

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Голова атестаційної комісії

\_\_\_\_\_ Ігор КОНДРАТЬЄВ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## ПЛАН ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ

### І ПРОХОДЖЕННЯ АТЕСТАЦІЇ

у 20\_\_/20\_\_ навчальному році

1. \_\_\_\_\_  
Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника
2. \_\_\_\_\_  
Посада
3. \_\_\_\_\_  
Навчальний заклад, рік закінчення
4. \_\_\_\_\_  
Спеціальність за дипломом
5. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Стаж безпосередньої педагогічної роботи      Стаж роботи на даній посаді
6. \_\_\_\_\_  
Результати попередньої атестації
7. \_\_\_\_\_

На що претендує

| № з/п | Зміст роботи                                                                                                                                                                                                                                                                 | Термін                                 | Відмітка про викон. |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                      | 4                   |
| 1.    | Ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників                                                                                                                                                                                                     | до 20 вересня                          |                     |
| 2.    | Ознайомлення з основними вимогами до атестації у закладі                                                                                                                                                                                                                     | вересень                               |                     |
| 3.    | Ознайомлення з кваліфікаційними характеристиками педагогічних працівників, для яких встановлені кваліфікаційні категорії (тарифні розряди)                                                                                                                                   | жовтень                                |                     |
| 4.    | Ознайомлення з критеріями оцінювання фахової діяльності                                                                                                                                                                                                                      | жовтень                                |                     |
| 5.    | Курсова підготовка (стажування)                                                                                                                                                                                                                                              | згідно плану                           |                     |
| 6.    | Перевірка ведення первинної нормативної документації: поурочно-тематичні плани; журнали гурткової роботи; журнали роботи кабінету (майстерні); переліки навчально-виробничих робіт; плани в/н на місяць; плани в/н на квартал (семестр); плани самоосвіти; педщоденники тощо | жовтень<br>20__ р<br>- січень 20__ р.  |                     |
| 7.    | Контроль за виконанням навчальних програм, ведення записів у журналах теоретичного (виробничого) навчання, планів самоосвіти, заходів за напрямом роботи                                                                                                                     | грудень                                |                     |
| 8.    | Порівняльний аналіз досягнень учнів у динаміці                                                                                                                                                                                                                               | січень                                 |                     |
| 9.    | Участь в анкетуванні, тестуванні                                                                                                                                                                                                                                             | січень-лютий                           |                     |
| 10.   | Результати вивчення й впровадження у практику роботи передового педагогічного досвіду                                                                                                                                                                                        | лютий                                  |                     |
| 11.   | Проведення відкритих:<br>- уроку теоретичного (виробничого) навчання<br>- позаурочного заходу                                                                                                                                                                                | ____.____. 20__ р<br>____.____. 20__ р |                     |

| 1   | 2                                                                                                                                                                                                  | 3               | 4 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|
| 12. | Творчий звіт про власні творчі досягнення. "Від атестації до атестації" (ПОРТФОЛІО)                                                                                                                | до 15 лютого    |   |
| 13. | Доповідь за індивідуальною методичною темою (педагогічною проблемою) на засіданні методичної комісії                                                                                               | згідно плану МК |   |
| 14. | Проведення заходів (виступи, участь у виставках, конкурсах):<br>на рівні закладу: _____<br>_____<br>_____<br>_____<br>на рівні області: _____<br>_____<br>_____<br>на інших рівнях: _____<br>_____ |                 |   |
| 15. | Складання авторських програм, методичних розробок, дидактичних матеріалів, методичних рекомендацій, тощо<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____<br>_____                                              |                 |   |
| 16. | Друковані роботи (публікації в Інтернеті):<br>_____<br>_____<br>_____                                                                                                                              |                 |   |
| 17. | Презентація досвіду роботи:<br>на рівні закладу: _____<br>на рівні області: _____<br>на інших рівнях: _____<br>_____                                                                               |                 |   |
| 18. | Участь у громадській роботі: _____<br>_____<br>_____                                                                                                                                               |                 |   |
| 19. | Подання матеріалів на розгляд атестаційною комісією                                                                                                                                                | до 15 лютого    |   |

Педагогічний працівник

(підпис)

(Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

