното заведение

- ✓ за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване.
- ✓ създаване благоприятна и творческа среда за работа на ученици и учители. Изграждане на професионална педагогическа общност, в която се споделят добри практики и се осъществява професионална подкрепа.
- ✓ повишаване на квалификацията на учителите, формиране на ключови компетентности, като инструмент за личностно и социално развитие.
- ✓ въвеждане на иновативни форми и методи за обучение, като се наблегне на проектно-базирано обучение и работа в екип.
- ✓ играта като способ за формиране на интереси; за прибиране и задържане в час и повишаване на мотивацията към придобиване на знания.

II. Цели на Плана за КД:

II. 1. Глобална цел:

Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностния подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки ученик.

II. 2. Стратегическа цел :

- Повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно ангажиране в учебния процес.
- Осигуряване на условия за развитие на способностите.
- Оптимизиране на възможностите училището да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност в общността.

II. 3. Оперативни цели (краткосрочни в годишния план за дейността)

- Повишаване качеството на преподаването в условията на присъствена / целодневна и полудневна / форма на обучение.
 - Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и на професионалните умения на учителите, чрез промяна в методите и стила на преподаване, които да съответстват на изискванията за провеждане на обучение чрез използването на съвременните ИКТ ресурси и дигитални образователни платформи.
 - Системно взаимодействие с родителите и включването им като партньори в обучението за пълноценното развитие на ученика.
- Повишаване качеството на ученето
 - Повишаване качеството на образование чрез промяна процеса на обучение, в съответствие с въведените иновативни практики в училището, както и създаване на нови такива.
 - Насърчаване и развиване на ключови компетентности и ориентирането им към провокиране на самостоятелно и критично мислене, формиране на практически умения и към интелектуално развитие на личността чрез осъществяване на проектно-базираното обучение и междупредметни връзки.

- ☐ Възпитаване на учениците в самоконтрол и организация на времето.
- ☐ Осигуряване на позитивна образователна среда;
- ☐ Осигуряване на безопасност на

учениците. III. Задачи на Плана за КД:

1. Разработване на система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план за дейността на училището.
2. Обучения на педагогическия персонал за приложение на съвременните тенденции и европейски практики в образованието за работа в мултиетническа среда.
3. Самоусъвършенстване чрез вътрешно - училищна система за квалификация през методическите обединения.

IV. Очаквани резултати на Плана за КД:

1. Подобряване на взаимодействието между педагогическия персонал, родителите и учениците.
2. Използване на съвременните технологии в обучението по предмети.
3. Учебният процес се превръща от пасивен в активен и ученикът е поставен в центъра на образователното взаимодействие.
4. Намаляване броя на отсъствията на учениците и отписване на ученици от училище.

Вътрешно училищна квалификация

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични Часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешно - училищен учител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Справяне с гнева. Себеутвърждаване. Асептивно поведение	Практикум	Учители	21	2	Март 2026	В училище	Атанаска Атанасова Любка Димитрова Мария Ангелова	Председател на ЕККУНЕ Главен учител

2.	Млад предприемач – с поглед към бъдещето	Презентация	Учители	21	2	Май 2026	В училище	Цвета Борисова Светлана Моллова Николина Найденова	Председател на ЕККПНЕ Главен учител
3.	Игровото учене – как играта подпомага усвояването на нови знания и умения	Презентация	Учители	21	2	Ноември 2025	В училище	Лидия Милева Мария Георгиева Николина Бураджива	Председател на ЕККУНЕ Главен учител
4.	Млад финансист	Презентация	Учители	21	2	Декември 2025	В училище	Запрянка Керина Екатерина Мартинова	Председател на ЕККУНЕ и Главен учител
5.	Киберсигурност за начинаещи	Презентация	Учители	21	2	Март 2026	В училище	Деница Минева КМИТ, Гинка Пенчева, Лилия Костадинова	Председатели на ЕКК – НЕ и ПЕ и Главен учител
6.	Иновативни технологии в обучението по ХООС	Презентация	Учители	21	2	Май 2026	В училище	Йоана Мъглова	Председател на ЕККУПЕ и Главен учител

7.	Как да преодолеем дребните неща, за да направим учителският труд по-привлекателен	Презентация	Учители	21	2	Януари 2026	В училище	Златка Начева	Председател на ЕККУПЕ и Главен учител
----	---	-------------	---------	----	---	-------------	-----------	---------------	---------------------------------------

8.	Музиката – средство за комуникация, възпитание, релаксация и лечение	Презентация	Учители	21	2	Февруари 2026	В училище	Леонора Чингова	Председател на ЕККУПЕ и Главен учител
9.	Занимателни игри	Практикум	Учители	21	2	Март 2026	В училище	Даниела Коватлиева	Председател на ЕККУПЕ и Главен учител
10.	Игри за раздвижване в класната стая и ползите от тях	Практикум	Учители	21	2	Януари 2026	В училище	Мария Струменлиева	Председател на ЕККУПЕ и Главен учител
11.	Модели на педагогическо взаимодействие – училище и семейство.	Беседа с училищен медиатор	Учители	21	2	Ноември 2025	В училище	Шинка Рафаилова	Председатели на ЕККНЕ и ПЕ и Главен учител
12.	Да се посмеем за терапия	Презентация	Учители	21	2	Април 2026	В училище	Елена Митрева	Председател на ЕККУПЕ и Главен учител

13.	Развитие на социално-емоционалните умения сред учениците	Презентация	Учители	21	2	Януари 2026	В училище	Мария Ангелова	Председател на ЕКК НЕ и ПЕ и Главен учител
-----	--	-------------	---------	----	---	-------------	-----------	----------------	--

Вътрешно училищна квалификация (това са всички квалификационни форми в образователната институция, които обхващат непедагогическия персонал и се организират или са предназначени за всички непедагогически кадри, работещи в образователната институция)

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академични Часове	Срок / период на провеждане	Място на провеждане	Вътрешно - училищен учител	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Задължения на институциите в образователния сектор по За за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения	Лекция	Педагогически и непедагогически персонал	25	2+2	Юни 2026	В училище	Мария Желязкова ЗАС	Гинка Пенчева – ЗДУЧ Главен учител
2.	Безопасно за здравето използване на почистващи препарати в училище	Беседа и практическа работа		4	2	Септември 2024	В училище	Мария Динчева Йорданка Димитрова	Гинка Пенчева ЗДУЧ Главен учител
3.	Реакция и организация при евакуация при бедствия и аварии	Споделяне на опит		4	2+2	Февруари	В училище	Николай Николов	Гинка Пенчева ЗДУЧ Главен учител

Извънучилищна квалификация (това са всички обучения с външен обучител, в които педагогическите специалисти от образователната институция са включени в зависимост от установените дефицити и потребности и които се заплащат от ФРЗ на делегирания бюджет на учебната институция).

№	Тема	Форма на обучение	Целева група	Брой участници	Брой академ. часове кредити	Обучител Обучителна институция /ако е ясна/	Място на провеждане /ако е ясно/	Обща цена на обучението /прогнозна/	Срок /период на провеждане	Отговорник за провеждане на обучението
1.	Технологични подходи за качествено образование и повишаване на функционалната грамотност на учениците	Лекция и тренинг	Учители и непедагогическ и кадри	26	16	„Юнивърсъл скул“ ООД	ОУ“Г. С. Раковски“	4041,76 лв.	Ноември 2025 г.	Гинка Пенчева -ЗДУД Мария Желязкова-ЗАС Главен учител

2.	Модели за интервенция при работа с деца и ученици от уязвими групи и техните семейства. Превенция на отпадането и мерки за задържането им в училище	Лекция и тренинг	Учители и непедагогически кадри	26	16	„Юнивърсъл скул“ ООД	ОУ“Г. С. Раковски“	4041,76 лв.	Ноември 2025 г.	Гинка Пенчева -ЗДУД Мария Желязкова-ЗАС Главен учител
----	--	------------------	---------------------------------	----	----	----------------------	--------------------	-------------	-----------------	--

3.	Квалификационен курс по БДП	Онлайн обучение	Педагогически персонал	19		Институт за човешки ресурси – София Или „ИДЕИТЕ“ЕО ОД - София			Декември и 2025	Гинка Пенчева ЗДУД Главен учител
----	-----------------------------	-----------------	------------------------	----	--	--	--	--	-----------------------	--

***ЗАБЕЛЕЖКА:**

1. Квалификационни форми, които се инициират и провеждат по оперативни и национални програми, от МОН, РУО и общината, не следва да се вписват в Плана за КД на образователната институция
2. Защищаването на ПКС е **индивидуална** форма за квалификация, която се само-финансира от заинтересованото лице и не би следвало да се планира институционално.

V. **Заложени средства за квалификация в училищния бюджет** – (процент от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал) --- чл. 8 (1), (2) и (3) от новия КТД, подписан на ДО 1-269 от 06.12.2022 / , равняващ се минимум на 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал и конкретна сума в лева.

1,2 % от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал / съгласно ВПРЗ/ .Общо 8083,52 лева / осем хиляди и осемдесет и три лева и петдесет и две стотинки/

Предвидени средства за квалификация на педагогическите специалисти с включени командировъчни разходи - 8083,52 лева / осем хиляди и осемдесет и три лева и петдесет и две стотинки/, които се разпределят по 50% съответно за вътрешни и външни квалификации.

Контрол по изпълнение на плана

Директорът на образователната институция възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация – ЗД по УД
- В частта вътрешноучилищна квалификация – Комисия по квалификационна дейност
- В частта финансиране на квалификацията – Счетоводител

Приложение: Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ с включен механизъм за финансова подкрепа

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическия и непедagogически персонал на ОУ „Георги Сава Раковски” с. Болярци, има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за това.
- 1.4. Условиата за обучение се договарят между директора на училището и обучаващата институция

2. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

- 2.1. Адекватност на обучението
- 2.2. Актуалност на обучението
- 2.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие
- 2.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност
- 2.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите
- 2.6. Ефективност на обучението

3. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 3.1. Анализ на кадровия потенциал
- 3.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация
- 3.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация
- 3.4. Планиране на обучението
- 3.5. Финансово осигуряване
- 3.6. Организиране и провеждане на обучението
- 3.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението

4. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- 4.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да бъде в състав: по един представител на методичните обединения и главния учител. Председател на комисията е ЗД по УД.
- 4.2. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на училището.
- 4.3. Квалификационната дейност се осъществява по План за квалификационна дейност, който се изготвя в началото на учебната година и се приема с решение на ПС.
- 4.4. Педагогическите и непедагогически кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията :
 - по собствено желание
 - по препоръка на директора на училището
 - по препоръка на експерти от РУО за педагогическите кадри и експерти от съответната област за непедагогическите кадри.
- 4.5. Условието за участие във формите за повишаване на квалификацията (трудово-правни, финансови и др.) се договарят между персонала и директора на училището по реда на чл. 234 от КТ и ЗПУО
- 4.6. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогическите кадри, които:
 - преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови Програми и Стандарти
 - Заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата „Просвета“ или преминават на нова педагогическа длъжност
 - Заемат педагогическа длъжност след прекъсване на педагогическия стаж по специалността повече от три учебни години.
- 4.7. Приоритетно се осигурява на преподавател на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 4.8. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 4.9. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Комитета по условия на труд, курс на тази тематика.
- 4.10. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 4.11. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

5. Дейностите се определят на основата на:

- 5.1. Анализ на контролната дейност на директора, помощник-директора, експерти от РУО
- 5.2. Специфика на училището
- 5.3. Установени или споделени дефицити
- 5.4. Потребности на педагогическите кадри
- 5.5. Резултати от НВО

И да са отнесени към приоритетните мерки и дейности в областта на предучилищното и училищното образование за 2024/2025

6. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- 6.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от ФРЗ.
- 6.2. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 6.3. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.
- 6.4. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разходи и съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.
- 6.5. Разходите по процедурите за придобиване на ПКС се заплащат от учителите.

7. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

- 7.1 Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.
- 7.2 Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се приети на заседание на ПС с Протокол № 11 / 12.09.2024 г. , утвърдени са от директора на училището и подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.