

2. Аналіз фінансово-господарської діяльності університету в 2020 році та шляхи її удосконалення у 2021 році.

УХВАЛИЛИ:

1. Суворо дотримуватися заходів економії бюджетних коштів, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України Постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 р. №710 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами та додатками), Законом України «Про публічні закупівлі».

Ректорат, головний бухгалтер.

Упродовж бюджетного року.

2. Рационально використовувати кошти на придбання матеріальних цінностей, ремонт приміщень навчальних корпусів та гуртожитків, службові відрядження працівників університету шляхом оптимізації кількості відряджених і термінів відряджень.

Ректорат, головний бухгалтер, проректор з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази).

Упродовж бюджетного року.

3. Посилити контроль за надходженням коштів до спеціального фонду університету з метою недопущення заборгованості плати за навчання, проживання в гуртожитку та інших надходжень.

Головний бухгалтер, декани факультетів, завідувачі гуртожитків.

Постійно.

4. Забезпечити першочергове проведення розрахунків за захищеними статтями, зокрема за спожиті комунальні послуги, енергоносії та сплату податків до бюджету.

Ректорат, головний бухгалтер.

Упродовж бюджетного року.

5. Розглянути питання щодо можливості розширення переліку надання університетом платних освітніх та інших послуг, зокрема: ліцензування нових та удосконалення чинних освітніх програм першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівнів вищої освіти спеціальностей університету; збільшення кількості слухачів підготовчих курсів та курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників і керівників закладів освіти; збільшення надходжень від виконання науково-педагогічними працівниками університету міжнародних грантових проєктів і програм, розробки держбюджетних та госпдоговірних тем; підвищення ефективності профорієнтаційної роботи; оптимізація вартості наданих університетом освітніх послуг та ін.

Ректорат.

Упродовж бюджетного року.

6. Здійснювати моніторинг рейтингового оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти університету з метою дотримання нормативних вимог щодо їх стипендіального забезпечення.

Декани факультетів, стипендіальна комісія університету.

Упродовж бюджетного року.

7. Провести додатковий енергоаудит будівель навчальних корпусів і гуртожитків університету, здійснювати контроль за використанням енергоресурсів з метою зменшення витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.

Проректор з науково-педагогічної роботи (адміністративно-господарська робота та розвиток матеріально-технічної бази).

Упродовж бюджетного року.

8. Продовжити процедуру розміщення тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних послуг, на депозитних рахунках в установах банків (відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 р. № 657 «Про затвердження порядку розміщення вищими і професійно-технічними навчальними закладами на вкладних (депозитних) рахунках в установах банків державного сектору економіки тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання платних освітніх послуг» (зі змінами) з метою фінансування видатків на придбання основних засобів, лабораторного та навчального обладнання, інших видатків з навчальною метою.

Ректор, головний бухгалтер.

Упродовж бюджетного року.

9. Активізувати роботу зі збереження та збільшення контингенту здобувачів вищої освіти університету, зокрема шляхом: 1) проведення роз'яснювальної роботи зі здобувачами вищої освіти, які не відвідують навчальні заняття, мають заборгованість з навчальних дисциплін тощо; 2) активізації роботи зі студентами I курсів з питань їх адаптації до навчання в університеті; 3) активізації профорієнтаційної роботи серед випускників закладів загальної середньої освіти та закладів освіти, які здійснюють підготовку фахівців за освітньо-професійними програмами на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти, випускників університету першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, роз'яснення Правил прийому до Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка в 2021 р., проведення днів відкритих дверей, онлайн-зустрічей тощо.

Ректорат, керівники структурних підрозділів, приймальна комісія, науково-педагогічні працівники кафедр університету.

Постійно.