

Actualizado a: 11 de agosto de 2025
Adquiere todos nuestros modelos
En <https://www.gmhabogados.com.co/tienda>
WhatsApp: 313-8836491

Señor(a) [Nombre del Representante Legal de la Entidad] [Cargo del Representante Legal] [Nombre de la Entidad]

E.S.D.

Referencia: Solicitud de revocación directa del acto administrativo de adjudicación.

Resolución No. [Número de la resolución], de fecha [Fecha de la resolución]. Proceso de Licitación Pública No. [Número del proceso].

Respetado(a) Señor(a) [Apellido del Representante Legal],

Yo, [Nombre completo del abogado], mayor de edad, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. [Número de cédula] expedida en [Lugar de expedición] y portador de la Tarjeta Profesional de Abogado No. [Número de T.P.] del Consejo Superior de la Judicatura, actuando en calidad de apoderado especial de la sociedad [Nombre de la sociedad que representa], identificada con NIT [Número de NIT], según poder que adjunto; por medio del presente escrito, y en ejercicio del derecho de petición consagrado en el artículo 23 de la Constitución Política y con fundamento en los artículos 93 al 97 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011), me permito solicitar la Revocación Directa del acto administrativo de la referencia, con base en las siguientes consideraciones:

I. LEGITIMACIÓN EN LA CAUSA

Mi poderdante, la sociedad [Nombre de la sociedad que representa], participó como proponente habilitado dentro de la Licitación Pública No. [Número del proceso], convocada por esta entidad para [Objeto del contrato]. Como participante, ostenta un interés directo y legítimo, así como la expectativa de resultar adjudicataria si el proceso de selección se

hubiese desarrollado con estricto apego a la Constitución, la ley y el pliego de condiciones.

El acto administrativo de adjudicación, que favoreció a la sociedad [Nombre de la sociedad adjudicataria], ha causado un agravio injustificado a mi representada, vulnerando sus derechos al debido proceso, a la igualdad de oportunidades y a la selección objetiva.

II. CAUSALES DE REVOCACIÓN

El acto administrativo de adjudicación, contenido en la Resolución No. [Número de la resolución] de [Fecha de la resolución], está viciado y debe ser revocado, conforme a las causales establecidas en el artículo 93 del CPACA:

1. Por ser manifiestamente opuesto a la Constitución Política y a la ley (Art. 93, Numeral 1): El acto de adjudicación viola flagrantemente las normas de la contratación estatal y las reglas objetivas establecidas en el pliego de condiciones. Específicamente, se transgredieron las exigencias técnicas y los criterios de evaluación, como se demostrará en los hechos, desconociendo los principios de transparencia y selección objetiva (Art. 209 C.P. y Ley 80 de 1993).
2. Por no estar conforme con el interés público o social (Art. 93, Numeral 2): Se sacrificó el interés público al preferir una propuesta que, como se evidencia, contenía graves errores técnicos y no representaba la mejor opción para la entidad. La decisión se fundamentó en una recomendación técnicamente deficiente y sesgada, emitida por el ingeniero [Nombre del ingeniero], lo que atenta contra los principios de eficacia, economía y responsabilidad en la gestión pública.
3. Por causar un agravio injustificado a una persona (Art. 93, Numeral 3): Se ha causado un perjuicio directo e inmotivado a mi poderdante, quien presentó una propuesta que cumplía a cabalidad con todos los requisitos del pliego, obteniendo una mejor calificación técnica y económica que, de haber sido evaluada correctamente, le habría hecho merecedora de la adjudicación.

III. PETICIONES

Con base en lo expuesto, solicito respetuosamente a su Despacho:

PRIMERA: Revocar directamente y en su totalidad la Resolución No. [Número de la resolución] del [Fecha de la resolución], por medio de la cual se adjudicó la Licitación Pública No. [Número del proceso] a la sociedad [Nombre de la sociedad adjudicataria]. Para este efecto, se deberá contar con el consentimiento previo, expreso y escrito del titular, conforme lo exige el artículo 97 del CPACA.

SEGUNDA: Como consecuencia de lo anterior, y una vez en firme la revocación, se proceda a adjudicar la Licitación Pública No. [Número del proceso] a mi representada, la sociedad [Nombre de la sociedad que representa], por haber presentado la propuesta más favorable para la entidad, conforme a la correcta y objetiva aplicación de los criterios de evaluación establecidos en el pliego de condiciones.

TERCERA: En firme la nueva adjudicación, se ordene la suscripción del contrato correspondiente con mi poderdante.

SUBSIDIARIA: En el evento de no ser procedente la adjudicación a mi representada, solicitamos se declare desierto el proceso de licitación pública y se ordene la apertura de uno nuevo, garantizando el cumplimiento de los principios rectores de la contratación estatal.

IV. HECHOS

1. El día [Fecha de apertura], la entidad dio apertura a la Licitación Pública No. [Número del proceso] con el objeto de [Objeto del contrato].
2. El pliego de condiciones estableció los siguientes factores de ponderación: [Detallar de forma concisa los criterios, ej: Calidad Técnica (60%), Precio (30%), Plazo (10%)].
3. Mi representada, [Nombre de la sociedad que representa], presentó su propuesta el día [Fecha de presentación de la propuesta], cumpliendo con la totalidad de los requisitos jurídicos, técnicos y financieros exigidos.

4. El acto de adjudicación, contenido en la Resolución de la referencia, favoreció a la sociedad [Nombre de la sociedad adjudicataria], a pesar de que su propuesta presentaba las siguientes irregularidades manifiestas:
 - o a) [Describir el primer error de forma clara y concreta. Ej: "Incumplimiento de la especificación técnica mínima requerida en el numeral X del Anexo Técnico, referente a la capacidad de..."]
 - o b) [Describir el segundo error. Ej: "Error aritmético protuberante en el formulario de precios unitarios (Folio X), lo que altera el valor real de la propuesta y vicia la comparación económica."]
 - o c) [Continuar con las demás irregularidades de manera puntual].
5. El comité evaluador omitió la revisión de dichos errores y asignó indebidamente el puntaje al adjudicatario, en claro detrimento de la propuesta de mi cliente, que sí cumplía con todos los requerimientos y ofrecía mejores condiciones.
6. Durante el plazo para observaciones al informe de evaluación, mi representada solicitó aclaraciones sobre estas inconsistencias, las cuales fueron desatendidas o respondidas de forma evasiva por la entidad.

V. FUNDAMENTOS DE DERECHO

Fundamento esta solicitud en las siguientes disposiciones:

- Constitución Política: Artículos 4, 23, 29 y 209.
- Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011): Artículos 3 y, especialmente, los artículos 93, 94, 95 y 97 que regulan la figura de la revocación directa.
- Estatuto General de Contratación de la Administración Pública (Ley 80 de 1993 y sus normas modificatorias): Artículos 3, 24, 26 y 30, que consagran los principios de transparencia, responsabilidad, el deber de selección objetiva y la estructura de los procedimientos de selección.

VI. PRUEBAS

Solicito se tengan como pruebas, y adjunto a la presente solicitud, los siguientes documentos que sustentan los hechos y las causales invocadas:

Documentales:

1. Poder especial conferido para actuar.
2. Certificado de existencia y representación legal de mi poderdante.
3. Copia de la Resolución No. [Número de la resolución] de [Fecha de la resolución] (acto administrativo de adjudicación).
4. Copia íntegra de la propuesta presentada por mi poderdante.
5. Copia del informe de evaluación de propuestas emitido por la entidad.
6. Copia de las observaciones presentadas por mi poderdante al informe de evaluación.
7. [Opcional: Si lo tiene] Análisis técnico comparativo elaborado por un experto, que evidencia las falencias de la propuesta adjudicada y las bondades de la propuesta de mi cliente.
8. [Cualquier otro documento relevante].

VII. COMPETENCIA

De conformidad con el artículo 95 del CPACA, es usted el funcionario competente para decidir sobre la presente solicitud de revocación directa, por ser quien expidió el acto administrativo cuestionado.

VIII. NOTIFICACIONES

Cualquier comunicación favor dirigirla a las siguientes direcciones:

- El poderdante: [Nombre de la sociedad], en la [Dirección física] de [Ciudad], correo electrónico [Email del cliente].
- El apoderado: En la [Dirección física de la oficina del abogado] de [Ciudad], correo electrónico [Email del abogado].

Atentamente,

_____ [Nombre completo del abogado] C.C. No.
[Número de cédula] de [Lugar de expedición]

© Copyright 2025, GMH ABOGADOS. Copia exclusiva para uso personal, se prohíbe su distribución o reproducción.



T.P. No. [Número de T.P.] del C.S.J.