

Vacature — Artistiek-operationele medewerker

LaBestia zoekt versterking

LaBestia ontwikkelt en vertegenwoordigt artiesten die muzikale grenzen verleggen. Vanuit België bouwen we aan internationale carrières binnen crossover jazz, mondiale muziek en hedendaagse improvisatie. We kiezen bewust voor langdurige samenwerkingen met een beperkt aantal kernartiesten en investeren in duurzame carrières, internationale netwerken en artistieke ontwikkeling.

Artiesten aan boord zijn onder meer Black Flower, Dijn Sanders & Segers, Mattias De Craene ft. Black Koyo, Naïssam Jalal, Ragini Trio, Aboubakar Traoré en Think of One.

Omdat LaBestia verder groeit, zoeken we vanaf september 2026 een deeltijdse artistiek-operationele medewerker.

Je komt terecht in een kleine organisatie waar je dicht bij artiesten staat én mee vorm geeft aan de verdere uitbouw van LaBestia. Je werkt niet naast de artistieke werking, maar er middenin. De keuzes die je mee helpt maken, hebben een directe impact op de ontwikkeling van onze artiesten én op de toekomst van de organisatie.

De functie

Je ondersteunt de dagelijkse werking van LaBestia op een flexibele en veelzijdige manier.

Geen enkele week ziet er exact hetzelfde uit.

Soms help je bij praktische voorbereiding van concerten of internationale netwerking. Andere weken ondersteun je administratie, communicatie of projectopvolging.

Je helpt vooral om structuur, rust en continuïteit te brengen in een artistieke werking die projectmatig en internationaal werkt.

Profiel

We zoeken geen specialist, maar een slimme en zelfstandige generalist die graag structuur brengt in een dynamische omgeving. Je bent zowel een denker als een doener en haalt energie uit een veelzijdige functie waarin geen enkele week hetzelfde is. Je hoeft niet alles al perfect te kunnen.

Een sterke affiniteit met muziek en artistieke werking is essentieel.

Takenpakket

Afhankelijk van de periode en de lopende projecten werk je mee aan productionele, administratieve, communicatieve en spreidingsgerelateerde taken. De concrete invulling van de functie ontstaat mee vanuit jouw sterktes en de noden van de werking.

In onderling overleg stemmen we je takenpakket zo veel mogelijk af op jouw vaardigheden en relevante ervaring. De functie evolueert ook mee met de ontwikkeling van LaBestia.

Wat we belangrijk vinden

- Je werkt nauwkeurig zonder star te zijn.
 - Je bent zelfstandig ingesteld en denkt proactief.
 - Je neemt verantwoordelijkheid voor de opdrachten die je opneemt.
 - Je kan prioriteiten onderscheiden.
 - Je helpt overzicht te creëren.
 - Je voelt aan wanneer iets dringend is en wanneer niet.
 - Je bent discreet en betrouwbaar.
 - Je bent nieuwsgierig en leert graag dingen bij.
-

Kennis en vaardigheden

- Goede kennis van het Nederlands en Engels is noodzakelijk. Kennis van het Frans is een pluspunt.
- Je kan professioneel communiceren met uiteenlopende gesprekspartners: van artiesten en programmatoren tot internationale partners.
- Je schrijft helder en foutloos.
- Je bent digitaal vaardig en leert vlot nieuwe online tools aan.
- Je werkt vlot met Microsoft Word en Excel of vergelijkbare software.
- Je bent vertrouwd met sociale media en begrijpt hoe verschillende platformen professioneel kunnen worden ingezet.
- Ervaring met grafische vormgeving, videobewerking of creatieve software (bv. Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Final Cut Pro, Canva, Adobe Creative Suite of CapCut) is een meerwaarde, maar geen vereiste.

Praktisch

- Samenwerkingsvorm: Freelance
 - Start: 1 September 2026
 - Periode: tot en met december 2027 (met mogelijke verlenging)
 - Basis in Gent (gedeeltelijk remote mogelijk)
 - Flexibele invulling mogelijk afhankelijk van projecten en piekperiodes
 - Omvang: gemiddeld ongeveer 1,5 dag/week
 - Verloning: We streven naar een eerlijke en marktconforme vergoeding, rekening houdend met relevante ervaring, met PC304 (Podiumkunsten) als referentiekader.
-

Selectieprocedure

- Solliciteren kan tot dinsdag 30 juni 2026 om 23.59 uur.
 - Kandidaten die worden uitgenodigd, ontvangen uiterlijk vrijdag 3 juli 2026 bericht.
 - De gesprekken vinden plaats op maandag 6 juli 2026 in de avond in Gent.
 - Tijdens het gesprek voorzien we ook een korte praktijkoefening om inzicht te krijgen in jouw manier van denken en werken.
 - De geselecteerde kandidaten krijgen uiterlijk vrijdag 10 juli 2026 bericht over de uitkomst van de selectie
-

Solliciteren

Stuur je motivatie, relevante ervaring en CV naar hi@labestia.be met als onderwerp "Vacature: [jouw naam]".

We zijn minder geïnteresseerd in perfecte CV's dan in mensen die passen binnen de werking en energie van LaBestia.

LaBestia hecht veel waarde aan diversiteit. De selecties gebeuren op grond van competenties ongeacht origine, leeftijd of geslacht.

Vacancy — Artistic Operations Associate

LaBestia is looking for reinforcement

LaBestia develops and represents artists who push musical boundaries. Based in Belgium, we build international careers in crossover jazz, global music and contemporary improvisation. We deliberately choose long-term collaborations with a limited number of core artists, investing in sustainable careers, international networks and artistic development.

Our roster includes Black Flower, Dijf Sanders & Segers, Mattias De Craene ft. Black Koyo, Naïssam Jalal, Ragini Trio, Aboubakar Traoré and Think of One.

As LaBestia continues to grow, we are looking for a part-time Artistic Operations Associate starting in September 2026.

You'll join a small organisation where you'll work closely with our artists while helping shape LaBestia's continued development. You won't be working alongside the artistic process—you'll be right at its heart. The decisions you contribute to will have a direct impact on the development of our artists and on the future of the organisation.

The role

You will support LaBestia's day-to-day operations in a flexible and versatile way.

No two weeks are the same.

Some weeks you will help prepare concerts or support international networking activities. Other weeks you will assist with administration, communication or project follow-up.

Above all, you will help bring structure, continuity and peace of mind to an artistic organisation that works in a project-based and international context.

Profile

We are not looking for a specialist, but for a bright, independent generalist who enjoys bringing structure to a dynamic environment. You combine strategic thinking with a hands-on approach. You don't need to know everything already.

A strong affinity with music and the live music sector is essential.

Responsibilities

Depending on the period and the projects underway, you will contribute to production, administration, communication and touring-related tasks. The exact scope of the role will evolve according to both your strengths and the needs of the organisation.

We will shape your responsibilities together, based on your skills and relevant experience. The role itself will evolve alongside LaBestia.

What matters to us

- You work accurately without being rigid.
- You are self-driven and proactive.
- You take ownership of the responsibilities entrusted to you.
- You know how to set priorities.
- You help create structure and maintain an overview.
- You sense what is urgent—and what is not.
- You are discreet and trustworthy.
- You are curious and enjoy learning new things.

Knowledge & skills

- A good command of Dutch and English is essential. Knowledge of French is an asset.
- You're able to communicate professionally with a wide range of people, from artists and presenters to international partners.
- You write clearly and accurately.
- You're digitally confident and quickly learn to work with new online tools.
- You're comfortable working with Microsoft Word, Excel or equivalent software.
- You're familiar with social media and understand how different platforms can be used professionally.
- Experience with graphic design, video editing or creative software (such as Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Adobe Creative Suite, Canva, Final Cut Pro or CapCut) is an advantage, but not a requirement.

Practical information

- Freelance collaboration
- Start: 1 September 2026
- Duration: until December 2027 (with possible extension)
- Location: Based in Ghent, Belgium
- Working arrangements: Partly remote work possible

- Workload: approximately 1.5 days per week on average, with flexibility depending on projects and peak periods.
 - Fee: We offer a fair and competitive freelance fee based on relevant experience, using the salary framework of PC304 (Performing Arts) as a reference
-

Selection process

- Applications are open until Tuesday, 30 June 2026 (11:59 pm CEST).
 - Shortlisted candidates will be notified by Friday, 3 July 2026.
 - Interviews will take place on Monday, 6 July 2026, in the evening, in Ghent.
 - As part of the interview, you'll be invited to complete a short practical exercise that gives us insight into how you think and approach your work.
 - All candidates will receive the outcome of the selection process by Friday, 10 July 2026.
-

Apply

Please send your motivation letter, CV and relevant experience to hi@labestia.be with the subject line "Vacature: [Your Name]".

We are less interested in perfect CVs than in people who genuinely fit the spirit, values and energy of LaBestia.

LaBestia values diversity and inclusion. We recruit on the basis of competencies, regardless of background, age or gender.
