

**A. JUDUL USULAN PENELITIAN**

Tulis judul penelitian dengan ringkas, padat, mewakili keseluruhan isi. Judul Maksimal 20 kata

.....  
.....  
.....  
.....

**B. RINGKASAN USULAN PENELITIAN**

Ringkasan berisi maksimal 500 kata menjelaskan latar belakang penelitian, urgensi topik, tujuan penelitian, rencana (tahapan penelitian), metode penelitian, luaran yang ditargetkan, TKT usulan penelitian, keterkaitan dengan Riset Unggulan dan tema unggulan Universitas. Ringkasan diakhiri dengan Kata Kunci paling banyak 5 kata.

.....  
.....  
.....  
.....

KATA KUNCI: .....

**C. LATAR BELAKANG**

Latar belakang berisi maksimal 500 kata mendeskripsikan pentingnya penelitian, gap penelitian yang sudah ada, novelty (keterbaruan) permasalahan penelitian. Latar belakang penelitian juga mengaitkan roadmap/rencana penelitian dari KeRis-DiMas dan mengaitkan dengan riset unggulan, tema unggulan dan subtema unggulan universitas. Tujuan khusus penelitian juga dimunculkan dalam latar belakang.

.....  
.....  
.....  
.....

**D. TINJAUAN PUSTAKA**

Tinjauan pustaka berisi maksimal 1000 kata menguraikan *state of the art* penelitian, menggunakan referensi primer terkini, 10 tahun terakhir (paling tidak 80%). Bagian tinjauan pustaka juga dilengkapi dengan peta jalan dalam menyelesaikan masalah. Uraikan rekam jejak hasil penelitian Kelompok Riset (dan Pengabdian kepada Masyarakat) yang telah dilakukan yang mendukung penelitian ini.

.....  
.....

.....  
.....

### E. METODE PENELITIAN

Metode penelitian berisi maksimal 700 kata menjelaskan cara atau metode dalam mencapai tujuan penelitian. Tahapan penelitian juga diuraikan dengan jelas berdasarkan urutan kegiatan (boleh dibuat dalam bagan alir). Bagian ini juga menguraikan target luaran dan indikator ketercapaian penelitian. Tugas masing-masing peneliti perlu dijelaskan dalam menunjang keberhasilan penelitian (dan targetnya). Metode perlu dirancang dalam kurun waktu dua tahun.

.....  
.....  
.....

### F. DISKRIPSI MITRA MBKM, RENCANA KEGIATAN, DAN KONVERSI

Bagian ini berisi diskripsi singkat 300 kata menjelaskan ruang lingkup Lembaga penelitian mitra. Bagian ini juga berisi tentang aktivitas yang akan dilakukan oleh mahasiswa di lembaga tersebut. Selain itu bagian ini juga berisi tentang konversi kegiatan pada lembaga penelitian tersebut dengan mata kuliah yang ada di program studi.

.....  
.....  
.....

### G. RINGKASAN RANCANGAN ANGGARAN BELANJA (RAB)

Ringkasan RAB memuat gambaran umum penggunaan dana. Paling tidak terdapat 5 bagian: honorarium pembantu/pendukung penelitian, pembelian bahan habis pakai, biaya perjalanan, biaya sewa. Biaya operasional lainnya. Detail RAB dijelaskan dalam lampiran.

No	Komponen pembiayaan	Persentase total dana	Jumlah Tahun ke-1	Jumlah Tahun ke-2
1.	Honorarium untuk pembantu peneliti, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat system, pembimbing lapang (maksimum 30%)			
2.	Pembelian Bahan habis pakai: Konsumsi FGD, ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, pulsa, internet, bahan laboratorium, langganan jurnal (maksimum 50%)			
3.	Sewa: Sewa alat, kendaraan, bangunan (maksimum 30%)			

4.	Perjalanan: Survei, perjalanan seminar, dll (maksimum 40%)			
5.	Belanja operasional lainnya: Bayar pendaftaran Seminar, biaya publikasi (maksimum 10%)			
6.	Lainnya (maksimum 10%)			
Total				

### G. JADWAL PENELITIAN

Jadwal penelitian berisi aktivitas dan waktu penyelesaian penelitian. Boleh ditambahkan baris jika diperlukan

No	Aktivitas	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													

### H. DAFTAR PUSTAKA

Daftar Pustaka berisi Pustaka yang digunakan (disitasi) dalam usulan proposal. Daftar Pustaka ditulis sesuai urutan penomoran. Untuk memudahkan, penulisan daftar Pustaka disarankan menggunakan *reference tool manager*.

.....  
 .....  
 .....  
 .....