

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**  
**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 IM. T. KOŚCIUSZKI Z ODDZIAŁAMI**  
**INTEGRACYJNYMI W ZELOWIE**

Proszę o przyjęcie dziecka (imię i nazwisko)

.....ucznia/uczennicy klasy ..... na obiady do  
stołówki szkolnej od dnia .....

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego do kontaktów ze

stołówką:.....

telefon kontaktowy.....

Wymagania zdrowotne (np. alergia, cukrzyca, itp.).....

.....

**ZASADY UREGULOWANIA ODPLATNOŚCI ZA OBIADY:**

1. Stawkę obiadową w SP nr 2 w Zelowie stanowi opłata za posiłek gorący – 4,00 zł
2. Opłaty za obiady w formie gotówkowej lub przelewem.

Wpłaty gotówkowe dokonywane przez rodzica albo dziecko uiszczą się w dniach od 1 do 10 bieżącego miesiąca. Opłaty za obiady przyjmuje pedagog szkolny p. Katarzyna Wolska podczas trwania przerw obiadowych **(11.30 - 11.50 i 12.35 – 12.50)**

Płatność przelewem na numer konta 66 1020 3916 0000 0102 0259 8308

**W tytule prosimy o przekazanie treści:**

Imię i nazwisko dziecka, nazwa szkoły w skrócie (SP nr 2), kl....., obiady za m-c .....

W przypadku, gdy rodzic wpłaca z kilku tytułów (za dwoje lub troje swoich dzieci) to prosimy o dwa lub trzy odrębne przelewy. Przy płatności przelewem prosimy o wcześniejszy kontakt telefoniczny (535996470) z p. Katarzyną Wolską celem ustalenia kwoty do zapłaty (kwoty mogą być różne dla poszczególnych dzieci). Jednocześnie prosimy, aby kwoty wpłat były dokładnie takie same, jakie będą naliczone.

3. **Nieuregulowanie odpłatności w terminie skutkuje wstrzymaniem posiłku dla dziecka.**

**ZASADY KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI:**

1. Jednodniowe nieobecności dziecka nie będą odliczane od miesięcznej kwoty za obiad. Wyjątek stanowią nieobecności spowodowane uczestnictwem w wyjazdach i wycieczkach szkolnych.
2. Warunkiem niezbędnym do dokonania odpisów stawki obiadowej w wyniku kilkudniowej ciągłej (dwa i więcej dni) nieobecności dziecka jest poinformowanie pedagoga szkolnego w formie sms na numer tel. **535 996 470** najpóźniej do godziny 11.30 w dniu poprzedzającym nieobecność dziecka.
3. Jest możliwość odebrania osobiście obiadu w stołówce szkoły podczas nieobecności ucznia codziennie od godz. **11.30-13.00**. Niezbędne jest posiadanie własnego naczynia.
4. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczany będzie przy opłacie za następny miesiąc.
5. Rezygnację z obiadów w formie pisemnej należy zgłosić pedagogowi szkolnemu najpóźniej ostatniego dnia miesiąca.
6. Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza, że dany uczeń traktowany jest jak osoba korzystająca z posiłków i rodzic zobowiązany jest do uregulowania odpłatności.

7. Zapoznałem/am się z zasadami korzystania ze Stołówki Szkolnej oraz zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat z tytułu kosztów żywienia dziecka, zgodnie z ustaloną stawką i w ustalonym terminie. Jednocześnie oświadczam, iż za szkody powstałe na stołówce z celowej winy mojego dziecka, wszelkie koszty ponoszę ja.

*Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz. U. 2018, poz. 1000) oraz RODO z dnia 27 kwietnia 2016r. UE 2016/679 wyrażamy zgodę na zbieranie i przetwarzanie wyżej wymienionych danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 2 im. T. Kościuszki z oddziałami integracyjnymi w Zelowie.*

.....  
data

.....  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych