

Základní škola Dany a Emila Zátokových, Třinec, příspěvková organizace	
Provoz a vnitřní režim školy/školského zařízení	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Vypracoval:	Ing. Magda Nogová, zástupce statutárního orgánu
Pedagogická rada projednala dne	28.8.2026
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2026

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 29, 111, 112, 121, 123 a 161 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školní družinu tento vnitřní řád školní družiny, který určuje pravidla provozu a režim školní družiny.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění.

2. Činnost školní družiny

Vzdělávací a výchovná činnost družiny se uskutečňuje

- pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování,
- příležitostnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností,
- využitím otevřené nabídky spontánních činností.
- činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. K pravidelné denní docházce mohou být přijati i žáci druhého stupně základní školy. V družině se činností uvedených v písm. b) a c) mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.

- e) družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách. Po projednání se zřizovatelem může ředitel přerušit činnost družiny v době školních prázdnin. Ředitel zveřejní na veřejně přístupném místě informaci o přerušení provozu družiny.
- f) v případě, že máte zájem o družinu v době prázdnin, nebo volna se informujte u vedoucí školní družiny, minimálně 14 dní předem.

3. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

3.1. Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině.

3.2. Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školní družiny,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- d) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- e) dokládat důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- f) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

3.3.

a) žáci chodí vhodně a čistě upraveni a oblečení s ohledem na plánované činnosti. Udržují prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.

b) žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek). Nenosí do družiny předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost.

c) zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem.

d) přezůvky si žáci odnášejí domů. Z hygienických důvodů (úklid) šatna družiny neslouží k odkládání věcí do dalšího dne.

4. Organizace a financování činnosti školní družiny

4.1. Ve školní družině je určena vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

4.2. Podmínkou pro přijetí uchazeče k pravidelné činnosti družiny je písemná přihláška. Součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.

4.3. Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 žáků. Pokud je zřízeno oddělení pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 školského zákona, je počet žáků 6 – 14. Kapacita školní družiny je 160 žáků.

4.4. Rozsah denního provozu školní družiny a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.

4.5. Úplata

4.5.1. Poplatek za školní družinu činí 250,- Kč/měsíc. Poplatek se platí převodem na bankovní účet školy 2x ročně v termínech do 20. 9. 2026 a do 15. 2. 2027.

Poplatek je možné zaplatit:

- za celý školní rok (září až červen) ve výši 2500,-Kč nebo
- za září až leden ve výši 1250,- Kč,
- za únor až červen ve výši 1250,- Kč.

Číslo bankovního účtu školy a variabilní symbol platby Vám bude do 10. 9. 2026 sdělen prostřednictvím papírové žakovské (nebo úkolníčku)

4.5.1.1. Úplata pouze ranní družiny je stanovena ve výši 100 Kč měsíčně.

4.5.2. a) Rodiče, kteří pobírají dětské přídavky na dítě musí poplatek za školní družinu zaplatit do 15 dne každého měsíce a poté co předloží potvrzení o tom, že pobírají dětské přídavky jim bude částka vrácena zpět na účet.

Rodič je povinen předkládat potvrzení o tom, že dětské přídavky pobírá:

- za září - do 30.9.2026,
- za říjen listopad , prosinec - do 20.1.2027,
- leden, únor, březen - do 20.4.2027
- duben, květen, červen - 10.7.2027

b) pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 pracovních dnů, úplata se sníží na polovinu.

4.6. Provozní doba

ranní družina - od 6.00 do 7.40 hodin,

odpolední družina - od 11.35 do 16.30 hodin, v pátek do 16.00 hodin.

Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby vychovatelka nejdříve podle možností kontaktuje telefonicky zákonné zástupce žáka a osoby uvedené na přihlášce žáka. Pokud je tento postup bezvýsledný,

a) kontaktujeme pracovníka orgánu péče o dítě,

b) požádá o pomoc Policii ČR.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

a) vychovatelé školní družiny provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam.

b) všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není dovoleno v době mimo provoz školní družiny zdržovat se v jejích prostorách. Každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školní družinou žáci ihned ohlásí.

c) všichni zaměstnanci školy jsou při provozu školní družiny povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

d) vychovatelé sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonné zástupce postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Vychovatelé vedou evidenci kontaktů na zákonné zástupce žáků (adresa, telefonní číslo rodičů do zaměstnání a domů).

e) při úrazu poskytnou žákovi první pomoc, v případě potřeby zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře.

Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dozvěděl první.

6. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

a) u každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody se zákonnými zástupci je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

b) ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému vychovateli.

c) do školní družiny žáci nenosí cenné věci. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, odkládají je pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatele, který zajistí jejich úschovu.

7. Vyloučení žáka ze školní družiny

Pokud žák narušuje vnitřní řád školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje školní družinu, nebyla uhrazena úplata za žáka. Důvodem vyloučení žáka jsou i zvláště hrubé slovní nebo fyzické útoky žáka vůči pracovníkům družiny nebo jiným žákům.

8. Dokumentace školní družiny

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

- a) písemné přihlášky žáků; jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny,
- b) elektronické třídní knihy jednotlivých oddělení včetně docházky žáků,
- c) celoroční plán činnosti,
- d) roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu školy,
- e) vnitřní řád školní družiny, rozvrh činnosti,

9. Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny.

Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým řádem školy.

V Třinci dne 28.8.2026

Mgr. Ivo Kaleta
ředitel školy

Ing. Magda Nogová
zástupce statutárního orgánu