

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА ЛЕКЦІЙНОГО ЗАНЯТТЯ № 2

МОДУЛЬ 4.

ТЕМА : Організація та проведення змагань з волейболу

ГРУПА : 4-АФ

КУРС: ІУ

КІЛЬКІСТЬ ГОДИН: 2

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ : «Фізичне виховання»

I. МЕТА : познайомити студентів з організацією та проведенням змагань з волейболу. Надати основи організації змагань. Познайомити з характеристикою змагань, їх проведенням змагань. Розкрити основні правила Положення про змагання. Визначити обов'язки суддівської колегії. Продемонструвати церемонію відкриття та закриття змагань. Розвивати самостійність та самовиховання. Формувати інтерес до предмету вивчення.

II. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МОДУЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ:

1. Організація та проведення змагань з волейболу: Навчально- методичні матеріали. – Житомир: Житомирський державний університет імені Івана Франка, 2010. – 32 с.
2. Штейнбах В. Л. Велика олімпійська енциклопедія. — К. : «Олимпия Пресс», 2006. — Т. 1-й том (А—Н). — 784 с.

III. ОСНОВНІ ЕТАПИ ТА ХІД МОДУЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ:

3.1 Підготовчий етап:

- Організація студентського колективу.
- Ознайомлення з колективом

3.2 Основний етап - лекція (додається)

План заняття

1. Характеристика змагань
2. Проведення змагань
3. Положення про змагання
4. Суддівська колегія
5. Церемонія відкриття та закриття змагань

3.3 Заключний етап

Питання студентів до викладача. Узагальнення та систематизація знань студентів.

IV. Матеріали самопідготовки студентів:

Вивчити лекційний матеріал, підготуватися до опитування.

Методична розробка лекції

Тема. Організація та проведення змагань з волейболу

Курс ІУ

Спеціальність

«Фізичне виховання»

Кількість навчальних груп 1

Актуальність: дана тема дає знання про значення волейболу в повсякденному житті людей

Навчальна мета: познайомити студентів з організацією та проведенням змагань з волейболу. Надати основи організації змагань. Познайомити з характеристикою змагань, їх проведенням змагань. Розкрити основні правила Положення про змагання Визначити обов'язки суддівської колегії. Продемонструвати церемонію відкриття та закриття змагань. Розвивати самостійність та самовиховання. Формувати інтерес до предмету вивчення.

Виховна мета: виховувати повагу до себе та оточуючих; основні гігієнічні навички

Тип лекції: лекція – інформація

Обладнання: матеріали лекції, методична література

План

1. Характеристика змагань
2. Проведення змагань
3. Положення про змагання
4. Суддівська колегія
5. Церемонія відкриття та закриття змагань

1. Характеристика змагань

Залежно від мети, завдань, форми організації, складу учасників спортивні змагання поділяються на види.

Великі організаційні змагання підводять підсумок тривалому процесу підготовки, дозволяють оцінити стан підготовки спортсменів. Інші змагання можуть вирішувати завдання відбору спортсменів для участі в найважливіших змаганнях, вони є спортивним заходом удосконалення різних сторін підготовленості спортсменів.

Виділяють **підготовчі, контрольні, модельні, відбіркові та головні** змагання.

Змагання з волейболу можуть бути лише командними. За організаційною формою вони бувають офіційні і товариські. До офіційних змагань належать:

- чемпіонати;
- першості;
- змагання на Кубок.

Чемпіонати – найбільш відповідальні змагання. Переможцям присвоюється почесне звання чемпіона. Проводиться таке змагання, як правило, один раз на рік з визначенням місць усіх учасників (суперліга).

Першості – проводяться серед команд вищої, першої та другої ліг, а також серед дитячих, юнацьких, аматорських команд тощо.

Змагання на Кубок – проводяться з метою залучення великої кількості команд і визначення переможця за короткий термін.

Товариські змагання проводяться з метою підготовки до офіційних змагань або присвячуються до урочистих подій (дат). За домовленістю обох сторін вони можуть проводитись дещо за зміненими правилами.

2. Проведення змагань

Проведення змагань з волейболу складається з трьох етапів.

На **першому етапі** згідно з календарем заходів на рік, складається положення про змагання, готується і проводиться агітаційно-рекламна робота, готуються спортивні споруди, створюється організаційний комітет із проведення змагань.

На **другому етапі** проходить безпосереднє проведення змагань. У процесі цього етапу відбувається допуск команд до змагань, згідно з яким з відповідною системою проводяться ігри між командами.

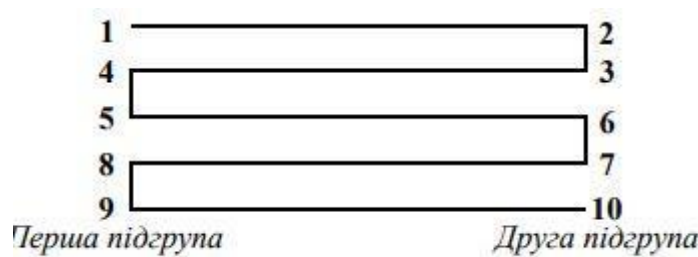
Жеребкування здійснюється з метою присвоїти командам певні номери, які використовуються при складанні календаря змагань. Застосовується два способи жеребкування: загальне жеребкування (усіх команд водночас); розсіювання команд.

Розсіювання команд дозволяє сформувати підгрупи (коли у змаганні бере участь велика кількість команд і воно проходить у два етапи: спочатку ігри у підгрупах, а потім – фінал) приблизно однакові за силами.

Використовуються дві схеми розсіювання: за жеребком та «змійка». Якщо розсіювання проводиться за жеребком, тоді беруть кількість команд, яка відповідає кількості підгруп, і між ними кидається жереб для розподілу цих команд за підгрупами. Потім у такій же послідовності розподіляється за жеребом наступна група команд.

За умов розсіювання за схемою «змійка» командам присвоюються номери відповідно до їх місць, які вони посіли на попередніх змаганнях. Потім ці команди згідно з присвоєними їм номерами розподіляються за підгрупами. Наприклад: схема розподілу 10 команд буде мати

такий вигляд:



На третьому етапі нагороджуються команди-призери, підбиваються підсумки змагань, оформляється документація.

Як правило, папка про проведення відповідного змагання складається з таких документів:

- положення про змагання;

- заявки команд;
- календар ігор;
- протоколи ігор;
- турнірна таблиця;
- склад суддівської колегії;
- звіт головного судді;
- кошторис витрат.

3. Положення про змагання

Документом, який визначає проведення конкретних змагань, їх правове оформлення, є Положення про змагання. Розробка Положення про змагання та своєчасне розсилання його зацікавленим організаціям покладається на організаторів цих змагань.

Положення про змагання повинно мати такі розділи:

I Мета і завдання

Мета змагань: зміцнення здоров'я учасників, підбиття підсумків навчальної роботи, популяризація спортивної гри, формування збірної команди для участі в змаганнях вищого рангу. Завдання залежать від масштабу і виду змагань.

II Термін і місце проведення змагань

Числа певного місяця і року, місце (база), де проводяться змагання.

III Керівництво змаганнями

Організація, що проводить змагання, суддівська колегія, яка безпосередньо проводить змагання.

IV Учасники змагань

Назви команд, вік учасників, їх кваліфікація, кількість учасників, які вносяться в заявку.

V Умови проведення змагань

Системи розіграшу, порядок визначення переможця у випадку, коли дві чи більше команд наберуть однакову кількість очок.

VI Нагородження

Вказуються види відзначень учасників (медалі, жетони, дипломи, свідоцтва, грамоти, перехідні призи, виписки, пам'ятні подарунки).

VII Умови прийому учасників змагань і оплати витрат

Вказуються витрати:

- організації, що проводить змагання;
- організації, що направляють команди на змагання;
- порядок і умови оплати суддівства.

У цьому розділі обов'язково вказуються дата прибуття і від'їзду команд.

VIII Умови подання протесту

Вказується порядок подання протесту, термін його розгляду і органи, куди подається протест. Як правило, протест подається в головну суддівську колегію з проведення змагань протягом 24 годин після закінчення гри. Відмітка про подання протесту робиться представником команди в протоколі матчу. Протест повинен бути розглянутий до наступної гри команди, на яку поданий протест.

IX Порядок та термін подання заявок для участі в змаганнях

Вказуються:

- організація, що розглядає заявки;
- порядок і терміни подання попередніх заявок (це потрібно для того, щоб визначити фактичну кількість команд);
- порядок і терміни подання іменних заявочних списків (на цьому етапі здійснюється допуск учасників до змагань);
- форма заявки та перелік документів, які необхідно подати мандатній комісії;
- місце та час проведення жеребкування.

Положення про змагання затверджується керівником організації, яка проводить змагання.

До положення про змагання додається програма змагання, а також кошторис витрат, який складається з таких розділів:

1. Найменування змагань.

2. Терміни і місце проведення.
3. Кількість суддів (в тому числі немісцевих), витрати на їх розміщення, харчування, проїзд.
4. Кількість учасників (в тому числі немісцевих), витрати на розміщення, харчування, проїзд.
5. Витрати на медичне обслуговування.
6. Витрати на оренду спортивних споруд.
7. Витрати на рекламу – афіші, плакати тощо.
8. Транспортні витрати.
9. Канцелярські витрати.
10. Витрати на оплату обслуговуючого персоналу.

Звичайна форма заявки

Заявка завіряється печаткою організації, що направляє команду на змагання, а також відповідним штампом або печаткою лікаря (див. додаток 1).

Календар ігор

Календар визначає порядок, терміни та місце проведення змагань з початку до кінця (див. додаток 2).

Протокол гри

Перед кожною грою заповнюється протокол в якому фіксується хід гри і який підписується (після закінчення гри) представниками команд та суддями (див. додаток 3).

Турнірна таблиця

Результати ігор між командами в кожному турнірі заносяться в спеціальну таблицю (див. додаток 4).

4. Суддівська колегія

1. Головний суддя.
2. Головний секретар.
3. Заступник головного судді з медичної частини.

4. Суддя – секретар.
5. Суддя – інформатор.
6. Суддя – оператор табло.
8. Комендант змагань.

Обов'язки членів суддівської колегії

Головний суддя Головного суду несе відповідальність за проведення змагань відповідно до правил і положень.

Головний суддя керує всією суддівською колегією, учасниками змагань та представниками команд.

Головний суддя зобов'язаний:

- контролювати підготовку місць змагань;
- розподілити обов'язки між суддями;
- затверджувати календар ігор;
- керувати роботою суддівського апарату і вирішувати всі питання, що пов'язані з ходом змагань;
- забезпечувати учасників, глядачів, представників преси, радіо і телебачення інформацією про хід змагань та їх результати;
- у виключних випадках головний суддя може втрутитись у хід матчу, якщо, на його думку, судді прийняли помилкове рішення.

Головний суддя затверджує результати змагань: пише звіт про змагання, який подає в організацію, що проводить змагання.

Головний суддя має право:

- у процесі змагань звільнити від суддівства арбітрів, які не справляються зі своїми обов'язками;
- згідно з рішенням головної суддівської колегії знімати зі змагань команди і окремих учасників, які грубо порушили правила змагань та вимоги, які висуваються до спортсменів;
- відмінити або відкласти змагання у зв'язку з непередбаченою майданчиків;

- вносити зміни в програму змагань, календар ігор, призначення суддів, якщо в цьому є необхідність.

Розпорядження головного судді є обов'язковим для всіх учасників змагань. Заступники головного судді (головний секретар, суддя-секретар, суддя-інформатор, суддя-оператор табло, лікар змагань, комендант змагань) Заступники головного судді відповідають за ділянку роботи, що доручена їм головним суддею. За відсутності головного судді один із заступників виконує його обов'язки.

Головний секретар Головному секретарю необхідно:

- перевіряти заявки;
- складати розклад ігор і після затвердження його головним суддею доводити до відома команд;
- вести протоколи засідань суддівської колегії;
- оформляти розпорядження і рішення головної суддівської колегії;
- приймати заявки, протести і доповідати про них головному судді;
- відповідати за своєчасне оформлення протоколів і всієї технічної документації;
- готувати звіт про змагання.

Суддя-секретар

На суддю-секретаря покладено такі обов'язки:

- правильне внесення в протокол гри відповідних записів (прізвищ гравців, спортивні звання, ігрові номери);
- ведення протоколу під час гри;
- заключне оформлення протоколу в кінці матчу (його повинні підписати судді та представники команд).

Суддя-інформатор

В обов'язки судді-інформатора входить інформування гравців та глядачів про хід змагань, про основні положення змагання. Він знайомить глядачів з командами, гравцями, тренерами і суддями, оголошує заміни гравців. Суддя-інформатор також оголошує рахунок, якщо немає табло.

Суддя-оператор табло

Суддя-оператор табло відповідає за чітку, правильну і своєчасну інформацію, яка висвічується на табло. Заступник головного судді з медичної частини

Лікар змагань входить до складу суддівської колегії на правах заступника головного судді:

- стежить за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог при проведенні змагань;
- надає медичну допомогу учасникам при травмах, захворюваннях і робить висновки про можливість продовжувати змагання;
- після закінчення змагань подає звіт про лікарсько-санітарне забезпечення змагань в організацію, яка проводить змагання.

Комендант змагань

Відповідає за:

- своєчасну підготовку оформлення місця змагань;
- порядок під час проведення змагань;
- наявність необхідного інвентаря, приміщень для учасників і суддівської колегії;
- радіофікацію місць змагань відповідно до вказівок головного судді.

Звіт головного судді

У звіті головного судді дається стисла характеристика змагання: організація, стан спортивних споруд, робота суддівської колегії і обслуговувального персоналу, відзначаються негативні моменти і пропозиції щодо поліпшення проведення змагань у майбутньому. У кінці звіту вказуються спортивні результати команд, виконання спортивних розрядів тощо.

5. Церемонія відкриття та закриття змагань

Відкриття 1.

1. Парад команд. Першими йдуть чемпіони минулого року, а далі – в алфавітному порядку, заключною – місцева команда (господар). Перед кожною командою несуть таблички з назвою команд.

2. Прапор України (під гімн України) піднімає капітан команди чемпіонів або капітани всіх команд.

3. Голова організаційного комітету вітає учасників змагань.

4. Оголошується відкриття змагань. Учасники залишають спортивну арену.

Закриття 1.

1. Встановлюється трибуна.

2. Виносяться медалі.

3. Виходять команди-призери і вишиковуються за трибуною.

4. Дикторський текст:

- третє місце і бронзові медалі чемпіонату (Кубка) виборола (назва команди).

Гравці піднімаються на трибуну;

- друге місце і срібні медалі виборола (назва команди).

Гравці піднімаються на трибуну;

- перше місце і золоті медалі (назва команди).

Гравці піднімаються на трибуну.

5. Гравцям і тренерам команд-призерів вручають відповідні медалі.

6. Звучить гімн України і капітан команди-чемпіона опускає прапор.

7. Гравці і тренери команд-призерів проходять коло пошани.