

Lista de documentos solicitados para el proceso de postulación a la Beca Doctoral

El envío de los trece (13) documentos requisitos obligatorios para la postulación se realizará mediante la plataforma de [Kissflow](#) y habrá **un solo intento**. Antes de abrir el formulario, la persona postulante debe leer las indicaciones y revisar el documento de [Preguntas Frecuentes \(FAQ\)](#). Se recomienda preparar todos los archivos con anticipación, nombrarlos claramente y comprimirlos cuando sea necesario. Debe verificar que cada archivo se abra correctamente. Si surge alguna duda, puede contactarse al siguiente correo: posgrado.egpp@pucp.edu.pe o el número del WhatsApp institucional: 974 253 673.

1. Un ensayo personal (statement of purpose) con una extensión máxima de dos (02) páginas. Descargue el formato [aquí](#).
2. Un proyecto de investigación doctoral con una extensión máxima de cinco (05) páginas. Descargue el formato [aquí](#).
3. Una hoja de vida en la que se detalle la experiencia académica y profesional, así como la producción científica. Descargue el formato [aquí](#).
4. Una carta de respaldo de un profesor de la PUCP vinculado al programa doctoral, quien asesorará la tesis del estudiante. Puede visualizar la información académica y de contacto en nuestra sección "[Plana docente](#)". Descargue el formato [aquí](#).

Puede visualizar más detalles en la sección "M", páginas 8 y 9, del documento de [Preguntas Frecuentes](#).

5. Declaración de Ética e Integridad en la Investigación. Descargue el formato [aquí](#).
6. Dos (02) cartas de recomendación, deben ser solicitadas por el postulante a investigadores o expertos que lo conozcan en el ámbito académico o profesional. Estas cartas deben enviarse directamente por los recomendantes al correo del programa posgrado.egpp@pucp.edu.pe con copia a becas-posgrado@pucp.pe.

Puede visualizar más detalles en la sección "J", página 7, del documento de [Preguntas Frecuentes](#).

7. Certificado del nivel de inglés requerido: **mínimo B2**.
8. Grado de magíster en Ciencia Política o en otros campos de las ciencias sociales, como Sociología, Antropología o Economía, así como en Derecho, Historia, Comunicaciones u otras áreas afines. Si su grado está registrado en SUNEDU adjunte la captura de pantalla del registro; si su grado no está registrado en SUNEDU adjunte la copia fedateada por la universidad de origen del grado.
9. Grado de bachiller o licenciatura; si su grado está registrado en SUNEDU adjunte la captura de pantalla del registro; si su grado no está registrado en SUNEDU adjunte la copia fedateada por la universidad de origen del grado.



10. Certificado de estudios de pregrado; que contenga el historial de notas de su carrera de pregrado. Si es egresado PUCP solo requiere presentar el historial de notas del campus virtual PUCP.
11. Certificado de estudios de posgrado; que contenga el historial de notas de su carrera de posgrado. Si es egresado PUCP solo requiere presentar el historial de notas del campus virtual PUCP.
12. Copia de la tesis con la que obtuvo el grado de Magíster.
13. Listado de libros, investigaciones y artículos publicados por el postulante, con la respectiva referencia bibliográfica. En caso de publicaciones conjuntas, debe señalar la contribución realizada; si no las hubiera, indicar el rol, responsabilidades y aportes en otras actividades académicas de investigación.

**** Es importante señalar que si el postulante no cumple con enviar correctamente la totalidad de los documentos requisitos solicitados al Kissflow, no podrá pasar a la siguiente fase de las evaluaciones.***