

**ПРАВИЛА пребывания детей
в детском оздоровительном центре «Энергетик» и в детском оздоровительном центре «Росинка» ООО «ЛОЦ
«Энергетик»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пребывания детей (далее – Правила) определяют порядок пребывания ребенка в детском оздоровительном центре «Энергетик» / в детском оздоровительном центре «Росинка» ООО «ЛОЦ «Энергетик» (далее ДООЦ), права и обязанности на приобретение путевки (-ок) в отношении ребенка и родителя (законного представителя) на период пребывания на территории ДООЦ (срока действия путевки) и распространяются на всех детей, находящихся на оздоровительном отдыхе в ДООЦ. Настоящие правила разработаны в соответствии с № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», № 436 ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества и результативности организации каникулярного отдыха в ДООЦ, повышение эффективности мер по обеспечению безопасности детей в ДООЦ. Введение Правил призвано способствовать формированию у детей таких качеств личности, как ответственность, уважение к себе и окружающим, дисциплинированность, уважение к труду. Правила призваны дать каждому отдыхающему в ДООЦ ребенку гарантии здоровья, безопасности, уважения, психологического комфорта, соблюдения прав и свобод.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом ДООЦ, утверждаются и вводятся в действие приказом генерального директора ООО «ЛОЦ «Энергетик».

1.4. Правила действуют до пересмотра, переутверждения, зафиксированного приказом генерального директора ООО «ЛОЦ «Энергетик».

2. Правила приема в ДООЦ

2.1. В ДООЦ принимаются дети в возрасте от 7 до 17 лет включительно, не имеющие медицинских противопоказаний, имеющие справку, разрешающую пребывание в ООО «ЛОЦ «Энергетик». и готовые к самообслуживанию.

2.2. Прием детей в ДООЦ производится в день начала смены путем личной передачи ребенка от родителя (иного законного представителя) начальнику ДООЦ. Родители или ответственное лицо с ребенком должны прибыть к месту отправки автобуса не менее чем за 30 минут до отправления, сдать уполномоченному представителю ДООЦ необходимые документы, отметить ребенка в списке детей (у отрядного вожатого). Каждый ребенок обязан пройти первичный медицинский осмотр.

2.3. Прием детей в ДООЦ производится на основании следующих документов, которые предъявляются родителем перед заездом на регистрации:

- путевка;
- копия свидетельства о рождении
- медицинская справка формы 079/У с указанием сведений об отсутствии в течении 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями, в том числе по COVID-19;
- копия медицинского полиса;
- копия прививочного сертификата с выставленными отметками о прививках согласно Национальному календарю прививок либо справка о медицинских противопоказаниях к прививкам, либо добровольный отказ от профилактических прививок, заверенная медицинской организацией;
- согласие на обработку персональных данных;
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;

2.5. Каждый ребенок должен осознавать, что он едет в детский коллектив и должен придерживаться правил, установленных в этом коллективе. Приезд ребенка в ДООЦ считается согласием ребенка и его родителей на выполнение правил, установленных в ДООЦ.

3. Правила подготовки ребенка к ДООЦ

3.1. Родитель (иной законный представитель) должен подготовить своего ребенка к поездке в ДООЦ: ознакомить его с Правилами пребывания ребенка в ДООЦ, проверить его личные одежду и вещи, которые должны быть чистыми.

3.2. Вещи ребенка должны быть упакованы в один удобный для транспортировки чемодан или сумку. Перед отправлением родители должны ознакомить ребенка с содержанием багажа, при необходимости положить письменный перечень вещей. Вещи должны быть хорошо знакомы ребенку. Не рекомендуется перегружать детские чемоданы.

3.3. Рекомендуется не давать ребенку в ДОЦ дорогие ювелирные изделия, дорогую косметику, дорогую одежду, ценные вещи, крупные суммы денег, электронные игры, аудиовидеотехнику, и в особенности дорогие мобильные телефоны (Администрация и педагоги, вожатые ДОЦ не несут ответственность за утерю ребенком вышеперечисленных вещей).

3.4. Родители должны настроить ребенка на активный и коллективный отдых в ДОЦ.

4. Дети в ДОЦ имеют право:

4.1. На безопасное пребывание в ДОЦ, отвечающие требованиям физической и духовной безопасности.

4.2. На полноценный отдых, включающий обеспечение досуга, творческого развития, сохранения и укрепления здоровья согласно возрастным и личностным особенностям каждого воспитанника.

4.3. На удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении.

4.4. На реализацию творческих, познавательных, спортивных интересов в образовательном пространстве ДОЦ.

4.5. На помощь, внимание, круглосуточное сопровождение педагогического коллектива ДОЦ.

4.6. На уважение и защиту своих прав, защиту от непедагогических форм воздействия (рукоприкладство, унижение, грубость и др.), применения физического и психологического насилия.

4.7. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений.

4.8. На активное участие в жизни ДОЦ, посещение всех внутриотрядных, общих мероприятий, образовательных кружков, секций.

5. Дети в ДОЦ обязаны:

5.1. Соблюдать настоящие Правила.

5.2. Пройти инструктажи по безопасному пребыванию на территории ДОЦ с регистрацией в журнале инструктажа отряда и соблюдать все установленные в ДОЦ правила, в том числе правила противопожарной безопасности, электробезопасности, правила проведения купаний, экскурсий, автобусных поездок, походов и т.д.

5.3. Знать план эвакуации спального корпуса. В случае обнаружения признаков возгорания незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому сотруднику ДОЦ.

5.4. Соблюдать правила безопасного поведения в корпусе, на территории, в бассейне, на спортивных занятиях, культурно-массовых мероприятиях, кружковых занятиях, в столовой, во время выездных экскурсий.

5.5. Соблюдать распорядок дня.

5.6. Соблюдать правила личной гигиены.

5.7. Бережно относиться к имуществу ДОЦ, а также личному имуществу других детей и сотрудников ДОЦ, экономно использовать электроэнергию и воду.

5.8. Поддерживать порядок на территории ДОЦ, в корпусах, в столовой, спортивных сооружениях, санитарных комнатах (туалетах, душевых).

5.9. Находиться в своем отряде на протяжении всей смены, сообщать вожатому отряда обо всех своих передвижениях по территории ДОЦ.

5.10. Незамедлительно сообщать вожатому или любому находящемуся рядом взрослому сотруднику ДОЦ о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью как других людей, так и своему собственному, случаях травматизма воспитанников и сотрудников.

5.11. Соблюдать правила и «законы» отряда и ДОЦ.

5.12. По первому требованию педагога, вожатого и любого другого сотрудника ДОЦ называть фамилию, имя и номер отряда.

5.13. Уважать честь, достоинство и права других людей: детей и сотрудников ДОЦ.

6. Детям в ДОЦ запрещается:

6.1. Самовольно покидать территорию ДОЦ без сопровождения педагога, родителя (иного законного представителя) и разрешения Администрации ДОЦ.

6.2. Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для жизни и здоровья окружающих воспитанников и сотрудников, опасность для собственной жизни и здоровья.

6.3. Нарушать распорядок дня ДОЦ.

6.4. Употреблять грубые выражения, сквернословие по отношению к любому ребенку и сотруднику ДОЦ.

6.5. Самовольно покидать отряд без разрешения и предупреждение вожатому отряда.

6.6. После отбоя и во время тихого часа покидать свою комнату, шуметь, включать свет (за исключением чрезвычайных ситуаций)

6.7. Приносить, передавать и использовать на территории ДОЦ спиртные напитки, табачные изделия, электронные парогенераторы (сигареты), наркотические и токсические вещества.

6.8. Приносить, передавать и использовать на территории ДОЦ любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям, разводить на территории лагеря и в помещении огонь.

6.9. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, буллинга, вымогательства.

6.10. Пользоваться сотовыми телефонами, сложными техническими устройствами во время общих, отрядных, спортивных мероприятий.

6.11. Принимать от посетителей, хранить, употреблять продукты, запрещенные к употреблению на территории ДОЦ.

6.12. Хранить продукты питания в спальнях комнатах.

6.13. Совершать воровство, вымогательство на территории ДОЦ.

6.14. Пропагандировать курение, употребление алкоголя, применение наркотических средств, суицидальное поведение, развратное, некультурное поведение, сквернословие.

6.15. Пропагандировать и проявлять фашизм, национализм, расизм, религиозную и иные формы нетерпимости в любых формах, заниматься буллингом и склонять к данным действиям других воспитанников.

7. Родители и дети в ДОЦ имеют право:

7.1. Получать достоверную информацию о деятельности ДОЦ.

7.2. Получать информацию о ребенке от отрядных вожатых, начальника ДОЦ, врача ДОЦ.

7.3. Своевременно быть поставленными в известность о несчастном случае, болезни, любом другом происшествии с ребенком, а также о том, что ребенок покинул ДОЦ.

7.4. Представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке.

7.5. Принимать участие в мероприятиях ДОЦ, специально организованных в Дни открытых дверей.

7.6. Забирать ребенка из ДОЦ в случае прекращения его отдыха по письменному заявлению на имя начальника ДОЦ.

8. Родители детей в ДОЦ обязаны:

8.1. Соблюдать условия договора между ДОЦ и родителем (иным законным представителем).

8.2. Уважительно относиться к педагогическому коллективу, Администрации и обслуживающему персоналу ДОЦ.

8.3. Уважать традиции и правила ДОЦ, при посещении детей придерживаться распорядка дня ДОЦ и часов посещения.

8.4. Обеспечить ребенка сменой одежды на всю смену и предметами личной гигиены, другими вещами личного пользования в соответствии с погодными условиями и видами деятельности. Обеспечить наличие резиновых сапог и дождевика в летний период.

8.5. Информировать Администрацию ДОЦ о намерении забрать ребенка и прекратить его отдых путем заполнения заявления на имя начальника ДОЦ.

8.6. Проводить с детьми беседы о необходимости соблюдения правил безопасного пребывания в лагере, культурном поведении, уважения к другим людям, их труду и личным вещам.

9. Администрация ДОЦ имеет право:

9.1. Издавать локальные акты по деятельности ДОЦ (приказы, распоряжения, положения, инструкции и др.).

9.2. Осуществлять воспитательную деятельность в соответствии с Программой оздоровительно деятельности.

9.3. Отчислять детей за грубые и/или неоднократные нарушения настоящих Правил.

9.4. Сопровождать ребенка (при необходимости) в машине скорой помощи при травме, остром недомогании, зубной боли, если родитель (иной законный представитель) не может или не успевает это сделать.

9.5. Направлять и сопровождать к психологу ДОЦ детей, чьи родители письменно дали согласие на работу ребенка с психологом.

10. Иные правила:

10.1. Выход за территорию ДОЦ детям категорически запрещен. Допускаются выходы отрядов с разрешения начальника ДОЦ для проведения мероприятий (походы, экскурсии, костры) в сопровождении вожатого с проведением целевого инструктажа.

10.2. В случае ухудшения самочувствия ребенок обязан сообщить вожатому и обратиться к врачу ДОЦ. Родитель (иной законный представитель) извещается начальником или врачом ДОЦ в случае направления воспитанника в стационарное медицинское учреждение.

10.4. Администрация и сотрудники ДОЦ не несут ответственность за утерю либо хищение ценных вещей, которые не сданы ребенком воспитателю на хранение с фиксацией перечня ценных вещей под подпись, в том числе, за утерю либо хищение мобильного телефона, находящегося у воспитанника.

10.5. Вещи, разрешенные к использованию в ДОЦ:

- Предметы личной гигиены: зубная щетка, паста, мыло, мочалка, шампунь, расческа, личное сменное белье;
- Сменная обувь для корпуса, легкая домашняя одежда для корпуса;
- Повседневная и нарядная одежда. Одежда для прогулок, обувь, хорошо закрепленная на ноге, головной убор от солнца, крем от загара, если ребенок обгорает на солнце, солнцезащитные очки;
- Удобная одежда для спортивных мероприятий и спортивная обувь;
- Для посещения бассейна купальник или плавки спортивного образца из полиэстера, купальное полотенце, сланцы, шапочка для купания, мочалка;
- Личная кружка.

10.6. Вещи, запрещенные к использованию в ДОЦ:

- Оружие всех видов, в том числе газовое, холодное; горючие и взрывчатые вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены.
- Предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и проч.).
- Пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и проч.), травмоопасное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т.п.) и игрушки, стреляющие пластмассовыми пулями.
- Транспортные средства (велосипеды, скейтборды, роликовые коньки, гироскутеры и т.д.).
- **сигареты (в том числе электронные парогенераторы), зажигалки, спички и любые виды алкоголя.**
- Сильнодействующие лекарства. При необходимости применения таких лекарств родители должны передать их медицинскому работнику и сообщить воспитателю условия/график приема.
- Печатную, аудио/видео/компьютерную продукцию, содержащую пропаганду бескультурного поведения, насилия и порнографии.
- **Продукты, указанные в настоящих Правилах:**

Администрация ДОЦ оставляет за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранения их до конца пребывания ребенка в ДОЦ или передачи родителям. Попытка получить (купить) запрещенные вещи, а также обнаружение их у ребенка в ДОЦ будет являться нарушением ребенком правил пребывания в ДОЦ.

Продукты, разрешенные санитарными службами для передачи в условиях ДОЦ:

- **Сухие мучные изделия (сушки, печенье, сухари);**
- **Вода минеральная, питьевая - в неограниченном количестве, соки натуральные (0,2 мл).**
- **Общий вес продуктов, передаваемых ребенку, не должен превышать 1,0 кг**

10.7. Родители (иные законные представители) имеют право получать полную информацию о пребывании в ДОЦ своего ребенка (номер отряда, расписание его занятий, информация о работе с психологом). Но не имеют право знать/узнавать любую информацию личного характера о других детях в ДОЦ.

10.8. Педагогам, вожатым и Администрации ДОЦ в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ запрещается распространять информацию о пребывании в ДОЦ и личные персональные данные детей.

11. Правила отчисления ребенка из ДОЦ

11.1. Администрация ДОЦ имеет право отчислить ребенка из ДОЦ по следующим причинам:

- Грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории ДОЦ или из корпуса после отбоя, самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде, нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности;
- Воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям;
- Нанесение значительного умышленного материального ущерба ДОЦ;
- Употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение (включая электронные сигареты);
- Обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в ДОЦ.
- Распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам, буллинг.
- Совершение действий, несущих угрозу своей жизни или здоровью, или жизни и здоровью других людей (сотрудников ДОЦ, детей и др).

Начальник (заместитель начальника), в присутствии ребенка, извещает родителя (иного законного представителя) о систематических нарушениях ребенком вышеуказанных правил и предупреждает об отчислении из ДОЦ.

Отчисление производится при наличии Актов нарушения Правил безопасного пребывания детей, медицинских справок и других документов, подтверждающих вышеуказанные причины.

При отчислении ребенка из ДОЦ по инициативе Администрации ДОЦ компенсация неиспользованных дней путевки не производится.

За причиненный ущерб имуществу ДОЦ ответственность несут родители (законные представители) ребенка в установленном законом порядке.

12. Правила возвращения ребенка из ДОЦ домой.

12.1. По окончании смены дети доставляются из ДОЦ организованно, в заранее оговоренное место и время и передаются сопровождающими родителям или доверенным лицам по следующему порядку:

- родитель (доверенное лицо) подходит к сопровождающему, предъявляет паспорт, забирает документы ребенка, расписывается в ведомости получения, и забирает ребенка.

- В случае опоздания родитель извещает по телефону ребенка или сопровождающего о причине задержки. Сопровождающий в течение двух часов ждет родителей на месте прибытия. После истечения срока сопровождающий имеет право передать ребенка в отделение полиции.

Мы прочитали, обсудили с нашим сыном/дочерью вышеуказанную информацию и выражаем свое согласие с условиями пребывания ребенка в ДОЦ:

Родитель (законный представитель): _____ (_____)

Ребенок: _____ - _____ г.р.

Ф.И.О., дата

рождения

Внимание: подпись одного из родителей (законного представителя), свидетельствует об ознакомлении и согласии родителя с вышеизложенными условиями. В случае отсутствия указанной подписи администрация ДОЦ оставляет за собой право отказать в приеме ребенка.

