

คำนำ

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ตามมาตรา 7 ได้กำหนดให้ในกรณีที่มีกฎหมายให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต และผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน เป็นคู่มือที่แสดงให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ชัดเจนในการติดต่อขอรับบริการจากหน่วยงานของรัฐว่ามีหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และหลักฐานที่จำเป็นในการติดต่อราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงเขา จึงได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสาร หรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ ลดต้นทุนในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน ยกระดับการพัฒนาการให้บริการ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ และเพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการและเกิดความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงเขา หากมีข้อบกพร่องประการใด ขออภัยมา ณ โอกาสนี้ด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงเขา

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เนื้อหา

หน้า

- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
1
- การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
5
- การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
9
- การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
14
- การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
18
- การขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
24
- การสมัครเป็นสมาชิกการฉาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากร
ท้องถิ่น
30
- การขอรับเงินสงเคราะห์ของการฉาปนกิจสงเคราะห์ของข้าราชการ
และบุคลากรท้องถิ่น
35

- การขอเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ของการฌาปนกิจสงเคราะห์
ข้าราชการและ
บุคลากรท้องถิ่น 40
- การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงสถานที่รับบำนาญของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ 43
- การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำของ
องค์กร 47
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น 50
- การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวของ
องค์กรปกครอง 54
ส่วนท้องถิ่น
- การขอรับบำเหน็จปกติของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น 57
ถึงแก่กรรม)
- การขอรับบำเหน็จพิเศษของทายาท (กรณีลูกจ้างประจำหรือลูกจ้าง
ชั่วคราวขององค์กร 60
ปกครองส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรมอันเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่
- การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือน
หรือบำเหน็จพิเศษ 64
รายเดือนถึงแก่กรรม)