



УТВЕРЖДЕНО

Решение

Браславского районного
исполнительного комитета
28.08.2018 № 735

(в редакции решения
Браславского районного
исполнительного комитета

08.09.2022 № 1146

УСТАВ

государственного учреждения образования
«Опсовская средняя школа Браславского района»

СТАТУТ

дзяржаўнай установы адукацыі
«Опсаўская сярэдняя школа Браслаўскага раёна»

аг.Опса, 2022

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава государственного учреждения образования «Опсовская средняя школа Браславского района», зарегистрированного в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 390455692.

2. Учреждение образования «Опсовская государственная общеобразовательная средняя школа» зарегистрировано решением Витебского областного исполнительного комитета от 30 мая 2007 г. № 337 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования».

На основании приказа отдела образования Браславского районного исполнительного комитета (далее – Браславский райисполком) от 20 ноября 2011 г. № 410 учреждение образования «Опсовская государственная общеобразовательная средняя школа» переименовано в государственное учреждение образования «Опсовская средняя школа Браславского района».

На основании решения Браславского райисполкома от 28 апреля 2014 г. № 622 «О реорганизации учреждений образования» государственное учреждение образования «Опсовская средняя школа Браславского района» реорганизовано путем присоединения государственного учреждения образования «Опсовский детский сад Браславского района», изменен вид и переименовано в государственное учреждение образования «Опсовская детский сад-средняя школа Браславского района».

На основании решения Браславского райисполкома от 5 июля 2018 г. № 533 изменен вид учебно-педагогического комплекса государственное учреждение образования «Опсовская детский сад-средняя школа Браславского района» на государственное учреждение образования «Опсовская ясли-сад-средняя школа Браславского района» (регистрационный номер – 390455692).

На основании решения Браславского райисполкома от 29 июля 2022 г. № 959 изменено наименование учреждения образования с государственного учреждения образования «Опсовская ясли-сад-средняя школа Браславского района» на государственное учреждение образования «Опсовская средняя школа Браславского района».

3. Государственное учреждение образования «Опсовская средняя школа Браславского района» (далее – учреждение образования)

осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, законами Республики Беларусь, декретами, указами и распоряжениями Президента Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс об образовании), Положением об учреждении общего среднего образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь, Государственным школьным стандартом, одобренным Постановлением коллегии Министерства образования Республики Беларусь, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

4. Учреждение образования является юридическим лицом в организационно-правовой форме учреждения, имеет печать с изображением Государственного герба, штамп со своим наименованием.

Учреждение образования имеет в оперативном управлении обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Наименование юридического лица:

полное:

на русском языке: государственное учреждение образования «Опсовская средняя школа Браславского района»;

на белорусском языке: дзяржаўная ўстанова адукацыі «Опсаўская сярэдняя школа Браслаўскага раёна»;

сокращенное:

на русском языке: Опсовская средняя школа;

на белорусском языке: Опсаўская сярэдняя школа.

6. Место нахождения государственного учреждения образования «Опсовская средняя школа Браславского района»:

211998, Республика Беларусь Витебская область, Браславский район, агрогородок Опса, улица Молодежная, дом № 7.

7. Тип учреждения образования – учреждение общего среднего образования.

8. Вид учреждения образования – средняя школа.

9. Учредителем учреждения образования является Браславский районный исполнительный комитет (далее – учредитель.)

10. К исключительной компетенции учредителя относится:

10.1. принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации, изменении вида учреждения образования;

10.2. утверждение Устава учреждения образования, изменений и (или) дополнений, вносимых в него;

10.3. определение предмета, целей и задач деятельности учреждения образования;

10.4. формирование, обновление и развитие материально-технической базы;

10.5. осуществление иных прав и обязанностей, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

11. Имущество учреждения образования находится в собственности учредителя и принадлежит учреждению образования на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение этим имуществом учреждение образования осуществляет в пределах, определяемых законодательством.

12. Источником финансирования учреждения образования является районный бюджет.

В случае осуществления учреждением образования деятельности, приносящей доходы, полученные от такой деятельности доходы, и приобретенное за счет их имущество поступают в распоряжение учреждения образования, если иное не предусмотрено законодательством.

Источниками формирования имущества учреждения образования являются:

имущество, переданное учреждению образования учредителем;

доходы, полученные за счет осуществления деятельности, соответствующей целям и предмету деятельности учреждения образования;

безвозмездная (спонсорская) помощь юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством.

Осуществление учреждением образования приносящей доходы деятельности не влечет снижения их финансирования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

Оказание платных услуг в сфере образования не может осуществляться взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, ухудшать качество предоставления услуг в сфере образования, которые оказываются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

13. Учреждение образования не вправе без согласия учредителя отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему, если иное не установлено актами законодательства.

14. Органом государственного управления учреждением образования является отдел по образованию Браславского районного исполнительного комитета (далее – орган управления).

Орган управления осуществляет государственно-властные полномочия в сфере образования на территории Браславского района.

15. Полномочия органа управления:

назначение (освобождение) директора учреждения образования, заключение и прекращение с ним трудовых договоров (контрактов);

согласование назначения (увольнения) заместителей директора по основной деятельности и педагогических работников учреждения образования;

осуществление контроля обеспечения качества образования и деятельности учреждения образования, использования и сохранности его имущества;

ведение кадрового делопроизводства в отношении директора, заключение договоров в соответствии с законодательством с организациями и физическими лицами;

оказание методической помощи;

осуществление иных прав и обязанностей, предусмотренных актами законодательства и положением органа управления.

16. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся после их утверждения учредителем в порядке, установленном актами законодательства.

17. Учреждение образования не вправе выступать гарантом или поручителем перед банками, кредиторами юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по исполнению этими лицами своих обязательств возврата полученных кредитов.

18. В учреждении образования не допускается создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

19. Государственная аккредитация учреждения образования на соответствие заявленному виду, подтверждение государственной аккредитации учреждения образования на соответствие заявленному виду осуществляются в порядке, установленном актами законодательства.

20. Учреждение образования обеспечивает накопление, учет, хранение и использование архивных документов в соответствии с требованиями законодательства в сфере архивного дела и

делопроизводства. Делопроизводство в учреждении образования осуществляется на русском языке.

21. Ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской и (или) финансовой отчетности учреждения образования, а также осуществление иного обеспечения деятельности в соответствии с Указом президента Республики Беларусь от 23 декабря 2019 г. № 475 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций» осуществляет государственное учреждение «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций и государственных органов Браславского района».

22. Настоящий Устав обязателен для исполнения педагогическими и иными работниками учреждения образования, обучающимися, а также их законными представителями.

ГЛАВА 2 ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

23. Предметом деятельности учреждения образования является реализация образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы начального образования, образовательной программы базового образования, образовательной программы среднего образования.

Учреждение образования может реализовывать: образовательные программы специального образования; образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи; образовательную программу профессиональной подготовки рабочих (служащих).

Учреждение образования может обеспечивать изучение отдельных учебных предметов на повышенном уровне при реализации образовательной программы базового образования, изучение отдельных учебных предметов на повышенном уровне в рамках организации профильного обучения при реализации образовательной программы среднего образования.

24. Основной целью деятельности учреждения образования является обеспечение права граждан на образование, доступности образования, объектов материально-технической базы учреждения образования, воспитание гражданина Республики Беларусь, воспитание уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, привитие навыков здорового образа жизни.

25. Основными задачами учреждения образования являются:

25.1. обеспечение получения обучающимися дошкольного

образования, общего среднего образования (на I, II и III ступенях общего среднего образования);

25.2. духовно-нравственное и физическое развитие личности учащегося, его индивидуальных способностей;

25.3. овладение учащимися основами наук, государственными языками Республики Беларусь, навыками умственного и физического труда, самостоятельной учебной деятельности, необходимыми для подготовки к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору;

25.4. развитие интереса к познанию и творческих способностей, способности к социальному самоопределению;

25.5. формирование нравственных убеждений, культуры поведения и общения, эстетического вкуса, безопасного и здорового образа жизни, компетенций, направленных на подготовку к продолжению образования и началу трудовой деятельности.

26. Виды деятельности, которые вправе осуществлять учреждение образования, предусмотрены общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005–2011 «Виды экономической деятельности».

27. Отдельными видами деятельности учреждение образования может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 01.09.2010 г. № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности».

ГЛАВА 3 СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ШТАТОВ

28. Учреждение образования имеет в своей структуре следующие структурные подразделения: ясли-сад, библиотека, пункт коррекционно-педагогической помощи, социально-педагогическая и психологическая служба, учебно-опытный участок, отделение, ресурсный центр.

29. Правовой статус и функции структурных подразделений учреждения образования определяются настоящим Уставом и соответствующими положениями, утверждаемыми в установленном порядке.

30. Учреждение образования имеет штатное расписание, которое составляется государственным учреждением «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций и государственных органов Браславского района», утверждается директором учреждения образования и согласовывается с начальником отдела по образованию Браславского

райисполкома.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

31. Образовательный процесс в учреждении образования организуется на основе:

31.1. принципов государственной политики в сфере образования, образовательных стандартов;

31.2. достижений в области науки и техники, реализуемых в отраслях экономики и социальной сферы инновационных проектов;

31.3. педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания;

31.4. культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры;

31.5. современных образовательных и информационных технологий.

32. Экспериментальная и инновационная деятельность в учреждении образования осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

33. Социально-педагогическая поддержка обучающихся и оказание им психологической помощи осуществляются педагогом-психологом и педагогом социальным в порядке, определяемом Министерством образования.

34. Организация образовательного процесса при реализации образовательной программы дошкольного образования осуществляется круглогодично с 1 сентября по 31 августа.

35. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дошкольного образования организуется в режиме пятидневной учебной недели.

Ежедневное количество занятий и игр в каждой возрастной группе и их последовательность определяются учебным планом учреждения образования.

36. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дошкольного образования осуществляется в группах, в группах интегрированного обучения и воспитания.

37. Время пребывания воспитанников в учреждении при освоении содержания образовательной программы дошкольного образования определяется учредителем учреждения в соответствии с запросами законных представителей воспитанников и может составлять 10,5 часа. Время пребывания воспитанника в учреждении при освоении содержания образовательной программы дошкольного образования по желанию его

законного представителя может быть уменьшено.

38. При реализации образовательной программы дошкольного образования устанавливаются каникулы, в период которых занятия с воспитанниками не проводятся. В период каникул проводится только физкультурно-оздоровительная и художественно-эстетическая работа с воспитанниками. Общая продолжительность каникул составляет 112 дней: летние – 92 календарных дней, зимние – 10 календарных дней, весенние – 10 календарных дней.

39. Основными формами организации образовательного процесса при реализации образовательной программы дошкольного образования являются игра и занятие.

40. Прием лица для получения дошкольного образования осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест и на основании:

заявления законного представителя воспитанника;

направления, выданного органом управления;

медицинской справки о состоянии здоровья;

заклучения государственного учреждения специального образования «Браславский центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» (для специальных групп, групп интегрированного обучения и воспитания);

заклучения врачебно-консультационной комиссии (для санаторных групп).

41. Основными языками обучения и воспитания обучающихся в учреждении являются государственные языки.

Обучение и воспитание при реализации образовательных программ дошкольного образования, общего среднего образования осуществляется на русском языке.

По желанию обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) могут создаваться классы с белорусским языком обучения в соответствии с Конституцией Республики Беларусь и иными законодательными актами.

Категория лиц с особенностями психофизического развития и порядок изучения ими языков определяется Министерством образования Республики Беларусь.

От изучения белорусского или русского языков могут быть также освобождены иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь. Порядок изучения белорусского и русского языков иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, определяется

Министерством образования Республики Беларусь.

42. Обязательный для изучения иностранный язык – немецкий.

43. Основные требования к организации образовательного процесса:

43.1. обеспечение качества образования;

43.2. компетентностный подход;

43.3. охрана жизни и здоровья обучающихся;

43.4. соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и иные требования согласно законодательству.

44. В учреждении образования образовательный процесс организуется;

на уровне дошкольного образования;

на трех ступенях: I ступень – начальное образование (I – IV классы); II ступень – базовое образование (V – IX классы); III ступень – среднее образование (X – XI классы).

45. На уровне дошкольного образования реализуется образовательная программа дошкольного образования.

На I ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа начального образования.

На II ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа базового образования.

Общее базовое образование дает право на продолжение образования на III ступени общего среднего образования, а также на уровнях профессионально-технического и среднего специального образования.

На III ступени общего среднего образования реализуется образовательная программа среднего образования, освоение содержания которой является обязательным.

46. Срок получения:

46.1. дошкольного образования определяется законными представителями воспитанников. При этом срок освоения содержания образовательной программы дошкольного образования составляет до пяти лет десяти месяцев и может быть увеличен на один год по желанию законных представителей воспитанников.

46.2. начального образования составляет четыре года;

46.3. общего базового образования составляет девять лет;

46.4. общего среднего образования составляет одиннадцать лет.

47. Срок получения образования лицом, осваивающим содержание образовательной программы специального образования на уровне дошкольного, общего среднего образования, зависит от возможности освоения его содержания, а также от структуры и степени тяжести нарушений в физическом и (или) психическом развитии такого лица.

48. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами и учебными программами, разрабатываемыми на основе образовательных стандартов дошкольного, общего среднего образования.

49. В учреждении образования могут создаваться классы с изучением отдельных учебных предметов на повышенном уровне на III ступени общего среднего образования.

Изучение отдельных учебных предметов может осуществляться на повышенном уровне в рамках организации профильного обучения в порядке, установленном законодательством.

Перечень учебных предметов, которые могут изучаться на повышенном уровне, определяется директором учреждения образования по согласованию с органом управления в соответствии с учебным планом учреждения образования.

50. Образовательный процесс организуется в учреждении образования.

51. Для учащихся, которые по медицинским показаниям временно или постоянно не могут посещать учреждения образования, создаются условия для освоения содержания образовательных программ на дому. Перечень медицинских показаний для получения дошкольного, общего среднего образования на дому определяется Министерством здравоохранения.

Решение об освоении содержания соответствующей образовательной программы на дому принимается органом управления, на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего учащегося и заключения врачебно-консультационной комиссии.

52. Образовательный процесс в учреждении образования организуется по учебным годам в порядке, установленном законодательством.

53. Для учащихся устанавливаются каникулы в порядке, установленном законодательством.

54. Образовательный процесс в учреждении образования при освоении образовательных программ общего среднего образования, образовательные мероприятия, а также воспитательная работа с учащимися организуется в режиме шестидневной недели, включающей пятидневную учебную неделю и шестой школьный день.

Учебные занятия, а также факультативные занятия при реализации образовательной программы начального образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели. Учебные занятия при реализации образовательной программы среднего образования проводятся в режиме пятидневной учебной недели.

55. В шестой школьный день проводятся мероприятия по реализации основных направлений воспитания, в том числе спортивно-массовые, туристические мероприятия, экскурсии.

В шестой школьный день могут проводиться факультативные занятия в V-XI классах и реализовываться образовательная программа профессиональной подготовки рабочих (служащих) для учащихся X-XI классов.

56. Образовательный процесс при реализации образовательных программ общего среднего образования осуществляется в классах, группах, при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи – в объединениях по интересам.

57. Классы, группы, объединения по интересам учреждения образования комплектуются в установленном законодательством порядке.

58. Формами организации образовательного процесса при реализации образовательных программ общего среднего образования: учебное занятие и занятия.

Учебные занятия: урок, наблюдение, экскурсия, учебно-полевые сборы и иные учебные занятия.

Занятия: факультативные, стимулирующие, поддерживающие занятия, коррекционные занятия, практические занятия, общественно полезный труд.

59. При реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи являются занятие, урок и иные формы.

60. В учреждении образования для оказания помощи семье в обучении и воспитании учащихся, развития у них творческих способностей открыты группы продленного дня для учащихся I-IX классов, положение о которых утверждается Министерством образования.

Решение о наполняемости группы продленного дня в учреждении образования принимается его учредителем.

61. Ежедневное количество учебных занятий в учреждении образования и их последовательность определяются расписанием учебных занятий, составляемым с учетом специфических санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации учреждений образования. Расписание учебных занятий утверждается директором на каждое полугодие.

62. Режим работы учреждения образования определяется установленными специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования и утверждается педагогическим советом учреждения образования.

63. Прием в учреждение образования осуществляется в порядке, установленном законодательством.

64. Зачисление обучающихся в учреждение образования оформляется приказом директора.

65. Аттестация обучающихся при освоении содержания соответствующих образовательных программ осуществляется в порядке, установленном законодательством.

66. Государственная аккредитация учреждения образования на соответствие заявленному виду, в том числе ее подтверждение, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

67. Воспитание в учреждении образования осуществляется в соответствии с Кодексом об образовании, Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь и принятыми в соответствии с ней программами, иными актами законодательства.

68. Воспитательная работа в учреждении образования координируется заместителем директора по основной деятельности в соответствии с должностной инструкцией

69. Воспитание в учреждении образования направлено на формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося и осуществляется педагогическими работниками учреждения образования, в том числе педагогическими работниками, выполняющими функции классных руководителей.

70. Задачами воспитания в учреждении образования являются:

формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;

подготовка к самостоятельной жизни и труду;

формирование нравственной, эстетической и экологической культуры;

овладение ценностями и навыками здорового образа жизни;

формирование культуры семейных отношений;

создание условий для социализации и саморазвития личности обучающегося.

Воспитание в учреждении образования основывается на общечеловеческих, гуманистических ценностях, культурных и духовных традициях белорусского народа, государственной идеологии, отражает интересы личности, общества и государства.

71. Основными требованиями к воспитанию в учреждении образования являются:

соответствие содержания, форм и методов воспитания цели и задачам воспитания;

системность и единство педагогических требований;

преемственность, непрерывность и последовательность реализации содержания воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

создание условий для развития творческих способностей обучающихся, включение их в различные виды социально значимой деятельности.

72. Основными составляющими воспитания в учреждении образования являются:

гражданское и патриотическое воспитание, направленное на формирование у обучающегося активной гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры;

идеологическое воспитание, направленное на формирование у обучающегося знания основ государственной идеологии, привитие подрастающему поколению общечеловеческих, гуманистических ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

нравственное воспитание, направленное на приобщение обучающегося к общечеловеческим и национальным ценностям;

духовно-нравственное воспитание, направленное на приобщение обучающихся к общечеловеческим и гуманистическим ценностям, формирование нравственной культуры;

эстетическое воспитание, направленное на формирование у обучающегося эстетического вкуса, развитие чувства прекрасного;

воспитание психологической культуры, направленное на развитие и самореализацию личности обучающегося;

воспитание физической культуры, физическое совершенствование;

формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни, осознания значимости здоровья как ценности и важности его сохранения;

семейное и гендерное воспитание, направленное на формирование у обучающегося ответственного отношения к семье, браку, воспитанию детей, осознанных представлений о роли и жизненном предназначении мужчин и женщин в соответствии с традиционными ценностями белорусского общества;

трудовое и профессиональное воспитание, направленное на понимание обучающимися труда как личностной и социальной ценности, формирование готовности к осознанному профессиональному выбору

воспитание, направленное на формирование у обучающихся бережного отношения к окружающей среде и природопользованию;

воспитание культуры безопасной жизнедеятельности, направленное на формирование у обучающегося безопасного поведения в социальной и профессиональной деятельности;

воспитание культуры быта и досуга, направленное на формирование у обучающегося ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время;

поликультурное воспитание, направленное на формирование у обучающихся толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

экономическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся экономической культуры личности.

73. Воспитание осуществляется на учебных занятиях, занятиях и в процессе воспитательной работы во внеучебное время.

ГЛАВА 6 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

74. Учреждение образования самостоятельно в осуществлении образовательной деятельности, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных правовых актов и иной деятельности в пределах, установленных актами законодательства.

75. Учреждение образования в соответствии с актами законодательства имеет право:

75.1. осуществлять образовательную деятельность;

75.2. осуществлять приносящую доходы деятельность;

75.3. участвовать в научной, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

75.4. входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

75.5. осуществлять международное сотрудничество в сфере образования;

75.6. иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

76. Учреждение образования обязано обеспечивать:

76.1. качество образования;

76.2. подбор, прием на работу и расстановку кадров, повышение их квалификации;

76.3. соблюдение санитарно-эпидемиологических требований;

76.4. создание безопасных условий при организации образовательного и воспитательного процессов;

76.5. разработку и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся;

76.6. создание безопасных условий пребывания учащихся, законных представителей несовершеннолетних учащихся, педагогических и иных работников учреждения образования в здании и на территории учреждения образования (пропускной режим, перечень предметов и веществ, запрещенных к хранению и использованию учащимися, иные меры);

76.7. моральное и материальное стимулирование обучающихся, педагогических и иных работников учреждения образования;

76.8. меры социальной защиты обучающихся;

76.9. создание необходимых условий для организации питания и оказания медицинской помощи обучающимся;

76.10. участие в формировании контрольных цифр приема;

76.11. ознакомление лиц, законных представителей несовершеннолетних лиц при приеме (зачислении) в учреждение образования со свидетельством о государственной регистрации, сертификатами о государственной аккредитации, Уставом, правилами внутреннего распорядка для учащихся, иными локальными правовыми актами учреждения образования, содержащими права и обязанности учащихся, а также с учебно-программной документацией;

76.12. получение законными представителями несовершеннолетних учащихся информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся, а также информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащихся;

76.13. содействие уполномоченным государственным органам, иным организациям в проведении контроля за обеспечением качества образования;

76.14. осуществлять самоконтроль за обеспечением качества образования – комплексный анализ образовательной деятельности, включающий самопроверку, самооценку образовательной деятельности.

76.15. иные обязанности, установленные законодательством Республики Беларусь.

77. Режим питания обучающихся организовывается в порядке и на условиях, определяемых Правительством Республики Беларусь.

78. Взимание платы с родителей за питание обучающихся в учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 7

ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ, РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

79. Обучающиеся в соответствии с законодательством Республики Беларусь имеют право на:

79.1. получение образования в соответствии с образовательными программами дошкольного, общего среднего образования;

79.2. перевод в другое учреждение образования;

79.3. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

79.4. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

79.5. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов учреждения образования;

79.6. бесплатное пользование физкультурно-спортивными сооружениями, учебной базой учреждения образования;

79.7. участие в молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

79.8. иные права согласно законодательству.

80. Обучающиеся обязаны:

80.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

80.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

80.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся;

80.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

80.5. бережно относиться к имуществу учреждения образования;

80.6. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования.

81. Обучающиеся несут дисциплинарную ответственность в порядке, установленном законодательством.

82. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся учреждения образования являются их родители, усыновители, опекуны, попечители.

83. Законные представители несовершеннолетних обучающихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования в учреждении образования без специальных полномочий.

84. Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право на:

84.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами и иными документами учреждения в порядке, установленном законодательством;

84.2. участие в управлении учреждением образования через работу органов самоуправления;

84.3. защиту прав и законных интересов обучающихся;

84.4. иные права, предусмотренные актами законодательства.

85. Законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

85.1. обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

85.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

85.3. выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся;

85.4. иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

86. Иные права и обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются актами законодательства Республики Беларусь, локальными нормативными правовыми актами учреждения образования.

87. К работникам учреждения образования относятся педагогические работники, которые осуществляют педагогическую деятельность, и иные работники учреждения образования.

88. Педагогические работники в соответствии с законодательством имеют право на:

88.1. обеспечение условий для осуществления профессиональной деятельности;

88.2. защиту профессиональной чести и достоинства;

88.3. творческую инициативу, свободу выбора педагогически обоснованных форм и методов обучения и воспитания, учебных изданий и средств обучения и воспитания;

88.4. иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

89. Педагогические работники обязаны:

89.1. осуществлять свою деятельность на профессиональном уровне, обеспечивающем реализацию образовательных программ, программ воспитания;

89.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

89.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса, воспитанников;

89.4. повышать свой профессиональный уровень, проходить аттестацию;

89.5. иные обязанности, предусмотренные законодательством, локальными нормативными правовыми актами учреждения образования, их трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

90. Педагогические работники учреждения образования обязаны выполнять предусмотренные законодательством меры по предупреждению коррупции.

91. Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам, определяются квалификационными характеристиками, утверждаемыми в порядке, установленном актами законодательства.

92. В своей деятельности педагогические работники руководствуются Правилами педагогических работников, утвержденных приказом Министерства образования Республики Беларусь.

93. Педагогическую деятельность не могут осуществлять лица:

93.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью;

93.2. имеющие судимость, которая не снята или не погашена;

93.3. не имеющие права заниматься педагогической деятельностью в случаях, предусмотренных законодательными актами;

93.4. признанные недееспособными или ограниченно дееспособными;

93.5. имеющие медицинские противопоказания к осуществлению педагогической деятельности.

94. При возникновении в период осуществления педагогической деятельности обстоятельств, предусмотренных пунктом 93 главы 7 настоящего Устава, осуществление педагогической деятельности прекращается в соответствии с актами законодательства.

95. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и актам законодательства.

96. Педагогическим работникам запрещается принимать участие в несанкционированных массовых мероприятиях.

97. Аттестация педагогических работников учреждения образования осуществляется в порядке, определяемом Министерством образования Республики Беларусь.

98. К иным работникам учреждения образования относятся работники, не являющиеся педагогическими.

К иным работникам учреждения образования относятся лица, осуществляющие административно-хозяйственные, инженерно-технические и иные вспомогательные функции.

99. Права и обязанности иных работников учреждений образования устанавливаются актами законодательства, настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами учреждения образования, заключенными с ними трудовыми договорами.

100. В учреждении образования в установленном порядке создана Комиссия по разрешению конфликта интересов педагогического работника, решение которой является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении образования, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

ГЛАВА 8

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ

101. Управление учреждением образования осуществляется в соответствии с Кодексом об образовании, иными актами законодательства, в том числе Положением об учреждении общего среднего образования, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

102. Непосредственное руководство учреждением образования осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке.

103. Директор учреждения образования:

103.1. возглавляет учреждение образования, руководит его работой, обеспечивает взаимодействие с заинтересованными;

103.2. действует от имени учреждения образования без доверенности, представляет его во всех организациях;

103.3. несет ответственность за результаты работы учреждения образования в соответствии с актами законодательства;

103.4. в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания,

обязательные для исполнения всеми работниками учреждения образования и обучающимися, заключает договоры;

103.5. организует управление учебной, воспитательной, научно-методической работой педагогов учреждения;

103.6. осуществляет прием и увольнение заместителей директоров, педагогических и иных работников учреждения образования по согласованию с органом управления, заключает (продляет, расторгает) с ними трудовые договоры (контракты), применяет к ним меры поощрения, дисциплинарного взыскания, утверждает должностные и рабочие инструкции работников учреждения образования;

103.7. утверждает структуру и штатное расписание учреждения образования согласно типовым штатам и утвержденным нормативам численности работников в пределах средств, выделяемых на оплату труда;

103.8. организует работу учреждения образования по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, ведения книги замечаний и предложений, осуществления административных процедур. При необходимости вносит предложения по таким обращениям на рассмотрение учредителя и органа управления;

103.9. осуществляет личный прием граждан и представителей юридических лиц;

103.10. осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса;

103.11. распределяет и несет ответственность за распределение нагрузки педагогическим работникам;

103.12. заказывает и приобретает оборудование и иные материальные ресурсы у юридических и физических лиц по безналичному расчёту;

103.13. заключает договоры на оказание услуг обучающимся и их родителям, иным законным представителям, гражданам, а также организациям;

103.14. осуществляет иные полномочия, установленные иными актами законодательства и настоящим Уставом.

104. Директор учреждения образования имеет право:

104.1. избирать и быть избранным в органы самоуправления;

104.2. применять меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 года № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организации», законодательством Республики Беларусь, регулирующим трудовые правоотношения.

105. Директор учреждения образования в своей деятельности по управлению учреждением образования взаимодействует с органами

самоуправления учреждения образования.

106. Органы самоуправления в учреждении образования создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с актами законодательства, Уставом учреждения образования.

107. Основным органом самоуправления в учреждении образования является педагогический совет.

В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения образования.

Непосредственное руководство деятельностью педагогического совета осуществляет председатель педагогического совета, которым является директор.

Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря сроком на один год.

Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом об образовании, Положением о педагогическом совете учреждения общего среднего образования, утвержденного Министерством образования Республики Беларусь, иными актами законодательства, настоящим Уставом.

108. В учреждении образования создаются органы самоуправления: попечительский совет, родительский комитет.

109. Попечительский совет создается с целью оказания содействия в обеспечении его деятельности и развития, взаимодействует с директором учреждения образования и другими органами самоуправления учреждения образования по вопросам функционирования и развития учреждения образования.

Решение о создании попечительского совета принимается инициативной группой, в состав которой могут входить законные представители обучающихся, педагогические работники, представители общественных объединений и других организаций, иные лица.

Решения попечительского совета согласовываются с директором учреждения образования.

Попечительский совет создается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом об образовании, Положением о попечительском совете учреждения образования, утвержденным Министерством образования, иными актами законодательства, настоящим Уставом.

110. Родительский комитет создается из числа законных представителей учащихся учреждения образования.

Состав родительского комитета определяется на общем родительском собрании учреждения образования из числа законных представителей (по одному от каждого класса) сроком на один год.

Из своего состава родительский комитет на первом заседании

избирает председателя.

Родительский комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом об образовании, Положением о родительском комитете учреждения общего среднего образования, утвержденным Министерством образования, иными актами законодательства, настоящим Уставом.

111. Для совершенствования научно-методического обеспечения общего среднего образования в учреждении образования могут создаваться учебно-методические объединения, методический совет, деятельность которых осуществляется в соответствии с Положением об учебно-методических объединениях в сфере общего среднего образования, Положением о методическом совете учреждения образования, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь.

112. С целью обеспечения права учащихся в управлении учреждением образования может создаваться ученический совет.

ГЛАВА 9 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

113. Учреждение образования строит свои взаимоотношения с семьей по вопросам обучения и воспитания обучающихся на принципах сотрудничества, взаимодействует с учреждениями дополнительного образования детей и молодежи, государственными организациями охраны здоровья, юридическими и физическими лицами, поддерживает деятельность молодежных и детских общественных организаций, которые не противоречат законодательству Республики Беларусь.

114. Учреждение образования в вопросах воспитания на основании письменных заявлений обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся во внеучебное время может взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями с учетом их влияния на формирование духовных, культурных и государственных традиций белорусского народа. Порядок, условия, содержание и формы такого взаимодействия определяются Правительством Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

115. Международное сотрудничество учреждение образования осуществляет на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения в соответствии с актами законодательства и по согласованию с органом управления.

ГЛАВА 10

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

116. Материально-техническая база учреждения образования находится в собственности учредителя и принадлежит учреждению образования на праве оперативного управления. Владение, пользование и распоряжение этим имуществом учреждение образования осуществляет в пределах, определяемых актами законодательства

117. Материально-техническую базу учреждения образования составляют земельные участки, капитальные строения (здания, сооружения), оборудование и иное имущество.

118. В учреждении образования имеются помещения, кабинеты, площадки, снабженные мебелью, инвентарем, средствами обучения и воспитания, необходимым для организации образовательного процесса; помещения для занятий физической культуры и спортом; иное имущество в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

119. К средствам обучения относятся оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты, необходимые для реализации образовательной программы.

120. Развитие материально-технической базы учреждения образования осуществляется с учетом государственной программы развития системы образования, иных государственных программ, региональных комплексов мероприятий, обеспечивающих реализацию государственных программ, потребностей личности, общества и государства в повышении качества образования.

121. Работники учреждения образования и обучающиеся обязаны бережно относиться к зданиям, сооружениям, оборудованию, транспортным средствам и иному имуществу учреждения образования, использование которого должно осуществляться в соответствии с назначением имущества, санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

ГЛАВА 11 УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

122. Контроль за деятельностью учреждения образования осуществляется учредителем и уполномоченными государственными органами.

123. Ревизии финансово-хозяйственной деятельности учреждения

образования проводятся в порядке, установленном законодательством.

124. Государственные органы, уполномоченные осуществлять контроль за обеспечением качества образования, осуществляют деятельность по проверке соответствия образования образовательному стандарту, учебно-программной документации образовательных программ, соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства.

125. Учреждение образования осуществляет комплексный анализ образовательной деятельности, включающий самопроверку, самооценку образовательной деятельности (самоконтроль за обеспечением качества образования).

Порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования определяются руководителем учреждения образования.

ГЛАВА 12

ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ВИДА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

126. Реорганизация и ликвидация учреждения образования осуществляются в порядке, установленном Кодексом об образовании и иными актами законодательства.

127. Учреждение образования может быть ликвидировано как по решению учредителя, так и на других основаниях в соответствии с законодательством.

128. Решение о ликвидации государственного учреждения общего среднего образования принимается учредителем на основании оценки последствий такой ликвидации с учетом количества лиц, подлежащих обучению на уровне общего среднего образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы, и количества государственных учреждений, реализующих образовательные программы общего среднего образования на этой территории.

129. В случае прекращения деятельности учреждения образования, учредитель принимает меры по переводу обучающихся с их согласия, согласия законных представителей несовершеннолетних обучающихся в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

130. При реорганизации учреждения образования его имущество и

документация в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом передаются правопреемнику (правопреемникам) учреждения.

131. При ликвидации учреждения образования его имущество передается органу управления. Документы учреждения передаются в соответствующий государственный архив в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

132. Учреждение образования считается ликвидированным, а его деятельность прекращенной с момента внесения записи о ликвидации в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

133. Решение об изменении вида учреждения образования принимается учредителем по собственной инициативе либо по инициативе учреждения образования при совокупности следующих условий: обоснования необходимости изменения вида учреждения образования; соответствия учреждения образования критериям заявляемого вида; согласования с соответствующим местным исполнительным и распорядительным органом.