

**JUDUL ARTIKEL DIKETIK DENGAN FONT TIMES NEW
ROMANUKURAN 14 POINT *UPPER CASE* SPASI 1
DALAM BAHASA INDONESIA ATAU BAHASA INGGRIS
MAKSIMAL 20 KATA, RATA TENGAH**

**Nama Penulis 1 (Font Times New Roman 12 CetakTebal dan Nama Tidak Boleh
Disingkat)**

Nama Fakultas, nama PerguruanTinggi, font 10 TNR

Email: username@gmail.com (font 10 TNR)

ABSTRACT dan ABSTRAK (Times New Roman 10, Cetak Tebal)

Abstrak ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia yang berisikan isu-isu pokok penelitian, tujuan penelitian, metoda/pendekatan dan hasil penelitian. Abstrak ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 200 kata. (Times New Roman 11, spasi tunggal, dan cetak miring).

Keywords atau Kata Kunci : *Letakkan 3-5kata kunci, kata kunci dipisahkan dengan koma (Font Times New Roman 11 spasi tunggal, dan cetak miring)*

A. PENDAHULUAN (Times New Roman, 12, Bold)

Berisi latar belakang, rumusan masalah/permasalahan, tujuan, metodologi (jika ada) serta tinjauan pustaka yang memuat kajian pustaka, landasan teori dan pendapat penelitian lain yang relevan penelitian. Sumber keterangan ditunjuk dengan menuliskan di dalam kurung: nama akhir penulis dan tahun penerbitan.

Disajikan secara sistematis sehingga didapatkan gambaran tentang dasar pembuatan penelitian ini dan hasil yang diharapkan. Semua kutipan harus selalu dituliskan dengan format *Harvard - American Psychological Association Style*

B. KAJIAN PUSTAKA (Times New Roman 12, Bold)

Berisi tentang teori-teori yang dipakai dalam penelitian. Disajikan dengan cara sistematis dan menggambarkan bahwa teori-teori yang dipakai merupakan teori terbaik yang dapat menyelesaikan masalah yang diungkap. Kemudian disertakan penelitian sebelumnya dan kerangka theories.

C. METODE PENELITIAN (Times New Roman 12, Bold)

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variable penelitian, dan teknik analisis (Times New Roman, 12, normal dan 1 spasi).

D. HASIL DAN PEMBAHASAN (Times New Roman 12, Bold)

Pembahasan merupakan bagian terpenting dari keseluruhan isi artikel ilmiah. Tujuan pembahasan adalah : menjawab masalah penelitian, menafsirkan temuan-temuan, mengintegrasikan temuan dari penelitian ke dalam kumpulan pengetahuan yang telah ada, menyusun teori baru atau memodifikasi teori yang sudah ada dan dapat dibuat dalam bentuk numeric.

E. KESIMPULAN (Times New Roman, 12, Bold)

Berisi kesimpulan dan saran. Kesimpulan menggambarkan jawaban dari hipotesis dan/atau tujuan penelitian atau temuan yang diperoleh. Kesimpulan bukan berisi

perulangan dari hasil dan pembahasan, tetapi lebih kepada ringkasan hasil temuan seperti yang diharapkan di tujuan atau hipotesis penelitian. Saran menyajikan hal-hal yang akan dilakukan terkait dengan gagasan selanjutnya dari penelitian tersebut.

DaftarPustaka

Daftar Pustaka dituliskan secara lengkap, sesuai dengan rujukan dalam uraian. Daftar Pustaka hanya memuat sumber yang dirujuk dalam uraian. Sumber rujukan minimal 80% berupa pustaka terbitan 10 tahun terakhir. Rujukan minimal 80 % berupa artikel-artikel penelitian dalam jurnal atau laporan penelitian.

Penulisan daftar pustaka, disarankan menggunakan aplikasi referensi (reference manager) seperti Mendeley, Zotero, Reffwork, Endnote dan lain-lain dan menggunakan format *Harvard - American Psychological Association Style*

Contoh penulisan daftar pustaka:

Andersen, 2002. Organizational Design: Two Lessons to Learn Before Reorganization, *International Journal of Organizational Theory and Behaviour*, Vol 5 No 3:343-358.

Boyne, G.A, Meier, Toole. Jr and Walker, 2006. *Public Service Performance, Perspective Measurement and Management*, New York: Cambridge University Press.

Chan, Lee & Kyu, Lee, 2007. Capabilities, process, and Performance of Knowledge Management: A Structural Approach, *Human Factors and Ergonomics in Manufacturing*, vol 17.

Robbins, Stephens P,2006 *Perilaku Organisasi*, Edisi Bahasa Indonesia,

Jilid I dan II, PT.Prenhallindo, Jakarata,

Simanjuntak, Payaman J. 2005. *Manajemen dan Evaluasi Kerja*. Jakarta: Lembaga Penerbit FKEUI

Ruky,Achmad S. 2003. *Sumber Daya Manusia Berkualitas Mengubah Visi Menjadi Realitas*. Gramedia Pustaka Utama:Jakarta

T.Hani Handoko, 2002, *Riset Sumber Daya Manusia*, edisi refisi. Bandung:Sulita

Thoha,Miffah, 2008. *Ilmu Administrasi Publik Kontemporer*. Jakarta: Prenada Media Group

Wirawan,2009. *Budaya dan Iklim Organisasi*. Jakarta:Salemba Empat

