



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ МИТНОЇ СПРАВИ ТА ФІНАНСІВ

Н А К А З

« 13 » січня 2016 р.

Дніпропетровськ

№ 05

Про затвердження Положення
про Центр «Виставка-музей
митної справи України»

З метою розвитку в працівників фінансово-економічної, правової, технічної, митної сфери високих морально-етичних, професійних якостей, високого рівня правової культури, поваги до закону, службової та виконавської дисципліни, створення позитивного іміджу працівника митниці, а також підвищення ролі музеїв як центрів дослідження, збереження та експонування історичних, службових реліквій, предметів і матеріалів, що розкривають сутність державної митної справи,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про Центр «Виставка-музей митної справи України», що додається.

2. Начальникові відділу кадрового забезпечення Прокоф'євій О.І., проректорові з організаційно-гуманітарної роботи Жиру С.І., начальникові відділу міжнародних зв'язків Барабаш Ю.В.:

2.1. Активізувати діяльність з розвитку музейної справи в системі університету, забезпечити ознайомлення студентів, підрозділів навчального

закладу, інших громадян з експонатами і музейними матеріалами, що відображають історію та сучасну діяльність митних органів.

2.2. Провести аналіз діяльності музеїв, що перебувають у безпосередньому підпорядкуванні вищих навчальних закладів України, привести документальну базу Центру у відповідність до Положення про Центр «Виставка-музей митної справи України», затвердженого цим наказом, розробити і реалізувати комплекс заходів щодо підвищення ефективності роботи та зміцнення матеріально-технічної бази Центру.

2.3. Використовувати різноманітні форми і методи роботи з пропаганди музейних цінностей, що сприяють підвищенню інтересу молоді до історичних і трудових реліквій, предметів і матеріалів, що розкривають почесність працівника у митній сфері.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора – Ченцова В.В.

Ректор

В.А.Куземко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Університету митної
справи та фінансів
13.01.2016 № 05

ПОЛОЖЕННЯ

про Центр «Виставка-музей митної справи України»

I. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує діяльність Центру «Виставка-музей митної справи України» (далі – Центр) та визначає правовий статус Центру, а саме його основні завдання, функції, керівний склад, напрямки роботи, а також права.

1.2. Центр «Виставка-музей митної справи України» - це структурний підрозділ Університету митної справи та фінансів (далі - Університет), що підпорядковується безпосередньо проректору з організаційно-гуманітарної роботи та відділу соціально-гуманітарної-роботи.

1.3. Центр у своїй роботі керується Конституцією України та законами України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, а також нормативно-правовими актами, розпорядчими документами Міністерства освіти і науки України, наказами Університету, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.4. Центр проводить наукову діяльність та здійснює збереження, вивчення та використання музейних експонатів, пам'яток і матеріалів, які розкривають історію митних органів та Університету митної справи та фінансів, форми і методи їх роботи в боротьбі з контрабандою та сучасні досягнення у митній сфері, висвітлюють особливості митної діяльності та міжнародні зв'язки у митній сфері.

1.5. Центр при виконанні покладених на нього завдань та функцій в установленому порядку взаємодіє з іншими структурними підрозділами Університету та Міністерством освіти і науки України.

1.6. Про підсумки своєї роботи Центр звітує кожного року до 30 вересня проректору з організаційно-гуманітарної роботи.

1.7. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення Центру здійснюється за рахунок Університету.

1.8. Положення про центр затверджується наказом Університету.

II. Керівництво діяльністю Центру

2.1. Загальне керівництво діяльністю Центру здійснює ректор Університету, а також перший проректор та проректор з організаційно-гуманітарної роботи.

2.2. Організовує і спрямовує діяльність Центру його директор, який є відповідальним за:
координацію, зміст і спрямованість діяльності Центру;
здійснення контролю над комплектуванням і збереженням музейних фондів;
надання допомоги в зборі історичних пам'яток і матеріалів, здійсненні повсякденної практичної діяльності;

використання музейної експозиції з метою професійного, морального, патріотичного виховання молоді;
зміцнення матеріально-технічної бази;
здійснення контролю над діяльністю Центру.

III. Основні функції і завдання Центру

3.1. У своїй практичній діяльності Центр реалізовує такі функції:

науково-дослідну;
освітню;
виховну;
інформаційно-довідкову;
охоронну;
документування.

3.2. Завданнями Центру є:

виявлення та збір предметів музейного значення з метою постійного збагачення музейних зібрань новими надходженнями;
усебічне дослідження предметів, що надійшли до Центру, і визначення їх історичної значимості;
цілеспрямоване і об'єктивне відображення в музейному зібранні різних історичних подій і явищ відповідно до профілю музею;
створення умов, що забезпечують повне збереження культурних цінностей;
участь у професійному, моральному, патріотичному вихованні молоді, у підвищенні їх загальноосвітнього і культурного рівня та організації повноцінного культурного дозвілля;
здійснення в установленому порядку контактів з музеями та іншими установами культури з метою вдосконалення музейної діяльності.

IV. Основні напрями Центру

4.1. Основними напрямами музейної діяльності Центру є:

наукове комплектування музейних фондів, що включає в себе комплекс заходів з наукового розроблення планів збору музейних матеріалів і їх практичного здійснення;
науково-фондова робота, яка здійснюється з метою формування музейного зібрання, забезпечення схоронності, вивчення музейних предметів і музейних колекцій та створення умов для їх використання;
науково-дослідна робота, що полягає в отриманні нових знань на основі вивчення музейного зібрання;
науково-експозиційна робота, спрямована на створення, розвиток і вдосконалення експозиції;
науково-методична робота з метою розроблення, виявлення, опису та впровадження передових методів і професійних прийомів музейної діяльності;
науково-освітня робота, що реалізує освітню і виховну функцію під час роботи з різними категоріями відвідувачів як у самому музеї, так і поза його межами.

V. Права центру

5.1. Центр має право:

5.1.1. Одержувати в установленому порядку від підрозділів Університету документи та інформаційні матеріали, необхідні для виконання покладених на центр завдань.

5.1.2. За дорученням керівництва Університету в межах повноважень, визначених цим Положенням, проводити екскурсії для студентів, абітурієнтів, почесних українських та зарубіжних гостей, інших громадян.

5.1.3. Вносити пропозиції керівництву Університету щодо вдосконалення діяльності та роботи центру.

5.1.4. У межах визначених завдань та функцій одержувати від структурних підрозділів та працівників Університету відомості, довідки, письмові пояснення та іншу інформацію.

**Проректор
з організаційно-гуманітарної
роботи**

С.І.Жир