



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา โทร. 7580

ที่ อว 8205.10/

วันที่ เมษายน 2569

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ณ ที่พักอาศัย ของบุคลากรวิทยาลัย (Work from Home)

เรียน คณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

ตามที่ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ได้มีแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์ในภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยอนุญาตให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ณ ที่พักอาศัย (Work from Home) นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า _____ ขออนุญาตรายงานผลการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัยของบุคลากรวิทยาลัย (Work from Home) ตั้งแต่วันที่ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(_____)

ตำแหน่ง

แบบรายงานการปฏิบัติงาน ณ ที่พักอาศัย (Work from home)

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

ในระหว่างวันที่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

ข้าพเจ้า (นาย นาง นางสาว อื่นๆ)

ตำแหน่งปัจจุบัน

สถานที่ปฏิบัติงาน (วันที่)

ส่วนที่ 2 แบบรายงานและติดตามผลการปฏิบัติงาน

รายการการปฏิบัติงาน	ผลการปฏิบัติงาน
วันที่	☐ สำเร็จ ชิ้น/งาน ☐ ไม่สำเร็จ ชิ้น/งาน เนื่องจาก ลิงก์ไฟล์งาน (.....)
วันที่	☐ สำเร็จ ชิ้น/งาน ☐ ไม่สำเร็จ ชิ้น/งาน เนื่องจาก ลิงก์ไฟล์งาน (.....)

ส่วนที่ 3 รับรองรายงานและติดตามผลการปฏิบัติงาน

ผู้รายงาน	รองคณบดี หรือ หัวหน้าสำนักงาน	คณบดี
-----------	----------------------------------	-------

	ความเห็น	ความเห็น
ลงชื่อผู้รายงาน	ลงชื่อ	ลงชื่อ
วัน เดือน ปี	วัน เดือน ปี	วัน เดือน ปี

หมายเหตุ ให้รายงานทั้งสองสัปดาห์