

คำร้องขอเอกสารทางการศึกษา กรณีเรียนไม่จบหลักสูตร
(ใช้กับนักเรียนที่ออกจากโรงเรียนโดยที่ไม่ยื่นใบลาออกหรือใบย้ายและไม่เคยยื่นขอเอกสารทางการเรียน)
เขียนที่โรงเรียนบางชั้นวิทยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเอกสารทางการศึกษา กรณีเรียนไม่จบหลักสูตร
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางชั้นวิทยา

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....อายุ.....ปี อยู่บ้าน
เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัส
ไปรษณีย์.....มีความประสงค์ให้โรงเรียนออกเอกสารทางการศึกษาให้ โดย
ข้าพเจ้าได้เข้าศึกษา ณ โรงเรียนบางชั้นวิทยา เมื่อปี พ.ศ.....ในระดับ
ชั้นม...../..... เลขประจำตัว.....ครูที่ปรึกษา
ชื่อ.....ตามรายการดังนี้

- ☐ ข้าพเจ้าได้ออกจากโรงเรียนบางชั้นวิทยาไปเมื่อปี พ.ศ.....ซึ่งในขณะนั้น
ศึกษาอยู่ในระดับชั้นม.....
- ☐ ข้าพเจ้าเรียนครบตามหลักสูตรแต่ไม่จบการศึกษาและได้ออกไปเมื่อปีพ.
ศ.....

เอกสารทางการศึกษาที่ประสงค์ให้โรงเรียนออกให้ได้แก่

- ☐ รบ.1 ต ☐ รบ. 1 ป ☐ ปพ. 1 ต ☐ ปพ.1 ป ☐ อื่น ๆ ได้แก่.....

ในการนี้ข้าพเจ้าได้มอบรูปถ่าย

- ☐ ขนาด1.5 นิ้ว (ใช้กับปพ. 1 ต ปพ.1 ป) ☐ ขนาด 2 นิ้ว (ใช้กับรบ.1ต รบ.1ป)

และจะมารับเอกสารในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... หรือ
ให้โรงเรียนโทรนัดให้มารับตามหมายเลขโทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ร้องขอ

<u>การตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่วิชาการ</u> เห็นควรอนุมัติ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	<u>การตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ห้องสมุด</u> เห็นควรอนุมัติ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
--	---

<u>การตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่การเงิน</u> เห็นควรอนุมัติ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	<u>การตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียน</u> มีเงินค้างอยู่ในบัญชีจำนวน.....บาท ไม่มีเงินค้างในบัญชี อื่น..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
--	--

เสนอผู้บริหารโรงเรียนทราบและพิจารณา

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....
อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....