



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาวิศวกรรม..... คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร. 0-2549-3386-7

ที่ วันที่

เรื่อง .ส่งเอกสารล้างบัญชีเงินยืม ในโครงการ.....

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ผ่าน รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อนุมัติโครงการ.....
โดยชมรมภาควิชาดำเนินการจัดทำโครงการฯ ดังแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ชมรมภาควิชาวิศวกรรม..... ได้จัดโครงการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอล้างบัญชีเงินยืม
โครงการ.....จำนวน.....บาท (พร้อมเงินคืน จำนวน.....บาท
(.....) ดังเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นาย.....)

รองหัวหน้าภาคฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ภาควิชาวิศวกรรม.....

เอกสารแนบ

1. บิลเงินสด/ใบเสร็จรับเงิน
2. บัตรประชาชนร้านค้าที่ดำเนินการจัดทำ
3. ลายเซ็นนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ
4. ภาพถ่ายกิจกรรมดำเนินโครงการ