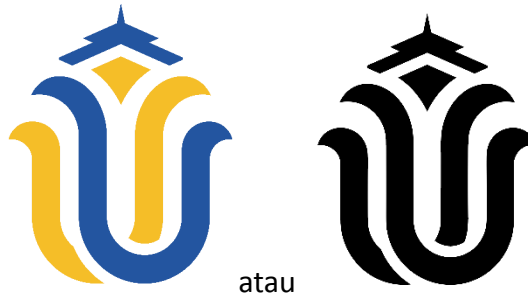


**PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SKEMA.....**

(font calibri 16pt)



atau

Diameter horizontal logo 4 cm.

Cover luar menggunakan logo hitam, cover dalam menggunakan logo ber-warna

JUDUL PENGABDIAN

(calibri 16pt)

Nama	NIDN	Tim:
Nama	NIDN	Ketua Tim Pengusul
		Anggota Tim Pengusul

(calibri 14pt)

**FAKULTAS
UNIVERSITAS MURIA KUDUS
TAHUN ANGGARAN**

(calibri 16pt)

Warna sampul: Biru Tua (untuk pengabdian)

PENGESAHAN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. **Judul PkM** :
2. **Skema PkM** :
3. **Pelaksana PkM**
Nama Lengkap :
NIDN :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :

Anggota

Nama	NIDN & Jafa	Program Studi

- Anggota Teknisi/laboran** : Orang
Anggota Mahasiswa : Orang
4. **Institusi Mitra**
Nama institusi mitra :
Alamat :
Penanggung Jawab :
5. **Jangka Waktu Pelaksanaan**: Bulan
6. **Anggaran Biaya**
a. Biaya APB UMK : Rp.
b. Biaya sumber lain : Rp.
c. Biaya Keseluruhan : Rp.

Mengetahui,
Dekan

.....
NIDN

Menyetujui,
An. Rektor
Wakil Rektor 1

.....
NIDN....

Kudus, tgl-bln-thn

Ketua Pelaksana

.....
NIDN....

Ka. LPPM

.....
NIDN....

Keterangan:

1. Halaman pengesahan harus jadi 1 lembar
2. Tidak diperkenankan tanda tangan pengesahan di halaman kedua

Identitas Usulan

Judul	:	
Bidang Fokus	:	
Skema PkM	:	
Jumlah Dana	:	

Identitas Pengusul

No	Nama & Peran	Jenis	Program Studi	Bidang Tugas
1	Nama NIDN/NIDK Ketua	Dosen		
2	Nama NIDN/NIDK Anggota Dosen	Dosen		
...				
...	Nama NIM Anggota Mahasiswa	Mahasiswa		
...			

Mitra Pengabdian kepada Masyarakat

Kelompok mitra sasaran	:	
Nama mitra sasaran	:	
Pimpinan mitra	:	
Jenis kelompok mitra	:	
Lingkup permasalahan 1	:	
Lingkup permasalahan 2	:	
Jumlah anggota kelompok	:	
Alamat	:	

Asta Cita

Indikator Asta Cita Terkait	Uraian Asta Cita
.....
.....

SDGs

SDGs Terkait	Uraian Kegiatan
.....
.....

IKU

Indikator IKU Terkait	Uraian IKU	Uraian Kegiatan
.....
.....

Luaran dan Target Capaian

No	Jenis Luaran	Status Target Capaian	Keterangan
----	--------------	-----------------------	------------

1	Peningkatan level keberdayaan mitra: Aspek Produksi
2	Peningkatan level keberdayaan mitra: Aspek Pemasaran
3	Artikel Ilmiah	Published	Luaran wajib Artikel terpublikasi di jurnal PkM terindeks SINTA
4	Karya Vidual	Tercapai
dst.			

A. Judul

Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata

B. Pendahuluan

Pendahuluan dijelaskan tidak lebih dari 1000 kata yang berisi uraian sebagai berikut:

1. **Analisis situasi** dan **permasalahan mitra** yang akan diselesaikan.

Uraian analisis situasi dibuat secara komprehensif agar dapat menggambarkan secara lengkap kondisi mitra sasaran baik dari segi potensi, permasalahan dan kondisi kewilayahan. Analisis situasi dijelaskan dengan berdasarkan kondisi eksisting dari mitra/masyarakat yang akan diberdayakan, didukung dengan profil mitra sasaran dengan data dan gambar yang informatif. Kondisi eksisting mitra sasaran dibuat secara lengkap hulu dan hilir sedapat mungkin dalam bentuk data terkuantifikasi.

2. Jelaskan dan uraikan secara detail dan rinci mengenai kondisi mitra sasaran. Untuk mitra ekonomi produktif dapat meliputi keseluruhan segi bisnis seperti bahan, produksi, proses, produk/jasa (jenis, jumlah, spesifikasi, mutu), distribusi, manajemen, pemasaran (Teknik pemasaran, harga jual produk, konsumen), dan sarana. Untuk mitra non produktif dapat meliputi aspek sosial ekonomi kemasyarakatan serta aksesibilitas yang dimiliki.

3. Uraikan tujuan pelaksanaan kegiatan dan kaitannya dengan SDG'S, IKU, Asta Cita dan bidang fokus RIRN serta fokus permasalahan yang diambil.

4. Lain-lain yang dianggap perlu.

Kata Kunci

Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)

C. Permasalahan dan Solusi

1. Permasalahan Prioritas

Permasalahan prioritas dijelaskan tidak lebih dari 500 kata yang berisi uraian yang akan ditangani **minimal 2 (dua) aspek kegiatan untuk setiap mitra sasarnya**. Uraikan permasalahan prioritas tersebut dalam poin-poin permasalahan sesuai kesepakatan dengan mitra sasaran dan dilengkapi dengan sub permasalahan masing-masing yang akan diberikan solusi.

- a. Untuk masyarakat produktif secara ekonomi, maka permasalahan prioritasnya meliputi bidang produksi, manajemen usaha dan pemasaran (hulu hilir usaha).
- b. Untuk kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi (masyarakat umum) maka permasalahannya sesuai dengan kebutuhan kelompok tersebut pada aspek kegiatan sosial kemasyarakatan, seperti peningkatan pelayanan, peningkatan ketentraman masyarakat, memperbaiki/membantu fasilitas layanan dalam segala bidang, seperti bidang sosial, budaya, ekonomi, keamanan, kesehatan, pendidikan, hukum, dan berbagai permasalahan lainnya secara komprehensif. Prioritas permasalahan dibuat secara spesifik dan harus mendapatkan persetujuan mitra sasaran.
- c. Jelaskan juga tentang dampak dan manfaat program dari segi sosial ekonomi bagi kebutuhan masyarakat luas.

2. Solusi

Solusi permasalahan dijelaskan tidak lebih dari 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra sasaran. Deskripsi lengkap bagian solusi permasalahan memuat hal-hal berikut.

- a. Tuliskan semua **solusi yang ditawarkan** untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.
- b. Tuliskan **target luaran** yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi/sosial.
- c. Setiap solusi mempunyai **target penyelesaian** luaran tersendiri/indikator capaian dan sedapat mungkin terukur atau dapat dikuantitatifkan dan tuangkan dalam bentuk tabel.
- d. **Uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti** yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, akan memiliki nilai tambah.

D. Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan tidak lebih dari 1500 kata yang menjelaskan:

- 1) **Tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan** untuk mengatasi permasalahan mitra.
- 2) Jelaskan metode **tahapan pelaksanaan** pengabdian kepada masyarakat setidaknya memuat hal-hal sebagai berikut.
 - a. Sosialisasi
 - b. Pelatihan
 - c. Penerapan teknologi
 - d. Pendampingan dan evaluasi
 - e. Keberlanjutan program
- 3) Metode pendekatan dan penerapan teknologi dan inovasi yang ditawarkan untuk menyelesaikan persoalan mitra yang telah disepakati bersama, kesesuaian volume pekerjaan, kesesuaian skala prioritas dan partisipasi mitra dalam pelaksanaan program, evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program di lapangan dan peran dan tugas dari masing-masing anggota tim sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.
- 4) Jelaskan tahapan-tahapan di atas secara konkrit dan lengkap untuk mengatasi permasalahan sesuai tahapan berikut.
 - a. Untuk **mitra yang produktif** secara ekonomi, maka metode pelaksanaan kegiatan terkait dengan tahapan pada minimal 2 (dua) aspek kegiatan yang ditangani pada mitra, seperti:
 - Permasalahan dalam bidang produksi.
 - Permasalahan dalam bidang manajemen, dan

- Permasalahan dalam bidang pemasaran.
- b. Untuk **Mitra yang tidak produktif** secara ekonomi/sosial minimal 2 (dua) aspek kegiatan yakni sosial kemasyarakatan, **nyatakan tahapan atau langkah-langkah pelaksanaan pengabdian** yang ditempuh guna melaksanakan solusi atas permasalahan spesifik yang dihadapi oleh mitra. Pelaksanaan solusi tersebut dibuat secara sistematis yang meliputi pelayanan kesehatan, pendidikan, keamanan, konflik sosial, kepemilikan lahan, kebutuhan air bersih, buta aksara dan lain-lain.
 - c. Uraikan bagaimana **partisipasi mitra** dalam pelaksanaan program.
 - d. Uraikan bagaimana **evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan** program di lapangan setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
 - e. Uraikan **peran dan tugas dari masing-masing anggota tim** sesuai dengan kompetensinya dan penugasan mahasiswa.

E. Gambaran Teknologi dan Inovasi

Gambaran Teknologi dan Inovasi dijelaskan tidak lebih dari 500 kata. Jelaskan gambaran Teknologi dan Inovasi yang akan diimplementasikan di mitra sasaran (Bentuk, ukuran, spesifikasi, kegunaan, kapasitas pemanfaatan dll). Dibuat dalam bentuk skematis dan bernarasi, dilengkapi dengan:

- a. gambar/foto dari teknologi dan inovasi
- b. spesifikasi
- c. ukuran
- d. kebermanfaatan
- e. kegunaan
- f. Riwayat penelitian sebelumnya

F. Rencana Anggaran Biaya (RAB)

Rencana Anggaran Biaya (RAB) mengacu pada SBU dan buku panduan penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi, penerbitan ilmiah dan kekayaan intelektual LPPM UMK Tahun 2025. Jika terdapat yang hal yang tidak terdapat pada keduanya maka merujuk pada PMK.

Jika pada komponen-komponen biaya pengabdian mengandung pajak, **wajib** dicantumkan nama dan NIK yang akan dibebankan pajaknya (Ketua/Anggota 1/Anggota 2/dst).

1. Rangkuman RAB

No	Kelompok Biaya	Jumlah Dana
1	Biaya upah dan jasa (maksimal 10%)	Rp.
2	Teknologi dan inovasi (minimal 50%)	Rp.
3	Biaya pelatihan (maksimal 20%)	Rp.
4	Biaya Perjalanan (maksimal 15%)	Rp.
5	Biaya lainnya (maksimal 5%)	Rp.
Total Dana		Rp.

2. Rincian RAB

No	Komponen	Item	Satuan	Vol.	Biaya Satuan	Total
Biaya Updah dan Jasa Rp. (....%)						
1						
2						
dst.						
Teknologi dan inovasi Rp. (...%)						
1						
2						
dst.						
Biaya Pelatihan Rp. (...%)						
1						
2						
dst.						
Biaya Perjalanan Rp. (...%)						
1						
2						
dst.						
Biaya Lainnya Rp. (...%)						
1						
2						
dst.						

G. Jadwal Pengabdian

No	Nama Kegiatan	Bulan					
		1	2	3	4	5	6
1							
2							
dst.							

H. Daftar Pustaka

Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Sitasi dengan gaya Vancouver menggunakan software manajemen referensi.

I. Lampiran

- Format kesesuaian tema dengan roadmap Fakultas dan atau Program Studi
- Surat orisinalitas proposal ketua pengusul
- Surat pernyataan kesediaan Kerjasama mitra
- Tangkapan layar (screenshot) google map yang menunjukkan jarak UMK ke lokasi mitra
- Bukti aset dan omset mitra (khusus PMU)
- SK atau bukti pendirian Unit Usaha Kampus (Khusus PMU mitra Unit Usaha Kampus)

PERHATIAN:

1. Proposal usulan tahun anggaran 2025 dituliskan lengkap dengan cover, pengesahan, identitas, dan lampiran lengkap dalam 1 file pdf
2. Proses review usulan tahun anggaran 2025 tidak dengan sistem blind review (seperti tahun 2023 dan 2024), dikarenakan dalam salah satu komponen penilaian seleksi substansi terdapat komponen rekam jejak yang relevan dengan ketua maupun anggota pengusul
3. Untuk usulan yang diupload ke simpelmas, pengesahan cukup sampai dengan tanda tangan ketua pelaksana. Tanda tangan di pengesahan dilengkapi saat masa revisi proposal (sebelum tanda tangan kontrak) setelah proposal dinyatakan lolos didanai.

KOP Fakultas

**SURAT PERNYATAAN KESESUAIAN TEMA/JUDUL
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
DENGAN ROADMAP FAKULTAS**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

NIDN :

Jabatan struktural :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal dengan judul:

.....
.....

yang diusulkan pada periode pengusulan tahun(tahun usulan)..... oleh:

Nama :

NIDN :

Telah sesuai dengan Roadmap **Pengabdian kepada Masyarakat** Fakultas

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipertanggung jawabkan sebagaimana mestinya.

Kudus, tgl-bln-th
Yang menyatakan
Dekan

Ttd + stempel
Nama lengkap
NIDN.

SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
.....

Program Studi :
.....

NIDN :
.....

Pangkat / Golongan :
.....

Jabatan Fungsional :
.....

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

..... **(judul ditulis bold)** yang diusulkan untuk tahun anggaran, **bersifat orisinal, tidak duplikasi, auto plagiasi, dan belum pernah mendapatkan pendanaan sebelumnya.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke APB UMK.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Kudus, tgl-bln-th

Yang menyatakan
Ketua

Ttd

Nama lengkap
NIDN.

Lampiran 3

KOP MITRA

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA MITRA

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Nomor:

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
.....

Nama Kelompok/Usaha :
.....

Jabatan dalam kelompok :
.....

Alamat :
.....

No. HP. :
.....

Dengan ini menyatakan bahwa (*nama kelompok/usaha mitra*) **bersedia berkolaborasi** menjadi mitra dengan:

Judul pengabdian :
.....

Nama ketua :
.....

NIDN :
.....

Alamat :
.....

No. HP :
.....

Sumber Dana : *Sebutkan sumber dananya, bisa dari APB UMK saja atau bisa sharing dana dengan mitra*

Dengan ini menyatakan bahwa diantara kedua belah pihak tidak memiliki afiliasi dan hubungan kekeluargaan dengan tim pengusul.

Demikian surat pernyataan kesediaan kerjasama ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kota, tgl-bln-th
Yang membuat pernyataan
Jabatan

Materai, ttd, stempel
Nama lengkap

Lampiran 4

Tangkapan layar (screenshot) google map yang menunjukkan jarak UMK ke lokasi mitra