CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN LÀM VIỆC

Hôm nay, vào lúc ….. giờ ….. phút, ngày ….. tháng ….. năm 20…..

Tại: Công ty
……

Địa chỉ: …….

I. THÀNH PHẦN

Đoàn kiểm tra theo Quyết định số ……. ngày ……../……../……..

của
…….

STT	Họ và tên	Chức vụ	Vai trò
1			Trưởng đoàn
2			Thành viên
3			Thành viên

Đại diện đơn vị được kiểm tra:

STT	Họ và tên	Chức vụ
1		
2		

II. NỘI DUNG LÀM VIỆC

1. Phạm vi và nội dung kiểm tra:

……
……

……
……

2. Tài liệu, hồ sơ đơn vị đã cung cấp:

STT	Tên tài liệu	Số lượng	Bản chính / Bản sao	Ghi chú
1				
2				
3				
4				

3. Nội dung đoàn kiểm tra ghi nhận:

……

……

……

III. Ý KIẾN CỦA ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA

……

……

……

IV. KẾT LUẬN CỦA ĐOÀN KIỂM TRA

……

……

V. NỘI DUNG YÊU CẦU ĐƠN VỊ THỰC HIỆN

STT	Nội dung yêu cầu	Thời hạn hoàn thành	Ghi chú
1			
2			

Buổi làm việc kết thúc lúc ….. giờ ….. phút cùng ngày.

Biên bản đã được đọc lại cho các bên cùng nghe và thống nhất nội dung.

Biên bản được lập thành 02 bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 01 bản.

TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA	ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ ĐƯỢC KIỂM TRA
(Ký, ghi rõ họ tên)	*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

Lưu ý quan trọng khi sử dụng biểu mẫu

1. **Đọc kỹ toàn bộ nội dung trước khi ký.** Biên bản làm việc với đoàn kiểm tra thường là căn cứ cho các bước xử lý tiếp theo, sửa lại sau khi đã ký rất khó.
2. **Nếu có điểm chưa đồng ý, đề nghị ghi ý kiến của đơn vị vào Mục III rồi mới ký**, thay vì ký cho xong rồi khiếu nại sau. Ký mà không ghi ý kiến phản đối thường được hiểu là đơn vị đã chấp nhận nội dung ghi trong biên bản.
3. **Ghi rõ tài liệu đã cung cấp là bản chính hay bản sao** và số lượng cụ thể. Nếu giao bản chính, đề nghị đoàn kiểm tra ký nhận và ghi thời hạn hoàn trả.
4. Cử người có đủ thẩm quyền tham gia làm việc. Người ký biên bản nên là người đại diện theo pháp luật hoặc người được ủy quyền.
5. Giữ lại một bản và lưu vào hồ sơ, kèm theo danh mục tài liệu đã cung cấp để đối chiếu về sau.
6. Với các cuộc kiểm tra có khả năng dẫn đến xử phạt hoặc truy thu, nên có bộ phận pháp chế hoặc luật sư tham gia cùng.