

# **DISPOSICIONES GENERALES PARA LA PRESENTACION DEL INFORME FINAL DE LAS PRACTICAS PRE-PROFESIONALES Y PASANTÍAS**

- ❖ *Caratula*
- ❖ *Contraportada*
- ❖ *Índice*

## **I. INTRODUCCIÓN**

## **II. OBJETIVOS**

- 2.1 *Objetivo general*
- 2.2 *Objetivos específicos*
- 2.3 *Objetivos alcanzados*

## **III. RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS**

## **IV. CONCLUSIONES**

## **V. RECOMENDACIONES**

- 5.1 *Recomendaciones para la institución*
- 5.2 *Recomendaciones para carrera*

## **VI. ANEXOS**

- ❖ *Ficha de Inscripción de la práctica preprofesional y pasantía.*
- ❖ *Control diario de asistencia.*
- ❖ *Oficio que envía Coordinador Carrera a Empresa/Institución para realizar Practica Pre-profesional y pasantía.*
- ❖ *Contestación de oficio enviado.*
- ❖ *Certificado del Tutor – UNESUM de haber realizado la práctica preprofesional y pasantía.*
- ❖ *Certificado del Tutor – INSTITUCIÓN de haber realizado la práctica preprofesional y pasantía.*
- ❖ *Certificado de la Institución donde realizó la práctica preprofesional y pasantía.*
- ❖ *Certificado del (la) Coordinador (a) de Carrera*
- ❖ *Ficha de Evaluación de la práctica preprofesional y pasantía, realizada por la institución.*
- ❖ *Ficha de autoevaluación realizada por el estudiante sobre la práctica preprofesional y pasantía.*
- ❖ *Ficha de supervisión de las prácticas por parte del tutor UNESUM*
- ❖ *Ficha de informe del tutor académico*
- ❖ *Ficha de informe del tutor institucional*
- ❖ *Ficha de responsabilidad de los involucrados en la prácticas preprofesionales*
- ❖ *Ficha de Revisión de la práctica preprofesional y pasantía.*
- ❖ *Copia del convenio*
- ❖ *Copia de la cedula y certificado de votación del estudiante*
- ❖ *Fotos*

*El tutor debe contribuir en la elaboración y revisión minuciosa del informe escrito de la práctica pre-profesional, se presentará en hojas INEN A-4, escrito a espacio 1,5. Márgenes: -superior 3,0*

*cm., -inferior 2,5 cm., -izquierdo 3,5 cm., -derecho 2,5 cm. Tipo de letra: Time New Román o arial, tamaño de la letra para títulos 14 puntos, para texto 12 puntos.*

*Todos los certificados deben contener lo siguiente:*

- ❖ Logotipo de la institución*
- ❖ Nombres y Apellidos completos*
- ❖ Número de Cédula*
- ❖ Título de la pasantía o practica pre-profesional*
- ❖ Fecha de inicio y culminación de la pasantía o práctica pre profesional. Ej. Enero 1 a Febrero 15 de 2026.*
- ❖ Número de Horas*
- ❖ Sello de la institución.*