

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN

Hôm nay, ngày... tháng... năm....., tại

Chúng tôi gồm:

I. Bên giao:

Ông/Bà:

Chức danh:

Bộ phận:

II. Bên nhận:

Ông/Bà:

Chức danh:

Bộ phận:

III. Nội dung bàn giao

Vì lý do..... nên bên.....đã tiến hành bàn giao tài sản cho bên..... tại..... theo bảng thống kê chi tiết sau:

STT	Tên tài sản	Đơn vị	Số lượng	Tình trạng	Thành tiền	Chữ ký nhận
1						
2						
...						

Bên giao cam đoan rằng toàn bộ tài sản đã được bàn giao đầy đủ, đúng số lượng, chất lượng. Kể từ ngày..... số tài sản trên sẽ do bên..... chịu trách nhiệm quản lý.

Biên bản được lập thành 03 (ba) bản, mỗi bên giữ một bản./.

Bên giao

(Ký và ghi rõ họ tên)

Bên nhận

(Ký và ghi rõ họ tên)

Bên làm chứng

(Ký và ghi rõ họ tên)

