

**Colonial Early Education Program (CEEP)**

The Colwyck Center, 12 Landers Lane, New Castle, DE 19720; Colwyck Office (302) 429-4085

2021-2022 Contrato Prescolar para Padres / Tutores

Gracias por inscribir a su hijo en el Programa de Educación Inicial Colonial (CEEP). Por favor, lea cuidadosamente el Manual de Padres y este contrato. Firme y / o firme cada sección, como se indica. TODAS las familias CEEP DEBEN completar este contrato.

Niños con IEP: Los niños con discapacidades identificadas asisten gratis al día escolar regular y se les ofrece transporte gratuito. Antes de Cuidado / Cuidado Después (BC / AC), si está disponible, está sujeto a una cuota o a la elegibilidad para la Compra de Cuidado.

Pares típicos: Los niños sin IEP son "pares típicos" que no tienen discapacidades identificadas. Los compañeros típicos asisten a través de la matrícula, la compra de cuidado (POC), o la programación de asistencia de la primera infancia (ECAP). El transporte NO se proporciona para los pares típicos.

ECAP: Los niños que participan en ECAP pueden ser estudiantes con IEPs o compañeros típicos, y asisten gratis al "regular" día completo.

Transporte (marque uno):

- ☐ Mi niño tiene un IEP, y él o ella van en el autobús cada día.
- ☐ Mi niño tiene un IEP, y él / ella será un jinete de coche cada día.
- ☐ Mi niño es un compañero típico, y él / ella será un jinete de coche cada día. Entiendo que el transporte en autobús NO está disponible para compañeros típicos.

Procedimientos de matrícula y compra de atención (POC): TODOS los copagos de matrícula y POC deben pagarse en su totalidad cuando se vencen. Las cuotas de matrícula vencen a más tardar a las 3:00 p. M. El primer día de cada mes, y consisten en 10 pagos (POC-11); Depósito (no POC), (POC / agosto) septiembre, octubre, noviembre, diciembre, enero, febrero, marzo, abril y mayo. (POC / junio). Se puede evaluar una TARIFA TARDÍA de \$ 20 (excluyendo a los estudiantes POC) si el pago no se recibe dentro de los 10 días de la fecha de vencimiento. Su hijo puede ser excusado de programación por falta de pago.

- **Día completo:** La matrícula para pares típicos de día completo de tres y cuatro años es de 10 pagos de \$400, por \$4000 por año.
- **Medio día:** la matrícula para los pares típicos de medio día de tres años es de \$200 por mes, para un total de \$2000 por año.

Para las Familias POC: Es responsabilidad de los padres / tutores pagar el Copago de los Padres requerido dentro de una semana de recibir la Notificación mensual de Copago de POC de la escuela, y actualizar la documentación de POC con DHSS. Tenga en cuenta que el copago de los padres debe pagarse a principios de mes, ANTES de que "se presten los servicios". Según las reglamentaciones del DHSS, los niños que reciben POC no pueden estar ausentes de la escuela más de CINCO días por mes. El incumplimiento de los requisitos de asistencia puede resultar en el retiro del estudiante. En el caso de que se niegue, revoque o no renueve el POC, las familias deben pagar la tasa de matrícula mencionada anteriormente.

Pagos: PARA PAGAR A LAS FAMILIAS: Los pagos pueden hacerse en línea en <http://www.colonialschooldistrict.org/ceep/> o con un cheque dirigido al "Distrito Escolar Colonial". Los cheques deben ser enviados a la oficina de la escuela. Registre el nombre de su hijo en la sección de notas, si corresponde. Si tiene preguntas sobre los pagos, comuníquese con Kimberly Tomlinson en kimberly.tomlinson@colonial.k12.de.us o (302) 429-4060.

Acepto cumplir con los Procedimientos de pago / POC descritos:

Inicial aquí: _____ Fecha: _____

Evaluación: los niños en edad preescolar reciben audición, visión y evaluación dental GRATIS. Se le notificará sobre los resultados de la evaluación de su hijo poco después de cada evaluación.

Inicial aquí para reconocer que ha leído esta página: _____ Fecha: _____

Día del estudiante para 2021-2022: entiendo que mi hijo asiste (marque uno):

- ☐ Programación de día completo en Leach (8:27 AM-3:19 PM)
- ☐ Programación de día completo en Colwyck de 9:30 AM. a 3:30 PM
- ☐ Programación de medio día por la mañana en Colwyck de 9:30 AM a 12:00 PM
- ☐ Programación de medio día por la tarde en Colwyck de 1:00 PM a 3:30 PM

Procedimientos de cambio de información de contacto, derechos de los padres y tutela: Los padres / tutores deben notificar por escrito a los secretarios del CEEP sobre cualquier cambio en los derechos de los padres / tutela, dirección, número de teléfono, correo electrónico, empleo o contacto de emergencia.

Acepto los procedimientos de información de contacto, derechos de los padres y tutela descritos anteriormente:

Inicial aquí: _____ Fecha: _____

Nombre del niño: _____, _____

Actualizado 4/9/21

Consultores de Salud Mental: El Distrito Escolar Colonial está comprometido a apoyar las necesidades de todos los niños, y nuestro programa preescolar se beneficia de las asociaciones con los Consultores de Salud Mental que realizan observaciones generales en el aula. Después de las observaciones, los Consultores de Salud Mental dan a los empleados información sobre las prácticas generales en el aula. Los Consultores de Salud Mental solo trabajan con niños individuales y / o sus padres / tutores cuando el padre / guardián ha firmado el consentimiento de los padres.

Entiendo que un Consultor de Salud Mental puede realizar observación general en el salón de clase de mi hijo:

Inicial aquí: _____ Fecha: _____

Enfermedades, Lesiones y Procedimientos de Ausencia Médica: Es importante que los niños estén en la escuela todos los días cuando están bien, y los niños deben quedarse en casa cuando están enfermos. Los niños deben permanecer en casa por 24 horas si tienen fiebre (100.6 grados Fahrenheit), diarrea, vómitos o una enfermedad contagiosa. Los niños deben estar libres de fiebre durante 24 horas, sin el uso de ibuprofeno o acetaminofeno, para regresar a la escuela. La documentación médica es necesaria para ser excusada del recreo. Un padre / guardián debe comunicarse con la oficina principal por teléfono, correo electrónico o nota escrita a más tardar a las 9:00 AM, el mismo día que la ausencia, para informar a la escuela de la ausencia de su hijo. Los niños que se quedan en casa debido a una enfermedad deben traer una nota firmada de un padre o tutor describiendo el motivo de la ausencia el día del regreso. Por favor, refiérase al Manual de Padres del CEEP para la "Nota de Nombramiento / Enfermedad del CEEP". Los niños que han sido admitidos en el hospital por cualquier razón deben ponerse en contacto con las enfermeras para obtener el protocolo necesario para regresar a la escuela. Los niños que han sufrido una lesión y necesitan modificaciones en su día escolar necesitan documentación médica que describa la atención que se necesita en la escuela. Los niños que han estado enfermos durante tres o más días deben traer una nota médica al regresar a la escuela. Los niños que están bajo el cuidado de un médico para una enfermedad o condición médica en curso son compartir la documentación médica con las enfermeras.

Acepto cumplir con los Procedimientos de Enfermedad, Lesiones y Atención Médica descritos anteriormente:

Inicial aquí: _____ Fecha: _____

Aviso de los padres de derecho a saber: Bajo el Código de Delaware, los padres / tutores tienen derecho a inspeccionar el registro activo y archivos de quejas de cualquier instalación de cuidado de niños con licencia. Para revisar el registro de una guardería, comuníquese con el Especialista Administrativo, Oficina de Licencias de Cuidado Infantil, 3411 Silverside Road, Concord Plaza, Edificio Hagley, Wilmington, DE 19810. Teléfono (302) 892-5800. También puede ver las quejas fundamentadas y los historiales de revisión de cumplimiento visitando la oficina de Child Care Licensing en la búsqueda de cuidado infantil en https://education.delaware.gov/families/office_of_early_learning/

Entiendo que puedo contactar a OCCL para ver esta información:

Firme aquí: _____ Fecha: _____

Permiso de Tiempo de Pantalla: Los niños mayores de dos años pueden tener videos educativos, películas o juegos incorporados en su plan de estudios. Éstos se pueden ver en un SMARTboard, un ordenador o una tableta.

Entiendo que los estudiantes de CEEP tendrán acceso a 30 minutos o menos de tiempo de pantalla educativa por semana.

Inicial aquí: _____ Fecha: _____

Accederé al Manual de Padres en línea en (<http://coloniechooldistrict.org/schools/preschool/>) o solicitaré una copia impresa del manual, y lo leeré en su totalidad. He rubricado en las áreas requeridas en este Contrato, y estoy de acuerdo en cumplir con todos los procedimientos descritos en el Manual para Padres y esto en Contrato.

Nombre en letra de molde: _____ Firme aquí: _____ Fecha: _____