

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР про надання інформаційно-консультаційних послуг

Документ, положення якого викладені нижче по тексту, є публічною офертою та публічним договором. Відповідно до ст. ст. 633, 641 Цивільного кодексу України, умови цього договору є однаковими для всіх Замовників, а беззастережне прийняття таких умов вважається акцептуванням цієї оферти Замовником. У відповідності до ч. 2 ст. 642 Цивільного кодексу України, факт оплати послуг Виконавця Замовником вважається акцептом даної оферти, що прирівнюється до укладення публічного договору про надання інформаційно-консультаційних послуг (надалі – «Договір») на умовах, викладених нижче по тексту.

Даний публічний договір адресований всім фізичним та юридичним особам, що бажають скористатися послугами Виконавця, а також мають технічну можливість одержання таких послуг.

Фізична особа-підприємець **Мінковська Анастасія Георгіївна**, яка діє на підставі Виписки із Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (номер запису в реєстрі: 2010350000000307937, дата запису: 11.05.2023 року), реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3523211127, надалі по тексту «Виконавець» з однієї Сторони, пропонує фізичним особам або юридичним особам, від імені яких діє уповноважений представник (надалі – «Замовник») отримати послуги, передбачені цим Договором.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ОСНОВНИХ ТЕРМІНІВ

Акцепт – надання Замовником повної, безумовної та беззастережної згоди на укладення даного Договору в повному обсязі, без підпису письмового примірника Договору Сторонами.

Замовник – будь-яка фізична або юридична особа, яка бажає скористатися послугами Виконавця, а також має технічну можливість одержання таких послуг.

Інтенсив – форма взаємодії між Сторонами, під час якої Виконавець передає Замовнику власний досвід у сфері догляду за собою та/або інших суміжних сферах, шляхом надання інформаційного продукту та/або індивідуальних консультацій, пояснень певних теоретичних положень чи аспектів їх практичного застосування, а також рекомендацій щодо конкретних запитань Замовника на підставі попередньо складеного та узгодженого Сторонами плану здійснення такої взаємодії.

Курс – захід/серія заходів, доступ до яких надається Замовнику на певний термін або строк, відповідно до обраного Замовником Тарифу, та під час яких Виконавець надає Замовнику інформаційно-консультаційні послуги за власними методиками, інформація про які розміщена за посиланням: <https://anastasiaminkovskaya.com/>.

Матеріали – методичні матеріали, лекції, промови, зображення, аудіозаписи, відеоролики, презентації та/або інші матеріали (доступ до яких, зокрема, надається в рамках Курсу та Інтенсиву), що містять інформаційно-консультаційний характер та інформація про які розміщена Виконавцем за посиланням: <https://anastasiaminkovskaya.com/>.

Оферта – пропозиція Виконавця, розміщена за посиланням: <https://anastasiaminkovskaya.com/>, яка адресована необмеженому колу фізичних або юридичних осіб, про приєднання до Публічного договору про надання інформаційно-консультаційних послуг.

Персональні дані – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

Послуги – одна або декілька інформаційно-консультаційних послуг, що зазначені Виконавцем на його Сторінці за посиланням: <https://anastasiaminkovskaya.com/>, у тому числі, проте не виключно ті, які надаються Виконавцем у процесі Інтенсиву та/або під час/до Курсу.

Публічний договір – договір, у якому одна сторона – підприємець взяла на себе обов'язок здійснювати продаж товарів, виконання робіт або надання послуг кожному, хто до неї звернеться.

Сторінка – сторінка Виконавця розміщена в соціальній мережі Instagram за посиланням: <https://anastasiaminkovskaya.com/>, що міститься актуальний перелік Послуг Виконавця.

Тарифи (ціна послуг) – платежі, розмір яких встановлюється Виконавцем за надання певного об'єму Послуг для Замовника з доступом до інформаційно-консультаційних матеріалів.

Для цілей цього Договору всі зазначені в ньому терміни використовуються виключно у значенні, обумовленому в цьому Договорі, незалежно від використання цих термінів в однині або множині, або в інших граматичних формах, відмінках та/або конструкціях.

Всі інші терміни, що окремо не визначені в цьому Договорі, сприймаються і тлумачаться в їх буквальному граматичному значенні, виходячи з положень чинного законодавства України та звичаїв ділового обороту.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. На підставі та умовах, визначених цим Договором, Виконавець надає інформаційно-консультаційні послуги на платній основі, шляхом надання доступу до Матеріалів, а Замовник приймає такі Послуги та сплачує їх вартість згідно з обраним Тарифом та умовами цього Договору.

2.2. Інформація про умови та порядок надання Послуг розміщені на Сторінці Виконавця, яка створена та адмініструється Виконавцем.

2.3. Термін дії умов даного Договору не обмежений. Будь-яка зі Сторін може його розірвати в порядку, передбаченому цим Договором.

2.4. Всі зміни й доповнення до Договору опубліковуються на Сторінці Виконавця.

2.5. Всі умови даного Договору є обов'язковими як для Замовника, так і для Виконавця. Перед початком користування Послугою Замовник зобов'язаний ознайомитися з умовами даного Договору. Якщо Замовник не погоджується з умовами Договору, він не має права користуватися Послугами Виконавця.

2.6. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними Виконавцем у даний Договір або з новими Тарифами на Послуги, Замовник зобов'язується припинити користування Послугами.

2.7. Оплата Послуг Виконавця на умовах та в порядку, визначених цим Договором, вважається акцептом цього Договору.

2.8. Даний Договір та всі можливі додатки до нього є офіційними документами, які публікуються на Сторінці Виконавця.

3. ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту здійснення оплати Послуг на поточний рахунок Виконавця, що свідчить про згоду дотримуватися умов Договору, без підписання письмового примірника Сторонами.

3.2. Дії, зазначені в п. 2.7. цього Договору та вчинені Замовником, є підтвердженням повного та безумовного акцептування останнім публічної оферти.

3.3. Договір, укладений Замовником за допомогою акцепту публічної оферти, має юридичну чинність у відповідності зі ст. 642 Цивільного кодексу України і прирівнюється до письмово укладеного договору.

4. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно, в повному об'ємі та на високому рівні надавати Замовнику якісні Послуги, визначені цим Договором.

4.1.2. У разі неможливості виконання своїх зобов'язань відповідно до умов цього Договору, завчасно повідомити Замовника про таке, а також вчинити відповідні дії щодо усунення перешкод для виконання зобов'язань за цим Договором.

4.1.3. Інформувати Замовника про Послуги та умови їх надання, висвітлювати повну інформацію на Сторінці, що стосується будь-яких змін щодо об'єму та/або якості надання Послуг, шляхом розміщення такої інформації в загальному доступі та/або надсилання Замовнику особистого повідомлення.

4.1.4. Забезпечити Замовника методичними та/або іншими інформаційними матеріалами у випадках, коли такі матеріали передбачені Послугою та є її невід'ємною частиною.

4.1.5. В процесі надання Послуг надавати лише унікальні, оригінальні та інформативні Матеріали.

4.1.6. У разі отримання доступу до конфіденційної інформації Замовника, забезпечити збереження такої інформації для виключення можливості несанкціонованого використання такої інформації сторонніми особами.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Надавати Послуги самостійно та/або із залученням третіх осіб, укладати договори з третіми особами задля належного виконання умов даного Договору, при цьому залишаючись відповідальним перед Замовником за результати діяльності таких осіб, як за свої власні.

4.2.2. Отримувати оплату Послуг відповідно до умов Договору.

4.2.3. Не надавати Послуги або припинити їх надання Замовнику у разі порушення ним вимог, передбачених цим Договором, а також в інших випадках, встановлених законодавством України.

4.2.4. Вносити в односторонньому порядку зміни до цього Договору, у тому числі в діючі Тарифи на Послуги, з попереднім повідомленням Замовника про відповідні зміни до моменту оплати Послуг.

4.2.5. Інші права відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

4.3. Замовник зобов'язаний:

4.3.1. Вчасно та в повному обсязі проводити розрахунки з Виконавцем за Послуги відповідно до умов Договору.

4.3.2. Користуватися Послугами відповідно до правил Виконавця та умов цього Договору.

4.3.3. Виконувати рекомендації, домашні завдання, вимоги Виконавця, якщо це передбачено Послугою, що обрав Замовник.

4.3.4. Контролювати зміну та/або оновлення інформації, розміщеної на Сторінці Виконавця.

4.3.5. Надавати всю необхідну інформацію для виконання Виконавцем своїх зобов'язань за Договором, в тому числі доступ до Персональних даних.

4.3.6. Не розголошувати третім особам будь-яку конфіденційну інформацію, отриману в період надання Послуг, а також інформацію про методики викладення отриманих Матеріалів.

4.3.7. Утриматись від поведінки, яка принижує честь, гідність, ділову репутацію Виконавця, та/або третіх осіб, залучених Виконавцем до надання Послуг за цим Договором. Під поширенням відомостей, що принижують честь, гідність, ділову репутацію Виконавця слід розуміти опублікування їх у пресі, передачу по радіо, телебаченню, з використанням інших засобів масової інформації, в тому числі соціальних мережах, викладення в характеристиках, заявах, листах, адресованих іншим особам, повідомлення в публічних виступах, а також в іншій формі невизначеному числу осіб або хоча б одній людині. Поширенням відомостей також є вивішування (демонстрація) в громадських місцях плакатів, лозунгів, інших творів, а так само розповсюдження серед людей листівок, що за своїм змістом або формою ганьблять честь, гідність або ділову репутацію Виконавця як громадянина або фізичної особи-підприємця.

4.4. Замовник має право:

- 4.4.1. Вимагати від Виконавця надання якісних Послуг своєчасно та відповідно до умов цього Договору.
- 4.4.2. Ознайомитися з порядком та умовами надання Послуг Виконавцем.
- 4.4.3. Оформити замовлення Послуг, інформація про які розміщена на Сторінці Виконавця.
- 4.4.4. У разі незгоди з умовами даної Оферти відмовитися від отримання Послуг.
- 4.4.5. Інші права відповідно до чинного законодавства України та умов цього Договору.

5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

- 5.1. Замовник здійснює оплату Послуг за Тарифами, які встановлюються Виконавцем та інформація про які розміщена на Сторінці Виконавця та/або надана Виконавцем Замовнику шляхом електронного листування Сторін.
- 5.2. Виконавець залишає за собою право змінювати встановлені Тарифи у разі зміни ринкових умов або за інших суттєвих обставин. Замовник на свій розсуд обирає Тариф із передбачених діючих, відповідно до якого він буде здійснювати оплату Послуг.
- 5.3. Оплата Послуг здійснюється Замовником шляхом внесення передоплати, розмір якої встановлюється Виконавцем, на поточний рахунок Виконавця за допомогою платіжної системи Monobank та/або Apple pay.
- 5.4. Послуга вважається сплаченою з моменту зарахування коштів в повному обсязі на поточний рахунок Виконавця.
- 5.5. У разі не здійснення оплати Послуги не надаються, в результаті чого даний Договір вважається недійсним.
- 5.6. У разі невикористання (або неможливості використання) Замовником сплачених Послуг Виконавця, такі Послуги не надаються повторно, не відшкодовуються в грошовому виразі та не перепродаються третім особам.

6. ПОРЯДОК І УМОВИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 6.1. Надання Послуг починається з моменту приєднання Замовника до Курсу, Інтенсиву та/або оплати Замовником Послуг Виконавця, шляхом акцепту (прийняття) умов даного Договору, без його письмового підписання Сторонами. Даний Договір має юридичну силу відповідно до ст. 633 ЦК України і є рівносильним Договору, підписаному Сторонами. Відповідно Замовник, який приєднався до створеного Виконавцем Курсу, Інтенсиву та/або який оплатив Послуги, вважається ознайомленим з даним Договором та таким, що погоджується з усіма його умовами.
- 6.2. Для Замовників, які до моменту публікації даного Договору користувалися Послугами Виконавця, підтвердженням повного й безумовного акцепту (прийняття) умов даного Договору є подальше користування Послугами Виконавця. У разі, якщо Замовник попередньо користувався платними Послугами Виконавця, тоді здійснення ним оплати наступного періоду надання Послуг є підтвердженням прийняття умов даного Договору.

- 6.3. Після отримання Виконавцем підтвердження оплати Замовнику надається доступ до Матеріалів, та/або Курсу, та/або Інтенсиву відповідно до обраного Тарифу.
- 6.4. Обов'язки Виконавця вважаються виконаними після надання доступу до Матеріалів, та/або Курсу, та/або Інтенсиву.
- 6.5. Для отримання Послуг Замовник самостійно забезпечує дотримання належних технічних умов для персонального комп'ютера або іншого мобільного пристрою.
- 6.6. Виконавець на письмову вимогу Замовника зобов'язаний надіслати останньому підписаний акт приймання-передачі наданих послуг (надалі – «Акт») у двох примірниках (допускається електронна копія Акту, яка може бути надіслана електронною поштою чи факсимільним зв'язком). У такому випадку Замовник зобов'язаний протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання Акту підписати його та направити Виконавцю поштою другий примірник Акту, а у разі незгоди з підписанням Акту – свої письмові заперечення.
- 6.7. У разі, якщо протягом 1 (одного) місяця з моменту направлення Замовнику Акту, на поштову адресу Виконавця не надійшов підписаний Замовником 2 (другий) екземпляр Акту або письмові заперечення проти підписання Акту, Виконавець підписує Акт в односторонньому порядку.

7. ТЕРМІН ДІЇ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

- 7.1. Даний Договір набуває чинності з моменту оплати Замовником Послуг Виконавця, і діє до закінчення Курсу, Інтенсиву та/або до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.
- 7.2. Виконавець має право в односторонньому порядку вносити зміни в Договір, шляхом висвітлення таких змін на Сторінці. Такі зміни вступають в силу з моменту публікації нової редакції Договору на Сторінці, якщо інший строк набрання чинності змін не визначений додатково при їх публікації.
- 7.3. З моменту набрання Договором чинності з внесеними змінами і доповненнями Договір починає діяти для Сторін в новій редакції.
- 7.4. Припинення дії даного Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення умов даного Договору, що мали місце під час його терміну дії.
- 7.5. Для відмови від отримання Послуг Замовнику достатньо не здійснювати оплату за такі Послуги.
- 7.6. Після надання Виконавцем доступу до Матеріалів, та/або Курсу, та/або Інтенсиву, – грошові кошти, зараховані на поточний банківський рахунок Виконавця, Замовник може повернути у випадку відмови від Послуг, виключно протягом 1 (одного) календарного дня після здійснення оплати, після спливу цього терміну кошти Замовнику не повертаються і не компенсуються.
- 7.7. Договір вважається автоматично припиненим (розірваним) у випадках, коли:
- Замовник в повному обсязі скористався Послугами Виконавця, за які була внесена оплата;
 - Замовник не скористався Послугами Виконавця з власної ініціативи.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 8.1. За невиконання або неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та нормами чинного законодавства України.
- 8.2. У разі, якщо невиконання або неналежне виконання умов даного Договору однією із його Сторін призвело до завдання збитків іншій Стороні, винна Сторона зобов'язана відшкодувати такі збитки у повному обсязі.
- 8.3. Відшкодування завданих збитків не звільняє винну Сторону від зобов'язань належним чином виконувати умови даного Договору.

8.4. Всі спори та розбіжності, які можуть виникнути при виконанні цього Договору, регулюються шляхом переговорів між Сторонами.

8.5. Якщо будь-який спір неможливо вирішити шляхом переговорів, такий спір підлягає розгляду в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, відповідно до чинного законодавства України.

8.6. Замовник несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України за копіювання Матеріалів, наданих Виконавцем, та/або їх несанкціоноване використання та розповсюдження.

8.7. Виконавець не несе відповідальність за ненадання або неналежне надання Послуг Замовнику за умови настання будь-яких обставин, які виникли не з вини Виконавця, а саме – настання обставин, які виникли з вини чи необережності Замовника та/або настання обставин, які виникли з вини чи необережності будь-якої третьої особи (будь-яких третіх осіб) зі сторони Замовника.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, визначених цим Договором, якщо таке невиконання або неналежне виконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

9.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) слід розуміти такі, що виникли поза волею або всупереч волі чи бажанню Сторін і які не можна передбачити чи уникнути, включаючи: військові дії, збройний конфлікт або загроза такого, громадські заворушення, диверсії, епідемії, пандемії, блокади, пожежі, землетруси, інші природні явища, стихійні лиха, збої в електропостачанні й у роботі комунікацій, які використовуються для надання послуг, прийняття актів державних органів та інші незалежні від Сторін обставини, що унеможливлюють своєчасне, повне та належне виконання Стороною своїх зобов'язань за даним Договором.

9.3. Настання форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено документом компетентного органу – відповідної Торгово-промислової палати або іншого уповноваженого компетентного органу, суб'єкту.

9.4. Сторони підтверджують, що вони розуміють та погоджуються з існуванням форс-мажорних обставин (обставини непереборної сили), а саме – військової агресії Російської Федерації проти України, яка стала підставою введення воєнного стану із 05 години 30 хвилин «24» лютого 2022 року, що підтверджено Листом Торгово-промислової палати України № 2024/02.0-7.1 від «28» лютого 2022 року.

9.5. Сторони також усвідомлюють, що зазначені в цьому пункті обставини з «24» лютого 2022 року до їх офіційного закінчення є надзвичайними, невідворотними та об'єктивними обставинами для Сторін за цим Договором. У зв'язку з цим, у разі проведення активних бойових дій на території місцеперебування Виконавця та/або надання Послуг останнім, Виконавець не несе відповідальність за порушення умов цього Договору, що можуть або будуть викликані настанням обставин, передбачених цим пунктом, а також Виконавець має право в односторонньому порядку перенести строки надання Послуг за цим Договором, без застосування до Виконавця будь-яких штрафних санкцій.

9.6. Про виникнення форс-мажорних обставин Сторона, якій ці обставини перешкоджали та зробили неможливим виконання умов цього Договору, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) календарних днів з дня початку дії таких обставин.

9.7. Якщо форс-мажорні обставини та/або їх наслідки тривають більше 60 (шістдесяти) календарних днів з дати їх виникнення, кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку припинити дію даного Договору, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати припинення.

10. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

10.1. Усі лекції, виступи, аудіо і відео-практики, аудіо- та відео-уроки, записи онлайн трансляцій у вигляді аудіовізуальних творів, фонограм і відеогам, фотографічні твори, зображення, статті та будь-які інші Матеріали, отримані Замовником під час дії цього Договору, є об'єктами права інтелектуальної власності та підлягають захисту.

10.2. Авторські та суміжні права на Матеріали, до яких надається доступ Замовнику, належать Виконавцю. Замовнику надається лише право користування Матеріалами виключно для особистих некомерційних цілей, якщо інше не обумовлено спеціальним договором, окремо підписаним між Замовником і Виконавцем.

10.3. Забороняється будь-яким способом копіювання, відтворення, розповсюдження, виконання, публічне сповіщення, демонстрація, показ, використання, переклад, переробка, адаптація і будь-які подібні зміни Матеріалів без попередньої письмової згоди Виконавця.

11. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ТА ПОРЯДОК ЇХ ОБРОБКИ

11.1. Власним акцептуванням Договору Замовник добровільно надає згоду на збір та обробку власних Персональних даних, тобто на вчинення наступних дій по відношенню до Персональних даних Замовника: збирання, систематизації, внесення в бази даних Виконавця, в тому числі в електронні, накопичення, зберігання, уточнення, а також на подальше використання і розповсюдження Виконавцем Персональних даних у відповідності з положеннями Закону України «Про захист персональних даних».

11.2. Збирання Персональних даних є складовою процесу їх обробки, що передбачає дії з підбору, впорядкування відомостей про Замовника та внесення їх до бази персональних даних.

11.3. Поширення Персональних даних передбачає дії щодо передачі відомостей про Виконавця з баз персональних даних за згодою суб'єкта персональних даних.

11.4. Поширення Персональних даних без згоди суб'єкта персональних даних або уповноваженої ним особи дозволяється у випадках, передбачених законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

11.5. Персональні дані в базах персональних даних знищуються в порядку, встановленому відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

12. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

12.1. Сторони підтверджують, що даний Договір укладений при повному розумінні його умов та термінології, що в ньому використовується, та відповідає дійсним намірам Сторін в частині правових зобов'язань, що на них покладаються.

12.2. Договір, правила отримання Послуг Замовником, що розміщуються на Сторінці Виконавця, складають єдиний договір між Виконавцем і Замовником.

12.3. Кожна Сторона гарантує іншій, що володіє необхідною дієздатністю, тобто всіма повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання цього Договору.

12.4. Виконавець не несе відповідальність за зміст і правдивість інформації, що надається Замовником при оформленні замовлення Послуг. Виключно Замовник несе відповідальність за достовірність інформації, вказаної при оформленні такого замовлення.

12.5. Вся інформація, пов'язана з виконанням цього Договору, є конфіденційною.

12.6. З питань, не передбачених умовами цього Договором, Сторони керуються положеннями чинного законодавства України.

13. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Мінковська Анастасія Георгіївна

68712, Одеська обл., Болградський р-н, с. Городнє,
вул. Мічуріна, буд. 36
РНОКПП: 3523211127
п/р: UA323220010000026009340120301
Банк: АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»

e-mail: anastasiaminkovska@gmail.com

_____ **Анастасія МІНКОВСЬКА**