SOS CHILDREN'S VILLAGES INTERNATIONAL

Запрос предложений и ТЗ на оценку

Техническое задание

для проведения исследования по
Итоговой оценке результатов Программ «SOS-Детские Деревни» в Беларуси

Международная общественная организация
«SOS-Детские Деревни»
в Беларуси

2022

SOS CHILDREN'S VILLAGES INTERNATIONAL

Запрос предложений и ТЗ на оценку

1. Описание местоположения и контекста программы

1.1 Об SOS-Детские деревни

SOS Children's Villages International (SOS CVI) — глобальная некоммерческая организация, работающая в 134 странах. Международная общественная организация «SOS-Детские деревни" (SOS BY) ассоциированным членом Международной благотворительной организации «SOS Children's Villages», деятельность которой направлена на заботу и поддержку детей и молодых людей, которым грозит потеря и/или лишение родительской опеки.

Международная общественная организация «SOS-Детские деревни" в Беларуси (далее - SOS-Детские деревни) зарегистрирована в 1991 году. Организация активно выступает за права социально незащищенных детей и благополучие их семей и реализует различные направления деятельности для поддержки этих целевых групп.

МОО «SOS-Детские деревни» в Беларуси является учредителем 3 (трех) SOS-Детских деревень (Программ): «SOS-Детская деревня Боровляны» и «SOS-Детская деревня Марьина Горка», «SOS-Детская деревня Могилев».

1.2 Описание Программ и направлений деятельности

Итоговую оценку результатов необходимо провести для трех Программ SOS-Детские деревни в Беларуси SOS-Детская деревня Боровляны», «SOS-Детская деревня Марьина Горка» (Минска область), «SOS-Детская деревня Могилев» (Могилевская область).

В этих локациях реализуются следующие направления деятельности:
«SOS-Детская деревня Боровляны»: Долгосрочная альтернативная опека (SOS Family Care – SFC); Профилактика социального сиротства (Family Strengthening Programme - FSP), Поддержка молодежи (Youth Care - YC).
«SOS-Детская деревня Марьина Горка»: Долгосрочная альтернативная опека (SFC); Профилактика социального сиротства (FSP).
«SOS-Детская деревня Могилев»: Долгосрочная альтернативная опека (SFC) и Поддержка замещающих семей (Foster Family Care - FFC); Профилактики социального сиротства (FSP), Поддержки молодежи (YC).

Цель направления Долгосрочная альтернативная опека (SFC) - дать возможность детям и подросткам, лишенным родительской опеки, развить стабильные/долгосрочные отношения в семейной среде и реализовать свой потенциал на основе своих интересов и способностей; кроме того, получить образование, практические знания и стать полноценными членами общества. Целевая группа: дети и молодые люди в возрасте 1-18 лет, лишившиеся родительской опеки.

Цель направления Профилактика социального сиротства (FSP) - поддержка социально незащищенных детей и их семей, чтобы дети могли расти в заботливой и безопасной семейной среде. Целевая группа - дети от 1 до 18 лет и их родители, находящиеся в кризисной ситуации и нуждающиеся в поддержке.

Цель направления Поддержка молодежи (YC) – интеграция молодежи в обществе. Целевая группа – молодые люди, лишенные родительской опеки, в возрасте от 14 до 23 лет, которые находятся или находились на воспитании в замещающих семьях на территории «SOS-Детская деревня», а также из других замещающих форм опеки (приемные семьи, ДДСТ, интернатные учреждения и др.); молодые люди с 14 до 23 лет, находящиеся в кризисной ситуации, и/или из кризисных семей, принятые в одну из Программ «SOS-Детская деревня».

1.3 Обоснование и общая цель оценки

Проведение **Итоговой оценки** результатов реализации Программ SOS-Детские деревни Марьина Горка, SOS-Детские деревни Минск и SOS-Детские деревни Могилев при завершении программного цикла управления на основе результатов с целью выработки рекомендаций по повышению эффективности деятельности Программ для использования в следующим цикле планирования Программ и/или для принятия стратегических решений.

2 Информация о тендере

Это предложение открыто для всех национальных и международных поставщиков, независимых консультантов или компаний, которые могут предоставить запрошенные услуги. Участники тендера могут представить свои предложения для проведения исследования по Итоговой оценке результатов Программ в г. Минск, Беларусь.

Участники тендера несут все расходы, связанные с выполнением работ (включая транспортные расходы, проживание, перевод и т. д.).

2.1.Процесс и срок подачи предложений

Коммерческое предложение и все дополнения должны быть представлены на русском и английском языках в электронном виде с должным образом заверенной печатью или подписью в формате PDF и отправлено Ирине Белой (Национальному специалисту мониторингу и оценке) по адресу iryna.belaya@sos-by.org.

В названиях представляемых документов должно быть четко указано «Техническое предложение XXX компании/эксперта/консультанта по Итоговой оценке результатов реализации Программ SOS-Детские деревни Беларуси» и «Финансовое предложение для Итоговой оценки результатов реализации Программ SOS-Детские деревни Беларуси».

Коммерческое предложение должно быть получено не позднее 21 декабря 2022 г.

2.2.Документы для подачи коммерческого предложения

Коммерческое предложение должно включать следующие документы:

- Заявка/идентификационная форма и Финансовое предложение в PDF формате;
- Резюме члена(ов) исследовательской группы;
- Две рекомендации;
- Пример недавнего/актуального отчета об оценке (если он доступен для общего пользования).

2.3. Изменение и отзыв заявок

Коммерческие предложения могут быть отозваны по письменному запросу до даты закрытия тендера.

Любые исправления или изменения должны быть получены до даты закрытия тендера.

2.4.Подписание контракта

МОО «SOS-Детские деревни» проинформирует победителя тендера в электронном виде и отправит форму контракта в течение двух недель после закрытия крайнего срока подачи предложений. Победитель тендера должен подписать и поставить дату на контракте и вернуть его в МОО «SOS-Детские деревни» в течение семи календарных дней с момента получения контракта. После подписания контракта

двумя сторонами победитель тендера должен предоставить услуги в соответствии с графиком поставки, указанным в предложении.

2.5.Права МОО «SOS-Детские деревни»:

- обращаться к отдельным или всем коммерческим предложениям;
- запросить дополнительные данные от участников тендера;
- организовать интервью с участником тендера;
- отклонить любое или все представленные предложения;
- принимать любые предложения полностью или частично;
- вести переговоры с поставщиком(ами) услуг, получившим(и) наилучший рейтинг/рейтинг, т.е. тем(и), который(ые) предоставил(и) предложение(я) с наилучшей стоимостью;
- нанять любое количество кандидатов, необходимое для достижения общих целей оценки.

2.6.Оценка предложений

Коммерческие предложения, соответствующие необходимым техническим параметрам и наилучшей общей стоимостью, будут рассмотрены для утверждения. Участникам тендера может быть предложено предоставить дополнительную информацию SOS-Детским деревням о предлагаемых услугах.
Критериями отбора являются:

- Методология: Насколько предлагаемая методология соответствует целям исследования.
- График работы/план работы: График/план работы реалистичны и отвечают потребностям МОО «SOS-Детские деревни».
- Стоимость: Стоимость является разумной и выполнимой.
- Опыт: Квалификация и опыт консультантов отвечают потребностям МОО «SOS-Детские деревни».

3 Техническое задание

3.1.Общая цель

Цель оценки: определить достижение Программами (SOS-Детские деревни Марьина Горка, SOS-Детские деревни Минск и SOS-Детские деревни Могилев) запланированных целей, задач и показателей за период 2020-2022 г.г.; выявить достижения и проблемы в реализации Программ; определить лучшие практики и сделать выводы для последующей работы по повышению эффективности Программ.

3.2.Задачи оценки

Задачи оценки:

- оценить, в какой степени достигнуты запланированные результаты и показатели; Если результаты не были достигнуты - определить причины не достижения;
- определить основные незапланированные позитивные и негативные результаты, произошедшие прямо или косвенно в результате реализации Программы;
- оценить актуальность, согласованность и эффективность реализованных мероприятий;
- оценить, насколько подходы к реализации Программы отвечали поставленным задачам, потребностям целевых групп, учитывали специфику региона/территории, способствовали устойчивости его результатов;
- оценить, в какой степени бенефициары удовлетворены подходами и результатами Программы;
- оценить устойчивость результатов Программы;
- оценить, насколько экономически эффективно были использованы ресурсы Программы;
- определить сильные и слабые стороны Программы, основные истории успеха и проблемы;
- дать рекомендации по повышению эффективности Программ для использования в следующим цикле планирования Программ и/или для принятия стратегических решений.

3.3.Сфера оценки

В ходе оценки будут оцениваться достижение трех Программ по следующим направлениям деятельности:

- Детская деревня Боровляны»: Долгосрочная альтернативная опека (SOS Family Care – SFC); Профилактика социального сиротства (Family Strengthening Programme - FSP), Поддержка молодежи (Youth Care - YC).
- «SOS-Детская деревня Марьина Горка»: Долгосрочная альтернативная опека (SFC); Профилактика социального сиротства (FSP).
- «SOS-Детская деревня Могилев»: Долгосрочная альтернативная опека (SFC) и Поддержка замещающих семей (Foster Family Care - FFC); Профилактики социального сиротства (FSP), Поддержки молодежи (YC).

3.4. План работы и ожидаемые результаты

Оценка будет проводиться в 3 этапа.

Этап 1: Подготовительный этап:

Проведение всей необходимой подготовки к полевой оценке: подробная методология, проведение кабинетного исследования, определение ключевых информаторов, планирование процесса сбора данных, организация и логистика, а также подготовка графика выездов на места. Представить и обеспечить утверждение уточненного дизайна и методологии оценки в Первоначальном отчете (Inception report): задокументировать предлагаемую методологическую структуру, адаптированные к местным условиям и предлагаемые инструменты сбора данных. Подготовить контрольные списки, списки участников и другую управленческую/организационную информацию для сбора данных.

Этап 2: Проведение исследования

- Сбор данных в соответствии с согласованной методологией и инструментами. Процесс сбора данных должен быть предложен подрядчиком и должен включать разные инструменты.
- Анализ данных.

Этап 3. Подготовка рекомендаций

- Подготовка проекта Итогового отчета на русском языке;
- Презентация результатов отчета сотрудникам программы и персоналу национального офиса;
- После получения отзывов от различных заинтересованных сторон – доработка Итогового отчета и представление его на русском и английском языках.

3.5.Требования к отчету

По результатам оценки будет подготовлен краткий Итоговый отчет должен быть представлен в электронном виде на русском и английском языках. Вся конфиденциальная информация должна храниться в отдельном приложении.

Должен соблюдаться приведенный ниже формат отчета:

🕮 Титульный лист

- Название отчета;
- Страна, Программа, дата оценки;
- Имя консультанта.

🕮 Резюме (максимум 2 страницы с перекрестными ссылками или параграфы в основной части)

- Оцениваемые действия;
- Цель и методология (включая ограничения и проблемы);
- Основные выводы, рекомендации и извлеченные уроки.

🕮 Основная часть

- Структура основной части определяется желаемыми результатами (см. 3.2.)
- Для каждого ключевого вывода должна быть соответствующая рекомендация, которая является реалистичной, прагматичной и оперативной.

🕮 Приложения

- Техническое задание
- Список опрошенных лиц и посещенных мест
- Карта территорий, охваченных Программами.

К отчету необходимо представить следующие документы:

- Документирование проведенных мероприятий (например, интервью);
- Первоначальный отчет с уточненным дизайном и методологией по оценке потребностей;
- Первый проект итогового отчета на русском/беларусском языках;
- Заключительный отчет на русском/беларусском и на английском языках.
-

3.6. Квалификация исследователя / исследовательской группы

Квалификация исследователей/исследовательской группы

Исследователь/группа исследователей должны предоставить:

- Описание предыдущего опыта в оценке проектов/программ;
- Понимание сферы защиты детей, социальной защиты, политики социального обеспечения, прав ребенка и проблем, затрагивающих уязвимых детей и их семьи;
- Понимание работы по развитию и партнерства;
- Навыки фасилитации, организаторские и межличностные навыки;
- Подтвержденный опыт участия в процессах сбора данных;
- Сильные аналитические и концептуальные навыки.

3.7. Логистика

Персонал национального или местного уровня (SOS) будет доступен для помощи в организации интервью с персоналом и бенефициарами «SOS-Детские деревни».

3.8. График

Оценка будет проводиться с 10 декабря 2022 г. по 28 февраля 2022 г. и окончательный отчет, подготовленный в течение 18 дней после завершения процедуры оценки. Окончательный отчет должен быть представлен не позднее 01 марта 2022 г.

Мероприятия	Даты
Подготовить методологию оценки и представить заказчику предлагаемые методы сбора данных и интервью с партнерами (первоначальный отчет)	26.12.22 – 10.01.23
Проведение кабинетного исследования	11.01.23 – 10.02.23.
Проведение сбора данных (интервью и т. д.)	13.02.23 - 03.03.23.
Анализ данных	06 - 24.03.23.
Подготовка проекта Итогового отчета	27.03-14.04.23.
Обсуждение проекта Итогового отчета, подготовка окончательного отчета и его презентация	17.04.-05.05.23.

3.9. Срок действия договора и условия оплаты

Оплата будет производиться банковским переводом.

Консультант будет оплачиваться SOS Children's Villages следующим образом:

25% при подаче и утверждении начального отчета

75% - авансовый платеж за все последующие выполняемые работы: проведение кабинетного исследования, проведение сбора и анализ данных, подготовка и презентация Итогового отчета.

Срок действия договора: договор действует с момента его подписания до момента приемки работ международной командой SOS-Детские деревни.

3.10. Уведомление о задержке

Исполнитель должен письменно уведомить МОО «SOS-Детские деревни» о причинах таких задержек в течение 1 (одной) недели с начала задержки. После получения уведомления о задержке «SOS-Детские деревни» должны проанализировать факты и степень задержки и продлить срок исполнения, если, по его мнению, факты оправдывают такое продление.

3.11. Авторское право и другие права собственности

МОО «SOS-Детские деревни» имеет право на все права интеллектуальной собственности и другие права собственности, включая, помимо прочего, авторские права и товарные знаки, в отношении продуктов, процессов, изобретений, идей, ноу-хау или документов и других материалов, разработанных для МОО «SOS-Детские деревни» в рамках Контракта.

Все материалы: интервью, отчеты, рекомендации и все другие данные, собранные или полученные Исполнителем в рамках Договора, являются собственностью МОО «SOS-Детские деревни», являются конфиденциальными и передаются только уполномоченным должностным представителям «SOS-Детские деревни» по завершение работ по договору. Внешний консультант обязан передать все необработанные данные, собранные в ходе оценки, в МОО «SOS-Детские деревни».

3.12. Расторжение договора

SOS Детские Деревни оставляет за собой право расторгнуть договор без каких-либо финансовых обязательств в случае невыполнения подрядчиком своих обязательств без предварительного уведомления:

- согласованный график работы
- снятие или замена ключевого лица без получения письменного согласия SOS Детских Деревень
- результаты не соответствуют требованиям ТЗ

SOS CHILDREN'S VILLAGES INTERNATIONAL

Запрос предложений и ТЗ на оценку

Приложение **1**

Политика и правила поведения Детских деревень SOS в области защиты детей

МОО «SOS-Детские деревни» в Беларуси имеют политику защиты детей и Кодекс поведения, соблюдение которых ожидается от всех консультантов, которые должны будут подписать заявление о приверженности политике. Это произойдет после подписания контракта вместе с ориентацией консультантов на внутренние процессы защиты детей и правила защиты данных.

SOS CHILDREN'S VILLAGES INTERNATIONAL

Запрос предложений и ТЗ на оценку

Приложение 2

Подача заявки/идентификационная форма

Эта форма заявки должна быть заполнена, подписана и возвращена в МОО «SOS-Детские Деревни» в Беларуси. Предложения должны отражать инструкции, описанные в Запросе предложений и Техническом задании.

Мы, нижеподписавшиеся, ознакомившись с полным запросом предложений, настоящим предлагаем оказать услуги, согласно графику, ценам, указанным в Форме прейскуранта, в соответствии с Техническим заданием, включенным в настоящий документ.

1.1.Предлагаю услуги для: МОО «SOS-Детские деревни» в Беларуси

2. Название компании/учреждения/имя физического лица _____
3. Адрес, Страна: _____
4. Телефон: _____ Факс _____
   Веб-сайт_____
5. Дата создания (для компаний): _____
6. Имя законного представителя (если применимо): _____
7. Контактное лицо: _____
   Электронная почта: _____
8. Тип компании: ООО, ИП, другое _____
9. Численность персонала: _____
10. Филиалы в регионе (если применимо):

Указать наименование дочерних компаний и адрес
а)_____
б)_____
в)_____

Дата

SOS CHILDREN'S VILLAGES INTERNATIONAL

Запрос предложений и ТЗ на оценку

1.2.Подпись и печать Форма для описания предыдущего опыта

Описание (услуги и продукты, предоставляемые клиентам в соответствии с текущим запросом предложений)	**Клиент**	**Контактное лицо/телефон, адрес электронной почты**	**Даты предоставления услуг (от___, до____)**

1.3.Форма прейскуранта

Финансовое предложение должно включать все налоги.

	Мероприятия	**Вовлеченный персонал**	**Число людей**	**Количество дней**	**Дневная стоимость**	**Общая цена за строку**
			А	**Б**	**В**	**Д=АхБхВ**
1	Подготовка сбора данных					
2	Сбор данных					
3	Первый вариант итогового отчета					
4	Заключительный отчет					
5	Общая цена (F)					
7	Подготовка сбора данных					
	Общая стоимость					

Это предложение должно быть утверждено, подписано и скреплено печатью.

_____

(Название организации)

Имя представителя

Адрес:

Телефон/факс/электронная почта:

1.4. Техническое предложение (руководство)

Название организации/фирмы/независимого консультанта	
Имя контактного лица для этого предложения (для организации/фирмы)	
Адрес:	
Телефон/факс:	
Эл. адрес:	

Техническое предложение должно быть кратко представлено и структурировано в следующем порядке, чтобы включать, но не обязательно ограничиваться следующей информацией, перечисленной ниже.

Качество и актуальность технического предложения

- Опишите все действия, связанные с определением методологии сбора данных и проведением оценки потребностей.
- Представьте реалистичный план (график) работ с указанием сроков в соответствии с Техническим Заданием.
- Опишите процесс обеспечения качества сбора и анализа данных.