

Formato de la Carta de Intención de CEPF Hotspot de Biodiversidad de las Islas del Caribe

**(Solo para las las solicitudes de
pequeñas subvenciones)**

Tabla de contenidos

FORMATO DE LA CARTA DE INTENCIÓN DE CEPF	1
SECCIÓN 1: INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE Y DE LA ORGANIZACIÓN	2
SECCIÓN 2: INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO	4
SECCIÓN 3: UBICACIÓN DEL PROYECTO	5
SECCIÓN 4: RESUMEN DEL CONCEPTO DEL PROYECTO	6
SECCIÓN 5: SOCIOS Y ACTORES DEL PROYECTO	7
SECCIÓN 6: ELEGIBILIDAD Y SALVAGUARDIAS	8
SECCIÓN 7: MARCO LÓGICO	12
SECCIÓN 8: RESUMEN DE PRESUPUESTO	12

Instrucciones para la Carta de Intención

- Complete la Carta de Intención (CDI) de acuerdo con las preguntas en cada página.
- Recuerde seguir la orientación incluida en la Convocatoria de Cartas de Intención (CCI) y la estrategia descrita en el Perfil del Ecosistema.
- Le invitamos a proporcionar documentos de apoyo, por ejemplo mapas o cartas de apoyo comunitario, como archivos adjuntos al someter esta CDI.
- Póngase en contacto con el Equipo de Implementación Regional (ver CCI para los datos de contacto) si tiene alguna pregunta sobre su concepto de proyecto o cómo completar este formulario de CDI.

Uso inelegible de Fondos

Por favor tenga en cuenta que CEPF **no** financiará la capitalización de fondos fiduciarios, la compra de tierras, el reasentamiento involuntario de personas, o el traslado o alteración de cualquier propiedad cultural material bajo ninguna circunstancia.

Sección 1: Información del solicitante y de la organización

Información del solicitante

Nombre:	
Correo electrónico:	

Información de la organización

Nombre:	
Abreviación/siglas:	
Total de Personal Permanente:	
Tipo de Organización:	Seleccione una de las siguientes ¹ <i>Organización local / Organización internacional</i>
Estatus de la Organización:	Seleccione una de las siguientes ² Grupo comunitario; Asociación/Cooperativa de productores; Organización No Gubernamental; Institución académica/de investigación; Empresa privada/pequeña empresa; Organización de Gobierno/Paraestatal.

¹ CEPF define una “organización local” como una registrada legalmente en cualquier país dentro del hotspot donde el proyecto será implementado y que cuenta con una junta de directivos independiente o cualquier otra estructura organizacional independiente. Organizaciones que no cumplan con estos dos criterios, son considerados “organizaciones internacionales”.

² Organización de Gobierno/Paraestatal: Agencia gubernamental o paraestatal: Si representa a una empresa o institución gubernamental, sólo podrá optar a ella si puede demostrar que la empresa o institución:

- Tiene una personalidad jurídica independiente de cualquier organismo o agente gubernamental
- Tiene autoridad para solicitar y recibir fondos privados
- No puede hacer valer una reclamación de inmunidad soberana



Año de establecimiento de la organización: (Adjuntar certificado de existencia legal. Anexo 1 del formulario online para envío de CDI)	
Número de teléfono:	
Teléfono código del país:	
Fax:	
Sitio web:	
Correo electrónico oficial:	

Dirección De Correo

Dirección 1:	
Dirección 2:	
Ciudad:	
Estado o Provincia:	
País:	
Código Postal:	

Dirección física - si es diferente a la dirección postal anteriormente.

Dirección 1:	
Dirección 2:	
Ciudad:	
Estado o Provincia:	
País:	
Código Postal:	

Director General de la organización

Título:	
Nombre(s):	
Apellido(s):	
País:	
Teléfono:	
Teléfonos Código de País:	
Correo electrónico:	

Historia y declaración de la misión *(Proporcione una breve descripción de la historia y la misión de su organización, incluyendo la experiencia en relación con el proyecto propuesto de los últimos 5 años).*

Introduzca el texto aquí

Los beneficiarios no elegibles de fondos

Las agencias gubernamentales y las organizaciones controladas por organismos gubernamentales, no son elegibles para recibir fondos del CEPF.

¿Representa usted a una agencia gubernamental o es su organización controlada por una agencia gubernamental?

Si/ No

Empresas o instituciones de propiedad del gobierno son elegibles solamente si pueden demostrar lo siguiente - por favor conteste las siguientes preguntas y enviar la documentación pertinente para respaldar sus respuestas si aplica.

¿Puede su organización establecer claramente que la empresa o institución tiene personería jurídica independiente de cualquier agencia o actor gubernamental?

Si/ No

¿Puede su organización establecer claramente que la empresa o institución tiene autoridad para solicitar y recibir fondos privados?

Si/ No

¿Puede su organización establecer claramente que la empresa o institución no puede hacer valer un derecho de inmunidad soberana?

Si/ No

Sección 2: Información básica del proyecto

Línea Estratégica del Perfil Ecosistema de CEPF: *(Introduzca la línea estratégica única que esta CDI pretende abordar. (Utilice el número exacto – Línea Estratégica 1, Línea Estratégica 2, etc. – y los términos del Perfil del Ecosistema para esta región que se encuentra en www.cepf.net.) Sólo las Direcciones Estratégicas 1-4 son elegibles para la presente convocatoria.*

Introduzca el texto aquí

Prioridades de Inversión: *(Señale una o varias prioridades de inversión que esta CDI pretende abordar. Utilice los términos exactos del Perfil del Ecosistema.)*

Introduzca el texto aquí

Título del proyecto: *(10 palabras o menos, por favor asegúrese de colocar con mayúscula todas las palabras principales de su título.)*

Introduzca el texto aquí

Sección 3: Ubicación del proyecto

En todas las regiones de inversión, la concesión de subvenciones del CEPF se guía por un Perfil del Ecosistema que define las prioridades de conservación a nivel de corredor y sitio. Si es relevante, por favor identifique el/los país(es), corredor(es), y el/los sitio(s) donde se llevará a cabo a su proyecto.

País(es): <i>País (países) donde se llevarán a cabo las actividades del proyecto.</i>	
Corredores: <i>¿Este proyecto se localiza en uno o más de corredores prioritarios identificados en el Perfil del Ecosistema? Liste todos los corredores pertinentes.</i>	
Área Clave de Biodiversidad (ACB): <i>¿Este proyecto se localiza en un Área Clave de Biodiversidad (ACB)? Marque todas las ACBs prioritarias pertinentes.</i>	
Si las actividades del proyecto están ubicadas en una o varias áreas protegidas, por favor indique el nombre y la superficie (en hectáreas) de cada área protegida	
Autoridad, administrador o propietario del área protegida: <i>si propone trabajar en un lugar o área protegida específica, describa quien es el administrador legal del área y quien puede</i>	

reclamar su derecho propietario en el área. Puede ser, por ejemplo, por ejemplo, un propietario individual; propietarios comunales.

Sección 4: Concepto del proyecto

Justificación del Proyecto – Describa la necesidad de conservación abordada por el proyecto (es decir, amenazas clave y/u oportunidades importantes). Explique qué pasaría si el proyecto no fuera implementado.

Introduzca el texto aquí

Enfoque del proyecto – Describa la estrategia y acciones propuestas del proyecto en respuesta a la necesidad de conservación declarada anteriormente, incluyendo un resumen de los objetivos, componentes y actividades clave del proyecto, si están definidos en esta fase. Describa cualquier riesgo potencial que enfrenta en la implementación de este plan y/o factores críticos que influyen en el logro del proyecto.

Introduzca el texto aquí

Duración del Proyecto	Fecha de inicio:
	Fecha de finalización:
	Número total de meses:

Impactos del proyecto – Enumere los impactos de conservación anticipados del proyecto.

Introduzca el texto aquí

Enlace con la estrategia de inversión de CEPF – Describa cómo el proyecto se relaciona con la línea estratégica y prioridad de inversión seleccionadas en la Información básica del proyecto.

Introduzca el texto aquí

Sección 5: Socios y actores del proyecto

En la primera sección enumere los socios del proyecto (por ejemplo, agencias del gobierno, universidades o empresas privadas) que estarán involucrados directamente en la implementación de este proyecto. Describa sus funciones esperadas y cualquier consulta realizada hasta la fecha en la preparación de esta CDI.

En la segunda sección enumere los actores del proyecto (por ejemplo, comunidades locales, agencias del gobierno o propietarios de tierra) que no serán directamente responsables de la implementación



del proyecto, pero participarán como colaboradores o beneficiarios. Describa sus funciones esperadas en el proyecto y consultas realizadas para la preparación de esta CDI.

(A)	Socios (organizaciones responsables de la implementación de las actividades del proyecto):	
	Nombre del socio	Función en el proyecto y consultas realizadas hasta la fecha

*En caso de un consorcio, indicar las organizaciones socias, y adjuntar las correspondientes cartas de compromiso en el Anexo 2 del formulario online de envío de su CDI.

(B)	Los actores claves (Otros actores que se beneficiarán o influirán los resultados del proyecto):	
	Nombre de la persona u organización	Función en el proyecto y consultas realizadas hasta la fecha

Sostenibilidad a largo plazo– Describa cómo los componentes o resultados del proyecto continuarán o serán replicados después de que el financiamiento de CEPF termine.

Introduzca el texto aquí

Fortalezas organizacionales: Describa por qué su organización es adecuada para llevar a cabo este proyecto. Por ejemplo, su organización ha realizado esfuerzos durante mucho tiempo en el área o fue invitada por actores locales adecuados.

Introduzca el texto aquí

Sección 6: Elegibilidad y Salvaguardias

Las siguientes preguntas ayudarán a CEPF determinar la elegibilidad de su organización y de las actividades propuestas por el proyecto para recibir fondos del CEPF. Donde sea posible, recomendamos revisar su estrategia para evitar estos elementos o usted puede consultar la sección "Recursos" en www.cepf.net que proporciona enlaces a fuentes de financiamiento adicionales y sitios de referencia.

Resumen de salvaguardas

Las preguntas de salvaguardas ayudan a CEPF a determinar si su proyecto activa alguna de las políticas de Salvaguarda Ambiental y Social del Banco Mundial. El hecho de que una salvaguarda se active no significa que un proyecto sea inelegible. CEPF debe evaluar todas las solicitudes para determinar si se activan las salvaguardas, y si es así, determinar si se deben o no incluir medidas de mitigación en el diseño e implementación del proyecto. Seleccionar "Sí" en cualquiera de las preguntas a continuación no necesariamente excluye a su proyecto de ser financiado. Para mayor información sobre las salvaguardas, consulte la página

<https://www.cepf.net/sites/default/files/caribbean-esmf-english.pdf>

Salvaguardas ambientales

Por favor, responda "sí" o "no" a las siguientes preguntas.

¿El proyecto propuesto incluye actividades que puedan tener impactos adversos sobre el medio ambiente?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto apoya alguna construcción o rehabilitación física?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto apoya alguna construcción de senderos?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto requiere que usted o su equipo interactúen con animales vivos?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto apoya alguna actividad forestal?

Introduzca el texto aquí

Justificación I - Si en la respuesta a una o más de las preguntas anteriores se marca "Sí", incluya a continuación un resumen de los impactos potenciales y cómo estos podrían ser evitados o mitigados. Describa el proceso de la consulta propuesta y las evaluaciones que se llevarán a cabo para orientar el diseño del proyecto, así como las medidas para hacer frente a potenciales problemas ambientales.

Justificación:

Salvaguardas sociales

¿El proyecto propuesto apoyará actividades en un área habitado o utilizado por pueblos indígenas?

Introduzca el texto aquí



¿Alguno de los impactos propuestos de la donación afectará negativamente a los medios de vida de los pueblos indígenas, ya sea en el área o en otro lugar?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto incluye actividades que posiblemente tengan impactos adversos sobre la comunidad local?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto dará como resultado el fortalecimiento de la gestión de un área protegida?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto dará como resultado un acceso reducido o limitado a los recursos en un área protegida?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto dará como resultado la reubicación o expulsión de personas de un área protegida?

Introduzca el texto aquí

Justificación II –Si en la respuesta a una o más de las preguntas anteriores se marca "Sí", incluya a continuación un resumen de los impactos potenciales y cómo estos podrían ser evitados o mitigados. Describa el proceso de la consulta propuesta y las evaluaciones que se llevarán a cabo para orientar el diseño del proyecto, así como las medidas para hacer frente a potenciales problemas sociales.

Justificación:

Manejo de plagas

Por favor, responda "sí" o "no" a las siguientes preguntas.

¿El proyecto implicará el uso de herbicidas, pesticidas, insecticidas o cualquier otro veneno?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto pagará para la producción, adquisición, transporte, aplicación, almacenamiento o eliminación de pesticidas, incluyendo los costos de materiales, equipo y mano de obra?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto pagará por la planificación, manejo o supervisión del trabajo que implica el uso general de pesticidas o control de animales como se describe en los puntos anteriores?

Introduzca el texto aquí

Justificación III –Si en la respuesta a una o más de las preguntas anteriores se marca "Sí", incluya a continuación un resumen de los impactos potenciales y cómo estos podrían ser evitados o



mitigados. Describa el proceso de la consulta propuesta y las evaluaciones que se llevarán a cabo para orientar el diseño del proyecto, así como las medidas para hacer frente a potenciales problemas de manejo de plagas.

Justificación:

Salud y seguridad

Por favor, responda "sí" o "no" a las siguientes preguntas.

¿El proyecto propuesto incluye alguna actividad que pudiera afectar a la salud del personal del proyecto o cualquier otra persona asociada con el proyecto de alguna manera?

Introduzca el texto aquí

¿El proyecto propuesto incluye alguna actividad que pudiera afectar a la seguridad del personal del proyecto o cualquier otra persona asociada con el proyecto de alguna manera?

Introduzca el texto aquí

Justificación IV –Si en la respuesta a una o más de las preguntas anteriores se marcaron "Sí", por favor proporcione una explicación de los impactos potenciales y cómo podrían ser evitados o mitigados.

Justificación:

Recursos culturales físicos

Por favor, responda "sí" o "no" a la siguiente pregunta

¿El proyecto implicará la remoción o alteración de algún recurso cultural físico (definido como objetos movibles o inmovibles, sitios, estructuras y rasgos naturales y paisajes con valor arqueológico, paleontológico, histórico, arquitectónico, religioso, estético u otro valor cultural)?

Introduzca el texto aquí

Justificación V –Si en la respuesta a la pregunta anterior se marca "Sí", por favor proporcione una explicación de los impactos potenciales y cómo podrían ser evitados o mitigados.

Justificación:



Sección 7: Marco lógico

Términos clave

Impacto a largo plazo: El OBJETIVO FINAL al que contribuye su proyecto; ocurrirá entre 3 y 5 años después de su proyecto.

Impacto a corto plazo: Los IMPACTOS MEDIBLES que su proyecto logrará al final de su subvención del CEPF.

Componente: Los componentes del proyecto del CEPF son una colección de resultados, y juntos, los componentes producen/logran sus impactos a corto plazo. Los componentes son como una categoría - son una forma de agrupar sus resultados en una especie de tema y están destinados a ayudarle a describir y luego planificar y gestionar su proyecto. No hay una "regla" sobre el número de componentes que debe tener una subvención del CEPF; esto variará en función del tamaño y la complejidad de su proyecto.

Productos o entregables: Los RESULTADOS tangibles necesarios para que sus impactos se produzcan (por ejemplo, plan de manejo, programa de capacitación, número de viveros).

Actividades: Las acciones que llevará a cabo para obtener resultados tangibles. Cada entregable puede tener más de una actividad.

Por favor, añada tantas filas y columnas como necesite en la siguiente tabla.

Impactos de largo plazo (3+ años)
[Enumerar en forma de viñetas]....
Impactos de corto plazo (1-3 años)
[Enumerar en forma de viñetas]....

Componentes	Trimestre 1 Actividades	Trimestre 2 Actividades	Trimestre 3 Actividades	Trimestre 4 Actividades
Componente 1.				
Producto 1.1....[Rellene aquí el producto/ entregable]	Enumerar la actividad aquí....	....	....	....
Producto 1.2 [Rellene aquí el producto/ entregable]	Enumerar la actividad aquí....	....	....	....
Componente 2.				
Producto 2.1	....	....	....	....



....				
Producto 2.2	....	....	....	....
....				

Sección 8: Resumen de presupuesto

Por favor, añada tantas filas a cada categoría del presupuesto como necesite.

Salarios y beneficios			
Nombre	Título	Fondos totales	Descripción
		\$	
		\$	
		\$	
		\$	
Línea 1: Salarios y beneficios sub-total		\$	
Consultorías y servicios profesionales			
		\$	
		\$	
		\$	
Line 2: Consultorías y servicios profesionales sub-total		\$	
Mobiliario y equipo			
Mobiliario y equipo		Fondos totales	Descripción
		\$	
		\$	
		\$	
Línea 3: Mobiliario y equipo sub-total		\$	
Otros costos directos			
Alquiler de oficina y utilidades		\$	
Telecomunicaciones		\$	
Correo y envío		\$	
Suministros de campo y oficina		\$	
Mantenimiento		\$	
Viajes		\$	
Reuniones y eventos especiales		\$	
Comisiones bancarias y seguros		\$	



Línea 4: Otros costos directos sub-total				\$	
Línea 5: Total costos directos (Línea 1 + 2 + 3 + 4)				\$	
Línea 6: costos de apoyo a la gestión	Porcentaje	%	Dólares	\$	
Línea 7: Total Línea 5 (costos directos) +Línea 6 (costos de apoyo a la gestión)				\$	



Sub-donaciones		
Sub-donación organización	Fondos totales (USD\$)	Descripción
	\$	
	\$	
Línea 8: Sub-donación sub-total	\$	
Línea 9: Gran Total (Línea 7 + Línea 8)		
Fondos de contraparte		
Fuente de fondos	Fondos totales (USD\$)	Descripción
	\$	
	\$	
	\$	
Línea 10: Fondos de contraparte sub-total	\$	
Contribuciones en especie		
¿Qué cubre esto?	Fondos totales (USD\$)	
	\$	
	\$	
	\$	
Línea 11: Contribuciones en especie sub-total	\$	
Línea 12: Presupuesto total del proyecto (Línea 9 + Línea 10 +Línea 11)	\$	