

ВИМОГИ
до конкурсної документації, умови її подання

I. Вимоги до конкурсної документації

1. Конкурсна пропозиція може подаватись молодіжними ініціативними групи, органами учнівського самоврядування, членами Молодіжної ради при Кривоозерській селищній раді, інститутами громадянського суспільства, які проводять свою діяльність на території старостинських округів Кривоозерської селищної ради (далі Конкурсанти).

2. Від однієї організації, ініціативної групи, старостинського округу можна подавати на конкурс одну конкурсну пропозицію. Подана конкурсна пропозиція не повертається учасникові конкурсу.

3. Конкурсна пропозиція подається організаторові конкурсу у електронній формі (шрифт основного тексту - TimesNewRoman, розмір шрифту (кегель) – 14 або 12 за адресою та у строк, визначені в оголошенні про проведення конкурсу.

4. Для участі у конкурсі Конкурсанти подають конкурсну документацію, яка має бути складеною державною мовою і містити проєктну заявку про участь у конкурсі за формою згідно з додатком 3, що містить опис проєкту, мету, кошторис витрат на його реалізацію.

5. Відповідальність за достовірність інформації, що міститься у конкурсній пропозиції, несе учасник конкурсу.

6. Переможці конкурсу під час затвердження кошторису витрат в межах затвердженого обсягу видатків на проєкт можуть надавати уточнені розрахунки витрат, пов'язані із зміною діючих норм та нормативів, цін та тарифів на товари та послуги. Збільшення загального обсягу витрат за однією статтею або включення статей, які не були передбачені проєктом, але які безпосередньо пов'язані з цілями програми (проєкту, заходу), можливі лише за поданням переможцем конкурсу відповідного обґрунтування.

7. Використання та обробка персональних даних здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Додаток 3
до розпорядження Кривоозерського
селищного голови
06.06.2025р. №109-ОД

Проектна заявка
на участь у конкурсі молодіжних проєктів, що реалізуються на території
Кривоозерської селищної ради у 2025 році.

1. Загальна інформація

Назва проєкту (наприклад: створення молодіжного простору на території _____старостинського округу)
Заявник проєкту: (громадська організація, ініціативна група, член Молодіжної ради тощо)
Контактна особа (ПІБ, номер телефону, електронна адреса, місце проживання)
Бюджет проєкту (вказіть прогнозовану суму, необхідну для реалізації проєкту)
Період виконання проєкту

2. Інформація про проєкт.

Короткий опис та мета проєкту. (напишіть, які проблеми вирішить ваш проєкт, та які потреби молоді зможе забезпечити. До 5 речень)
Цільові групи (вказіть категорії населення, на задоволення потреб яких спрямовано проєкт)
Очікувані результати проєкту (зазначте якісні показники, яких буде досягнуто на момент завершення виконання проєкту)
Перспективні заходи в рамках реалізації проєкту (приблизний перелік заходів, що плануються в ході реалізації та по завершенню проєкту)

3. Орієнтовний кошторис витрат для реалізації проєкту.

2

№ з/ п	Найменування товару (технічне обладнання, меблі, матеріали)	Одиниця вимірювання	К-сть	Ціна	Сума

Додаток 4
до розпорядження Кривоозерського
селищного голови
06.06.2025р. №109-ОД

СКЛАД
конкурсної комісії з розгляду молодіжних проєктів

Голова комісії:

Бузінський Павло Григорович - Кривоозерський селищний голова.

Заступник голови комісії:

Дурачевська
Наталія Анатоліївна - заступник селищного голови з
питань діяльності виконавчих
органів ради – соціальних питань.

Члени комісії:

Остюченко Владислав Сергійович	- начальник відділу молоді та спорту;
Зелененька Людмила Іванівна	- головний спеціаліст відділу молоді та спорту, секретар комісії;
Герніченко Альона Василівна	- головний спеціаліст відділу молоді та спорту;
Павлухіна Оксана Миколаївна	- начальник відділу розвитку культури та туризму;
Павлухіна Дар'я Олександрівна	- голова Молодіжної ради при Кривоозерській селищній раді;
Пужанська Ольга Петрівна	- начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності апарату селищної ради;
Вуйко Геннадій Володимирович	- координатор соціального проєкту «Активні парки – локації здорової України»;

Барська Вікторія Валеріївна

- консультант відділу освіти
Кривоозерської селищної ради