



ตารางนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
วันที่ 6 – 30 ม.ค. 2568

ครูผู้รับการนิเทศ	วัน	เวลา	ครูผู้นิเทศ
1. มิสนาวพร ฉันทะ	วันพฤหัสบดี 9 มกราคม 2568	คาบ 5 12.45 – 13.35 น.	มิสสุพิตรา มาลัย
2. มิสชัญญชิตา นึก เร็ว	วันพุธ 8 มกราคม 2568	คาบ 7 14.35 – 15.25 น.	ม.มานพ พึ่งสำเภา
3. มิสสุพิตรา มาลัย	วันจันทร์ 13 มกราคม 2568	คาบ 7 14.35 – 15.25 น.	มิสนาวพร ฉันทะ
4. ม.มานพ พึ่ง สำเภา	วันจันทร์ 13 มกราคม 2568	คาบ 6 13.45 – 14.35 น.	มิสชัญญชิตา นึก เร็ว
5. มิสมยุรี ธิแก้ว	วันพุธ 15 มกราคม 2568	คาบ 6 13.45 – 14.35 น.	มิสภิขัญญาภา เสมอ พิทักษ์
6. มิสจันทนา พง ษ์สุวรรณ	วันอังคาร 14 มกราคม 2568	คาบ 6 13.45 – 14.35 น.	มิสมยุรี ธิแก้ว
7. มิสภิขัญญาภา เสมอพิทักษ์	วันจันทร์ 13 มกราคม 2568	คาบ 4 11.05 – 11.55 น.	มิสจันทนา พง ษ์สุวรรณ
8. มิสภรภัทร เลิศ ธนธร	วันอังคาร 21 มกราคม 2568	คาบ 3 10.15 – 11.05 น.	มิสไอลดา ศรีแสง
9. มิสไอลดา ศรี แสง	วันจันทร์ 20 มกราคม 2568	คาบ 7 14.35 – 15.25 น.	มิสภรภัทร เลิศธน ธร
10. มิสปาริฉัตร โพธิ์คำ	วันจันทร์ 20 มกราคม 2568	คาบ 4 11.05 – 12.00 น.	มิสอัจฉรา อรรธา เวช
11. มิสอัจฉรา อรร ธาเวช	วันอังคาร 21 มกราคม 2568	คาบ 4 11.05 – 12.00 น.	มิสปาริฉัตร โพธิ์ คำ

12. มิสนฤมล เล็กศรี	วันพฤหัสบดี 23 มกราคม 2568	คาบ 8 15.30 – 16.20 น.	มิสเกศินี กังวาว์
13. มิสเกศินี กังวาว์	วันพฤหัสบดี 30 มกราคม 2568	คาบ 4 11.05 - 12.00 น.	มิสนฤมล เล็กศรี
14. มิสวรัณยา สุคำ	วันจันทร์ 27 มกราคม 2568	คาบ 4 11.05 – 12.00 น.	ม.พงศธร คำกอนแก้ว
15. ม.พงศธร คำกอนแก้ว	วันพฤหัสบดี 30 มกราคม 2568	คาบ 7 14.40 – 15.30 น.	มิสณัฐวดี ดวงใจ
16. มิสณัฐวดี ดวงใจ	วันพุธ 29 มกราคม 2568	คาบ 4 11.05 – 12.00 น.	มิสวรัณยา สุคำ
17.			

การนิเทศเป็นรายบุคคล

เทคนิคที่ใช้ในการนิเทศ ดังนี้

1. การสังเกตการสอนในชั้นเรียน เป็นการติดตามพฤติกรรมการสอนของครู เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงพฤติกรรมการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่ง ๆ ขึ้น เทคนิคการสังเกตการสอนเป็นเทคนิคที่สำคัญของการนิเทศภายใน การสังเกตการสอนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นพรีกษาการสอน (Pre – observation) เป็นการพรีกษาหารือระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ ก่อนที่จะทำการสอน เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และเพื่อให้ผู้นิเทศได้ช่วยเหลือ แนะนำ ปรับปรุง ในสาระแต่ละเรื่องก่อนทำการสอน เช่น จุดมุ่งหมายในการสอน ขั้นตอน และกิจกรรมการสอน สื่อที่ใช้ประกอบการสอน วิธีประเมินผล และพฤติกรรมที่ต้องการเน้น ครูผู้สอนบันทึกรายการที่ตนจะสอนลงในแบบ และร่วมอภิปรายกับผู้นิเทศ จนทั้ง 2 ฝ่ายมั่นใจว่า ถ้าสอนตามแนวที่บันทึกไว้แล้ว จะเกิดผลดีที่สุด ต่อจากนั้นนัดหมายวัน เวลา เพื่อสังเกตการณ์สอน

2. ขั้นสังเกตการสอน (Observation) เป็นการสังเกตในระหว่างที่ครูกำลังทำการสอน ผู้นิเทศจะบันทึกพฤติกรรมต่างๆ ของผู้สอนไว้ในแบบบันทึกการสังเกตการสอน สิ่งที่ผู้นิเทศบันทึกลงในแบบสังเกต จะได้ใช้เป็นประโยชน์ในการพรีกษา หรือ ชี้กันและกัน ระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศในขั้นตอนต่อไป

3. ขั้นพรีกษาหลังสอน (Post – observation) เป็นการพรีกษาร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ หลังจากที่ได้ดูการสอนในขั้นตอนที่ 2 ผู้นิเทศจะเสนอรายการตามประเด็นในแบบที่กำหนด ชี้ให้ผู้สอนหรือผู้รับการนิเทศเห็นสิ่งที่เขาทำได้ดี ในระหว่างที่ดำเนินการสอนเป็นเรื่อง ๆ รายละเอียดในส่วนนี้ ผู้นิเทศจะบันทึกลงในแบบก่อนที่จะพบกับผู้รับการนิเทศ เพื่อพรีกษาหารือ สำหรับในส่วนที่ยังบกพร่องหรือต้องแก้ไข ผู้นิเทศจะพรีกษากับผู้รับการนิเทศทีละประเด็นให้ทราบเหตุผลที่ผู้รับการนิเทศแสดงพฤติกรรมนั้น ๆ แล้วหาแนวทางปฏิบัติที่ดีกว่าร่วมกัน ถ้าทั้ง 2 ฝ่ายยอมรับก็จัดบันทึกในแบบที่เว้นว่างไว้ ทำเช่นนี้จนครบทุกประเด็น แล้วทั้ง 2 จึงลงนามกำกับและต่างเก็บแบบบันทึกไว้เพื่อประโยชน์ของแต่ละฝ่าย

ประเด็นในการสังเกตการสอน ในประเด็นที่ผู้นิเทศควรสังเกตการสอนของผู้รับการนิเทศ ได้แก่

1. ชี้นำเข้าสู่บทเรียน เป็นการเตรียมนักเรียนโดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ
2. ชี้นำชี้แนะจุดมุ่งหมาย เป็นการบอกจุดมุ่งหมายในเรื่องที่จะเรียนจะสอน
3. ชี้นำให้ความรู้ใหม่ เป็นการเสนอความรู้ใหม่ที่นักเรียนยังไม่เคยรับรู้มาก่อน เพื่อเป็นพื้นฐานในการที่จะต้องปฏิบัติกิจกรรมขั้นต่อไป
4. ชี้นำตรวจสอบความเข้าใจ เป็นการตรวจประเมินทั่ว ๆ ไปว่า นักเรียนเข้าใจเรื่องที่เรียนมากน้อยเพียงใด อาจใช้คำถามให้นักเรียนตอบปากเปล่า หรือสังเกตการทำงาน of นักเรียน
5. ชี้นำให้ดูเป็นตัวอย่าง เป็นการทำให้นักเรียนดู เช่น แสดงการทดลอง อ่านคำประพันธ์ วิธีเขียนพยางค์
6. ชี้นำฝึกปฏิบัติ เป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างครูกับนักเรียน หลังจากการแนะนำบทเรียนใหม่ จะทำให้ครูได้ทราบว่า นักเรียนคนใดควรทำกิจกรรมต่อไปหรือคนใดต้องฝึกกิจกรรมเดิม
7. ชี้นำให้ทำงานตามลำพัง เป็นการเสริมให้นักเรียนทำงานโดยอิสระ ให้มีความมั่นใจ และคล่องแคล่ว ทั้งนี้รวมถึงการมอบงานให้ทำเป็นการบ้านด้วย
8. ชี้นำสรุป เป็นการสรุปเนื้อหาสาระสำคัญที่กำหนดในบทเรียน

ทั้งนี้ ผู้สอนอาจใช้ขั้นตอนการสอนแตกต่างกันตามลักษณะเนื้อหาและความต่อเนื่องของแต่ละวิชา ในบางชั่วโมงอาจใช้เพียง 3/4 ขั้นตอน บางชั่วโมงอาจใช้ครบทั้ง 8 ขั้นตอน ดังนั้น ผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศต้องวางแผนการสอนร่วมกัน เพื่อกำหนดขั้นตอนการสอนให้เหมาะสมกับช่วงเวลา ลักษณะกิจกรรมและความต่อเนื่องของเนื้อหาแต่ละครั้งที่จัดการเรียนการสอน

การสังเกตกระบวนการสอนของครูที่ดี สำหรับผู้นิเทศ ได้แก่

1. การวางแผนการสอน มีการเตรียมการสอนเป็นอย่างดีเพื่อให้นักเรียนได้เรียนตามความสามารถ มีความเหมาะสมสอดคล้องและต่อเนื่องกับเรื่องที่เรียนมาแล้ว

2. การเลือกใช้เทคนิคการสอน มีการใช้หลาย ๆ วิธีที่เหมาะสมกับโอกาส
 3. การคำนึงถึงความแตกต่างของนักเรียน มีการจัดกิจกรรมเป็นหมู่ เป็นกลุ่มที่หลากหลายตามระดับความสามารถของนักเรียน
 4. การจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายในบทเรียน มีการเตรียมบทเรียนตามแนวเอกสารหลักสูตรและความพร้อมของนักเรียน
 5. ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่สอน มีความรู้ความสามารถในเนื้อหาวิชา และหลักสูตรเป็นอย่างดี เลือกนำเสนอบทเรียนได้แม่นยำ ถูกต้อง และสอดคล้องกับความสามารถและความสนใจของนักเรียน
 6. การรู้จักใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ
 7. การใช้เวลาเพื่อการสอนอย่างคุ้มค่า
 8. ความสามารถในการชักจูงนักเรียน กระตุ้นให้นักเรียนซักถามและอภิปรายกับทั่วทุกคน รวมทั้งการส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในตัวนักเรียน
 9. ความสามารถในการสื่อความหมาย ทั้งด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษรอย่างถูกต้อง เหมาะสม
 10. ความสามารถในการประเมินและช่วยเหลือนักเรียน วางแผนและจัดทำข้อสอบประเมินนักเรียนทั้งก่อนและหลังสอน
-