

BỘ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm

KẾ HOẠCH

.....(1).....

(.....(2)..... kèm theo Quyết định số...../QĐ-BTP ngày.... tháng....năm của Bộ trưởng Bộ Tư pháp)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

.....

II. NỘI DUNG

2.1. Nhiệm vụ (nhóm nhiệm vụ)

.....

- Tên nhiệm vụ:

.....

- Sản phẩm cần đạt được; tiến độ thực hiện nhiệm vụ (thời điểm bắt đầu và thời điểm hoàn thành. Nếu nhiệm vụ là xây dựng đề án, văn bản thì ghi rõ cấp trình, thời gian trình từng cấp.

- Cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện nhiệm vụ

.....

- Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện nhiệm vụ

.....

- Nguồn kinh phí bảo đảm thực hiện nhiệm vụ (*nhiệm vụ do đơn vị thuộc Bộ chủ trì thực hiện thì ghi chi tiết nguồn kinh phí theo dự kiến mà đơn vị đề nghị Bộ giao; nhiệm vụ do các địa phương, cơ quan, đơn vị ngoài Bộ chủ trì thực hiện thì ghi chung là “Nguồn kinh*

phí của địa phương/cơ quan, đơn vị..."; nhiệm vụ được tài trợ kinh phí thì ghi rõ nguồn và tên dự án hoặc tổ chức tài trợ).

2.2. Nhiệm vụ (nhóm nhiệm vụ)

.....
.....
.....

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Cơ quan, đơn vị (hoặc bộ phận) chịu trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch.
- Cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm bố trí, cấp phát kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch (đối với những nhiệm vụ do đơn vị thuộc Bộ chủ trì thực hiện).

Ghi chú:

() Mẫu này áp dụng với những kế hoạch mà nội dung chi tiết của kế hoạch **không** trình bày thành phụ lục kèm theo.*

(1) Ghi tên kế hoạch.

(2) Nếu kế hoạch được ban hành thì ghi “Ban hành”, được phê duyệt thì ghi “Phê duyệt”.