

Format Surat Rekomendasi Pimpinan PTK (Rektor/Ketua)

-KOP SURAT INSTANSI-

SURAT REKOMENDASI PIMPINAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP*) :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Instansi :
Alamat Instansi :
No Telp/Handphone :
E-mail :

Memberikan izin untuk mendaftar Beasiswa Indonesia Bangkit kepada:

Nama :
Instansi :
Program Beasiswa :
Alamat :

Deskripsi alasan pemberian rekomendasi:

Tinggal ketik saja

Demikian surat izin ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Tempat, Tanggal/Bulan/Tahun
(Pemberi Rekomendasi)

stempel dan ttd

(.....)