

JUDUL JURNAL

Nama Penulis Pertama¹, Penulis Kedua² dan Penulis Ketiga³ dst. [Font 12 Cetak Tebal]

¹Nama Program Studi, nama Perguruan Tinggi (penulis 1)

email: penulis1@pertama.com

²Nama Program Studi, nama Perguruan Tinggi (penulis 2)

email: penulis2@kedua.com

³Nama Program Studi, nama Perguruan Tinggi (penulis 3)

email: penulis3@ketiga.com

Abstrak. Jurnal ini ditulis dengan menggunakan MS-Word. Panjang artikel berkisar 10 – 15 halaman dan diketik 1 spasi dengan format A4. Abstrak ditulis dalam Bahasa Inggris yang secara ringkas memuat uraian mengenai masalah dan tujuan penelitian, metode yang digunakan, dan hasil penelitian. Abstrak ditulis dalam satu alinea dan tidak lebih dari 200 kata serta tidak boleh mengandung persamaan, gambar dan tabel. Penulisan abstrak dengan menggunakan Times New Roman 12pt, spasi tunggal dan cetak miring. Abstrak diikuti kata kunci yang berisi ide-ide atau konsep dasar yang mewakili bidang yang dibahas/diteliti. Kata kunci terdiri dari 3-5 kata.

Kata kunci: daftarkan maksimal 5 kata kunci dipisahkan dengan tanda koma.

I. PENDAHULUAN

Pedoman ini dapat digunakan sebagai *template* untuk jurnal Manajemen. Cara termudah untuk menuliskan makalah anda agar sesuai dengan format penulisan jurnal Manajemen adalah dengan meng- *copy-paste* makalah anda ke dalam *template* ini.

Bagian ini berisi tentang permasalahan penelitian, rencana pemecahan penelitian, tujuan penelitian. Menguraikan hal-hal yang menarik perhatian pembaca dan memberikan konteks bagi permasalahan yang dibahas, mengemukakan permasalahan yang dibahas dan tujuan pembahasan.

Seting halaman adalah 2 kolom dengan *equal with column* dan jarak antar kolom 0,5 cm, sedangkan Judul, Identitas Penulis, dan *Abstract* ditulis dalam 1 kolom.

II. TINJAUAN PUSTAKA

Bagian ini berisi tentang rangkuman kajian teoritik, kerangka berpikir, dan hipotesis (bila ada) yang berkaitan dengan masalah yang diteliti.

Pengutipan yang terdiri dari 3 penulis, hanya ditulis satu penulis saja ditambah dkk atau et al....Mondy, et al (2009).....Ciptono, dkk (2012)

2.1. Format Tampilan Dokumen

Artikel diketik rapi pada satu sisi ukuran kertas A4 dengan lebar batas-batas tepi (*margin*) adalah 2 cm untuk batas atas, bawah dan kanan, sedang kiri adalah 3,0 cm.

2.2. Ukuran Huruf

Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman, ukuran 12 dan setiap kata asing dicetak miring (*italic*).

III. METODE PENELITIAN

Metode Penelitian mengungkapkan cara-cara yang digunakan dalam proses penelitian atau metode penyelesaian terhadap analisis data yang sesuai

IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan.

Setiap tabel atau gambar diberi nomor urut, judul, yang sesuai dengan isi tabel dan gambar, dan sumber kutipan jika ada. Sumber kutipan ditulis di bawah gambar atau tabel, jenis huruf Times New Roman ukuran 10. Judul tabel ditulis di atas tabel dan judul gambar ditulis di bawah gambar. Tabel atau gambar harus diletakkan di dalam *body text* dan memenuhi standar untuk dicetak.

V. KESIMPULAN DAN SARAN

Menyajikan kesimpulan penelitian dan saran-saran yang mengacu pada hasil-hasil penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Memuat sumber-sumber yang diacu di dalam penulisan artikel, hanya sumber-sumber yang digunakan yang dimuat dalam daftar pustaka. Referensi bisa berasal dari buku, jurnal ataupun prosiding seminar serta web.

Penulisan naskah dan sitasi yang diacu dalam naskah ini disarankan format penulisan menggunakan style IEEE.

[1] Penulis 1, Penulis 2 dst. (Nama belakang, nama depan). Tahun publikasi. Judul Buku cetak miring. Edisi, Penerbit. Tempat Publikasi.

Contoh: O'Brien, J.A. dan. J.M. Marakas. 2011. *Management Information Systems*. Edisi 10. McGraw-Hill. New York-USA.

[2] Penulis 1, Penulis 2 dan seterusnya, (Nama belakang, nama depan). Tahun publikasi. Judul artikel. Nama Jurnal Cetak Miring. Vol. Nomor. Rentang Halaman.

Contoh: Sadalia, I., Syahyunan. 2016. Financial Management Behavior and Financial Distress on small medium enterprise in Indonesia., *International Journal of Applied Business and Economic Research*, Vol. 14, No. 11, (2016): 7409-7416.

[3] Penulis 1, Penulis 2 dst, (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul artikel. Nama Konferensi. Tanggal, Bulan dan Tahun, Kota, Negara. Halaman.

Contoh: Michael, R. 2011. Integrating innovation into enterprise architecture management. Proceeding on Tenth International Conference on Wirt-schafts Informatik. 16-18 February 2011, Zurich, Swis. Hal. 776-786.

[4] Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul. Skripsi, Tesis, atau Disertasi. Universitas.

Contoh: Sadalia, I., 2008., Analisis Biaya Kebangkrutan dan Keputusan Pembiayaan Sewa Guna Usaha Pada Perusahaan Go Public di Indonesia. Tesis. Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia, Jakarta.

[5] Penulis. Tahun. Judul. Alamat Uniform Resources Locator (URL). Tanggal Diakses.

Contoh: Ahmed, S. dan A. Zlate. Capital flows to emerging market economies: A brave new world?

<http://www.federalreserve.gov/pubs/ifdp/2013/1081/ifdp1081.pdf>. Diakses tanggal 18 Januari 2015.