

PREGUNTAS FRECUENTES

Información para padres de familia sobre el proceso de inscripción durante el cierre escolar

- **¿Bonita Vista Middle (BVM) es la escuela que le corresponde a mi hijo (a)?**
 - Para inscribir a su hijo (a) en BVM debe residir dentro de los límites correspondientes a la escuela. Si necesita saber cuáles son dichos límites favor de clic en el siguiente [enlace](#) para acceder a la página de internet [My School Locator](#).
 - Si usted no reside dentro de la zona escolar de BVM debe solicitar un cambio de escuela al [Departamento de Servicios Estudiantiles](#) (619) 691-5564.
- **¿Cuándo puedo inscribir a mi hijo (a) para el ciclo escolar 2020-2021?**
 - La inscripción por internet (OLR*) se llevará a cabo del 16 de marzo a julio 2020.
 - Su hijo (a) debe estar inscrito antes de someter la solicitud OLR.
- **¿Qué sucede en caso de ser alumno de nuevo ingreso o no estar inscrito?**
 - Descargue el formulario [OLR Household form](#), llene toda la información que se solicita, y someta dicho formulario por correo electrónico a la encargada de inscripciones, la [Sra. Toni Lehotsky](#).
- **¿Al someter por internet el formulario OLR mi hijo (a) quedará automáticamente inscrito?**
 - No. Al recibir el formulario ingresamos la información de su hijo (a) al sistema y posteriormente le enviaremos el nombre de usuario y el código de activación con las [instrucciones](#) a seguir.
- **Ya cuento con la carta que contiene el nombre de usuario y el código de activación, ¿cuál es el siguiente paso?**
 - Si cuenta con el código de activación, debe ingresar a la página [Campus Portal](#) y crear una cuenta. Siga las [siguientes instrucciones](#) para crear una cuenta e iniciar el proceso de inscripción por internet (OLR).
- **¿Debo presentar documentación adicional al finalizar el proceso OLR?**
 - Sí. Primeramente, por favor descargue el documento [Affidavit Verification of Residency](#), llene la información que se solicita y envíe dicho documento a la encargada de inscripciones de la escuela, la [Sra. Toni Lehotsky](#).
 - Si necesita el formulario en español, de [clic aquí](#).
 - Después, deberá presentar copias de los documentos de verificación de [residencia](#) que se enumeran en el formulario tales como *recibo de servicios, contrato de alquiler o de arrendamiento, o cualquier otro documento válido de la [siguiente lista](#)*.

- **Debido a que está prohibido visitar el predio escolar para entregar los documentos de verificación de residencia, ¿de qué manera lo puedo entregar?**
 - Vía correo electrónico: [Sra. Toni Lehotsky](#).
 - Vía Fax: (619) 482-9356.
 - Entrega personal cuando la escuela se abra nuevamente al público (fecha pendiente).
- **Si no cuento con el nombre de usuario y el código de activación ¿qué debo hacer?**
 - Llene el [formulario](#) para solicitar una copia de la carta que contiene su nombre de usuario y el código de activación vía internet dentro de las siguientes 24 horas (de lunes a viernes).
- **Ya tengo una cuenta para el *Campus Portal*, pero no recuerdo mi contraseña. ¿Qué debo hacer?**
 - Haga clic en la opción “*forgot your password?*” que le permitirá ingresar su correo electrónico, de clic a la opción “*send reminder*” y recibirá un correo electrónico con su contraseña. Es posible que tarde algunos minutos en recibir el correo electrónico en su bandeja de entrada.
 - En caso de no recibir el correo electrónico, llene el siguiente [formulario](#) para recibir la información vía correo electrónico dentro de las siguientes 24 horas (de lunes a viernes).
- **¿Qué otros requisitos debo cumplir para que mi hijo (a) asista a Bonita Vista Middle?**
 - Debe cumplir con los [requisitos de vacunación](#). Dicho paso debe ser verificado por la enfermera de la escuela.
 - Llene el formulario *Course Selection* para que se le asignen las clases al alumno (la persona encargada de inscripciones o un consejero le enviará dicho formulario cuando su hijo (a) esté inscrito formalmente).