

Đơn vị:

Bộ phận:

Mẫu số 01b - LĐTL
(Ban hành theo Thông tư số
133/2016/TT-BTC ngày 26/8/2016 của Bộ Tài
chính)

Số:.....

BẢNG CHẤM CÔNG LÀM THÊM GIỜ

Tháng.... năm....

Số TT	Họ và tên	Ngày trong tháng				Công giờ làm thêm			
		1	2	...	31	<i>Ngày làm việc</i>	<i>Ngày thứ bảy, chủ nhật</i>	<i>Ngày lễ, tết</i>	<i>Làm đêm</i>
A	B	1	2	...	31	32	33	34	35
	Cộng								

Ký hiệu chấm công

NT: Làm thêm ngày làm việc (Từ giờ.... đến giờ)

NN: Làm thêm ngày thứ bảy, chủ nhật (Từ giờ.... đến giờ)

NL: Làm thêm ngày lễ, tết (Từ giờ.... đến giờ)

Đ: Làm thêm buổi đêm

Ngày... tháng... năm...

**Xác nhận của bộ phận (phòng ban)
có người làm thêm**
(Ký, họ tên)

Người chấm công
(Ký, họ tên)

Người duyệt
(Ký, họ tên)

