

**ГОРОХІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2 ГОРОХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

24.01.2025р.

НАКАЗ
м. Горохів

№24

Про призначення відповідальної
особи за проведення роботи з
питань запобігання корупції

Керуючись вимогами Закону України «Про запобігання корупції» (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 04 вересня 2013 р. №706 «Питання запобігання та виявлення корупції» (зі змінами, внесеними від 27.11.2019 р. №973), до наказу Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2023р. №277/21р. (зі змінами від 04.08.2023 р. №169) «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції», наказу НАЗК від 24 березня 2020 р. №112/20 «Про встановлення обов'язкових вимог до мінімальної чисельності уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції в державних органах» та з метою підвищення ефективності здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції.

НАКАЗУЮ:

1. Визначити вчителя української мови та літератури, члена профспілкового комітету Горохівського ліцею № 2 Горохівської МР Ютіну Ларису Вікторівну уповноваженою особою проведення роботи з питань запобігання та виявлення корупції.
2. Затвердити Положення про роботу уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції у Горохівському ліцеї №2. (Додаток)
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор
Бойко



Валентин БОЧКОВСЬКИЙ

Додаток
до наказу №24
від 24.01.2025р.

Положення
про роботу уповноваженої особи
з питань запобігання та виявлення корупції
в Горохівському ліцеї №2

I. Загальні положення

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції:

- 1) надає окремим працівникам Горохівського ліцею №2 роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;
- 2) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності працівників ліцею, вносить пропозиції щодо усунення таких ризиків;
- 3) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень працівниками Горохівського ліцею №2 інформує в установленому порядку про такі факти директора, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;
- 4) веде облік працівників Горохівського ліцею №2 притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;
- 5) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції органів місцевого самоврядування, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;
- 6) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників Горохівського ліцею №2 до вчинення корупційних правопорушень.

2. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також в установленому з покладання на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежує виконання покладених на неї завдань, забороняється.

II. Права уповноваженої особи:

1. Уповноважена особа має право.

- 1) отримувати від працівників Горохівського ліцею №2 інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом;
- 2) отримувати від працівників Горохівського ліцею №2 усні та письмові пояснення з питань, які виникають від час проведення службових розслідувань (перевірок);

3) ініціювати перед директором ліцею надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань;

4)уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства;

5)Уповноважена особа Горохівського ліцею №2 під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право, з урахуванням обмежень установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень й території Горохівського ліцею №2, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

III. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

1) експертизи проєктів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються Горохівським ліцеєм №2, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень;

2) внутрішнього аудиту Горохівського ліцею №2 в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

3. Директор закладу сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженою особою покладених на неї завдань.