

**VALIDASI KURIKULUM SATUAN  
PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

Nama Sekolah : .....  
 Nama Kepala Sekolah : .....  
 Alamat Sekolah : .....  
 Kabupaten/ Kota/ Provinsi : KOTA MALANG

NO.	KOMPONEN DAN INDIKATOR	HASIL VALIDASI		SARAN PERBAIKAN
		ADA	TDK	
<b>PROSES PENYUSUNAN</b>				
1.	Sekolah menyusun KSP melalui proses:			
	a. Pembentukan Tim Penyusun KSP	✓		
	b. Penyusunan Draft KSP	✓		
	c. Workshop KSP	✓		
	d. Finalisasi KSP	✓		
2.	Penyusunan KSP melibatkan stakeholder (Kepala Sekolah, Guru, Pegawai Sekolah, Komite/Perwakilan wali murid, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan/Pengawas)	✓		
<b>SAMPUL/ HALAMAN JUDUL</b>				
1.	Memuat Judul yang tepat	✓		
2.	Terdapat Logo Sekolah dan atau Daerah	✓		
3.	Memuat Tahun Ajaran	✓		
4.	Terdapat Nama dan Alamat Sekolah	✓		
<b>LEMBAR PENETAPAN DAN VALIDASI</b>				
1.	Terdapat Rumusan/ Lembar Penetapan Kurikulum ditandatangani Kepala Sekolah dan disertai stempel	✓		
2.	Terdapat Rumusan/ Lembar Validasi Kurikulum ditandatangani Pengawas Sekolah	✓		
3.	Penulisan tanggal pada lembar penetapan disesuaikan dengan terbitnya panduan penyusunan Kurikulum Satuan Pendidikan (KSP) yaitu mulai tanggal 16 s.d 30 Juli 2025;	✓		
4.	Penulisan tanggal pada lembar pengesahan adalah 31 Juli 2025;	✓		

5.	Tanggal validasi Kurikulum Satuan Pendidikan (KSP) oleh pengawas adalah sebelum tanggal pengesahan.	✓		
6.	Penyusunan Kurikulum Satuan Pendidikan (KSP) didampingi oleh Pengawas Sekolah;	✓		
<b>KATA PENGANTAR</b>				
	Pengantar Penyusunan dan atau Pengembangan Kurikulum Satuan Pendidikan yang memuat ucapan terima kasih kepada pihak yang berkontribusi dalam penyelesaian dokumen KSP.	✓		
<b>DAFTAR ISI</b>				
	Memuat daftar isi seluruh komponen yang dalam dokumen dan kesesuaian halaman.	✓		
<b>I. ANALISIS KARAKTERISTIK SATUAN PENDIDIKAN</b>				
A	Analisis karakteristik peserta didik	✓		
B	Analisis Guru dan Tenaga Kependidikan	✓		
C	Analisis lingkungan satuan pendidikan	✓		
D	Analisis potensi dan kekhasan daerah setempat yang penting untuk diketahui, diberdayakan atau dilestarikan	✓		
E	Analisis keterlibatan orang tua untuk mendukung perkembangan peserta didik	✓		
F	Analisis prestasi/keterlibatan peserta didik dalam bidang akademik dan non akademik	✓		
<b>II VISI, MISI DAN TUJUAN</b>				
<b>A. VISI SEKOLAH</b>				
1.	Merupakan gambaran masa depan yang ingin dicapai oleh satuan pendidikan.	✓		
2.	Memberikan panduan/arahan dan motivasi.	✓		
3.	Realistis, kredibel dan atraktif. Mudah dipahami, relatif singkat, ideal dan berfokus pada mutu, serta memotivasi setiap pemangku kepentingan.	✓		
<b>B. MISI SEKOLAH</b>				
1.	Menunjukkan secara jelas mengenai apa yang hendak dicapai oleh satuan pendidikan.	✓		
2.	Dalam bentuk kalimat yang menunjukkan	✓		

	tindakan, bukan kalimat yang menunjukkan keadaan sebagaimana pada rumusan visi.			
NO.	KOMPONEN DAN INDIKATOR	HASIL VALIDASI		SARAN PERBAIKAN
		ADA	TDK	
3.	Rumusan misi terdapat keterkaitan dengan indikator visi.	✓		
4.	Menggambarkan upaya bersama yang berorientasi kepada peserta didik.	✓		
<b>C.</b>	<b>TUJUAN SEKOLAH</b>			
1.	Tujuan serasi dan mendeskripsikan misi dan nilai-nilai satuan pendidikan.	✓		
2.	Tujuan fokus pada hasil yang diinginkan pada peserta didik.	✓		
3.	Spesifik, terukur, dapat dicapai dalam jangka waktu tertentu.	✓		
<b>III</b>	<b>PENGORGANISASIAN PEMBELAJARAN</b>			
<b>A.</b>	<b>Intrakurikuler</b>			
1.	Muatan mata pelajaran dan muatan tambahan lainnya termasuk mulok yang diajarkan setiap jenjang kelas.	✓		
2.	Alokasi waktu: jumlah jam pelajaran per minggu untuk setiap mata pelajaran.	✓		
3.	Metode dan Strategi Pembelajaran: a. Penjelasan mengenai metode pengajaran yang digunakan (misalnya, pembelajaran aktif, kolaboratif, berbasis proyek). b. Penjelasan mengenai strategi pembelajaran untuk mengakomodasi berbagai gaya belajar siswa.	✓		
4.	Pendekatan pembelajaran yaitu deep learning atau pembelajaran mendalam beserta penjelasannya	✓		
5.	Sekolah efektif atau sekolah yang dicita-citakan	✓		
6.	Pengembangan Materi Pembelajaran: a. Proses pengembangan dan pemilihan materi pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum. b. Sumber belajar yang digunakan (buku teks, media digital, referensi lainnya).	✓		

NO.	KOMPONEN DAN INDIKATOR	HASIL VALIDASI		SARAN PERBAIKAN
		ADA	TDK	
7.	<b>Evaluasi dan Penilaian:</b> a. Sistem penilaian yang digunakan untuk mengukur pencapaian siswa (misalnya, penilaian formatif dan sumatif). b. Kriteria penilaian dan instrumen yang digunakan (tes, kuis, proyek, presentasi).	✓		
8.	<b>Pengembangan Kompetensi Guru</b> a. Program pelatihan dan pengembangan profesional bagi guru untuk mendukung implementasi kurikulum. b. Pendampingan dan evaluasi kinerja guru dalam proses pembelajaran.	✓		
<b>B.</b>	<b>Kokurikuler: Projek penguatan profil pelajar pancasila</b>			
	Pada bagian ini dideskripsikan semua hal terkait projek.			
1.	Terdapat 8 profil lulusan dan penjelasannya.	✓		
2.	Memuat tema proyek, dimensi, elemen, sub elemen, pengaturan waktu untuk setiap jenjang kelas.	✓		
3.	Memuat asesmen dan pelaporan P5	✓		
<b>C.</b>	<b>Ekstrakurikuler (bakat dan minat )</b>			
1.	Jenis kegiatan ekstrakurikuler	✓		
2.	Tujuan spesifik kegiatan ekstrakurikuler	✓		
3.	Metode pelaksanaan ekstrakurikuler	✓		
4.	Asesmen dan evaluasi ekstrakurikuler	✓		
<b>D.</b>	<b>Pembiasaan Sekolah</b>			
1.	Keteladanan	✓		
2.	Terprogram	✓		
3.	Rutin	✓		
4.	Spontan	✓		
<b>D.</b>	<b>Pembiasaan Sekolah</b>			
1.	Keteladanan			
2.	Terprogram			
3.	Rutin			

NO.	KOMPONEN DAN INDIKATOR	HASIL VALIDASI		SARAN PERBAIKAN
		ADA	TDK	
4.	Spontan			
<b>IV</b>	<b>PERENCANAAN PEMBELAJARAN</b>			
<b>A.</b>	Rencana pembelajaran untuk ruang lingkup satuan pendidikan			
	Pada bagian ini dijelaskan sumber CP, karakteristik setiap mapel, elemen dan diskripsi CP dari setiap mapel, dan peran atau hubungan antar elemen untuk menuju CP yang diharapkan di setiap mapel.	✓		
<b>B.</b>	Rencana pembelajaran untuk ruang lingkup kelas (ATP dan modul ajar/RPP).			
	Pada bagian ini dijelaskan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bagaimana TP (Tujuan Pembelajaran) dirumuskan berdasarkan deskripsi CP dengan melihat hubungan antar elemen.</li> <li>• Bagaimana ATP (Alur Tujuan Pembelajaran) disusun.</li> <li>• Bagaimana Modul Ajar/RPP disusun.</li> </ul>	✓		
<b>C.</b>	<b>Rencana Asesmen</b>			
	Pada bagian ini dijelaskan teknik dan pelaksanaan asesmen formatif dan sumatif, analisis hasil asesmen, pemberian umpan balik.	✓		
<b>V</b>	<b>PENDAMPINGAN, EVALUASI DAN PENGEMBANGAN PROFESIONAL</b>			
<b>A.</b>	<b>Pendampingan implementasi kurikulum</b>			
	Menguraikan peran, strategi dan waktu pelaksanaan dalam pendampingan	✓		
<b>B.</b>	<b>Evaluasi implementasi kurikulum</b>			
	• Menjelaskan waktu evaluasi KSP	✓		
	• Menjelaskan strategi cara melakukan evaluasi KSP.	✓		
	• Menjelaskan siapa saja yang terlibat dalam evaluasi KSP	✓		
<b>C.</b>	<b>Program pengembangan Profesional</b>			
	Program peningkatan profesional guru direncanakan oleh pimpinan	✓		

	satuan pendidikan berdasarkan rencana			
--	---------------------------------------	--	--	--

NO.	KOMPONEN DAN INDIKATOR	HASIL VALIDASI		SARAN PERBAIKAN
		ADA	TDK	
	pengembangan satuan pendidikan dan masukan pemangku kepentingan.			
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>				
	Berisi regulasi dan seluruh panduan kurikulum merdeka yang ditulis sesuai kaidah penulisan.	✓		
<b>LAMPIRAN</b>				
	Lampiran ini dapat berupa file atau link dalam google drive atau website atau dapat berupa contoh untuk mapel tertentu.			
1.	Kalender Akademik	✓		
2.	Capaian Pembelajaran	✓		
3.	Alur Tujuan Pembelajaran	✓		
4.	Modul Ajar/RPP	✓		
5.	Modul P5	✓		
6.	Jadwal Pelajaran	✓		
7.	Dokumen foto dan daftar hadir workshop penyusunan KSP	✓		

-----

-----

-----

-----

-----

**Rekomendasi:**

Malang, 16 Juli 2025

Pengawas Sekolah

**HELINATUSA ADIYAH, S.Pd., M.Pd**

NIP. 19670125 198803 2 007

