ANEXO IX

DECLARACIÓN JURADA DE DIRECTIVOS Y/O REPRESENTANTES LEGALES SALIDAS EDUCATIVAS / DE REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO Escuela de Danzas Clásicas de La Plata

Nº 0003 CUE 061060000

DOMICILIO:54 628 DISTRITO: La Plata

DIRECTOR/A DEL ESTABLECIMIENTO: Diana M. Rogovsky

REPRESENTANTE LEGAL (DIEGEP)_____

ENTIDAD PROPIETARIA (DIEGEP)_____

FECHA Y LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA SALIDA EDUCATIVA /

SALIDA DE REPRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

DATOS DEL SEGURO ESCOLAR:
COMPAÑÍA ASEGURADORA: SANCOR COOPERATIVA DE SEGUROS LIMITADA y PROVINCIA SEGUROS S.A.
TIPO DE SEGURO (1) ACCIDENTES PERSONALES - ESCOLARES
PÓLIZA No 13239265
VIGENCIA Desde las 12 hs 1/1/2026 Hasta las 12 hs 1/12/2026 (*)
OBSERVACIONES (2): Seguros provistos por la DGCYE para todas las instituciones de Gestión Estatal.

En nuestro carácter de Director/a y/o Representante Legal del establecimiento educativo de referencia declaramos bajo juramento haber dado cumplimiento a los requerimientos del Anexo II de la Resolución de Salidas Educativas/ de Representación Institucional referidos a:
Lugar de realización de la Salida Educativa y Salida de Representación Institucional, transporte, autorizaciones de madre, padre, tutor o responsable de los/as estudiantes con menos de 18 años de edad y Declaración Jurada de las/los estudiantes mayores de 18 años; garantizando el cumplimiento de la relación docente/estudiante y la información a los responsables legales de la Salida Educativa / Salida de

Representación Institucional que realizará la institución educativa en el marco de su Proyecto Institucional.
Ponemos asimismo a disposición de la autoridad educativa que lo requiera los Anexos III, IV, V, VI, VII, VIII y IX completos (según corresponda, conforme lo estipulado en el Anexo II), como así también el libro de Actas Institucionales.

Aclaración:
El presente formulario debe ser completado por el/la directora/a. Y en el caso de las Escuelas Públicas de Gestión Privada, también por el/la Representante Legal. Este Anexo debe ser transcripto en puño y letra en el Libro de Actas Institucional de Salidas Educativas, con firma original. Para ser enviado al/la Inspector/a y al Seguro Escolar puede hacerse con el formato digital o bien sacarle una foto a la transcripción realizada en el Libro de Actas y enviar en formato PDF.

1) Deberá constar en la póliza que el tipo de seguro es de responsabilidad civil.
2) En este rubro se dejará constancia de todas las situaciones que puedan surgir y no estén previstas en el presente formulario.

Lugar y Fecha: La Plata,

FIRMA Y SELLO
DIRECTOR/A

FIRMA Y SELLO
REPRESENTANTE LEGAL