

**Contoh Penulisan Artikel ukuran A4. Judul Bahasa Indonesia
menggunakan Font Lucida Bright 11 pt, spasi 1.0 dengan Jarak 1 spasi
dengan Judul Bahasa Inggris**

**Example of Writing an A4 size Article. The English title uses Lucida Bright
Font 11 pt, 1.0 spacing.**

Penulis pertama¹, Penulis kedua², dst

1. Afiliasi/homebase Penulis pertama
2. Afiliasi/homebase penulis kedua (apabila berbeda)
e-mail narahubung

ABSTRACT

This document gives formatting instructions for authors preparing papers for publication in the BioSite – Biologi dan Sains Terapan. The authors must follow the instructions given in the document for the papers to be published. You can use this document as both an instruction set and a template into which you can type your text. Bio-Site requires the authors to cite at least twenty sources, and all the citations in-text must be synchronized with references. It is highly recommended to use a citation manager to ensure citation synchronization. The ABSTRACT writing uses Lucida Bright font 8 pt, with 1.0 spacing. The word number in the abstract should be 230-250 words and consist of objectives, materials, methods, results, and implications for further research.

Keywords: Put your keywords here; keywords are separated by a semicolon.

ABSTRAK

Dokumen ini memberikan petunjuk format untuk penulis yang menyiapkan makalah untuk dipublikasikan di BioSite - Biologi dan Sains Terapan. Penulis harus mengikuti petunjuk yang diberikan dalam dokumen ini agar naskah dapat diterbitkan. Anda dapat menggunakan dokumen ini sebagai petunjuk dan template untuk mengetikkan teks Anda. Bio-Site mengharuskan penulis untuk mengutip setidaknya dua puluh sumber, dan semua kutipan dalam teks harus disinkronkan dengan referensi. Sangat disarankan untuk menggunakan pengelola kutipan untuk memastikan sinkronisasi kutipan. Penulisan ABSTRAK menggunakan font Lucida Bright 8 pt, dengan spasi 1,0. Jumlah kata dalam abstrak harus terdiri dari 230-250 kata dan terdiri dari tujuan, bahan, metode, hasil, dan implikasi untuk penelitian lebih lanjut.

Kata kunci: Letakkan kata kunci di sini; kata kunci dipisahkan dengan tanda titik koma.

PENDAHULUAN

Penulis disarankan untuk menyajikan artikel mereka dalam struktur bagian: PENDAHULUAN - METODE PENELITIAN - HASIL DAN PEMBAHASAN - KESIMPULAN. Pembahasan harus menjembatani antara hasil dan tinjauan pustaka pada bagian pendahuluan. Pastikan bahwa kutipan-kutipan yang digunakan adalah yang terbaru. Semua kutipan harus dicantumkan dalam referensi. Diharapkan kutipan minimal 20 referensi/sumber, dan 80% berasal dari publikasi terbaru (2015-2025) dari jurnal/prosiding yang sudah terindeks (Scopus, WoS, atau SINTA). Bio-Site mengharuskan penulis untuk mengirimkan setidaknya 6 halaman artikel, tidak termasuk referensi. Penulisan menggunakan font Lucida Bright ukuran 10 pt, dengan spasi 1,15.

Authors are suggested to present their articles in the section structure: INTRODUCTION – RESEARCH METHOD - RESULTS AND DISCUSSION – CONCLUSION. The discussion should provide a bridge between the results and the literature review in the introduction. Please be sure that the citations are up to date. All the citations should be listed in the references. It is expected that the citations are at least 20 references/sources, and 80% are from the latest publication (2015-2025) from a journal/proceeding that has been indexing (Scopus, WoS, or SINTA). Bio-Site requires

authors to submit at least 6 pages of article, excluding the references. The writing uses Lucida Bright font 10 pt, with 1.15 spacing.

METODE PENELITIAN

Setingan Halaman

Cara mudah untuk menyesuaikan dengan persyaratan format makalah adalah dengan menggunakan dokumen ini sebagai panduan siap untuk cetak. Kertas anda harus menggunakan ukuran halaman yang sesuai dengan A4, yaitu lebar 210mm dan panjang 297mm. Margin harus diatur sebagai berikut: kiri 40mm; kanan, atas, dan bawah 30mm. Kertas Anda harus dalam format satu kolom.

An easy way to comply with the conference paper formatting requirements is to use this document as a camera-ready template. Your paper must use a page size corresponding to A4 which is 210mm wide and 297mm long. The margins must be set as follows: left at 40mm; right, top, and bottom at 30mm. Your paper must be in one-column format.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Gaya Halaman

Semua awal paragraf harus menjorok ke dalam. Semua paragraf harus rata kiri dan rata kanan. Seluruh dokumen harus menggunakan huruf Lucida Bright dengan ukuran 10 poin. Jenis dan ukuran huruf lain dapat digunakan jika diperlukan untuk tujuan khusus.

All paragraphs must be indented. All paragraphs must be justified, i.e., both left-justified and right-justified. The entire document should be Lucida Bright at 10 points in size. Other font types and sizes may be used if needed for special purposes.

Judul dan Detil Penulis

Judul harus dicetak dengan huruf Lucida Bright dengan ukuran 11 poin. Setiap kata pertama dalam judul harus menggunakan huruf besar kecuali untuk kata-kata kecil yang pendek seperti "a", "an", "dan", "sebagai", "di", "oleh", "untuk", "dari", "jika", "di", "ke", "di", "pada", "atau", "dari", "yang", "ke", "dengan". The title must be Lucida Bright at 11 points in size. Every first word in a title must be capitalized except for short minor words such as "a", "an", "and", "as", "at", "by", "for", "from", "if", "in", "into", "on", "or", "of", "the", "to", "with".

Nama penulis harus Lucida Bright dengan ukuran 9 poin. Afiliasi penulis harus Lucida Bright dengan ukuran 9 poin. Alamat email yang sesuai harus Lucida Bright dengan ukuran 9 poin. Semua afiliasi judul dan penulis harus dalam format satu kolom dan harus berada di tengah. Untuk menghindari kebingungan, nama keluarga harus ditulis sebagai bagian terakhir dari setiap nama penulis (misalnya, John A.K. Smith).

The author's name must be Lucida Bright at 9 points in size. Author affiliation must be Lucida Bright at 9 points in size. The corresponding email address must be Lucida Bright at 9 points in size. All title and author(s) affiliations must be in single-column format and must be centered. To avoid confusion, the family name must be written as the last part of each author's name (e.g., John A.K. Smith).

Rincian penulis tidak boleh menunjukkan gelar profesional apa pun (misalnya, Direktur Pelaksana), gelar akademis apa pun (misalnya, Dr.), atau keanggotaan apa pun dalam organisasi profesional apa pun. Setiap afiliasi harus menyertakan, paling tidak,

nama instansi dan nama negara tempat penulis bernaung (misalnya, Prodi Biologi UNJA, Jambi).

Author details must not show any professional title (e.g., Managing Director), any academic title (e.g., Dr.), or any membership of any professional organization. Each affiliation must include, at the very least, the name of the institution and the name of the country where the author is based (e.g., Prodi Biologi UNJA, Jambi).

Cara Melakukan Sitasi

Penulisan sitasi dan daftar pustaka menggunakan panduan dari APA Reference (Edisi ke-6). Jika anda mengutip langsung dari sebuah karya, anda harus menyertakan pengarang, dan tahun penerbitan. Perkenalkan kutipan pada awal kalimat, yang mencakup nama belakang penulis diikuti dengan tahun publikasi dalam tanda kurung.

Writing citations and bibliography using guidelines from APA Reference (6th Edition). If you are directly quoting from a work, you will need to include the author, year of publication, and page number for the reference (preceded by "p."). Introduce the quotation with a signal phrase that includes the author's last name followed by the year of publication in parentheses.

According to Jones (1998), "Students often had difficulty using APA style, especially when it was their first time".

Jones (1998) found that "students often had difficulty using APA style" What implications does this have for teachers?

Jika penulis tidak disebutkan namanya dalam awal kalimat, cantumkan nama belakang penulis, dan tahun penerbitan dalam tanda kurung setelah kutipan.

If the author is not named in a signal phrase, place the author's last name, and the year of publication in parentheses after the quotation.

She stated, "Students often had difficulty using APA style" (Jones, 1998, p. 199), but she did not offer an explanation as to why.

Jika anda memparafrasekan ide dari karya lain, anda hanya perlu merujuk ke penulis dan tahun penerbitan dalam referensi dalam teks anda. If you are paraphrasing an idea from another work, you only have to refer to the author and year of publication in your in-text reference.

According to Jones (1998), APA style is a difficult citation format for first-time learners.

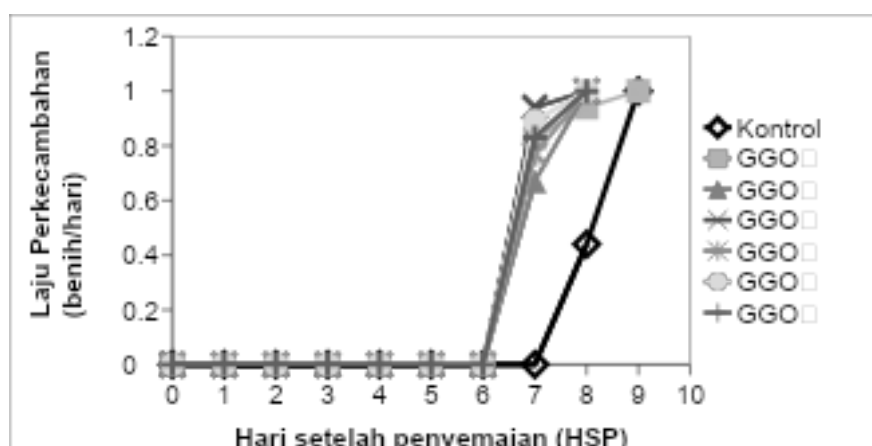
APA style is a difficult citation format for first-time learners (Jones, 1998).

Gambar dan Tabel

Gambar dan tabel harus berada di tengah halaman. Tabel atau gambar tidak boleh terpotong halaman. Gambar boleh berwarna penuh. Gambar tidak boleh menggunakan pola isian karena mungkin tidak dapat dicetak dengan baik. Harap

gunakan hanya warna *SOLID FILL* yang kontras dengan baik di layar dan pada *hardcopy* hitam-putih, seperti yang ditunjukkan pada Gambar. 1. Pastikan bahwa resolusinya memadai untuk menampilkan detail penting dalam gambar. Resolusi minimal gambar di 100 dpi.

Figures and tables must be centered on the pages. Tables or figures must not be page-clipped. Graphics may be full color. Graphics must not use stipple fill patterns because they may not be reproduced properly. Please use only *SOLID FILL* colors which contrast well both on screen and on a black-and-white hardcopy, as shown in Fig. 1. Check that the resolution is adequate to reveal the important details in the figure. Minimum image resolution at 100 dpi



Gambar 1. Contoh Penempatan Gambar yang Benar.

Keterangan Tabel dan Gambar

Gambar harus diberi nomor dengan angka Arab. Keterangan gambar harus menggunakan huruf Lucida Bright dengan ukuran 8 poin. Keterangan (misalnya, Gambar 1) harus berada di tengah. Keterangan dengan nomor gambar harus ditempatkan setelah gambar yang terkait, seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.

Figures must be numbered using Arabic numerals. Figure captions must be Lucida Bright at 8 points in size. Captions (e.g., Fig. 1) must be centered. Captions with figure numbers must be placed after their associated figures, as shown in Fig. 1.

Tabel harus diberi nomor dengan menggunakan angka Arab. Keterangan tabel harus berada di tengah dan menggunakan font Lucida Bright 8 pt dengan Huruf Kecil. Setiap awal kata dalam judul tabel harus menggunakan huruf besar kecuali untuk kata-kata kecil yang pendek. Keterangan dengan nomor tabel harus ditempatkan sebelum tabel yang terkait, seperti yang ditunjukkan pada Tabel 1.

Tables must be numbered using Arabic numerals. Table captions must be centered and in 8 pt Lucida Bright font with Small Caps. Every first word in a table caption must be capitalized except for short minor words. Captions with table numbers must be placed before their associated tables, as shown in Table 1.

Tabel 1. Contoh Penempatan Tabel yang Benar

Kode Isolat	Konsentrasi IAA (ppm)	
	Medium NB	Medium NB + L-trp
GGO ₁	8,67 ± 1,08	18,74 ± 2,41 ^{ab}
GGO ₂	6,05 ± 1,12	24,51 ± 5,53 ^a
GGO ₃	8,52 ± 1,10	18,33 ± 4,28 ^{ab}

GGO ₄	7,21 ± 5,91	11,33 ± 4,12 ^b
GGO ₅	7,73 ± 0,68	17,06 ± 6,05 ^{ab}
GGO ₆	9,72 ± 5,91	19,61 ± 1,80 ^a

Keterangan: Huruf pada kolom yang sama menunjukkan tidak berbeda nyata berdasarkan uji DMRT taraf 5%

KESIMPULAN

Kesimpulan harus terdiri dari ringkasan hasil dan pembahasan, serta implikasi untuk penelitian lebih lanjut. Makalah tidak akan diformat ulang, jadi mohon untuk mengikuti instruksi yang diberikan di atas, jika tidak, makalah akan dikembalikan untuk diperbaiki. Silakan unggah makalah Anda dalam bentuk file DOC (MS Word atau editor teks lainnya) melalui situs web Bio-Site (<https://online-journal.unja.ac.id/BST/index>) di bawah menu Pengiriman Online. Makalah yang dikirim melalui email tidak akan diproses.

The conclusion should consist of a summary of the discussion and the implications for further research. The paper will not be reformatted, so please strictly keep the instructions given above, otherwise, it will be returned for improvement. Please upload your paper in a DOC (MS Word or another text editor) file through the Bio-Site website (<https://online-journal.unja.ac.id/BST/index>) under the Online Submissions menu. Papers sent by e-mail will not be processed.

UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan terima kasih kepada pendanaan dan pihak yang telah melaksanakan kerjasama sehingga artikel penelitian ini bisa diterbitkan. [Thanks to the funding and those who have carried out cooperation so that this research article can be published.](#)

DAFTAR PUSTAKA

Panduan Penulisan Dasar

- Seluruh baris setelah baris pertama dari setiap pustaka dalam daftar referensi anda harus menjorok ke dalam satu setengah cm dari margin kiri. Ini disebut inden gantung.
- Nama pengarang dibalik (nama belakang/keluarga ditulis terlebih dahulu); cantumkan nama belakang dan inisial untuk semua pengarang dari suatu karya sampai dengan tujuh pengarang. Jika karya tersebut memiliki lebih dari tujuh pengarang, cantumkan enam pengarang pertama, lalu gunakan elipsis setelah nama pengarang keenam. Setelah elipsis, cantumkan nama pengarang terakhir dari karya tersebut.
- Entri daftar referensi harus diurutkan berdasarkan abjad nama belakang penulis pertama dari setiap karya.
- Untuk beberapa artikel dari penulis yang sama, atau penulis yang terdaftar dalam urutan yang sama, cantumkan entri dalam urutan kronologis, dari yang paling awal sampai yang paling baru.
- Cantumkan judul jurnal secara lengkap.
- Pertahankan tanda baca dan huruf besar yang digunakan oleh jurnal dalam judulnya.
Sebagai contoh: ReCALL bukan RECALL atau Knowledge Management Research & Practice bukan Knowledge Management Research and Practice.
- Gunakan huruf besar untuk semua kata utama dalam judul jurnal. Ketika merujuk pada judul buku, bab, artikel, atau halaman web, gunakan huruf besar hanya

pada huruf pertama dari kata pertama judul dan subjudul, kata pertama setelah titik dua atau tanda hubung pada judul, dan kata benda yang tepat.

- Perhatikan bahwa perbedaan di sini didasarkan pada jenis sumber yang dikutip. Judul jurnal akademis menggunakan huruf besar untuk semua kata utama, sedangkan judul sumber lain tidak.
- Cetak miring judul karya yang lebih panjang seperti buku dan jurnal.
- Jangan cetak miring, garis bawah, atau beri tanda kutip di sekitar judul karya yang lebih pendek seperti artikel jurnal atau esai dalam koleksi yang telah diedit.

Basic Rules

- All lines after the first line of each entry in your reference list should be indented one-half inch from the left margin. This is called hanging indentation.
- Authors' names are inverted (last name first); give the last name and initials for all authors of a particular work for up to and including seven authors. If the work has more than seven authors, list the first six authors and then use ellipses after the sixth author's name. After the ellipses, list the last author's name of the work.
- Reference list entries should be alphabetized by the last name of the first author of each work.
- For multiple articles by the same author or authors listed in the same order, list the entries in chronological order, from earliest to most recent.
- Present the journal title in full.
- Maintain the punctuation and capitalization that is used by the journal in its title. For example: ReCALL not RECALL or Knowledge Management Research & Practice, not Knowledge Management Research and Practice.
- Capitalize all major words in journal titles. When referring to the titles of books, chapters, articles, or webpages, capitalize only the first letter of the first word of a title and subtitle, the first word after a colon or a dash in the title, and proper nouns.
- Note that the distinction here is based on the type of source being cited. Academic journal titles have all major words capitalized, while other sources' titles do not.
- Italicize titles of longer works such as books and journals.
- Do not italicize, underline, or put quotes around the titles of shorter works such as journal articles or essays in edited collections.

Single Author

Last name first, followed by author initials.

Berndt, T. J. (2002). Friendship quality and social development. *Current Directions in Psychological Science*, 11, 7-10.

Two Authors

List by their last names and initials. Use the ampersand instead of "and."

Wegener, D. T., & Petty, R. E. (1994). Mood management across affective states: The hedonic contingency hypothesis. *Journal of Personality and Social Psychology*, 66, 1034-1048.

Three to Seven Authors

List by last names and initials; commas separate author names, while the last author name is preceded again by ampersand.

Kernis, M. H., Cornell, D. P., Sun, C. R., Berry, A., Harlow, T., & Bach, J. S. (1993). There's more to self-esteem than whether it is high or low: The importance of stability of self-esteem. *Journal of Personality and Social Psychology*, 65, 1190-1204.

More Than Seven Authors

List by last names and initials; commas separate author names. After the sixth author's name, use an ellipsis in place of the author names. Then provide the final author name. There should be no more than seven names.

Miller, F. H., Choi, M. J., Angeli, L. L., Harland, A. A., Stamos, J. A., Thomas, S. T., . . . Rubin, L. H. (2009). Web site usability for the blind and low-vision user. *Technical Communication*, 57, 323-335.

Organization as Author

Also known as a "corporate author." Here, you simply treat the publishing organization the same way you'd treat the author's name and format the rest of the citation as normal.

American Psychological Association. (2009). Blog guidelines. *APA Style Blog*. Retrieved from <https://blog.apastyle.org/apastyle/blog-guidelines.html>

Unknown Author

Merriam-Webster's collegiate dictionary (10th ed.). (1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

NOTE: When your essay includes parenthetical citations of sources with no author named, use a shortened version of the source's title instead of an author's name. Use quotation marks and italics as appropriate. For example, parenthetical citations of the source above would appear as follows: (Merriam-Webster's, 1993).

Two or More Works by the Same Author

Use the author's name for all entries and list the entries by the year (earliest comes first).

Berndt, T. J. (1981).

Berndt, T. J. (1999).

When an author appears both as a sole author and, in another citation, as the first author of a group, list the one-author entries first.

Berndt, T. J. (1999). Friends' influence on students' adjustment to school. *Educational Psychologist*, 34, 15-28.

Berndt, T. J., & Keefe, K. (1995). Friends' influence on adolescents' adjustment to school. *Child Development*, 66, 1312-1329.

References that have the same first author and different second and/or third authors are arranged alphabetically by the last name of the second author, or the last name of the third if the first and second authors are the same.

Wegener, D. T., Kerr, N. L., Fleming, M. A., & Petty, R. E. (2000). Flexible corrections of juror judgments: Implications for jury instructions. *Psychology, Public Policy, and Law*, 6, 629-654.

Wegener, D. T., Petty, R. E., & Klein, D. J. (1994). Effects of mood on high elaboration attitude change: The mediating role of likelihood judgments. *European Journal of Social Psychology*, 24, 25-43.

Two or More Works by the Same Author in the Same Year

If you are using more than one reference by the same author (or the same group of authors listed in the same order) published in the same year, organize them in the reference list alphabetically by the title of the article or chapter. Then assign letter suffixes to the year. Refer to these sources in your essay as they appear in your reference list, e.g.: "Berndt (1981a) makes similar claims..."

Berndt, T. J. (1981a). Age changes and changes over time in prosocial intentions and behavior between friends. *Developmental Psychology*, 17, 408-416.

Berndt, T. J. (1981b). Effects of friendship on prosocial intentions and behavior. *Child Development*, 52, 636-643.

Introductions, Prefaces, Forewords, and Afterwords

Cite the publishing information about a book as usual, but cite Introduction, Preface, Foreword, or Afterword (whatever title is applicable) as the chapter of the book.

Funk, R., & Kolln, M. (1998). Introduction. In E. W. Ludlow (Ed.), *Understanding English grammar* (pp. 1-2). Needham, MA: Allyn and Bacon.